

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом т.в.о. начальника управління
соціального захисту населення
Білгород-Дністровської районної
державної адміністрації
від 13.12.2023 р. № 48/А-2023

Технологічна картка адміністративної послуги
Отримання громадськими об'єднаннями ветеранів війни безплатно
приміщень для здійснення статутних завдань

Управління соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної
адміністрації/

Центр надання адміністративних послуг

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа/структурний підрозділ	Дія (В,У,П,З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом заяви особи щодо отримання громадським об'єднанням ветеранів війни безплатно приміщень для здійснення статутних завдань	Адміністратор ЦНАП	В	У день надходження
2	Передача заяви та пакету документів в електронному вигляді та оригіналів до відділу соціального захисту населення сільської/селищної/міської ради	Адміністратор ЦНАП	В	У день надходження
3	Здійснення первинного визначення потреб отримувача послуги. Визначення наявного приміщення. Підготовка документів для прийняття рішення надавачем послуги.	Відділ соціального захисту населення сільської/селищної/міської ради	В	Протягом 14 днів з дати звернення (подання заяви)
4	Прийняття рішення про надання приміщення чи відмову в наданні, повідомлення результату адміністратору ЦНАП	Відділ соціального захисту населення сільської/селищної/міської ради	В	Протягом 30 календарних днів з дати звернення (подання заяви)
5	Укладення договору про надання послуги з отримувачем послуги та/або його законним представником	Сільська/селищна/міська рада	В	Протягом 3 днів з дати прийняття рішення про надання послуги.
Загальна кількість днів надання послуги				30 днів

Умовні позначки:

В – виконує,

У – бере участь,

П – погоджує,

З – затверджує

Механізм оскарження результату надання АП: у випадку відмови заявник оскаржує рішення в судовому порядку.