

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом т.в.о. начальника управління
соціального захисту населення
Білгород-Дністровської районної
державної адміністрації
від 13.12.2023 р. № 48/А-2023

**Технологічна картка адміністративної послуги
„ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАПРАВЛЕННЯ ДІТЕЙ З ІНВАЛІДНІСТЮ ДО РЕАБІЛІТАЦІЙНОЇ
УСТАНОВИ ДЛЯ НАДАННЯ РЕАБІЛІТАЦІЙНИХ ПОСЛУГ
ЗА ПРОГРАМОЮ „РЕАБІЛІТАЦІЯ ДІТЕЙ З ІНВАЛІДНІСТЮ”**

Управління соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації/

Центр надання адміністративних послуг

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

№ за/п	Етапи опрацювання звернення	Відповідальна посадова особа (структурний підрозділ)	Дія (В, У, П,З)	Строки виконання
1	Прийом заяви про направлення дитини з інвалідністю до реабілітаційної установи з необхідним комплектом документів. Формування електронної справи (з використанням інформаційних систем Мінсоцполітики за технічної можливості) та направлення її до управління соціального захисту населення.	Адміністратор ЦНАП або ВРМ	В	У день прийому звернення
2	Прийом, перевірка та реєстрація комплексу документів, необхідних для направлення дитини до реабілітаційної установи.	Завідувач сектору соціальної підтримки пільгових категорій населення та осіб з інвалідністю управління соціального захисту населення	В	Протягом 1 дня
3	Направлення запиту (отримання відповіді) до реабілітаційної установи щодо підтвердження готовності укласти договір, строків проведення та вартості реабілітаційних послуг. Наповнення Централізованого банку даних з проблем інвалідності відомостями про дитину та формування договору.	Завідувач сектору соціальної підтримки пільгових категорій населення та осіб з інвалідністю управління соціального захисту населення	В	Не пізніше ніж за 5 робочих днів до початку надання реабілітаційних послуг у порядку черговості та в межах кошторисного призначення.

	Оформлення двостороннього договору про забезпечення дитини реабілітаційними послугами в паперовій формі між управлінням та реабілітаційною установою.			
4	Повідомлення одного з батьків чи законного представника дитини про надані реабілітаційні послуги та результати реабілітації шляхом надання довідки за формою, затвердженою Мінсоцполітики.	Реабілітаційна установа	В	Після забезпечення дитини реабілітаційними послугами
Загальний строк надання адміністративної послуги – Норма відсутня, але не пізніше ніж за 5 робочих днів до початку надання реабілітаційних послуг				

Умовні позначки дії: В - виконує, У – бере участь, П - погоджує, З – затверджує

Механізм оскарження результату надання АП: у випадку відмови заявник оскаржує рішення в судовому порядку.