

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом т.в.о. начальника управління
соціального захисту населення
Білгород-Дністровської районної
державної адміністрації
від 13.12.2023 р. № 48/А-2023

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Прийняття рішення про проведення безоплатного капітального ремонту власних
житлових будинків і квартир осіб, що мають право на таку пільгу**

**Управління соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної
адміністрації/**

Центр надання адміністративних послуг

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання
адміністративних послуг)

№ п/ п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконанн я (днів)
1.	Прийом заяви та визначеного пакету документів для проведення капітального ремонту, перевірка повноти пакету поданих документів та достовірності даних	Адміністратор ЦНАП	В	До 1 дня
3.	Реєстрація заяви у журналі прийому заяв та документів	Посадова особа відділу соціального захисту населення сільської/селищної/міської ради	В	До 1 дня
	Проведення обстеження будинку/квартири, визначення видів і обсягів робіт	Комісія, створена рішенням виконавчого комітету сільської/селищної/міської ради	В	До 3 днів
	Складання дефектного акту, кошторисного розрахунку та визначення загальної вартості капітального ремонту	Комісія, створена рішенням виконавчого комітету сільської/селищної/міської ради	В	До 5 днів
	Прийняття рішення про надання адміністративної послуги та інформування ЦНАП	Виконавчий комітет сільської/селищної/міської ради	В	До 21 дня
	Інформування суб'єкта звернення про результат надання адміністративної послуги	Адміністратор ЦНАП	В	До 30 днів

Загальна кількість днів надання послуги: до 30 днів.

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.

Механізм оскарження результату надання АП: у випадку відмови заявник оскаржує рішення в судовому порядку.