

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом т.в.о. начальника управління
соціального захисту населення
Білгород-Дністровської районної
державної адміністрації
від 13.12.2023 р. № 48/А-2023

Технологічна картка адміністративної послуги
„КОМПЕНСАЦІЯ ВАРТОСТІ ПРОДУКТІВ ХАРЧУВАННЯ ГРОМАДЯНАМ, ЯКІ
ПОСТРАЖДАЛИ ВНАСЛІДОК ЧОРНОБИЛЬСЬКОЇ КАТАСТРОФИ”
Управління соціального захисту населення Білгород-Дністровської районної державної адміністрації/
Центр надання адміністративних послуг
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

№ за/п	Етапи опрацювання звернення	Відповідальна посадова особа (структурний підрозділ)	Дія (В, У, П,З)	Строки виконання
1.	Реєстрація звернення суб'єкта та формування пакету документів для надання адміністративної послуги	Адміністратор ЦНАП або ВРМ	В	Протягом 1 робочого дня
2.	Передача пакету документів заявника до управління соціального захисту населення	Адміністратор ЦНАП або ВРМ	В	Протягом 1-2 робочого дня
3.	Опрацювання звернення: реєстрація заяви перевірка відповідності наданих документів	Завідувач сектору соціальної підтримки пільгових категорій населення та осіб з інвалідністю управління соціального захисту населення	В	Протягом 2 дня
4.	Призначення компенсації, допомоги, підготовка рішення про призначення / відмову у призначенні компенсації, допомоги	Завідувач сектору соціальної підтримки пільгових категорій населення та осіб з інвалідністю управління соціального захисту населення	В	Протягом 2-9 дня (не більше 10 днів після надходження заяви зі всіма необхідними документами).
5.	Передача рішення про призначення / відмову у призначенні компенсації, допомоги до ЦНАП	Завідувач сектору соціальної підтримки пільгових категорій населення та осіб з інвалідністю управління соціального захисту населення	В	Протягом 9 дня
6.	Видача заявнику повідомлення про прийняте рішення	Адміністратор ЦНАП або ВРМ	В	Протягом 9-10 дня
Загальний строк надання адміністративної послуги – 10 робочих днів				

Умовні позначки дії: В - виконує, У – бере участь, П - погоджує, З – затверджує

Механізм оскарження результату надання АП: у випадку відмови заявник оскаржує рішення в судовому порядку.

