

Затверджено  
рішенням виконавчого комітету № 139  
від «25» листопада 2024 року  
«Про внесення змін до рішення виконавчого  
комітету № 82 від «26» червня 2024 року «Про  
погодження внесення змін та доповнень у перелік  
адміністративних послуг та інформаційних і  
технологічних карток таких послуг, що надаються  
через відділ «Центр надання адміністративних  
послуг Кароліно-Бугазької сільської ради»

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ (00153, 01240, 02478)**

**Присвоєння, зміна, коригування та анулювання адреси  
об'єкту будівництва/ об'єкту нерухомого майна**  
(назва адміністративної послуги)

**Відділ земельних відносин, охорони навколишнього середовища,  
містобудування та архітектури**  
(суб'єкт надання адміністративної послуги)

**Адміністратор Відділу «ЦНАП» Кароліно-Бугазької сільської ради**  
(орган або посадова особа, уповноважена суб'єктом надання адміністративних послуг)

| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги                |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                                                      | Центр надання адміністративної послуги                                                                           | Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Кароліно-Бугазької сільської ради                                                                                                                                                                                                       |
| 2.                                                                      | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги                                                         | Одеська обл., Білгород-Дністровський район, село Кароліно-Бугаз, вул.Приморська, 3                                                                                                                                                                                                     |
| 3.                                                                      | Контактна інформація центру надання адміністративної послуги:<br>- телефон;<br>- електронна пошта;<br>- веб-сайт | Тел. 0949955264, 0487701264<br>Електронна пошта: karolinocnap@ukr.net<br>Веб-сайт: karolino-bugazka-gromada.gov.ua                                                                                                                                                                     |
| 4.                                                                      | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги                                            | понеділок - четвер – з 08.00 до 17.00,<br>п'ятниця – з 08.00 до 16.00<br><b>ПРИЙОМ СУБ'ЄКТІВ ЗВЕРНЕННЯ:</b><br>понеділок – четвер - з 08.30 до 16.30,<br>п'ятниця – з 08.00 до 16.00<br>субота, неділя – вихідний                                                                      |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 7.                                                                      | Закон України                                                                                                    | Цивільний кодекс України, стаття 37 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статі 22 <sup>-1</sup> , 26 <sup>-3</sup> Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» |
| 8.                                                                      | Акти Кабінету Міністрів України                                                                                  | Порядок присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна», затвердженого постановою КМУ від 07.07.2021 № 690                                                                                                                                                           |

|                                                 |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.                                              | Акти центральних органів виконавчої влади                                                              | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 10.                                             | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування                                | Положення про Відділ земельних відносин, охорони навколишнього середовища, містобудування та архітектури Кароліно-Бугазької сільської ради Білгород-Дністровського району Одеської області                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Умови отримання адміністративної послуги</b> |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 11.                                             | Підстава одержання адміністративної послуги                                                            | заява замовника на присвоєння адреси об'єкту будівництва/ об'єкту нерухомого майна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 12.                                             | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | <p><b>1 Для присвоєння адреси об'єкту будівництва та об'єкту нерухомого майна після отримання права на виконання будівельних робіт або після прийняття закінченого будівництвом об'єкта в експлуатацію:</b></p> <p>1) заява про присвоєння адреси щодо об'єкта будівництва або закінченого будівництвом об'єкта із зазначенням прізвища, імені, по батькові заявника та реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності) - для фізичної особи або найменування та ідентифікаційного коду юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України - для юридичної особи, відомостей про ідентифікатор закінченого будівництвом об'єкта (для об'єктів, яким присвоєно ідентифікатор до подання заяви);</p> <p>2) копія документа, що посвідчує право власності або користування земельною ділянкою, на якій споруджується (споруджено) об'єкт (крім випадків, встановлених Кабінетом Міністрів України в Порядку присвоєння адрес), - у разі, якщо право власності або користування земельною ділянкою не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно;</p> <p>3) генеральний план об'єкта будівництва (у разі спорудження об'єкта на підставі проектної документації на будівництво) - у разі подання заяви про присвоєння адреси щодо об'єкта будівництва;</p> <p>4) копія документа, що дає право на виконання будівельних робіт, - у разі подання заяви про присвоєння адреси щодо об'єкта будівництва (якщо відомості про такий документ не внесено до електронної системи);</p> <p>5) Копія документа, що засвідчує прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта, - у разі подання заяви щодо присвоєння адреси щодо закінченого будівництвом об'єкта (якщо відомості про такий документ не внесено до електронної системи).</p> <p>6) для фізичної особи - копія паспорта та довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;<br/>для юридичної особи – витяг з Єдиного державного реєстру для юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців</p> <p>7) копія документа, що засвідчує повноваження представника, - у разі подання документів представником поштовим відправленням або в електронній формі;</p> <p>Копії документів, що подаються для присвоєння адреси, засвідчуються замовником (його представником).</p> <p><b>2. Для зміни адреси щодо закінченого будівництвом об'єкта у разі його об'єднання, поділу або виділення частки (крім</b></p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p><b>квартири, житлового або нежитлового приміщення тощо) подаються такі документи:</b></p> <p>1) заява власника (співвласників) закінченого будівництвом об'єкта про зміну адреси із зазначенням прізвища, імені, по батькові власника (співвласників) та реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності) - для фізичної особи або найменування та ідентифікаційного коду юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України - для юридичної особи, відомостей про адресу, ідентифікатор закінченого будівництвом об'єкта (для об'єктів, яким присвоєно ідентифікатор до подання заяви), реєстраційного номера об'єкта нерухомого майна в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно (у разі якщо право власності на об'єкт зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно);</p> <p>2) документ, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна до його об'єднання, поділу або виділення частки, - у разі, якщо право власності на об'єкт не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно;</p> <p>3) копія договору про поділ спільного майна, договір про виділ у натурі частки із спільного майна або відповідне рішення суду - у разі, якщо об'єкт перебуває у спільній власності;</p> <p>4) документ, що засвідчує прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта (крім випадків, якщо об'єкт нерухомого майна створюється шляхом поділу, об'єднання або виділення без проведення будівельних робіт, що відповідно до законодавства потребують отримання дозволу на їх проведення), - у разі, якщо відомості про прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта не внесено до Реєстру будівельної діяльності;</p> <p>5) технічний паспорт на новостворений об'єкт нерухомого майна - у разі, якщо технічний паспорт створений без використання Реєстру будівельної діяльності;</p> <p>6) копія документа, що посвідчує особу заявника, - у разі подання документів поштовим відправленням;</p> <p>7) копія документа, що засвідчує повноваження представника, - у разі подання документів представником поштовим відправленням або в електронній формі.</p> <p>Копії документів, що подаються для зміни адреси об'єкта нерухомого майна, засвідчуються заявником (його представником).</p> <p><b>3. Для коригування адреси щодо об'єкта будівництва у разі якщо адресу присвоєно до запровадження електронної системи та після її присвоєння відбулося коригування проектної документації, що може вплинути на визначення адреси об'єкта нового будівництва подаються такі документи:</b></p> <p>1) заява про коригування адреси щодо об'єкта будівництва;</p> <p>2) генеральний план об'єкта будівництва (у разі спорудження об'єкта на підставі проектної документації на будівництво) - у разі подання заяви про коригування адреси щодо об'єкта будівництва;</p> <p>3) копія документа, що посвідчує особу заявника, - у разі подання документів поштовим відправленням;</p> <p>4) копія документа, що засвідчує повноваження представника, - у разі подання документів представником поштовим відправленням або в електронній формі.</p> |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                              | <p>Копії документів, що подаються для коригування адреси щодо об'єкта будівництва, засвідчуються замовником (його представником).</p> <p><b>4. Для анулювання адреси об'єкту нерухомого майна необхідно подати:</b></p> <p>1) заява встановленої форми щодо анулювання адресного номера об'єкту нерухомості;</p> <p>2) для фізичної особи - копія паспорта та довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;</p> <p>для юридичної особи – витяг з Єдиного державного реєстру для юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців;</p> <p>3) засвідчена належним чином копія документа, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомості;</p> <p>4) засвідчена належним чином копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою;</p> <p>5) Інформація про знесення (руйнування) будівлі і зняття її з технічного обліку;</p> <p>6) фотофіксація земельної ділянки</p> |
| 13 .  | Порядок та спосіб подання документів необхідних для отримання адміністративної послуги       | <p>Особисто замовником послуги, або уповноваженою заявником особою, поштою.</p> <p>Подання відповідної письмової заяви встановленої форми замовником (його уповноваженою особою), з переліком документів, необхідних для отримання адміністративної послуги та її реєстрація здійснюється у день надходження.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 14 .  | Платність (безоплатність)                                                                    | Адміністративна послуга надається безоплатно.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 14 .1 | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата                                   | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 14 .2 | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 14 .3 | Розрахунковий рахунок для внесення плати                                                     | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 15 .  | Строк надання адміністративної послуги                                                       | Документи для надання адміністративної послуги розглядаються <b>протягом 5 робочих днів</b> з дня надходження заяви.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 16 .  | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги                               | <p>1.Подання неповного пакету документів, визначених пунктом 9;</p> <p>2.Виявлення неповних або недостовірних відомостей у поданих документах, що підтверджено документально;</p> <p>3.Подання заяви особою, яка не є замовником будівництва або його представником – у разі подання заяви щодо присвоєння, коригування адреси щодо об'єкта будівництва;</p> <p>4.Подання заяви до органу з присвоєння адреси, який не має повноважень приймати рішення про присвоєння, коригування адреси на відповідній території</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 17 .  | Результат надання адміністративної послуги                                                   | Наказ про присвоєння, зміну або анулювання адреси.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|         |                                          |                                                                                                                      |
|---------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18<br>. | Способи отримання відповіді (результату) | Відповідь (результат) надається особисто одержувачу адміністративної послуги (його уповноваженій особі), або поштою. |
| 19<br>. | Примітка                                 | -                                                                                                                    |

- також до інформаційної картки додається форма заяви.