

ДОГОВІР № 2021

оренди комунального майна Гайсинської міської ради

м. Гайсин

"20" грудня 2021 року

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ГАЙСИНСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА РАЙОННА ЛІКАРНЯ ГАЙСИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»,

ідентифікаційний код ЄДРПОУ: 36205651, місцезнаходження якого зареєстровано: 23700, м. Гайсин, Вінницька обл., вул. В. Чорновола, 1, надалі - **ОРЕНДОДАВЕЦЬ**, в особі **ГОЛОВНОГО ЛІКАРЯ КОХАНА ІГОРЯ ВАСИЛЬОВИЧА**

який діє на підставі Статуту,

з однієї сторони, та **ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ РИБАК ГРИГОРІЙ ДМИТРОВИЧ** місцезнаходження якого зареєстровано:

надалі - **ОРЕНДАР**, в особі **РИБАКА ГРИГОРІЯ ДМИТРОВИЧА**, який діє на підставі Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 26.10.2021 року,

з другої сторони, що іменуються разом - Сторони, керуючись нормами законодавства, зокрема, але не обмежуючись: Порядком передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 р. № 483 (надалі - Порядок), Законом України

«Про оренду державного та комунального майна» (надалі - Закон), статтею 511 Цивільного Кодексу України, відповідно до якої у випадках, встановлених договором, зобов'язання може породжувати для третьої особи права щодо боржника та (або) кредитора, уклали цей Договір про нижченаведене:

1.

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **ОРЕНДОДАВЕЦЬ** внаслідок проведення аукціону, (<https://auction.e-tender.ua/#/tenderDetails/274a18d348364350b431bbd3e43175ee>) передає, а **ОРЕНДАР** приймає в строкове платне користування частину вбудованого приміщення стоматологічного відділення яке знаходиться на балансі в КНП Гайсинській ЦРЛ ГМР загальною площею 18,0 м², що знаходиться за адресою: місто Гайсин, вул. В. Чорновола, 1, далі - Майно, що належить до комунальної власності Гайсинської міської об'єднаної територіальної громади.

1.2. Цільове призначення Майна : Приміщення здається з метою проведення УЗД досліджень.

2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА ОРЕНДАРЮ

2.1. Орендар вступає у строкове платне користування Майном у день підписання Акта приймання-передачі Майна. Акт приймання-передачі підписується між Орендодавцем, Орендарем і Балансоутримувачем одночасно із підписанням цього Договору.

3. ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. Орендна плата за перший місяць становить : 1 200 грн.,00 коп. (тисяча двісті гривень) з урахуванням ПДВ.

3.2. Розмір орендної плати за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції попереднього місяця.

3.3. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із сторін у разі зміни Методики її розрахунку, істотних змін стану Майна з належних від Орендаря чи Орендодавця причин та в інших випадках передбачених законодавством.

3.4. У разі користування Майном протягом неповного календарного місяця

(першого/або останнього місяців оренди) добова орендна плата за дні користування визначається згідно з **Методикою розрахунку орендної плати за користування майном, що є спільною власністю територіальних громад Гайсинського району та пропорції її розподілу на основі орендної плати за відповідні місяці пропорційно дням користування.**

3.5. Орендна плата перераховується у 100% відсотковому розмірі Орендодавцю щомісяця не пізніше **25 числа місяця наступного за звітним** згідно рішення Гайсинської міської ради від 14.05.2021 року № 29.

3.6. Орендна плата, відшкодування за комунальні послуги перераховуються Орендарем Орендодавцю в повному обсязі щомісячно **не пізніше 25 числа ,наступного за звітним.**

3.7. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі підлягає індексації. Надміру сплачена сума орендної плати, що надійшла на рахунок Орендодавця, підлягає в установленому порядку заліку в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого заліку у зв'язку з припиненням орендних відносин – поверненню Орендарю.

3.8. Орендодавець кожного місяця готує рахунки по орендній платі та комунальних послугах, а Орендар зобов'язаний протягом 2 робочих днів отримати дані рахунки.

3.9. У разі якщо Орендар в термін, передбачений в п.3.8. Договору не з'явився для отримання рахунку або своєчасно не надав свої письмові заперечення щодо загальної суми виставленої в рахунок-загальна сума виставлена в рахунок є безспірною.

3.10 **Орендар сплачує фактичні витрати за електроенергію, газопостачання, водопостачання, водовідведення, та стоки.**

3.11. **Відшкодування витрат** за електроенергію, газопостачання, водопостачання, водовідведення, та стоки проводиться у відповідності з актами-рахунками Орендодавця на підставі виставлених рахунків пропорційно до розміру орендованої площі приміщення.

3.12. Сплата орендної плати та відшкодування за комунальні та інші послуги проводиться шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок орендодавця не пізніше 25 числа наступного за звітним.

3.13. У разі припинення дії даного Договору Орендар сплачує орендну плату до дня фактичного повернення приміщення за актом приймання передачі включно.

3.14. Зобов'язання Орендаря по орендній платі забезпечується у вигляді завдатку в розмірі не меншому, ніж орендна плата за перший (базовий місяць) оренди, який вноситься в рахунок плати за останній місяць та правом Орендодавця на розірвання договору.

3.15. Припинення цього Договору не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо вона виникла, у повному обсязі, ураховуючи санкції.

3.16. Орендар зобов'язаний на вимогу Орендодавця проводити звіряння взаєморозрахунків за орендними платежами і оформляти акти звіряння.

4. ПОВЕРНЕННЯ МАЙНА З ОРЕНДИ

4.1. У разі припинення Договору Орендар зобов'язаний:

4.1.1. Протягом 3 робочих днів з дати припинення договору звільнити Приміщення від належних Орендарю речей і повернути його за Актом повернення з оренди орендованого Майна (далі - Акт повернення), в тому стані, в якому Майно перебувало на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу з

якщо Орендарем були виконані ремонтні роботи – то разом із такими роботами.

4.1.2. Сплатити орендну плату, нараховану до дати повернення Приміщення оренди (день звільнення приміщення і підписання акту приймання-передачі є останнім днем нарахування орендної плати) та штрафні санкції (якщо вони є).

4.1.3. Сплатити платежі за договором про відшкодування витрат Орендодавця на утримання Приміщення та розрахуватись з надавачами комунальних послуг відповідно до укладених договорів, нарахованих до дати повернення Приміщення з оренди.

4.1.4. Відшкодувати Орендодавцю збитки в разі погіршення стану або втрат (повної або часткової) Приміщення з вини Орендаря, або в разі демонтажу або іншого вилучення проведених ремонтних робіт.

4.1.5. Протягом 3 робочих днів з моменту припинення цього Договору Орендодавець зобов'язаний(і) оглянути Майно і зафіксувати в Акті повернення його поточний стан, а також стан розрахунків за цим Договором, за договором про відшкодування витрат Орендодавця на утримання Майна та договором про надання комунальних послуг Орендарю.

4.1.6. Орендодавець складає Акт повернення у двох оригінальних примірниках надає Орендарю.

4.1.7. Орендар зобов'язаний:

4.1.8. Підписати два примірники Акта повернення не пізніше наступного робочого дня з моменту їх отримання від Орендодавця і одночасно повернути Орендодавцю два підписані примірники разом із ключами від Приміщення (у разі якщо доступ до Приміщення забезпечується ключами).

4.1.9. Звільнити Приміщення одночасно із поверненням підписаних Актів повернення.

Приміщення вважається повернутим з оренди з моменту підписання Орендодавцем, та Орендарем Акта повернення.

4.1.10. Якщо Орендар не повертає Приміщення після отримання від Орендодавця примірників Акту повернення, Орендар сплачує неустойку в розмірі подвійної орендної плати за даним Договором за кожний день користування Майном після дати припинення цього Договору.

5. ПОЛІПШЕННЯ І РЕМОНТ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА

5.1. Орендар має право:

5.1.1. На підставі рішення виконавчого комітету Гайсинської міської ради здійснювати капітальний ремонт Приміщення і виступати замовником проектування та виконання ремонтних робіт.

5.1.2. Здійснювати невід'ємні поліпшення Приміщення за наявності рішення виконавчого комітету Гайсинської міської ради про надання згоди, прийнятого відповідно до Закону та Порядку.

5.1.3. На компенсацію вартості здійснених невід'ємних поліпшень Приміщення від нового орендаря Майна, в порядку та на умовах, встановлених Порядком, якщо цей Договір продовжується на аукціоні.

5.1.4. На компенсацію вартості здійснених ним невід'ємних поліпшень Приміщення, у порядку та на умовах, встановлених Законом України «Про приватизацію державного та комунального майна».

6. РЕЖИМ ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА

6.1. Орендар зобов'язаний використовувати Приміщення відповідно до призначення, визначеного у пп.1.2. цього Договору.

6.2. Орендар зобов'язаний забезпечувати збереження Приміщення, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Приміщення в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

6.3. Орендар зобов'язаний:

6.3.1. Відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки Приміщення

6.3.2. Забезпечувати додержання протипожежних вимог, стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду та вимог відповідних служб (підрозділів) Орендодавця .

6.3.3. Утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням.

Орендар несе відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством.

6.3.4. Забезпечити представникам Орендодавця доступ до Приміщення у робочі дні у робочий час (а у разі отримання скарг на порушення правил тиші або здійснення Орендарем діяльності у неробочий час, яка завдає шкоди або незручностей власникам суміжних приміщень – то у будь-який інший час) з метою контролю за його використанням та виконанням Орендарем умов цього Договору. Про необхідність отримання доступу до Приміщення Орендодавець повідомляє Орендаря електронною поштою або по телефону принаймні за один робочий день, крім випадків, коли доступ до Приміщення необхідно отримати з метою запобігання нанесенню шкоди Приміщенню чи власності третіх осіб через виникнення загрози його пошкодження, а також у разі отримання скарг на порушення правил тиші або здійснення Орендарем діяльності у неробочий час, яка завдає шкоди або незручностей власникам суміжних приміщень. При виникненні таких ситуацій Орендар зобов'язаний вживати невідкладних заходів для ліквідації їх наслідків.

6. СТРАХУВАННЯ ОБ'ЄКТА ОРЕНДИ І ОBOB'ЯЗОК ОРЕНДАРЯ З ВІДШКОДУВАННЯ ВИТРАТ НА ОЦІНКУ МАЙНА

7.1. Орендар зобов'язаний:

7.1.1. Протягом 10 календарних днів з дня укладення цього Договору застрахувати Приміщення, на користь Орендодавця , зокрема від пожежі, затоплення, протиправних дій третіх осіб, стихійного лиха, та протягом 10 календарних днів з дня укладення договору (-ів) страхування надати Орендодавцю завірені належним чином копії такого (-их) договору (-ів).

7.1.2. Постійно поновлювати договір страхування протягом строку оренди.

7.2. Оплата послуг страховика здійснюється за рахунок Орендаря(страхувальника).

7. СУБОРЕНДА

8.1. Орендар має право передати Майно в суборенду на підставі рішення виконавчого комітету Гайсинської міської ради, в разі надходження заяви від Орендаря.

8.2. Цільове призначення, за яким Майно може бути використано відповідно до

договору суборенди, визначається із урахуванням обмежень, передбачених цим Договором (за наявності).

8.3. Орендар може укласти договір суборенди лише з особами, які мають право орендувати комунальне майно Гайсинської міської об'єднаної територіальної громади та відповідають вимогам статті 4 Закону.

8.4. Орендар протягом 3 робочих днів з моменту укладення договору суборенди зобов'язаний надати Орендодавцю інформацію про суборендаря та один примірник договору суборенди для його оприлюднення в електронній торговій системі.

8. ГАРАНТІЇ СТОРІН ГАРАНТІЇ ОРЕНДОДАВЦЯ

9.1. Орендодавець гарантує Орендарю, що:

9.1.1. Повний і безперешкодний доступ до Приміщення може бути наданий Орендарю в день підписання Акта приймання-передачі разом із комплектом ключів від приміщення у кількості, зазначеній в Акті приймання-передачі.

9.1.2. Інформація про Приміщення, оприлюднена в оголошенні про передачу в оренду або інформаційному повідомленні/інформації про Майно, відповідає дійсності.

ГАРАНТІЇ ОРЕНДАРЯ

9.2. Орендар гарантує Орендодавцю, що:

9.2.1. Має можливість за рахунок власних або залучених фінансових ресурсів, вчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату і інші платежі відповідно до цього Договору.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ ЗА ДОГОВОРОМ

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з даним Договором та чинним законодавством України.

11.2. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

10. СТРОК ЧИННОСТІ, УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір діє до 20 листопада 2024 року. Перебіг строку Договору починається з дня набрання чинності цим Договором. Цей Договір набирає чинності в день його підписання Сторонами. Строк оренди за цим Договором починається з дати підписання Акта приймання-передачі і закінчується датою припинення цього Договору.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього строку його дії, в тому числі, у випадках, коли після його укладення чинним законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря.

10.3. Зміни і доповнення до Договору здійснюються з урахуванням норм, встановлених статтею 16 Закону та Порядком, за взаємною згодою Сторін до закінчення строку дії Договору шляхом укладання Договору про внесення змін та доповнень.

10.4. Продовження цього Договору здійснюється за зверненням Орендаря, що подається останнім з відповідними документами **за 3 місяці до закінчення строку дії Договору**, з урахуванням вимог, встановлених статтею 18 Закону та Порядком. Недотримання Орендарем зазначеного строку є підставою для відмови у продовженні Договору.

10.5. Орендар має переважне право на продовження цього Договору, яке може

Майна без заподіяння йому шкоди.

11.4. Поліпшення Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів за згодою осіб, визначених у п.п. 5.1.1., 5.1.2. цього Договору, які можливо відокремити від Майна, не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а поліпшення, які неможливо відокремити без шкоди для Майна – комунальною власністю Гайсинської міської об'єднаної територіальної громади. При цьому, Орендар має право згідно з Порядком на відшкодування своїх витрат в межах збільшення в результаті цих поліпшень вартості Майна.

11.5. Невід'ємні поліпшення Майна, зроблені Орендарем без згоди осіб, визначених у п.п. 5.1.1., 5.1.2. цього Договору, є комунальною власністю Гайсинської міської об'єднаної територіальної громади, а їх вартість компенсації не підлягає.

11.6. У разі припинення Договору у випадках, визначених п.п. 12.7.3. - 12.7.6.,

11.7. Вартість поліпшень Майна, зроблених Орендарем, які неможливо відокремити без шкоди для Майна, компенсації не підлягає, а такі поліпшення є комунальною власністю Гайсинської міської об'єднаної територіальної громади.

12.ІНШЕ

12.1. Орендар письмово повідомляє інші сторони Договору протягом 10 робочих днів з дати змін у його найменуванні, місцезнаходженні, банківських реквізитах контактних даних. Орендодавець повідомляє Орендаря про відповідні зміни письмово або на адресу електронної пошти.

12.2. Якщо цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню, витрати на так посвідчення несе Орендар.

12.3. Заміна сторони у зобов'язанні за даним Договором відбувається відповідно до чинного законодавства.

12.4. Цей Договір укладено в двох примірниках, кожен з яких має однаков юридичну силу, по одному для Орендаря і Орендодавця.

13.ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

“ОРЕНДОДАВЕЦЬ”

КНП ГАЙСИНСЬКА ЦРЛ ГМР

Адреса : 23700,
м.Гайсин,вул.В.Чорновола,1

Банківські реквізити:

Відшкодування комунальних витрат р/р

UA 583294780000026004990392807

Одержувач АБ «УКРГАЗБАНК» МФО
320478

Оренда:

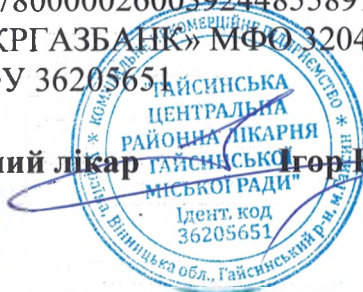
р/р UA

9732047800000260039244855891одержувач

АБ «УКРГАЗБАНК» МФО 320478

ЄДРПОУ 36205651

Головний лікар **Гор. КОХАН**



“ОРЕНДАР”

ФОП РИБАК Г.Д.

Адреса: 23700,м.Гайсин,Вінницька
обл.,вул.Набережна,57.

р/р UA 143026830000026004055372249

АТ КБ „Приватбанк”

МФО 302683

Ідентифікаційний код 175529130030

Григорій РИБАК

АКТ
приймання-передачі в оренду нерухомого або іншого окремого
індивідуально визначеного майна, що належить до комунальної власності
Гайсинської міської ради

м. Гайсин

« 20 » грудня 2021 року

ОРЕНДАР: ФОП Рибак Г.Д. , код за ЄДРПОУ 175529130030 , що знаходиться за адресою: Вінницька обл., м. Гайсин, вул. Набережна, 57, в особі Рибак Г.Д., який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **ОРЕНДОДАВЕЦЬ :** Комунальне некомерційне підприємство «Гайсинська центральна районна лікарня Гайсинської міської ради» , код за ЄДРПОУ 36205651 , що знаходиться за адресою: м. Гайсин, вул. В. Чорновола., буд. 1., в особі головного лікаря Кохана І.В., який діє на підставі Статуту з другої сторони, склали цей Акт, про наведене нижче:

1. На виконання договору оренди нерухомого майна від « 20 » грудня 2021 року № 2021 (далі – Договір оренди) Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нерухоме майно, що належить до комунальної власності Гайсинської міської ради:-

Для нерухомого майна

Характеристика нерухомого майна	<i>Загальна інформація: нежитлове приміщення, за адресою: м. Гайсин, вул. В. Чорновола, 1, загальною площею 18,00 кв. м (далі - об'єкт). Вільне, не допоміжне, в податковій заставі не перебуває та під арештом не знаходиться. Об'єкт не є пам'яткою культурної спадщини. Тип об'єкта: нежитлове приміщення. Технічний стан об'єкта: забезпечено комунікаціями електромережі,, опалення центральне.</i>	
Об'єкт включений до Переліку відповідного типу	Об'єкт включений до переліку	першого типу.
Поверх	<i>1</i>	
Загальна площа об'єкта (кв. м)	<i>18.00 м.кв</i>	
Назва об'єкта	<i>Частина вбудованого нежитлового приміщення стоматологічного відділення КНП Гайсинської ЦРЛ ГМР</i>	
Місцезнаходження об'єкта	<i>м. Гайсин, Вінницька обл., Вул. В. Чорновола, 1</i>	

далі – Об’єкт оренди), що перебуває на балансі Орендодавця та належить до сфери управління Гайсинської міської ради.

3. Орендодавець і Орендар засвідчують, що, за винятком тих випадків і обставин, про які зазначено у пункті 4 нижче:

3.1. Об'єкт оренди є вільним від третіх осіб, всередині Об'єкта оренди немає майна, належного третім особам, повний і безперешкодний доступ до Об'єкта оренди надається Орендарю в день підписання цього акта приймання-передачі;

3.2. повністю відповідає дійсності інформація про Об'єкт оренди:

оприлюднена в оголошенні про передачу в оренду (інформаційному повідомленні/інформації про об'єкт оренди), а також

4. (Відповідно до підпунктів 9.1.1 і 9.1.2 Договору оренди у цьому пункті зазначається інформація про випадки і обставини, що мають значення для визначення стану, в якому перебуває Об'єкт оренди, і які стали відомі під час приймання-передачі Об'єкта оренди, за умови, що такі обставини не були відомі на момент прийняття-передачі інформаційному повідомленні/інформації про Об'єкт оренди. Якщо в процесі виконання розкриті неповно чи містили інформацію про Об'єкт оренди, яка становить загрозу безпеці життя та здоров'я громадян, безпеці інтересів держави, інше порушення законодавства України чи відповідало дійсності.

далі – Об'єкт оренди), що перебуває на балансі Орендодавця та належить до сфери управління Гайсинської міської ради.

3. Орендодавець і Орендар засвідчують, що, за винятком тих випадків і обставин, про які зазначено у пункті 4 нижче:

3.1. Об'єкт оренди є вільним від третіх осіб, всередині Об'єкта оренди немає майна, належного третім особам, повний і безперешкодний доступ до Об'єкта оренди надається Орендарю в день підписання цього акта приймання-передачі;

3.2. повністю відповідає дійсності інформація про Об'єкт оренди:

оприлюднена в оголошенні про передачу в оренду (інформаційному повідомленні/інформації про об'єкт оренди), а також

4. (Відповідно до підпунктів 9.1.1 і 9.1.2 Договору оренди у цьому пункті зазначається інформація про випадки і обставини, що мають значення для визначення стану, в якому перебуває Об'єкт оренди, і які стали відомі під час приймання-передачі Об'єкта оренди, за умови, що такі обставини не були розкриті в оголошенні або інформаційному повідомленні/інформації про Об'єкт оренди або у Переліках або були розкриті неповно чи містили інформацію про Об'єкт оренди, яка станом на дату цього Акта не відповідає дійсності.

Якщо такої інформації немає, Сторони зазначають в цьому пункті: «**Запевнення Орендодавця, зазначені у пунктах 9.1.1 і 9.1.2 Договору оренди, повністю відповідають дійсності, а випадки і обставини, на які є посилання у цих пунктах Договору оренди, відсутні**»).

5. Цим Актом орендар засвідчує, що отримав від Орендодавця необхідний комплект ключів від Об'єкта у кількості [_____] штук¹.

Довідково: Відповідно до пункту 12.9 Договору оренди, договір може бути достроково припинений на вимогу Орендаря, якщо протягом одного місяця після підписання Акта приймання-передачі Орендар отримає докази істотної невідповідності об'єкта оренди інформації про нього, зазначеній в оголошенні або інформаційному повідомленні/інформації про об'єкт оренди або в Акті приймання-передачі.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ



І.В.Кохан

ОРЕНДАР

Рибак Г.Д.



УКРАЇНА

ГАЙСИНСЬКА МІСЬКА РАДА
Гайсинського району Вінницької області

РІШЕННЯ №7

від «08» грудня 2021 року

м. Гайсин

24 сесія 8 скликання

Про надання дозволу на укладання договору оренди нежитлового приміщення стоматологічного відділення яке знаходиться на балансі в КНП Гайсинській ЦРЛ ГМР із ФОП Рибак Г.Д. .

Розглянувши клопотання Головного лікаря КНП «Гайсинська центральна районна лікарня Гайсинської міської ради» про надання дозволу на укладання договору оренди нежитлового приміщення стоматологічного відділення яке знаходиться на балансі в КНП Гайсинській ЦРЛ ГМР за результатами електронного аукціону із ФОП Рибак Г.Д., строком на 2 роки 11 місяців. Керуючись Законом України «Про оренду державного та комунального майна, постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 року № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна» на підставі статті 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Гайсинська міська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл на укладання договору оренди нежитлового приміщення стоматологічного відділення яке знаходиться на балансі в КНП Гайсинській ЦРЛ ГМР за результатами електронного аукціону із ФОП Рибак Г.Д., строком на 2 роки 11 місяців. Мета оренди проведення УЗД дослідження (серце, хребет, суглоби).
2. Надати дозвіл головному лікарю КНП «Гайсинської центральної районної лікарня Гайсинської міської ради» (**Кохану І.В.**) на підписання договору оренди нежитлового приміщення зазначеного в п. 1 даного рішення.
3. Контроль за виконання даного рішення покласти на міськвиконком та постійну комісію міської ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій міжнародного співробітництва.

Міський голова

Анатолій ГУК