

**УКРАЇНА**

**ГАЙСИНСЬКА МІСЬКА РАДА
Гайсинського району Вінницької області**

 **РІШЕННЯ №27**

21 лютого 2025 року м. Гайсин 79 сесія 8 скликання

**Про затвердження Положення про порядок використання**

 **шкільних автобусів**

Керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дорожній рух», «Про автомобільний транспорт», Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 18.02.1997 №176 (зі змінами), Порядком проведення національного мультипредметного тесту затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України №1547 від 21.12.2023 року (зі змінами), відповідно до Програми «Розвитку освіти Гайсинської міської територіальної громади» на 2021-2025 роки затвердженої рішенням №32 77 сесії 8 скликання від 20 грудня 2024 року Гайсинської міської ради, рішення 72 сесії 8 скликання №37 від 20 вересня 2024 року Гайсинської міської ради «Про створення осередку вивчення навчального предмета «Захист України» в закладі загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів №6 м. Гайсин Гайсинської міської ради», враховуючи клопотання відділу освіти Гайсинської міської ради від 07.02.2025 року №01-09/122, міська рада **ВИРІШИЛА**:

1. Затвердити Положення про порядок використання шкільних автобусів (додається).

 2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії з питань комунальної власності, інфраструктури, житлово-комунального господарства, благоустрою та транспорту (Мартинюк В.В.) та з питань регуляторної політики, законності, правопорядку, депутатської діяльності, етики та боротьби з корупцією (Кирилюк К.С.).

 **Міський голова Анатолій ГУК**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

 рішенням 79 сесії Гайсинської

 міської ради 8 скликання

 від 21 лютого 2025 року №27

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ ШКІЛЬНИХ АВТОБУСІВ**

**1.Загальні положення**

 Це положення визначає порядок використання шкільних автобусів, отриманих в рамках реалізації державної цільової соціальної Програми «Шкільний автобус», затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 16 січня 2003 року №31, при організації регулярних та нерегулярних безоплатних перевезень учнів та педагогічних працівників закладів освіти Гайсинської міської ради.

Положення розроблено відповідно до Конституції України «Основних засад розвитку соціальної сфери села», схвалених Указом Президента України від 20.12.2000 № 1356/2000, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дорожній рух», «Про автомобільний транспорт», Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затверджених Постановою Кабінету міністрів України від 18.02.1997 року №176 (зі змінами), Порядку проведення національного мультипредметного тесту затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України №1547 від 21.12.2023 року (зі змінами), Програми «Розвитку освіти Гайсинської міської територіальної громади» на 2021-2025 роки затвердженої рішенням №32 від 20 грудня 2024 року 77 сесії 8 скликання Гайсинської міської ради та рішення №37 від 20 вересня 2024 року 72 сесії 8 скликання Гайсинської міської ради «Про створення осередку вивчення навчального предмета «Захист України» в закладі загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів №6 м. Гайсин Гайсинської міської ради».

**2. Порядок та організація перевезень**

2.1. Дозволити перевезення шкільними автобусами закладів загальної середньої освіти Гайсинської міської ради, власником яких є Гайсинська міська територіальна громада, здобувачів освіти, вихованців та педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, дошкільних закладів освіти у супроводі відповідальної особи, не змінюючи основний графік руху автобусів.

2.2. Організація перевезень здобувачів освіти, вихованців та педагогічних працівників закладів освіти Гайсинської міської ради шкільними автобусами здійснюється у відповідності з діючими нормативно-правовими актами України із забезпеченням безпеки дорожнього руху, перевезень пасажирів автобусами.

2.3. Шкільний автобус є спеціальним транспортним засобом для регулярних перевезень, що здійснюються за встановленим маршрутом і розкладом, з посадкою і висадкою здобувачів освіти, вихованців і педагогів на передбачених маршрутом зупинках до місць здобування освіти і додому, а також для:

- забезпечення відповідно до Основних засад розвитку соціальної сфери села, схвалених Указом Президента України від 20.12.2000 №1356/2000 підвезення до ЗДО дітей дошкільного віку протягом календарного року;

- здійснення перевезень учнів 10-11 класів закладів загальної середньої освіти до осередку вивчення навчального предмета «Захист України»;

- підвезення учнів та педагогічних працівників до інших закладів загальної середньої освіти громади де є потреба у підвозі, але відсутній власний шкільний автобус, відповідно до складеного маршруту;

- організації екскурсійних поїздок;

- здійснення нерегулярних перевезень учнів та педагогічних працівників до місць позакласних і позашкільних заходів, заходів в Гайсинській міській територіальній громаді, зональних обласних виховних, культурно-масових заходів і спортивних змагань;

- забезпечення участі учасників освітнього процесу громади в нарадах, семінарах, конференціях, інших заходах в Гайсинській громаді та області;

- організації підвезення учасників зовнішнього незалежного оцінювання/національного мультипредметного тесту до пунктів тестування і в зворотному напрямку.

2.4. Схеми маршрутів шкільних автобусів розробляються закладами загальної середньої освіти Гайсинської міської ради, погоджуються з уповноваженим підрозділом Національної поліції України, відділом освіти Гайсинської міської ради та затверджуються керівником закладу загальної середньої освіти.

2.5. Використання шкільних автобусів для здійснення нерегулярних перевезень забезпечується необхідною документацією (маршрутний лист, наказ по установі, яка використовує автобус, список осіб, які перевозяться) у відповідності з діючими нормативно-правовими актами України та погоджується уповноваженим підрозділом Національної поліції України.

2.7. Використання шкільних автобусів для здійснення перевезень, не передбачених цим Положенням, не під час освітнього процесу допускається на підставі розпорядження голови Гайсинської міської ради або уповноваженого органу управління освіти (наказу начальника відділу освіти Гайсинської міської ради).

**3. Вимоги до перевезення організованих груп дітей автобусами**

До перевезення організованих груп дітей (далі – груп дітей) відноситься одночасне перевезення групи з десяти і більше дітей, для яких замовником послуги призначається керівник, відповідальний за супроводження їх під час поїздки, а на групу з 30 і більше дітей призначається також медичний працівник.

Максимальна кількість дітей та супроводжуючих осіб при перевезенні автобусом не повинна перевищувати кількості місць для сидіння в ньому, передбачену технічною характеристикою транспортного засобу та визначену в реєстраційних документах на цей транспортний засіб.

Групи дітей повинні перевозити досвідчені водії транспортних засобів, які мають стаж керування автобусом не менше ніж п’ять років.

Порядок організації перевезення груп дітей визначається Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту та іншими нормативно-правовими актами.

**Перевезення організованих груп дітей**

3.1. Перевезення організованих груп дітей повинно здійснюватися із забезпеченням високого рівня безпеки та надійності транспортного обслуговування.

3.2. Максимальна кількість дітей для перевезення автобусом не повинна перевищувати кількості місць для сидіння, визначеної технічною характеристикою та реєстраційними документами транспортного засобу.

3.3. Організовані групи дітей повинні перевозитися досвідченими водіями, які мають стаж керування автобусом не менше як п’ять років.

3.4. Перевезення організованих груп дітей колоною з п’яти і більше автобусів здійснюється за умови супроводу відповідними територіальними підрозділами Національної поліції.

3.5. До початку перевезення організованих груп дітей замовник і перевізник:

1) визначають маршрут перевезення організованих груп дітей, як правило, такий, за яким уже здійснюються регулярні перевезення;

2) встановлюють зупинки автобуса:

технічні – одна на перші 50 кілометрів і не менше однієї – на кожні наступні 100 кілометрів маршруту;

для відпочинку – на п’ять хвилин через кожну годину руху і на 30 хвилин – через кожні п’ять годин руху (допускається поєднання 30-хвилинного відпочинку з перервою на обід);

для приймання їжі – через три-п’ять годин руху;

для ночівлі;

3) складають схему маршруту та встановлюють розклад руху.

3.6. Перевезення організованих груп дітей здійснюють тільки у світлу пору доби і за сприятливих погодних умов.

3.7. Схема маршруту та розкладом руху оформляються в трьох примірниках і затверджуються замовником за погодженням з перевізником та уповноваженим підрозділом Національної поліції України.

Один примірник схеми маршруту і розкладу руху видається водію, інші зберігаються у замовника та перевізника.

3.8. Замовник зобов’язаний:

до початку поїздки скласти у трьох примірниках список групи дітей;

допускати до поїздки дітей, які зазначені у списках і не мають протипоказань для далеких поїздок за станом здоров’я, що підтверджуються відповідною довідкою лікаря;

призначити для кожної групи з десяти дітей керівника, відповідального за супроводження їх під час поїздки, а для групи з 30 і більше дітей – медичного працівника та провести інструктаж з правил поведінки і техніки безпеки.

3.9. Рух колони автобусів з організованими групами дітей здійснюється відповідно до Правил дорожнього руху.

3.10. Замовник перевезень організованих груп дітей зобов’язаний забезпечити кожен автобус питною водою та засобами медичної допомоги.

3.11. Керівник групи дітей зобов’язаний:

провести бесіду з дітьми, ознайомити їх з правилами поведінки і техніки безпеки під час поїздки;

забезпечувати дотримання дітьми належного порядку під час руху (діти повинні сидіти на призначених для цього місцях), а також під час посадки (висадки) з автобуса;

забезпечувати посадку (висадку) дітей після зупинки автобуса тільки з посадкового майданчика, а в разі його відсутності – з тротуару чи узбіччя, якщо це неможливо – з крайньої смуги проїзної частини (але не з боку суміжної смуги для руху), за умови, що це безпечно і не створює перешкод іншим учасникам руху, а також справності засобів аварійної світлової сигналізації;

проходити з організованою групою дітей тільки тротуарами та пішохідними доріжками, а в разі їх відсутності – краєм проїзної частини назустріч руху транспортних засобів і тільки у світлу пору доби;

підписати після надання транспортної послуги дорожній лист, замовлення на перевезення, зазначивши відстань, час початку та закінчення роботи, а у разі зміни розкладу руху – їх причину.

3.12. У разі настання несприятливих погодних і дорожніх умов, виходу з ладу автобуса, виникнення загрози безпеки руху, а також погіршення стану здоров’я водія необхідно припинити рух з повідомленням про це перевізника, який повинен вжити заходів для доставки дітей до кінцевого пункту маршруту, зміни автобуса, водія.

Крім того, Порядок здійснення супроводжень автобусів, на яких перевозяться організовані групи дітей, службовим транспортом територіального Управління патрульної поліції  визначається ЗУ «Про дорожній рух».

Відповідальність за порушення перевезення організованих груп дітей здійснюється відповідно до Кодексу України про адміністративні правопорушення.

**4. Повноваження відділу освіти Гайсинської міської ради**

Відділ освіти Гайсинської міської ради:

1) здійснює аналіз забезпеченості освітніх закладів відділу освіти Гайсинської міської ради автобусами за рахунок коштів державного та місцевого бюджетів;

2) на підставі проведених заходів із оптимізації освітньої мережі та необхідності заміни автобусів, які не відповідають технічним вимогам та вичерпали встановлений нормативами термін експлуатації, організовує моніторинг потреби у забезпеченні освітніх закладів відділу освіти Гайсинської міської ради автобусами;

3) формує рознарядку одержувачів автобусів та визначає черговість отримання автобусів;

4) забезпечує формування замовлення на поставку автобусів;

5) організовує передачу освітнім закладам відділу освіти Гайсинської міської ради автобусів, придбаних за рахунок коштів державного та місцевого бюджетів;

6) із залученням управління патрульної поліції в Вінницькій області здійснює контроль за дотриманням вимог безпеки перевезень, в т.ч. шляхом проведення перевірок з питань організації перевезення здобувачів освіти та педагогічних працівників при розгляді звернень громадян.

**5. Обов’язки керівника освітнього закладу**

Керівник освітнього закладу:

1. визначає потребу в організованому підвезенні учасників освітнього процесу та відповідним наказом призначає відповідального за організацію перевезень і супроводжуючого з числа працівників закладу освіти, організовує їх своєчасний інструктаж і навчання;

2) інформує батьків дітей або осіб, що їх замінюють, про умови організації перевезень за маршрутом шкільного автобуса;

3) затверджує наказом списки учнів, які перевозяться, із зазначенням пунктів посадки і висадки у відповідності з паспортом маршруту;

4) забезпечує проходження шкільним автобусом передрейсового та післярейсового технічного огляду;

5) забезпечує проходження водієм шкільного автобуса передрейсового та післярейсового медичного огляду;

6) визначає місце стоянки автобуса;

7) забезпечує навчання водія шкільного автобуса з питань безпеки дорожнього руху, проведення інструктажів з питань охорони праці;

8) здійснює інші повноваження, необхідні для забезпечення дотримання вимог законодавства при здійсненні перевезення учнів та педагогічних працівників шкільним автобусом;

9) організовує підвезення учнів, педагогічних працівників до ЗЗСО та дітей дошкільного віку до ЗДО за необхідними маршрутами з урахуванням потреби у підвозі учасників освітнього процесу з інших найбільш наближених закладів освіти громади та можливого підвезення до них.

10) розробляє, погоджує та затверджує Паспорт автобусного маршруту.

Керівник освітнього закладу забезпечує наявність наступної документації:

1. паспорта автобусного маршруту.
2. схеми та графіку руху шкільного автобуса.

3)  наказів про затвердження списків здобувачів освіти, вихованців та педагогів, які перевозяться.

4) наказу про затвердження інструкцій з організації безпечного перевезення здобувачів освіти та педагогів.

5) посадової інструкції для водія шкільного автобуса.

6)  інструкції для водія про особливості роботи у весняно-літній і осінньо-зимовий періоди.

7)  інструкції для водія про заходи безпеки під час перевезення здобувачів освіти і педагогів.

8)  інструкції для водія та супроводжуючого по наданню першої медичної допомоги потерпілим у дорожньо-транспортній пригоді.

9)  інструкції для водія, вихователя і супроводжуючих щодо дій у разі дорожньо-транспортної пригоди.

10)  інструкції для водія, вихователя і супроводжуючих щодо дій у разі загрози вчинення терористичного акту.

11)  інструкції для водія при перетинанні залізничної колії (за потреби).

12)  інструкції для вихователя, супроводжуючих по організації безпечного перевезення учнів.

13)  інструкції для здобувачів освіти щодо дотримання ними вимог техніки безпеки під час руху автобуса за маршрутом.

14)  журналу обліку інструктажів для водія, вихователя та супроводжуючих.

15)  журналу обліку інструктажів для здобувачів освіти.

16) журналу передрейсового та післярейсового медичного огляду водія.

17) журналу обліку порушень водієм правил дорожнього руху та участі у дорожньо-транспортних пригодах.

18) журналу передрейсового та післярейсового технічного огляду шкільного автобуса.

19) документації щодо технічного огляду шкільного автобусу.

**6. Обсяги та джерела фінансування**

Фінансування організації перевезень шкільними автобусами здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету Гайсинської міської ради та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

**7. Контроль за порядком використання шкільних автобусів**

Контроль за цільовим використанням шкільних автобусів, за дотриманням вимог чинного законодавства щодо організації перевезень здобувачів освіти, вихованців та педагогічних працівників шкільними автобусами здійснюють керівники закладів загальної середньої освіти, відділ освіти Гайсинської міської ради та засновник закладу освіти.

**Міський голова Анатолій ГУК**