Додаток 2 до Програми

**План заходів до**

**Програми забезпечення діяльності відділу “Центр надання адміністративних послуг”**

 **Гайсинської міської ради на 2022-2025 роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Перелік заходів програми*** | ***Строки виконання заходу,******роки*** | ***Джерела фінансування*** | ***Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень, у тому числі:*** | ***Очікуваний результат*** |
| ***2022 р.*** | ***2023 р.*** | ***2024 р.*** | ***2025 р.*** | **Всього*:*** |
| Забезпечення оплати праці посадових осіб, службовців та робітників відділу, нарахування на заробітну плату | 2022-2025 | Місцевий бюджет | 3 394,2 | 4 496,0 | 3 892,7 | 3 908,4 | 15 691,3 | Підвищення мотивації праці, забезпечення виконання працівниками відділу їх службових повноважень та збільшення ефективності їх роботи |
| Забезпечення комп’ютерною та іншою оргтехнікою із відповідним пакетом ліцензійного та програмного забезпечення,виготовлення стендів, інформаційних буклетів, заяв та бланків, придбання канцтоварів, меблів, засобів для прибирання, придбання товарів, будівельних товарів, матеріалів для розвитку мережі ЦНАП | 2022-2025 | Місцевий бюджет | 176,0 | 315,6 | 74,0 | 60,0 | 625,6 | Зміцнення матеріально-технічної бази відділу, збільшення кількості наданих послуг та покращення їх якості, забезпечення актуального стану переліку адміністративних послуг, досягнення високого рівня обізнаності населення про актуальні послуги |
| Оплата послуг (крім комунальних): навчання адміністраторів та спеціалістів, обслуговування комп’ютерної техніки, обслуговування системи каналу захищеного зв’язку, послуги для поточного ремонту | 2022-2025 | Місцевий бюджет | 249,0 | 251,3 | 138,8 | 230,8 | 869,9 | Підвищення ефективності роботи, регулярні заходи з підвищення кваліфікації працівників відділу для фахового обслуговування громадян, створення сучасної системи інформаційного забезпечення для комплексного надання адміністративних послуг, формування ефективної системи надання послуг в електронній формі, надання послуг з видачі паспорта громадянина України для виїзду за кордон,паспорт громадянина України у формі ID-картки, державна реєстрація ТЗ та видача посвідчень водія, створення зручних та комфортних умов для перебування суб’єктів звернення у відділі адміністративних послуг, зміна потужності електроустановки у відділі. |
| Оплата енергоносіїв: вода, електроенергія, природний газ, вивіз сміття | 2022-2025 | Місцевий бюджет | 190,0 | 253,5 | 146,4 | 195,0 | 784,9 | Створення належних умов для функціонування відділу та комфортних умов обслуговування, відшкодування діючих тарифів, що надаютьсякомунальними підприємствами |
| Придбання обладнання і предметів довгострокового користування | 2022 | Місцевий бюджет | 100,0 |  |  |  | 100,0 | Забезпечення безпереривної роботи відділу, у зв’язку із відключенням світла |
| **Всього:** | **4 109,2** | **5 316,4** | **4 251,9** | **4 394,2** | **18 071,7** |  |

**Міський голова Анатолій ГУК**