**Додаток №15**

до рішення 48 позачергової сесії Гайсинської міської ради 8 скликання

від 23 травня 2023 р. №11

**ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ**

**с. Чечелівка «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ року**

Ми, що нижче підписалися, голова, заступник та члени Комісії з реорганізації Чечелівської сільської ради, створеної рішенням Гайсинської міської ради від 10.12.2020 р. № 20 «Про початок реорганізації сільських рад шляхом приєднання до Гайсинської міської ради та створення комісії з реорганізації», у складі:

Голови комісії: Гук А.І.

Заступника голови комісії: заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Пашистий І.О.

Членів комісії: Семенюк О.І. – секретар Гайсинської міської ради;

Філімонов А.П. – секретар виконавчого комітету Гайсинської міської ради;

Кучеренко О.С. – начальник відділу з юридичних питань та в справах неповнолітніх міської ради;

Гуслякова Т.М. – начальник загального відділу міської ради;

Ткачук Л.В. – спеціаліст 2 категорії відділу бухгалтерської служби ради;

Штельмаха А.М. – староста Чечелівського старостинського округу Гайсинської міської ради.

керуючись ч. 2 та 3 ст. 107 Цивільного кодексу України, ст. 8 Закону України «Про добровільне об’єднання територіальних громад», склали цей акт про наступне:

1. Гайсинська міська рада (ЄДРПОУ 03084523), місцезнаходження: вул.1 Травня, 7 м. Гайсин, Вінницької області, внаслідок реорганізації Чечелівської сільської ради (ЄДРПОУ 04330272), місцезнаходження: вул. Центральна, буд. 1, с. Чечелівка, Гайсинського району, Вінницької області, шляхом приєднання до Гайсинської міської ради є правонаступником майна, активів та зобов’язань Чечелівської сільської ради, а саме:

1.1. Необоротних активів (балансова вартість) – *22627538,00*  грн., у тому числі:

- основні засоби – *22592247,00* грн.;

- інші необоротні матеріальні активи – 35291,00 грн.

1.2. Незавершені капітальні інвестиції – \_\_\_\_\_ грн.

1.3. Виробничі запаси – 3714,00 грн.

1.4.Грошових коштів – 36581,72 грн; в тому числі:

- кошти загального фонду (котловий рахунок) – 29517,34 грн.;

- кошти спеціального фонду (котловий рахунок забруднення) – 4236,98 грн.;

- кошти спеціального фонду (котловий рахунок цільові фонди) – 2827, 14 грн.;

- кошти спеціального фонду (резервний фонд) – 0,26 грн.

1.5. Дебіторської заборгованості – *0,00*грн., у тому числі:

- перед бюджетом – *0,00* грн.;

- з оплати праці – *0,00* грн.;

1.6. Кредиторської заборгованості – *0,00* грн., у тому числі:

- перед бюджетом – *0,00* грн.;

- з оплати праці – 0,00.

2.Разом із майном Чечелівської сільської ради Гайсинська міська рада приймає документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об’єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

Додатки до передавального акту:

1. Інвентаризаційний опис основних засобів на 4-х аркушах.
2. Інвентаризаційний опис інших необоротних матеріальних активів на 3-х аркушах.
3. Інвентаризаційний опис виробничих запасів на 2-х аркушах.
4. Додатки на право власності:

Витяги з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності та технічна документація:

* Гідроспоруда ставка середній;
* Гідроспоруда ставка «Камінний»;
* Гідроспоруда с. Чечелівка, Вишнева, 70 (ставок «Западня»);
* Гідроспоруда с. Чечелівка, вул. І.Богуна (ставок «Млинок»);
* Гідроспоруда №1 с. Рахнівка;
* Гідроспоруда №2 с. Рахнівка;
* Гідроспоруда №3 с. Рахнівка.

(Всього сім пакетів документів про право власності).

**Комісія з реорганізації Чечелівської сільської ради:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Голова комісії: | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)* | *\_\_\_\_Гук А.І.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ПІБ)* |
| Заступник голови комісії: | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)* | *\_\_Пашистий І.О.\_\_\_\_\_ (ПІБ)* |
| Члени комісії: | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)* | *\_\_\_\_Семенюк О.І.\_\_\_\_\_*  *(ПІБ)* |

|  |  |
| --- | --- |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)* | *\_\_\_\_Філімонов А.П.\_\_\_\_\_ (ПІБ)* |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)* | *\_\_\_Кучеренко О.О.\_\_\_\_\_ (ПІБ)* |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)* | *\_\_\_Гуслякова Т.М.\_\_\_\_\_ (ПІБ)* |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)* | *\_\_\_\_Ткачук Л.В.\_\_\_\_\_*  *(ПІБ)* |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)* | *\_Штельмах А.М. \_\_\_\_*  *(ПІБ)* |

**Від імені Гайсинської міської ради прийняла**

**Комісія з прийняття майна, активів та зобов’язань, у складі:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)* | *\_\_\_\_Семенюк О.І.\_\_\_\_\_*  *(ПІБ)* |  |  |  | | --- | --- | | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)* | *\_\_\_\_Філімонов А.П.\_\_\_\_\_ (ПІБ)* | | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)* | *\_\_\_Кучеренко О.О.\_\_\_\_\_ (ПІБ)* | | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)* | *\_\_\_Гуслякова Т.М.\_\_\_\_\_ (ПІБ)* | | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)* | *\_\_\_\_Ткачук Л.В.\_\_\_\_\_*  *(ПІБ)* | | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)* | *Штельмах А.М. \_\_\_\_\_*  *(ПІБ)* | |
|  |