У К Р А Ї Н А
ЛУКА-МЕЛЕШКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІННИЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я № 55

«14» квітня 2021 року
с. Лука-Мелешківська

Про затвердження заходів з підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 роки на території громади

З метою забезпечення стабільного функціонування господарського комплексу сільської ради Лука-Мелешківської територіальної громади в осінньо-зимовий період 2021-2022 року, керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет сільської ради

ВИРІШИВ :

1. Затвердити заходи щодо підготовки господарського комплексу Лука-Мелешківської сільської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 року, які додаються (додаток 1).
2. Затвердити склад штабу з підготовки господарського комплексу сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 року в кількості 12 чоловік (склад штабу додається, додаток 2).
3. 3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову Августовича Б.І..

Сільський голова **Богдан АВГУСТОВИЧ**

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Лука-Мелешківської сільської ради
№ 55 від 14.04.2021 року

ЗАХОДИ
щодо підготовки господарського комплексу Лука-Мелешківської сільської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 року

1) Забезпечити до початку опалювального сезону повний розрахунок за спожиті енергоносії.

(Фінансовий відділ - до 25.09.2021р.)

2) Провести комплексну підготовку об'єктів соціальної інфраструктури, підприємств та організацій із підключенням їх до джерел теплопостачання за наявності паспортів готовності об'єктів та ліквідації заборгованості за спожиті енергоносії.

(Виконавчий комітет - до 25.09.2021р.)

3) Забезпечити паливом котельні комунальних установ; провести ремонт, відновлення, промивання внутрішньобудинкових систем опалення (особливо у підвальних, горищних приміщеннях) та утеплення підвальних приміщень об'єктів соціальної сфери.

(Виконавчий комітет - до 25.09.2021р.)

4) Укласти договори на постачання природного газу в наступному опалювальному періоді та виділити ліміти природного газу до початку опалювального сезону.

(Фінансовий відділ – до 25.09.2021р.)

5) Провести в установленому порядку спеціальне навчання та перевірку знань осіб, які експлуатують котли, теплотехнічне і електричне обладнання та газовикористовуючі установки.

(Керівники комунальних установ - до 25.08.2021р.)

6) Обстежити умови проживання одиноких та престарілих громадян з метою своєчасної підготовки їх житла до осінньо-зимового періоду та вирішити питання щодо забезпечення їх паливом.

(Центр з надання соціальних послуг - до 25.09.2021р.)

7) Забезпечити проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо необхідності вжиття заходів з енергозбереження та енергоефективності в побуті, суспільному споживанні.

(Прес-секретар - постійно)

9) Для забезпечення належного утримання та ефективної експлуатації шляхового господарства на території громади Відділу управління майном та будівництва:

1. завершити плановий ремонт вулиць і доріг населених пунктів громади, що перебувають у комунальній власності територіальної громади – до 25.09.2021 року;

2. забезпечити укладання договорів з постачальними підприємствами щодо заготівлі необхідної кількості протиожеледних матеріалів – до 25.09.2021 року;

3. забезпечити в період снігопадів, ожеледиці, інших несприятливих погодних умов першочергову обробку посипочними матеріалами та реагентами проїзних частин вулиць із складними умовами руху, головних магістральних вулиць, в тому числі центральних частин населених пунктів, а також вулиць, по яких проходять маршрути руху громадського транспорту загального користування – протягом опалювального сезону;

4. вжити заходів зі створення запасу необхідного інвентарю для очищення населених пунктів громади від снігу, у разі виникнення надзвичайної ситуації – протягом опалювального сезону.

10) Забезпечити проведення інформаційно-роз’яснювальної роботи з питань безпечної експлуатації систем газопостачання та газового обладнання, а також профілактики і попередження виникнення пожеж, аварійних та надзвичайних ситуацій у житловому фонді, зокрема у його приватному секторі.

(Прес-секретар - постійно)

Секретар сільської ради **Оксана ШЕВАНЮК**

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Лука-Мелешківської сільської ради
№ 55 від 14.04.2021 року

СКЛАД

штабу з підготовки господарського комплексу сільської ради
до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 року

Голова штабу:

- Августович Богдан Іванович, сільський голова;

Заступник голови:

- Проценко Дмитро Леонідович, начальник Відділу управління майном та будіввництва.

Члени штабу:

- Кухар Валентина Анатоліївна, староста Яришівського старостинського округу;
- Тернопільський Олег Павлович, староста Сокиринецького старостинського округу;
- Маціпура Лариса Петрівна, начальник відділу освіти та культури;
- Шило Віта Миколаївна, начальник фінансового відділу;
- Шеремета Юрій Петрович, головний лікар КНП ЦПМСД;
- Базалицький Анатолій Юрійович, директор КЗ «ЗЗСО–ліцей Лука-Мелешківської сільської ради»;
- Цьомик Тетяна Сергіївна, директор КЗ «Хижинецький ліцей» Вінницької області;
- Лаврова Ангеліна Францівна, директор «Пилявська гімназія» Вінницької області;
- Слівінський Дмитро Миколайович, директор Лука-Мелешківського будинку культури.

Секретар сільської ради **Оксана ШЕВАНЮК**