У К Р А Ї Н А
ЛУКА-МЕЛЕШКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІННИЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я № 175

«24» листопада 2021 року
с. Лука-Мелешківська

Про затвердження висновку стосовно відповідності інтересам та потребам територіальної громади пропозиції

Керуючись п.6 ч.1 ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 5 Закону України «Про співробітництво територіальних громад», виконавчий комітет сільської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити висновок стосовно відповідності інтересам та потребам територіальної громади пропозиції щодо надання послуг з централізованого тимчасового зберігання документів у формі спільного фінансування (утримання) суб'єктами співробітництва КУ «Лука-Мелешківський трудовий архів» Лука-Мелешківської сільської ради (додається).
2. Клопотати до сесії Лука-Мелешківської сільської ради про надання згоди на організацію співробітництва Лука-Мелешківською сільською територіальною громадою Вінницького району Вінницької області через Лука-Мелешківську сільську раду в особі сільського голови Августовича Богдана Івановича та Вінницькою міською територіальною громадою Вінницького району Вінницької області через Вінницьку міську раду в особі міського голови Моргунова Сергія Анатолійовича у сфері надання послуг з централізованого тимчасового зберігання документів у формі спільного фінансування (утримання) суб'єктами співробітництва КУ «Лука-Мелешківський трудовий архів» Лука-Мелешківської сільської ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря сільської ради Шеванюк О.В..

Сільський голова **Богдан АВГУСТОВИЧ**

Додаток № 1
до рішення виконавчого комітету
Лука-Мелешківської сільської ради
№ 175 від 24.11.2021 року

ВИСНОВОК
стосовно відповідності інтересам та потребам територіальної громади пропозиції

Назва: надання послуг з централізованого тимчасового зберігання документів у формі спільного фінансування (утримання) суб'єктами співробітництва КУ «Лука-Мелешківський трудовий архів» Лука-Мелешківської сільської ради.

Мета: централізоване тимчасове зберігання документів, нагромаджених у процесі документування службових, трудових або інших правовідносин юридичних і фізичних осіб, та інших архівних документів, що не належать до Національного архівного фонду, забезпечення збереженості документів з особового складу та документів тимчасового зберігання суб'єктів господарської діяльності незалежно від форм власності майна та підпорядкування, що розташовані на території громад.

Очікуванні результати: підвищення якості послуг з централізованого тимчасового зберігання документів; приймання документів з кадрових питань (особового складу) в упорядкованому стані за описами справ; здійснення приймання виборчої документації тимчасового строку зберігання відповідно до законодавства; здійснення приймання документів тимчасового зберігання (до 10 років), у тому числі регістрів бухгалтерського обліку, фінансової звітності та інших документів, пов'язаних з обчисленням і сплатою податків, зборів, строки зберігання яких на момент ліквідації не закінчилися; ведення обліку юридичних осіб, що перебувають на стадії ліквідації (банкрутства) протягом ліквідаційної процедури, з метою контролю за впорядкуванням, забезпеченням збереженості архівних документів до передачі їх на зберігання до Установи; забезпечення відповідно до умов, визначених Державною архівною службою України, тимчасове зберігання архівних документів ліквідованих юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців, які здійснювали свою діяльність (були зареєстровані) на території громад; ведення обліку документів, що зберігаються в установі, у тому числі шляхом створення та підтримання облікових баз даних; вдосконалення довідкового апарату до архівних документів.

Бенефіціари: мешканці громад в рамках співробітництва (різного віку всіх гендерних категорій), у тому числі вразливі групи населення; підприємства громад.

Секретар сільської ради **Оксана ШЕВАНЮК**