У К Р А Ї Н А
ЛУКА-МЕЛЕШКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІННИЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я № 50

«27» квітня 2022 року
с. Лука-Мелешківська

Про забезпечення проведення громадського обговорення з питання перейменування вулиць та провулків в населених пунктах Лука-Мелешківської територіальної громади

Розглянувши звернення гр. Потапенка П.П. щодо перейменування вулиць в Лука-Мелешківській територіальній громаді, з метою з'ясування громадської думки з питання перейменування вулиць та провулків на території Лука-Мелешківської територіальної громади та залучення представників громадськості до розгляду пропозицій з даного питання, відповідно до ч. 4 ст. 1, ч. 5 ст. 3 Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», ст. 37 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності, які за ними закріплені, об'єктам права власності, які належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 898 від 24 жовтня 2012 р., враховуючи запроваджений воєнний стан на території України, виконавчий комітет сільської ради

ВИРІШИВ:

1. Провести громадське обговорення з питання перейменування вулиць та провулків у населених пунктах Лука-Мелешківській територіальній громаді у формі:

1.1. електронного опитування громадськості через платформу Google Форми, приєднаної до офіційного веб-сайту Лука-Мелешківської сільської ради – http://lmotg.gov.ua;

1.2. інтернет-конференції. Деталі щодо дати, часу та інформаційної платформи проведення вказаної конференції буде розміщено на офіційному веб-сайті Лука-Мелешківської сільської ради в рубриці «Оголошення»;

1.3. вуличних громадських слухань, проведення яких забезпечити спільно з депутатами сільської ради по відповідних виборчих округах.

2. Визначити строк проведення вказаного громадського обговорення протягом 2 місяців з дати оприлюднення інформаційного повідомлення про проведення громадського обговорення з питання перейменування вулиць та провулків на офіційному вебсайті Лука-Мелешківської сільської ради.

3. Затвердити склад робочої групи з питання перейменування вулиць та провулків у населених пунктах Лука-Мелешківській територіальній громаді (додається).

4. Затвердити Положення про робочу групу з питання перейменування вулиць та провулків в Лука-Мелешківській територіальній громаді (додається).

5. Голову робочої групи, затвердженої п.3 даного рішення, визначити відповідальною особою за проведення зазначеного громадського обговорення.

6. Робочій групі, затвердженій п.3 даного рішення:

6.1.:

- надати пропозиції сільському голові щодо переліку вулиць та провулків населених пунктів Лука-Мелешківської територіальної громади, запропонованих до перейменування;

– надати пропозиції сільському голові щодо нових назв вулиць та провулків, запропонованих до перейменування із підготовкою відповідних інформаційних довідок про фізичну особу, ім'я якої пропонується присвоїти, ювілейну, святкову чи історичну дату або назву історичної події, що пропонується присвоїти;

– підготувати інформаційне повідомлення про проведення громадського обговорення з питання перейменування вулиць та провулків в населених пунктах Лука-Мелешківської територіальної громади, запропонованих до перейменування робочою групою та подати для його оприлюднення;

6.2. Забезпечити у рамках громадського обговорення у формі громадських слухань та інтернет-опитування ведення протоколів, у яких фіксуватимуться пропозиції (зауваження);

6.3. Протягом 14 днів після закінчення строку подання пропозицій (зауважень) провести аналіз поданих пропозицій (зауважень), що надійдуть під час громадського обговорення, забезпечити узагальнення результатів громадського обговорення та підготувати відповідний звіт.

Пропозиції (зауваження) учасників громадського обговорення подаються в усній формі (під час громадського слухання та інтернет-конференції) чи письмовій формі із зазначенням прізвища, імені, по батькові та адреси особи (найменування, місцезнаходження – для юридичної особи), яка їх подає протягом 45 днів з дати опублікування повідомлення про його проведення на наступну адресу: 23234, Вінницька область, Вінницький район, село Лука-Мелешківська, вул. Центральна, 2, або на електронну пошту: lukamelsr@i.ua, або через платформу Google Форми, приєднаної до офіційного веб-сайту Лука-Мелешківської сільської ради – http://lmotg.gov.ua.

6.4. Оприлюднити на офіційному вебсайті Лука-Мелешківської сільської ради та в друкованому засобі масової інформації:

– інформаційне повідомлення про проведення громадського обговорення з питання перейменування вулиць та провулків у Лука-Мелешківській територіальній громаді;

– інформацію щодо правових наслідків при перейменуванні вулиць та провулків (Додаток 3);

– пропозиції, подані фізичними та юридичними особами, громадськими об'єднаннями, що не є юридичними особами, в ході громадського обговорення;

– звіт про узагальнення результатів громадського обговорення протягом 5 робочих днів з дня його оформлення.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову Августовича Б.І..

Сільський голова **Богдан АВГУСТОВИЧ**

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Лука-Мелешківської сільської ради
№ 50 від 27.04.2022 року

Склад Робочої групи
з проведення громадського обговорення з питання перейменування вулиць та провулків у населених пунктах Лука-Мелешківської територіальної громади

ТКАЧЕНКО Дмитро Володимирович	- голова комісії, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;
БОНДАР Вадим Михайлович	- заступник голови комісії, начальник юридичного відділу, депутат сільської ради
ШЕВАНЮК Оксана Володимирівна	- секретар комісії, секретар сільської ради

Члени комісії:

КИРИЛЕНКО Катерина Андріївна	- інспектор з інформаційної діяльності та взаємодії з громадскістю Лука-Мелешківської сільської ради;
ВОВК Ольга Валентинівна	- спеціаліст сектору земельних відносин;
ШЕВЧЕНКО Аліса Анатоліївна	- спеціаліст відділу освіти та культури Лука-Мелешківської сільської ради;
ІЛЬЧЕНКО Марина Василівна	- депутат сільської ради, голова постійної комісії з питань законності, депутатської діяльності та етики (за згодою);
КАШЛЬОВСЬКА Олена Олексіївна	- адміністратор ЦНАПу

Секретар сільської ради **Оксана ШЕВАНЮК**

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Лука-Мелешківської сільської ради
№ 50 від 27.04.2022 року

ПОЛОЖЕННЯ
про Робочу групу зпитання перейменування вулиць та провулків у населених пунктах Лука-Мелешківської територіальної громади

1. Робоча з група з питання перейменування вулиць та провулків у населених пунктах Лука-Мелешківській територіальній громаді (далі – Робоча група) є консультативно – дорадчим органом при виконавчому комітеті, який утворюється з метою отримання висновків і пропозицій та здійснення організаційних заходів з питань перейменування вулиць та провулків в населених пунктах Лука-Мелешківської територіальної громади із присвоєнням імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій.
2. Персональний склад Робочої групи затверджується рішенням виконавчого комітету.
3. До складу Робочої групи входять представники структурних підрозділів виконавчого органу Лука-Мелешківської сільської ради, депутати Лука-Мелешківської сільської ради та представники громадськості.
4. Робоча група утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Робочої групи. У засіданнях Робочої групи, за запрошенням голови Робочої групи, можуть брати участь інші особи, які не включені до складу групи.
5. Голова Робочої групи керує роботою групи та головує на її засіданнях. У разі відсутності голови Робочої групи засідання проводить заступник голови Робочої групи.
6. Функції та завдання Робочої групи полягають у вжитті заходів, спрямованих на забезпечення проведення громадського обговорення з питання перейменування вулиць та провулків у населених пунктах Лука-Мелешківської територіальної громади, відповідно до чинного законодавства України та рішення виконавчого комітету, як організатора такого обговорення:

– підготовка пропозицій щодо переліку вулиць та провулків, запропонованих до перейменування та щодо нових назв вулиць та провулків, запропонованих до перейменування;
– підготовка інформаційного повідомлення про проведення громадського обговорення з питання перейменування вулиць та провулків;
– ведення протоколів визначених організатором форм громадського обговорення із зазначеного питання (у разі необхідності);
– здійснення узагальнення результатів громадського обговорення; підготовка відповідного звіту; надання сільському голові пропозицій за результатами громадських обговорень;
– здійснення інших заходів, спрямованих на проведення громадського обговорення з перейменування вулиць та провулків;

7. Формою роботи Робочої групи є засідання.
8. Засідання Робочої групи скликаються по мірі необхідності.
9. Засідання Робочої групи скликає голова Робочої групи, а у разі його відсутності – заступник голови Робочої групи.
10. Засідання вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини членів Робочої групи.
11. За необхідністю, засідання Робочої групи можуть відбуватися дистанційно (в режимі онлайн).
12. Рішення Робочої групи мають рекомендаційний характер і враховуються при підготовці проектів рішень для затвердження на сесії Лука-Мелешківської сільської ради.

13. Формування остаточних пропозицій, вказаних в абз. 2 п. 3 його Положення, прийняття інших рішень робочої групи з питань перейменування вулиць та провулків населених пунктів Лука-Мелешківської територіальної громади здійснюється за результатами відкритого голосування членів робочої групи.

14. Рішення Робочої групи вважається ухваленим, якщо за нього проголосували не менше половини членів Робочої групи, присутніх на засіданні. Рішення Робочої групи оформлюється у вигляді протоколу, який підписують голова та секретар Робочої групи. Члени Робочої групи, що голосували «проти», мають право викласти свою окрему думку письмово, яка додається до протоколу.

15. Голова, заступник голови, секретар та члени Робочої групи працюють на громадських засадах.

16. Підготовку матеріалів для засідання Робочої групи та ведення протоколу забезпечує секретар Робочої групи.

17. У разі відсутності секретаря Робочої групи його обов’язки тимчасово виконує за дорученням інший член Робочої групи.

Секретар сільської ради **Оксана ШЕВАНЮК**

Додаток 3
до рішення виконавчого комітету
Лука-Мелешківської сільської ради

№ 50 від 27.04.2022 року

Інформація
щодо правових наслідків при перейменуванні вулиць та провулків

З метою уникнення непорозумінь надаємо роз’яснення щодо правових наслідків при перейменуванні вулиць та провулків.

Законодавством не передбачено внесення змін до правовстановлюючих документів (свідоцтва про право власності, свідоцтва про право на спадщину, договору купівлі-продажу, договору міни, договору дарування, тощо) у зв’язку з перейменуванням вулиць, на яких знаходиться об’єкт нерухомого майна, а тому вони є чинними та не потребують заміни чи отримання нового правовстановлюючого документа.

У той же час, із власної ініціативи або в разі необхідності (продаж, дарування, тощо) власник майна (в тому числі земельної ділянки), відносно якого відбулися зміни в назві вулиці (площі, провулку тощо), відповідно до законодавства має право самостійно (або уповноважити на це іншу особу за довіреністю) звернутися до органу державної реєстрації прав на нерухоме майно з заявою про внесення змін до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у разі зміни назви чи перейменування вулиці (площі, провулку тощо) відповідно до рішення Лука-Мелешківської сільської ради.

У разі необхідності здійснення нотаріальних дій із нерухомістю (продаж, успадкування, дарування тощо), у сільській раді Лука-Мелешківської сільської ради (с. Лука-Мелешківська, вул. Центральна, 2) можна отримати рішення про перейменування вулиці. На підставі правовстановлюючих документів зі старою назвою вулиці і цим рішенням нотаріус видає новий правовстановлюючий документ із новою назвою вулиці.

Відповідно до п. 16 Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 р. № 207, у разі прийняття рішення про перейменування вулиць (проспектів, бульварів, площ, провулків, кварталів тощо), адміністративно-територіальних одиниць зміни до реєстру територіальної громади вносяться на підставі відповідних актів із збереженням попередніх даних та подальшим внесенням такої інформації до відомчої інформаційної системи ДМС з передачею інформації до Реєстру відповідно до Порядку.

Крім того, актуалізація даних про місце реєстрацій особи у документах, в яких зазначають відомості про місце проживання /перебування особи, можлива за її зверненням (або її представника).

Звертаємо увагу на те, що реєстраційний збір не справляється за проведення державної реєстрації змін, що вносяться до установчих документів юридичних осіб, а також зміни місцезнаходження юридичної особи, місця проживання фізичної особи у зв’язку із зміною назви (перейменуванням) скверів, бульварів, вулиць, провулків, узвозів, проїздів, проспектів, площ, майданів, набережних, мостів, інших об’єктів топоніміки населених пунктів.

Секретар сільської ради **Оксана ШЕВАНЮК**