У К Р А Ї Н А
ЛУКА-МЕЛЕШКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІННИЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я № 61

«27» березня 2025 року
с. Лука-Мелешківська

Про організацію та проведення конкурсу з визначення Виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів на території Лука-Мелешківської сільської територіальної громади

З метою забезпечення потреб населення Лука-Мелешківської сільської територіальної громади у послугах збирання, вивезення побутових відходів, керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2023 р. № 918 «Порядок проведення конкурсу на надання послуг з вивезення відходів, статтею 21 Закону України «Про відходи», пп. 6. п. «а», ч. 1 ст. 30, ч.1ст.52, ч. 6 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет сільської ради

ВИРІШИВ:

1. Провести конкурс з визначення Виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів на території Лука-Мелешківської сільської територіальної громади.
2. Затвердити склад конкурсної комісії з визначення Виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів на території Лука-Мелешківської сільської територіальної громади. (додаток №1).
3. Затвердити конкурсну документацію з умовами проведення конкурсу з визначення Виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів на території Лука-Мелешківської сільської територіальної громади. (додаток № 2).
4. Секретарю Лука-Мелешківської сільської ради Оксані ШЕВАНЮК, здійснити заходи щодо опублікування оголошення про проведення конкурсу на офіційному веб-сайті. (додаток № 3).
5. Конкурсній комісії провести конкурс з визначення Виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів на території Лука-Мелешківської сільської територіальної громади.
6. Рішення конкурсної комісії про результати проведення конкурсу з визначення Виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів на території Лука-Мелешківської сільської територіальної громади подати на розгляд виконавчого комітету Лука-Мелешківської сільської ради.
7. Контроль за виконанням даного рішенням покласти на сільського голову Богдана АВГУСТОВИЧА.

Сільський голова **Богдан АВГУСТОВИЧ**

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Лука-Мелешківської сільської ради
№ 61 від 27.03.2025 року

Склад конкурсної комісії
з визначення Виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів на території Лука-Мелешківської сільської територіальної громади

Августович Богдан Іванович	Голова комісії, сільський голова
Шеванюк Оксана Володимирівна	Секретар комісії, секретар сільської ради
Члени:	
Кухар Валентина Анатоліївна	Староста Яришівського старостинського округу
Вишневська Наталія Прокопівна	Депутат Лука-Мелешківської сільської ради (за згодою)
Бондар Вадим Михайлович	Депутат Лука-Мелешківської сільської ради (за згодою)
Скрипнюк Василь Іванович	Депутат Лука-Мелешківської сільської ради (за згодою)
Проценко Дмитро Леонідович	Депутат Лука-Мелешківської сільської ради (за згодою)
Шило Віталіна Миколаївна	Начальник фінансового відділу

Секретар сільської ради **Оксана ШЕВАНЮК**

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Лука-Мелешківської сільської ради
№ 61 від 27.03.2025 року

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ:

по визначенню виконавця послуг з вивезення побутових відходів з територій Лука-Мелешківської сільської територіальної громади

Орієнтовний річний обсяг вивезення побутових відходів з урахуванням великогабаритних відходів становить – 16 300 тис м³

Перелік послуг: вивезення побутових відходів на зазначеній території громади

с. Лука-Мелешківська–2025

1. Найменування, місцезнаходження організатора конкурсу:

Лука-Мелешківської сільська рада Вінницького району Вінницької області вул. Центральна, 2а, с. Лука-Мелешківська, Вінницького району, Вінницької області, 23234.

2. Підстава для проведення конкурсу:

Постанова Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2023 р. № 918 (зі змінами) та рішення виконавчого комітету Лука-Мелешківської сільської ради від 27.03.2025 року № 61 «Про організацію та проведення конкурсу з визначення Виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів на території Лука-Мелешківської сільської територіальної громади».

3. Місце і час проведення конкурсу, прізвище та посада, номер телефону особи, в якої можна ознайомитися з умовами надання послуг з вивезення побутових відходів:

Місце: вул. Центральна, 2а, с. Лука-Мелешківська, Вінницького району, Вінницької області, 23234.
Час: 10:00 год. 29.04.2025 року**.**
Прізвище, ім’я, по батькові: Бондар Вадим Михайлович
Посада: Начальник юридичного відділу
Адреса: вул. Центральна, 2а, с. Лука-Мелешківська, Вінницького району, Вінницької області, 23234.
Телефон: (067) 175 31 26
E-mail: lukamelsrlaw@ukr.net

4.Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу:

Учасниками конкурсу можуть бути суб'єкти господарювання:

- установчими документами яких передбачено провадження діяльності у сфері поводження з побутовими відходами;
- які можуть забезпечити виконання обов'язків, визначених у частині другій статті 8 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

Кількість учасників конкурсу не обмежується.

КРИТЕРІЇ ВІДПОВІДНОСТІ
конкурсних пропозицій кваліфікаційним вимогам

Кваліфікаційні вимоги		Критерії відповідності
Основні кваліфікаційні вимоги		
1.	Наявність транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів	1) достатня кількість транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення визначеного обсягу відповідного виду побутових відходів, які утворюються на об’єкті конкурсу, що підтверджується:
		довідкою-розрахунком про наявні транспортні засоби спеціального призначення для забезпечення перевезення обсягу відповідного виду побутових відходів за об’єктом конкурсу;
		довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення;
		копіями свідоцтв про реєстрацію власних транспортних засобів спеціального призначення та/або договором про оренду таких транспортних засобів;
		копіями протоколів перевірки технічного стану транспортних засобів спеціального призначення
		2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, що можуть перевозити більший обсяг певного виду побутових відходів за об’єктом конкурсу
2.	Підтримання належного санітарного стану транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення побутових відходів	1) наявне власне або орендоване обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення, що підтверджується довідкою про наявне обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення або договором про надання відповідних послуг
		2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення
3.	Зберігання транспортних засобів спеціального призначення для перевезення побутових відходів	1) забезпечення зберігання транспортних засобів спеціального призначення здійснюється на власній чи орендованій території або на автостоянках, що підтверджується довідкою про зберігання транспортних засобів спеціального призначення на

		власній території, договором про оренду такої території або договором про зберігання транспортних засобів на автостоянках
		2) перевага надається учасникові конкурсу, який має власну територію для забезпечення зберігання транспортних засобів спеціального призначення
4.	Щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту	1) забезпечення щоденного контролю за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту, що підтверджується:
		довідкою про наявність власної або орендованої ремонтної бази, транспортних засобів спеціального призначення;
		договором про ремонтне обслуговування транспортних засобів спеціального призначення;
		копією наказу на прийняття у штат персоналу з ремонту та технічного обслуговування транспортних засобів спеціального призначення
		2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності ремонтну базу та у штаті персонал з ремонтного обслуговування
5.	Щоденний медичний огляд водіїв	1) проведення щоденного медичного огляду водіїв медичним працівником та наявність спеціально відведеного приміщення для проведення щозмінних перед рейсових та після рейсових медичних оглядів водіїв або отримання таких послуг на договірній основі, що підтверджується:
		договором про медичне обслуговування;
		копією наказу на прийняття у штат медичного працівника;
		довідкою про оснащення постійного спеціального приміщення для проведення щозмінного перед рейсового та після рейсового медичного огляду водіїв транспортних засобів

		2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у штаті медичного працівника та відведене спеціальне приміщення для проведення щозмінних перед рейсових та після рейсових медичних оглядів водіїв
Додаткові кваліфікаційні вимоги		
6.	Наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів	1) на транспортних засобах спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, встановлено пристрої автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, що підтверджується:
		довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення;
		копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або діючим договором про надання в оренду таких транспортних засобів
		2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, обладнаних пристроями автоматизованого геоінформаційного контролю
7.	Відповідність встановленому організатором конкурсу мінімального рівня екологічних норм транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів	1) транспортні засоби спеціального призначення, що забезпечують перевезення визначеного обсягу відповідного виду побутових відходів, відповідають встановленому організатором конкурсу рівню екологічних норм транспортних засобів спеціального призначення, що підтверджується:
		довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення;
		копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або діючим договором про надання в оренду таких транспортних засобів
		2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності найменшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, що відповідають

		встановленому організатором конкурсу мінімальному рівню екологічних норм
8.	Рік випуску транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, встановлений організатором конкурсу як мінімальний граничний	1) транспортні засоби спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, відповідають встановленому організатором конкурсу мінімальному граничному року випуску, що підтверджується довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення, копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або договором про оренду таких транспортних засобів
		2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності найменшу кількість транспортних засобів спеціального призначення з відповідним мінімальним граничним роком випуску
9.	Наявність контейнерів певного виду для збирання побутових відходів у кількості, що визначена організатором конкурсу як мінімальна	1) наявна кількість контейнерів певного виду для збирання побутових відходів відповідно до визначеної організатором конкурсу як мінімальної, що підтверджується довідкою про наявність контейнерів певного виду для збирання побутових відходів та/або діючим договором про оренду таких контейнерів
		2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість контейнерів певного виду для збирання побутових відходів
10.	Підтримання належного санітарного стану контейнерів для збирання побутових відходів	1) наявне власне або орендоване обладнання для миття контейнерів, що підтверджується довідкою про наявне обладнання для миття контейнерів або договором про надання відповідних послуг
		2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності обладнання для миття контейнерів
11.	Готовність учасника конкурсу до брендування визначеного організатором конкурсу логотипами спеціального одягу персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об’єкті конкурсу	учасник конкурсу згоден на брендування визначеного організатором конкурсу логотипами спеціального одягу виробничого персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об’єкті конкурсу, що підтверджується довідкою про готовність учасника конкурсу до брендування логотипами спеціального одягу виробничого персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об’єкті конкурсу

5. Обсяг послуг з вивезення побутових відходів та вимоги щодо якості надання послуг згідно з критеріями, що визначаються відповідно до частини другої статті 25 Закону України «Про житлової комунальні послуги»:

Збір та вивезення побутових відходів в житлових будинках планується здійснювати на власних присадибних ділянках та у місцях визначених мешканцями житлових будинків, погодженими з переможцем конкурсу.
Орієнтовний річний обсяг вивезення побутових відходів становить – 16 300 тис. м³.
Періодичність надання послуг, із них:
- в житлових будинках в селі Лука-Мелешківська - у визначений день згідно графіку не менше 1 разу на тиждень.
- в житлових будинках в селах: Тютьки, Прибузьке, Іванівка, Цвіжин, Яришівка, Пилява, Сокиринці, Хижинці, Парпурівці, Майдан-Чапельський у визначений день згідно графіку не менше ніж 2 рази на місяць.

Власники домоволодінь укладають договори з підприємством, яке визначено виконавцем послуг з вивезення побутових відходів. Договір про надання послуг укладається відповідно до типового договору про надання послуг з поводження з побутовими відходами, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2023 р. № 918 «Порядок проведення конкурсу на надання послуг з вивезення відходів (далі - Договір). Збір, навантаження та перевезення побутових відходів здійснюється згідно погодженого графіку з періодичністю вказаної в конкурсній документації.
Критерієм якості надання послуг є дотримання правил надання послуг з поводження з побутовими відходами, дотримання вимог законодавства щодо надання послуг з вивезення побутових відходів.

6. Перелік документів, оригінали або копії яких подаються учасниками конкурсу для підтвердження відповідності учасників встановленим кваліфікаційним вимогам.

Для участі у конкурсі його учасники подають оригінали та (або) засвідчені в установленому законодавством порядку копії таких документів:

1. а) довідку, що містить інформацію про технічний потенціал суб’єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб’єкта господарювання, наявність власної ремонтної бази та власного або орендованого майна тощо):

Таблиця 1

№ з/п	Назва та тип машини, механізму або устаткування, відомості про право власності або право користування таким майном	Рік випуску	Залишкова балансова вартість	Відомості про технічний стан, % зносу	Наявна кількість	Вантажопідйомність

Всього:

б) технічні паспорти на спеціально обладнані транспортні засоби (тип, вантажопідйомність, тощо) та довідки про проходження ними технічного огляду;

в) довідки-характеристики спеціально обладнаних транспортних засобів: тип, вантажопідйомність, наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, листя та відходів деревини, реєстраційний номер транспортного засобу, найменування організації, якій належать спеціально обладнані транспортні засоби, номер телефону керівника такої організації;

довідки про наявність медичного контролю, контрольно-технічного пункту та диспетчерської служби;

документа, що містить відомості про досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів (в т.ч. великогабаритних та ремонтних), (відгук про фактичне надання даних послуг, їх якість; копії відповідних договорів за наступною формою), а також відомості про обсяги надання послуг із збирання та перевезення побутових відходів (в т.ч. великогабаритних та ремонтних):

Таблиця 2

Назва замовника послуг	Номер договору	Вартість послуг	Обсяг	Адреса, телефон замовника	Найменування виконаних послуг	Відгук про якість наданих послуг

довідки про наявність робітників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід:

- наказ про призначення інженерно-технічних працівників відповідної кваліфікації на роботу, які мають необхідні знання та досвід;
- довідки про проходження водіями медичного огляду;
- довідки про забезпечення створення умов для щоденного миття спеціально обладнаних транспортних засобів.

документа, що містить інформацію про кількість відходів, залучених учасником до повторного використання; кількість відходів, які використовуються як вторинна сировина; кількість відходів, які відправляються на утилізацію і

захоронення (наявність договору зі спеціалізованою організацією на захоронення відходів), тощо;

документи, що підтверджують наявність фінансової спроможності:

а) балансового звіту суб'єкта господарювання за останній звітній період (Баланс підприємства Форма 1; Звіт про фінансові результати Форма №2);

б) довідка фіскальної служби про відсутність заборгованості по сплаті податків зборів платежів до бюджету, датована не раніше дати оголошення конкурсних торгів;

в) копія звіту про суми нарахованої заробітної плати (доходу, грошового забезпечення, допомоги, компенсації) застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (форма №Д4) за останній звітній період;

лист-згода з вимогами конкурсної документації;

довідка учасника про згоду з умовами проекту Договору;

інших документів, які подаються за бажанням учасника конкурсу містять відомості про його здатність надавати послуги з вивезення побутових відходів (впровадження роздільного збирання, інформація про наявність диспетчерської служби тощо) належного рівня якості.

документи, що підтверджують правомочність на укладення та підписання договору, а саме:

а) офіційні документи особи, уповноваженої представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи;

б) копія Статуту учасника, або іншого установчого документу з зазначенням виду діяльності у сфері поводження з побутовими відходами;

в) копія свідоцтва про реєстрацію платника податку зареєстрованого органами державної податкової інспекції для суб'єктів підприємницької або господарської діяльності (із зазначенням виду оподаткування);

г) повний витяг з ЄДР, сформований не раніше дати оголошення торгів.

Документи, що не передбачені законодавством для учасників – фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб – підприємців, не подаються ними у складі пропозиції конкурсу. У випадку якщо документи, які вимагаються згідно цієї конкурсної документації, не передбачені законодавством для окремих учасників процедури, в такому випадку останні мають надати у складі пропозиції лист-пояснення із зазначенням документів, що не можуть бути надані у складі пропозиції, та посиланнями на норми чинного законодавства, що звільняють учасника від складення/отримання таких документів.

Усі пропозиції, які відповідають кваліфікаційним критеріям, та за відсутності інших, передбачених чинним законодавством та цією конкурсною документацією, підстав для їх відхилення, допускаються до оцінки. У разі надання учасником конкурсу неповного пакету документів, передбаченого цим пунктом, або документів, які не відповідають вимогам даного розділу, учасник не допускається до конкурсу.

7. Характеристика території, де повинні надаватися послуги з поводження з побутовими відходами: розміри та межі певної території та перелік розміщених у зазначених межах об'єктів утворення побутових відходів, середня відстань до об'єктів поводження з відходами та їх місцезнаходження:

Орієнтовні показники:
площа територій Лука-Мелешківської сільської територіальної громади – 16589,65 га;
житловий фонд представлений 5430 житловими будинками;
протяжність сільських шляхів 217,95 км;
відстань від межі громади до полігону побутових відходів – 27-30 км.

8. Характеристика об'єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення:

Назва об'єкта утворення побутових відходів	**Показники**
Житлові будинки:	5430
Кількість мешканців житлових будинків:	11111
Місце знаходження будинків, їх характеристика залежно від наявності видів благоустрою (каналізації, центрального опалення, водо- та газопостачання)	Зі споживачами житлових будинків послуга надається згідно графіку. Розташовані на всій територіях громад. Частина будинків обладнані централізованим водопостачанням, водовідведення - відсутнє. Централізованим газопостачанням обладнано 86% будинків.
Наявність, кількість, місцезнаходження, об'єм і належність контейнерів (контейнерних майданчиків) для зберігання та збирання різних побутових відходів	Відсутні
Характеристика під'їзних шляхів	з ґрунтовим покриттям

9. Характеристика, включаючи потужність, та місцезнаходження об'єктів поводження з побутовими відходами (об'єкти перероблення, сортування, утилізації, видалення відходів, об'єкти поводження з небезпечними відходами у складі побутових відходів тощо) відповідно до правил благоустрою територій населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту.

Відходи зібрані з території Лука-Мелешківської сільської територіальної громади утилізують на полігоні побутових відходів, розміщеному за адресою: Вінницький р-н, 7-й км Турбівського шосе за межами с. Стадниця.

Загальна площа 16,148 га, робоча площина 13, га, господарча зона складає 3,0148га.

10. Вимоги до конкурсних пропозицій

Пропозиція подається у письмовій формі за підписом уповноваженої посадової особи учасника, прошита, пронумерована у запечатаному конверті.

На зворотному боці останньої сторінки пропозиції місце її прошиття має бути заклеєно контрольним аркушем паперу з маркуванням «Прошито та пронумеровано (зазначити кількість) сторінок» та засвідчено підписом Учасника або його уповноваженої особи.

Учасник конкурсу має право подати лише одну пропозицію.

Усі сторінки пропозиції учасника конкурсу повинні бути пронумеровані та містити підпис уповноваженої посадової особи учасника конкурсу. Вимога щодо завірення сторінок документів підписами учасника не стосуються оригіналів документів, що отримані учасником від інших підприємств, організацій, установ чи отриманих із державних реєстрів через мережу інтернет та наданих учасником у складі пропозиції. Окрім цього, всі копії документів, які надаються учасником у складі його пропозиції (за винятком нотаріально завірених копій документів) додатково повинні містити маркування «Згідно з оригіналом».

Повноваження щодо підпису документів пропозиції учасника конкурсу підтверджується копією протоколу засновників та копією наказу про призначення або оригіналом довіреності, доручення або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.

Документи у складі пропозиції мають бути без поправок, дописок тощо, за винятком виправлень помилок, зроблених учасником. У останньому випадку такі виправлення мають бути засвідчені написом «Виправленому вірити» із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи, що здійснила таке виправлення, а також дати виправлення.

Пропозиція запечатується у одному конверті, який у місцях склеювання повинен містити підписи уповноваженої учасником щодо підписання пропозиції.

На конверті повинно бути зазначено:

- повне найменування і місцезнаходження організатора конкурс назва предмета конкурсу відповідно до оголошення про проведення конкурсу;

повне найменування (прізвище, ім'я, по батькові) учасника конкурсу, його місцезнаходження (місце проживання), ідентифікаційний код за ЄДРПОУ, номери контактних телефонів;

маркування: "Не відкривати до 29.04.2025 р. 10:00";

маркування «ПРОПОЗИЦІЯ КОНКУРСУ».

Для правильного оформлення пропозиції учасник вивчає всі інструкції, форми, та терміни, наведені у документації конкурсу. Неспроможність подати всю інформацію, що потребує документація конкурсу, або подання пропозиції, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої пропозиції.

11. Критерії оцінки конкурсних пропозицій Усі конкурсні пропозиції, які відповідають кваліфікаційним вимогам і вимогам конкурсної документації та не були відхилені оцінюються конкурсною комісією за критеріями відповідності, встановленими у конкурсній документації.

Переможцем конкурсу визначається учасник, що відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідної кількості та якості, конкурсна пропозиція якого визнана найкращою за результатами оцінки.

З переможцем конкурсу протягом десяти календарних днів після прийняття конкурсною комісією рішення укладається договір на надання послуг з вивезення побутових відходів на певній території населеного пункту, межі якої були визначені умовами конкурсу, та зазначає строк, протягом якого виконавець має право надавати такі послуги, але не менш як п'ять років (додаток 2 до конкурсної документації).

У разі коли в конкурсі взяв участь тільки один учасник і його пропозицію не було відхилено, строк, на який він визначається виконавцем послуг з вивезення побутових відходів на певній території населеного пункту, повинен становити 12 місяців, після чого організовується і проводиться новий конкурс.

12. Проведення організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї Учасник конкурсу має право не пізніше ніж за сім календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій письмово звернутися за роз'ясненням щодо змісту конкурсної документації до організатора конкурсу.

Організатор конкурсу протягом трьох робочих днів з моменту отримання звернення про роз'яснення до закінчення строку подання конкурсних пропозицій надає письмове роз'яснення.

У разі надходження двох і більше звернень про надання роз'яснення щодо змісту конкурсної документації організатор конкурсу проводить збори його учасників з метою надання відповідних роз'яснень. Про місце, час та дату проведення зборів організатор конкурсу повідомляє учасників протягом трьох робочих днів.

Організатором конкурсу ведеться протокол зазначених зборів, який надсилається або надається усім учасникам зборів в день їх проведення.

Організатор конкурсу має право не пізніше ніж за сім календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що протягом трьох робочих днів у письмовому вигляді повідомляє усіх учасників конкурсу, яким надіслано конкурсну документацію.

У разі несвоєчасного внесення змін до конкурсної документації або надання роз’яснень щодо її змісту організатор конкурсу продовжує строк подання конкурсних пропозицій не менше як на сім календарних днів, про що повідомляються учасники.

13. Способи, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій

Конкурсна пропозиція подається особисто або надсилається поштою конкурсній комісії у конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, перелік послуг, на надання яких подається пропозиція.

Конверти з конкурсними пропозиціями, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу.

Місце: 23234, Вінницька область, Вінницький район, с. Лука-Мелешківська, вул. Центральна, 2.

Кінцевий строк: до 10:00 год. 29.04.2025 р**.**

Конкурсна комісія підтверджує надходження конкурсної пропозиції шляхом повідомлення учасника конкурсу про дату і час отримання конкурсної пропозиції та порядковий номер реєстрації пропозиції.

Конкурсна комісія має право прийняти до закінчення строку подання конкурсних пропозицій рішення щодо його продовження. Про своє рішення, а також зміну місця, дня та часу розкриття конвертів конкурсна комісія повинна повідомити всіх учасників конкурсу, які подали документи на участь у конкурсі.

14. Місце, дата та час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями:

Місце: 23234, Вінницька область, Вінницький район, с. Лука-Мелешківська, вул. Центральна, 2.

Дата: 29.04.2025 р.

Час розкриття: 10:00 год.

Розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями проводиться у день закінчення строку їх подання у місці та час, передбачені конкурсною документацією, в присутності всіх учасників конкурсу або уповноважених ними осіб, що з'явилися на конкурс.

Розкриття конверта з конкурсною пропозицією може проводитися за відсутності учасника конкурсу або уповноваженої ним особи у разі його згоди.

Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями конкурсна комісія перевіряє наявність та правильність оформлення документів, подання яких передбачено конкурсною документацією, а також оголошує інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, критерії оцінки конкурсних пропозицій.

Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненням щодо їх змісту, провести консультації з окремими учасниками.

За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія відхиляє пропозиції з таких причин:

учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією;

конкурсна пропозиція не відповідає конкурсній документації;

встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення;

учасник конкурсу перебуває у стані ліквідації, його визнано банкрутом або порушено провадження у справі про його банкрутство.

Конкурс визнається таким, що не відбувся, у разі:

неподання конкурсних пропозицій;

відхилення всіх конкурсних пропозицій з підстав, зазначених вище.

У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, його організатор письмово повідомляє протягом трьох робочих днів з дня його прийняття всіх учасників конкурсу та організовує протягом десяти календарних днів підготовку нового конкурсу.

Конкурсні пропозиції, які не були відхилені з підстав, зазначених вище, оцінюються конкурсною комісією за критеріями, встановленими у конкурсній документації.

Секретар сільської ради **Оксана ШЕВАНЮК**

ДОДАТОК 1
до конкурсної документації

Договір
на надання послуг з вивезення побутових відходів з територій Лука-Мелешківської сільської територіальної громади

_____ _____ _____ ___ р.
(найменування населеного пункту)

_____
(найменування організатора конкурсу)
в особі _____
(посада, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)
_____,
що діє на підставі Законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про місцеві державні адміністрації", "Про управління відходами" (далі - замовник), з однієї сторони, і

_____

_____
(найменування суб'єкта господарювання, якого визначено виконавцем послуги)
в особі _____,
(посада, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)
що діє на підставі _____,
(назва документа, дата і номер)
затвердженого _____
(найменування органу)
(далі - виконавець), з іншої сторони, відповідно до рішення (розпорядження) від _____ № _____

_____
(найменування організатора конкурсу)
уклали цей договір про таке.

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується надавати послугу із збирання та перевезення побутових відходів (далі - послуга) відповідної якості згідно з графіком на території _____

_____
(найменування відповідного населеного пункту чи його частини,

_____
визначеної об'єктом конкурсу)
та відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, затверджених _____

_____
(дата та номер акта про затвердження правил благоустрою)
з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами, затверджених _

_____
(дата та номер акта про затвердження регіонального та
_____,
місцевого планів управління відходами)
а замовник зобов'язується виконати обов'язки, передбачені цим договором.

2. Характеристика об'єкта конкурсу:

1) _____
(вид (види) побутових відходів, затверджені органом місцевого самоврядування норми надання
_____;
послуги з управління побутовими відходами, обсяг збирання та перевезення побутових відходів)

2) _____
(розміри та межі певної території, на якій здійснюватиметься збирання
_____;
та перевезення побутових відходів)

3) характеристика об’єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення:

_____
(багатоквартирні житлові будинки: загальна кількість та їх місцезнаходження, кількість мешканців;
_____;
наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків; наявність, кількість, місцезнаходження, вид, об’єм і належність контейнерів)

_____
(одноквартирні житлові будинки: загальна кількість та їх місцезнаходження, кількість мешканців;

_____;
наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків; наявність, кількість, місцезнаходження, вид, об’єм і належність контейнерів)

_____;
(підприємства, установи та організації: загальна кількість, перелік та їх місцезнаходження, кількість, вид, об’єм, місцезнаходження та належність контейнерів)

4) _____;
(місцезнаходження об’єктів управління побутовими відходами (об’єкти відновлення та видалення відходів, об’єкти поводження з небезпечними відходами у складі побутових відходів тощо), куди необхідно перевозити відповідний вид побутових відходів згідно
з правилами благоустрою населеного пункту, регіональними та місцевими планами управління відходами)

5) _____.
(система надання послуги за відповідним видом побутових відходів (безконтейнерна система; контейнерна система; пункт роздільного збирання (зокрема мобільний);
за заявкою)

Надання послуги за видами побутових відходів

3. Виконавець надає послугу з управління _____
(змішаними, роздільно зібраними,
_____побутовими відходами.
великогабаритними, ремонтними)

4. Послуга надається виконавцем за системами (необхідне зазначити у таблиці для кожного виду побутових відходів):

Вид побутових відходів	Контейнерна система	Безконтейнерна система	Пункт роздільного збирання (зокрема мобільний)	За заявкою
1. Змішані відходи				
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	х	х	х	х
паперу, картону				
скла				
пластику				
деревини				
текстилю				
металу				
упаковки				
біовідходи				
відходи зелених насаджень				
відходи електричного та електронного обладнання				
відходи батарей та акумуляторів				
небезпечні відходи у складі побутових				
3. Великогабаритні відходи				
4. Ремонтні відходи				

5. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери:

Вид побутових відходів	Кількість контейнерів, одиниць	Місткість контейнера, куб. метрів	Власник контейнера
1. Змішані відходи			
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	х	х	х
паперу, картону			
скла			
пластику			
деревини			
текстилю			
металу			
упаковки			
біовідходи			
відходи зелених насаджень			

Вид побутових відходів	Кількість контейнерів, одиниць	Місткість контейнера, куб. метрів	Власник контейнера
відходи електричного та електронного обладнання			
відходи батарей та акумуляторів			
небезпечні відходи у складі побутових			
3. Великогабаритні відходи			
4. Ремонтні відходи			

6. Графік та контакти для замовлення перевезення побутових відходів: за контейнерною або безконтейнерною системою, з пунктів роздільного збирання (зокрема мобільного), за заявкою:

Вид побутових відходів	Графік та час перевезення зібраних побутових відходів	Адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного)	Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою
1. Змішані відходи	з _____ до _____ _____ *(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)*		
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	з _____ до _____ _____ *(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)*	х	х
паперу, картону	з _____ до _____ _____ *(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)*		
скла	з _____ до _____ _____ *(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)*		
пластику	з _____ до _____ _____ *(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)*		
деревини	з _____ до _____ _____ *(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)*		
текстилю	з _____ до _____ _____ *(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)*		
металу	з _____ до _____ _____ *(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)*		
упаковки	з _____ до _____ _____		

Вид побутових відходів	Графік та час перевезення зібраних побутових відходів	Адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного)	Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою
	(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
біовідходи	з _____ до _____ _____ *(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)*		
відходи зелених насаджень	з _____ до _____ _____ *(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)*		
відходи електричного та електронного обладнання	з _____ до _____ _____ *(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)*		
відходи батарей та акумуляторів	з _____ до _____ _____ *(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)*		
небезпечні відходи у складі побутових	з _____ до _____ _____ *(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)*		
3. Великогабаритні відходи	з _____ до _____ _____ *(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)*		
4. Ремонтні відходи	з _____ до _____ _____ *(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)*		

Вимоги до якості послуги

7. Критеріями якості надання послуги є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги з управління побутовими відходами та інших вимог законодавства.

Права та обов’язки замовника і виконавця

8. Замовник має право:

1) вимагати від виконавця забезпечення безперервного надання послуги відповідної якості та згідно з графіком збирання та перевезення побутових відходів, а також вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника;

2) одержувати достовірну та своєчасну інформацію про послуги, які надаються виконавцем на території, визначеній цим договором;

3) вимагати від виконавця подання інформації про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України “Про управління відходами”;

4) змінювати обсяг надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами;

5) отримувати від виконавця інформацію про споживачів послуги, що мають пільги, передбачені законодавчими актами для окремих категорій населення, облік стану оплати та заборгованості, претензійно-позовну роботу з боржниками та інформаційні заходи щодо дотримання споживачами вимог нормативних документів у сфері управління побутовими відходами.

9. Замовник зобов'язується:

1) погоджувати графіки збирання та перевезення побутових відходів, розроблений виконавцем відповідно до встановлених вимог;

2) приймати в установленому порядку рішення щодо встановлення чи зміну середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами та тарифів на збирання та перевезення побутових відходів у розмірі не нижче економічно обґрунтованих витрат відповідно до розрахунків, поданих виконавцем;

3) затверджувати норми надання послуги з управління побутовими відходами, визначені в установленому порядку;

4) забезпечувати виконавця інформацією стосовно дії місцевих нормативно-правових актів про відходи, повідомляти про зміни до них;

5) розглядати звернення виконавця з приводу надання послуги та виконання умов цього договору;

6) здійснювати відповідно до законодавства самоврядний контроль щодо порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

10. Виконавець має право:

1) подавати замовнику розрахунки економічно обґрунтованих витрат на збирання та перевезення побутових відходів для подальшого встановлення чи зміни середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами та тарифів на збирання та перевезення побутових відходів, зокрема у разі зміни обсягу надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами;

2) розробити норми надання послуги та подати їх на затвердження замовнику;

3) повідомляти замовнику про неналежний стан проїзної частини автомобільних доріг чи вулиць, рух якими пов'язаний з виконанням договору;

4) подавати замовнику пропозиції щодо зміни схем руху та режиму роботи транспортних засобів спеціального призначення на наявних маршрутах;

5) вносити пропозиції замовнику щодо функціонування системи управління побутовими відходами;

6) звертатись до замовника щодо здійснення ним самоврядного контролю в частині порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

11. Виконавець зобов'язується:

1) надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника та погодженого замовником графіка надання послуги;

2) укладати договори із суб'єктами господарювання на виконання окремих операцій з відновлення та видалення побутових відходів відповідно до правил благоустрою території населеного пункту з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами;

3) укладати договори із споживачами про надання послуги з управління побутовими відходами;

4) розробити графік збирання та перевезення побутових відходів та погодити його із замовником;

5) утримувати та випускати на маршрут спеціально обладнані транспортні засоби у належному технічному і санітарному стані;

6) забезпечувати допуск до надання послуги працівників, що пройшли медичний огляд в установленому порядку, та дотримання ними вимог законодавства про дорожній рух;

7) здійснювати надання послуги за зверненням замовника у разі проведення публічних заходів;

8) подавати замовнику інформацію про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України “Про управління відходами”.

Ціна та порядок оплати послуги

12. Згідно з рішенням _____
(назва органу місцевого самоврядування)

від ___ _____ 20__ р. № _____ тариф на послугу становить:

Вид побутових відходів	Тариф на послугу за видами побутових відходів, гривень за 1 куб. метр чи гривень за 1 тонну
1. Змішані відходи	
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	х
паперу, картону	
скла	
пластику	
деревини	
текстилю	
металу	
упаковки	
біовідходи	
відходи зелених насаджень	
відходи електричного та електронного обладнання	
відходи батарей та акумуляторів	
небезпечні відходи у складі побутових	
3. Великогабаритні відходи	
4. Ремонтні відходи	

Відповідальність сторін за порушення договору

13. За невиконання або неналежне виконання умов цього договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

Порядок і умови внесення змін до договору

14. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

15. У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

Форс-мажорні обставини

16. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

17. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливлюють виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Строк дії договору, порядок і умови продовження
його дії та розірвання

18. Договір набирає чинності з дати його укладення та діє до _____.

Договір може бути достроково розірвано за згодою сторін.

19. У разі недотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів (за винятком наслідків форс-мажорних обставин), погодженого з органом місцевого самоврядування, невиконання вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, місцевих нормативно-правових актів замовника договір може бути достроково розірвано у судовому порядку.

20. Дія договору припиняється у разі, коли:

закінчився строк, на який його укладено;

виконавець протягом п'яти робочих днів з моменту набрання чинності цим договором не розпочав надавати послугу на всіх об'єктах утворення побутових відходів, зазначених у пункті 4 цього договору.

Дія договору припиняється також в інших випадках, передбачених законом.

Прикінцеві положення

21. Спори та розбіжності за договором між сторонами, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

22. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається у замовника, другий у виконавця.

Реквізити і підписи сторін

Замовник	Виконавець
_____ (найменування організатора конкурсу)	_____ (найменування суб'єкта господарювання)
_____ (ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ)	_____ (ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ або реєстраційний номер облікової картки платника податків для фізичних осіб - підприємців*)
місцезнаходження _____ _____	місцезнаходження_____ _____
номер телефону _____ адреса електронної пошти _____ _____	поточний рахунок _____ у _____, МФО_____ номер телефону_____
	офіційний веб-сайт _____

_____ (найменування посади)	_____ (найменування посади)
_____ _____ (підпис) (прізвище, ім’я та по батькові (за наявності)	_____ _____ (підпис) (прізвище, ім’я та по батькові (за наявності)

_____

* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті, зазначаються серія та номер паспорта.

ДОДАТОК 2
до конкурсної документації

Заява на участь у конкурсі та цінова пропозиція

Ми, _____

повне та скорочене найменування Учасника

_____

юридична та поштова адреса(місцезнаходження)

_____

посада, прізвище, ініціали керівника

_____

телефон(факс)

надаємо свою пропозицію щодо участі у конкурсі на визначення виконавця з вивезення побутових відходів з території Лука-Мелешківської сільської територіальної громади на умовах, визначених Організатором конкурсу.

Надаємо пропозиції по вартості надання послуг з вивезення побутових відходів.

№ п/п	Вид послуг	Одиниця виміру	Вартість, (без ПДВ) грн.*
1.	**«Вивезення побутових відходів з території Лука-Мелешківської сільської територіальної громади»** *Орієнтовний річний обсяг вивезення побутових відходів з урахуванням великогабаритних відходів становить – 16 300 тис м³.* *Перелік послуг: вивезення побутових відходів на зазначеній території громади».*	1 м^3	

Заява подається учасником на фірмовому бланку, у вигляді, наведеному вище за підписомкерівника, зазначенням його прізвища, ім’я, по батькові. Учасник не повинен відступати від цієї форми.

*/*Вартість послуг з вивезення побутових відходів розраховується за допомогою таблиці 1, яка додатково надається у складі пропозиції Учасників разом із заявою на участь у конкурсі.*

Таблиця 1

№ з/п	Показник	Планований період рік _____		
		усього, грн	грн/м^3	грн/т
1	Виробнича собівартість, усього, зокрема:			
1.1	прямі матеріальні витрати, зокрема:			
1.1.	паливно-мастильні матеріали			

1				
1.1.2	матеріали для ремонту засобів механізації			
1.1.3	електроенергія на технологічні потреби			
1.1.4	доставка ґрунту			
1.1.5	матеріальні витрати для збирання, транспортування та знезараження фільтрату			
1.1.6	інші прямі матеріальні витрати			
1.2	прямі витрати на оплату праці			
1.3	інші прямі витрати, зокрема:			
1.3.1	єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування працівників			
1.3.2	амортизація основних виробничих засобів та нематеріальних активів, безпосередньо пов'язаних із наданням послуги			
1.3.3	інші прямі витрати			
1.4	загальновиробничі витрати			
2	Адміністративні витрати			
3	Витрати на збут			
4	Інші операційні витрати			
5	Фінансові витрати			
6	Усього витрат повної собівартості**			
7	Витрати на покриття втрат			
8	Планований прибуток**			
8.1	податок на прибуток			
8.2	чистий прибуток, зокрема:			
8.2.1	дивіденди			
8.2.2	резервний фонд (капітал)			
8.2.3	на розвиток виробництва (виробничі інвестиції)			
8.2.4	інше використання прибутку			
9	Вартість послуг з поводження з побутовими відходами для споживачів			
10	Обсяг послуг з поводження з побутовими відходами (тис. м^3, тис. т):			

*** Без урахування списання безнадійної дебіторської заборгованості та нарахування резерву сумнівних боргів.*

М.П.
«___»_____2025 року

Додаток 3
до рішення виконавчого комітету
Лука-Мелешківської сільської ради
№ 61 від 27.03.2025 року

ОГОЛОШЕННЯ

- ✓ Засідання комісії з визначення виконавця послуг по вивезенню побутових відходів з території Лука-Мелешківської сільської територіальної громади, відбудеться 29 квітня 2025 року.
- ✓ Організатор конкурсу: Лука-Мелешківська сільська рада Вінницького району Вінницької області.23234, Вінницька обл., Вінницький район, с. Лука-Мелешківська, вул. Центральна, 2А.

Підставою для проведення конкурсу є Постанова Кабінету Міністрів України від 25.08.2023року № 918 та рішення виконавчого комітету № 61 «Про організацію та проведення конкурсу з визначення Виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів на території Лука-Мелешківської сільської територіальної громади» від 27 березня 2025 року».

- ✓ Місце, дата та час проведення конкурсу:

Місце: 23234, Вінницька обл., Вінницький район, с. Лука-Мелешківська, вул. Центральна, 2А.
Дата: 29 квітня 2025 року

Час: 10.00.

Ознайомитися з умовами надання послуг з вивезення побутових відходів можна у начальника юридичного відділу Лука-Мелешківської сільської ради Бондар Вадима Михайловича телефон: (0432)-56-46-21, E-mail: : lukamelsr@i.ua.

Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу:

1. Наявність матеріально-технічної бази. Наявність менш зношених та в достатній кількості спеціально обладнаних транспортних засобів навантаження та перевезення побутових відходів, що утворюються у житловій забудові розміщених у межах певної території.
2. Наявність власного або орендованого контрольно-технічного пункту. Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів.
3. Наявність та кількість працівників відповідної кваліфікації (з урахуванням пропозицій щодо залучення співвиконавців).
4. Створення умов для миття спеціально обладнаних транспортних засобів.
5. Наявність системи контролю руху спеціально обладнаних транспортних засобів під часзбирання та перевезення побутових відходів.
6. Вартість надання послуг з вивезення побутових відходів.
7. Досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил.
8. Способи поводження з побутовими відходам, яким надається перевага, у порядку спадання: повторне використання; використання як вторинної сировини; отримання електричної чи теплової енергії; утилізація побутових відходів.

- ✓ Характеристика території, де повинні надаватися послуги з вивезення побутових відходів: розміри та межі певної території населеного пункту та перелік розміщених у зазначених межах об'єктів утворення побутових відходів, середня відстань до об'єктів поводження з відходами та їх місцезнаходження

Орієнтовні показники:

- площа територій приєднаних Лука-Мелешківської сільської територіальної громади – 16589,65 га;

- житловий фонд представлений 5430 житловими будинками;
- протяжність шляхів 217,95 км;
- відстань від межі громади до полігону ТПВ – 27-30 км.

✓ Характеристика об'єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення

✓ Характеристика, включаючи потужність, та місцезнаходження об'єктів поводження з побутовими відходами.

Назва об’єкта утворення побутових відходів	Показники
Житлові будинки:	5430
Кількість мешканців житлових будинків (орієнтовно)	11111
Місце знаходження будинків, їх характеристика залежно від наявності видів благоустрою (каналізації, центрального опалення, водо- та газопостачання)	Зі споживачами одноквартирних житлових будинків послуга надається згідно графіку. Розташовані на всій територіях громад. Частина будинків обладнані централізованим водопостачанням, водовідведенням - відсутнє. Централізованим газопостачанням обладнано 86% будинків.
Наявність, кількість, місцезнаходження, об’єм і належність контейнерів (контейнерних майданчиків) для зберігання та збирання різних побутових відходів	Відсутні
Характеристика під’їзних шляхів	217.95 км

✓ Відходи зібрані з територій Лука-Мелешківської сільської територіальної громади утилізують на полігоні побутових відходів, розміщеному за адресою: Вінницький р-н, 7-й км Турбівського шосе за межами с. Стадниця.

✓ Загальна площа 16,148 га, робоча площина 13 га, господарча зона складає 3,0148 га.

✓ Способи, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій.

Конкурсна пропозиція подається особисто або надсилається поштою конкурсній комісії уконверті щоденно, окрім вихідних днів з 08^{30} по 17^{00} в каб. 19 Лука-Мелешківської сільської ради. На конверті повинно бути зазначено: повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, перелік послуг, на надання яких подається пропозиція; маркування:

«Не відкривати до 29 квітня 2025 року 10.00 години».

Місце подання конкурсних пропозицій – 23234, Вінницька область, Вінницький район, с. Лука-Мелешківська, вул. Центральна, 2А, каб. 19. Конкурсні пропозиції подаються щоденно, окрім вихідних днів з 08^{30} по 17^{00}.

Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій до 10.00 години 29 квітня 2025 року.

Конкурсна пропозиція подається у письмовій формі за підписом уповноваженої посадовоїособи учасника, прошита, пронумерована та скріплена печаткою. На зворотному боці останньої сторінки пропозиції конкурсних торгів місце її прошиття має бути заклеєно контрольним папірцем з маркуванням «Прошито та пронумеровано (зазначити кількість) аркушів» та засвідчено підписом Учасника або його уповноваженої особи. Пропозиція конкурсних торгів запечатується у одному конверті, який у місцях склеювання повинен

містити відбитки печатки учасника (при наявності), а також підписи посадової особи учасника, яка має повноваження щодопідписання конкурсної пропозиції. Учасник конкурсу має право подати лише одну пропозицію конкурсних торгів. Подання більш ніж однієї пропозиції конкурсних торгів зумовить відхиленняяк таких, що не відповідають умовам документації конкурсних торгів. Усі сторінки пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі повинні бути пронумеровані. Документи у складі пропозиції конкурсних торгів мають бути без поправок, дописок тощо, за виняткомвиправлень помилок, зроблено Учасником. У останньому випадку такі виправлення мають бути засвідчені печаткою Учасника та написом «Виправленому вірити» із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи, що здійснила таке виправлення , а також дати виправлення. Всі документи, що мають відношення до конкурсної пропозиції, складаються українською мовою. Конверти з конкурсним пропозиціями, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу без розгляду. Учасник конкурсу має право

відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни до закінчення строку подання пропозицій. Конкурсні пропозиції реєструються конкурсною комісією у журналі обліку. Конкурсна комісія підтверджує надходження конкурсної пропозиції шляхом повідомлення учасника конкурсу про дату і час отримання конкурсної пропозиції та порядковий номер реєстрації пропозиції.

Перелік документів, оригінали або копії яких подаються учасниками конкурсу для підтвердження відповідності учасників встановленим кваліфікаційним вимогам; обсяг послуг з вивезення побутових відходів та вимоги щодо якості надання послуг згідно з критерієм, що визначається відповідно до Правил надання послуг з вивезення побутових відходів; вимоги до конкурсних пропозицій конкурсної документації можна ознайомитись на офіційному порталі Лука-Мелешківської сільської ради lmotg.gov.ua

Секретар сільської ради **Оксана ШЕВАНЮК**