УКРАЇНА
ЛУКА-МЕЛЕШКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІННИЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

проект РІШЕННЯ

___ 2025 року сесія 8 скликання

Про затвердження Програми для забезпечення виконання рішень суду в Лука-Мелешківській сільській територіальній громаді на 2026-2028 роки у новій редакції

З метою забезпечення виконання рішень суду про стягнення коштів бюджету Лука-Мелешківської сільської територіальної громади, боржниками по яких є виконавчі органи сільської ради, бюджетні установи, заклади, організації та одержувачі бюджетних коштів, керуючись пунктом 22 частини 1 статті 26, частиною 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення 68 сесії 8 скликання від 15.08.25р№2390, формування проєкту бюджету територіальної громади на 2026 рік та приведення обсягів фінансування заходів програми у відповідність до планових показників на 2026 рік сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму для забезпечення виконання рішень суду в Лука-Мелешківській сільській територіальній громаді на 2026-2028 роки у новій редакції(додаток1).
2. Затвердити Порядок використання коштів, передбачених на виконання Програми для забезпечення виконання рішень суду в Лука-Мелешківській сільській територіальній громаді на 2026-2028 роки у новій редакції (додаток 2).
3. Видатки на реалізацію Програми проводити в межах асигнувань, передбачених у бюджеті Лука-Мелешківської сільської територіальної громади на відповідні роки.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку (Бондар В.М.).

Сільський голова **Богдан АВГУСТОВИЧ**

А В Т О Р: Відділ бухгалтерського обліку та звітності сільської ради

Начальник відділу _____ КАЛІНЧУК Наталія
(посада) (підпис) (прізвище,ім'я)

Фінансовий відділ

Начальник відділу _____ ШИЛО Віталіна
(посада) (підпис) (прізвище,ім'я)

_____.25р.____
(дата)

П О Г О Д Ж Е Н О:

1. Юридичний відділ

Начальник відділу _____ БОНДАР Вадим
(посада) (підпис) (прізвище,ім'я)

_____
(дата)

2. Секретар сільської ради _____ ШЕВАНЮК Оксана

_____
(дата)

3. Голова постійної комісії _____ Вадим БОНДАР
(посада) (підпис) (прізвище, ім'я)

_____
(дата)

Додаток 1
ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішення сесії 8 скликання
Лука-Мелешківської сільської ради
від .__.2025 року №

1. Загальна характеристика програми
Паспорт
ПРОГРАМА ДЛЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ РІШЕНЬ СУДУ В ЛУКА-МЕЛЕШКІВСЬКІЙ СІЛЬСЬКІЙ ТЕРИТОРІАЛЬНІЙ ГРОМАДІ НА 2026 - 2028 РОКИ

1	Дата, номер і назва розпорядчого документу про розроблення програми	Рішення сесії 8 скликання Лука-Мелешківуської сільської ради ради від ._.25р №
2	Розробник програми	Лука-Мелешківська сільська рада
3	Співрозробники програми	Сільська рада, структурні підрозділи та виконавчі органи сільської ради
4	Відповідальний виконавець програми	Сільська рада, структурні підрозділи та виконавчі органи сільської ради, комунальні
5	Цільові групи програми	Учасники бюджетного процесу, населення громади споживачі наданих послуг
6	Терміни реалізації програми	2026-2028рр
7	Етапи виконання програми (для довгострокових програм)	І етап
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми протягом усього терміну виконання, всього,грн	3 000,00

	з них:	
8.1	- кошти бюджету Лука-Мелешківської територіальної громади, грн	3 000,00
8.2	- коштів обласного бюджету, грн	
8.3	- інші джерела фінансування (назвати), грн	

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована програма

Програма для забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2026-2028 роки (далі - Програма) розроблена на підставі відповідних законодавчих і нормативних документів, які регламентують питання погашення заборгованості за рішеннями суду, виконання яких гарантується державою. Стаття 129-1 Конституції України встановлює, що судові рішення ухвалюються іменем України та є обов'язковими до виконання. Одночасно нормами процесуального законодавства передбачено обов'язковість виконання на всій території України органами державної влади і органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, посадовими чи службовими особами та громадянами судових рішень, що набрали законної сили. Частиною 1 статті 3 Закону України «Про гарантії держави щодо виконання судових рішень» передбачено, що виконання рішень суду здійснюється центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, в межах відповідних бюджетних призначень шляхом списання коштів з рахунків державного органу, а в разі відсутності у зазначеного державного органу відповідних призначень - за рахунок коштів, передбачених за бюджетною програмою для забезпечення виконання рішень суду. Погашення заборгованості здійснюється управлінням Державної казначейської служби України в області в межах бюджетних асигнувань, визначених законом про Державний бюджет України на відповідний рік, за бюджетною програмою для забезпечення виконання рішень суду на підставі рішень, поданих органом, що здійснює казначейське обслуговування бюджетних коштів, відповідно до Порядку виконання рішень про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів або боржників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 серпня 2011 року № 845 (далі - Порядок), яким визначено можливість прийняття органами місцевого самоврядування окремих бюджетних програм для забезпечення виконання рішень судів.

3. Мета програми

Метою Програми є забезпечення виконання судових рішень про стягнення коштів з боржників органів, а також зменшення негативних наслідків, пов'язаних із невиконанням судових рішень (блокування рахунків, нарахування штрафних санкцій), та у зв'язку з неможливістю виконання цих рішень через відсутність відповідних бюджетних асигнувань, які відповідають суті

заборгованості, визначеної судовим рішеннями. Завданням Програми є вирішення питання щодо погашення заборгованості за рішеннями суду.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, строки та етапи виконання програми

Відповідно до пункту 3 Порядку, рішення про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів або боржників виконуються на підставі виконавчих документів виключно органами Казначейства у порядку черговості надходження таких документів (про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів з попереднім інформуванням Міністерства фінансів України про стягнення коштів боржників у межах відповідних бюджетних призначень, наданих бюджетних асигнувань (залишків коштів на рахунках підприємств, установ, організацій). Стягувачі, на користь яких прийняті рішення про стягнення коштів з рахунків боржника, подають до органу Казначейства, в якому обслуговується боржник, документи: заяву про виконання такого рішення із зазначенням реквізитів банківського рахунка (у разі наявності — довідку банку), назви банку, його МФО та коду ЄДРПОУ, номера рахунка (поточний, транзитний, картковий), прізвища, імені, по батькові (повне найменування - для юридичної особи) власника рахунка, на який необхідно перерахувати кошти, або даних для пересилання коштів через підприємства поштового зв’язку, що здійснюється за рахунок стягувача (прізвище, ім’я, по батькові адресата, його поштова адреса (найменування вулиці, номер будинку, квартири, найменування населеного пункту, поштовий індекс), реквізити банківського рахунка поштового відділення); оригінал виконавчого документа; судові рішення про стягнення коштів (у разі наявності); оригінал або копію розрахункового документа (платіжного доручення, квитанції тощо), який підтверджує перерахування коштів до відповідного бюджету (у судових рішеннях про стягнення коштів з відповідного бюджету). Виконавчі документи пред’являються до виконання у строки, встановлені Законом України «Про виконавче провадження». Безспірне списання коштів з рахунка боржника здійснюється в першочерговому порядку, проведення платежів за його платіжними дорученнями здійснюється після безспірного списання у разі наявності коштів на рахунку. Відповідно до пункту 25 Порядку, у разі наявності у боржника або головного розпорядника коштів окремої бюджетної програми для забезпечення виконання рішень суду безспірне списання коштів з боржника (виконання рішень суду про стягнення коштів з боржника) здійснюється лише за цією бюджетною програмою. При цьому пункти 28-34 Порядку (безспірне списання коштів з рахунків боржника) застосовуються лише щодо зазначеної бюджетної програми.

Ухвалення Програми забезпечить вирішення питання щодо погашення заборгованості за судовими рішеннями про стягнення коштів з бюджету громади, боржниками по яких є сільська територіальна громада, сприяння забезпечення встановлених Конституцією України гарантій, ефективному виконанню органами місцевого самоврядування наданих повноважень, надання можливості відновити довіру громадян до органів місцевого самоврядування та до судової влади.

Виконання Програми здійснюватиметься протягом 2026-2028 років.

5. Завдання програми та результативні показники

Завданням Програми є вирішення питання щодо погашення заборгованості за судовими рішеннями та/або виконавчими документами про стягнення коштів бюджету Лука-Мелешківської сільської територіальної громади, боржниками по яких є виконавчі органи сільської ради, бюджетні установи, заклади, організації та одержувачі бюджетних коштів, шляхом спрямування бюджетних коштів на рахунки боржників та подальшим їх списанням з рахунків у встановленому порядку органом державної казначейської служби України на користь стягувачів.

Перелік завдань Програми наведені у Додатку 3 Програми.

Фінансування заходів Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Лука-Мелешківської сільської територіальної громади в залежності від надходження рішень суду, що набрали законної сили та взяті до виконання органом державної казначейської служби України, щодо безспірного списання коштів бюджету Лука-Мелешківської сільської територіальної громади, боржниками по яких є виконавчі органи сільської ради, бюджетні установи, заклади, організації та одержувачі бюджетних коштів. Погашення заборгованості за судовими рішеннями здійснюється в межах відповідних бюджетних призначень та наданих бюджетних асигнувань по мірі надходження фінансування шляхом безспірного списання у встановленому порядку органом державної казначейської служби України коштів з рахунків боржників (виконавчих органів сільської ради, бюджетних установ, закладів, організацій та одержувачів бюджетних коштів) на користь стягувачів. Орієнтовні обсяги фінансування (ресурсного забезпечення) наведені у Додатку 1 до Програми.

Результативні показники Програми наведені у Додатку 2 до Програми

Реалізація Програми надасть можливість зменшити негативні наслідки невиконання судових рішень (блокування рахунків, накладення штрафів, тощо) та забезпечити виконання судових рішень рішень про стягнення коштів з місцевого бюджету.

6.Напрями діяльності і заходи програми

Перелік заходів та напрямків діяльності Програми наведені у Додатку 3 Програми.

7. Система управління та контролю за ходом виконання Програми

Координація за виконанням заходів, передбачених Програмою, покладається на виконавчий комітет сільської ради.

Контроль за виконанням заходів Програми здійснює постійна комісія сільської ради з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

Контроль за використанням бюджетних коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснюється в порядку, встановленому чинним законодавством.

Секретар сільської ради **Оксана ШЕВАНЮК**

Додаток 2
ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішення сесії 8 скликання
Лука-Мелешківської сільської ради
від ._.2025 року №

Порядок використання коштів на виконання
«Програми для забезпечення виконання рішень суду на 2026-2028 роки»

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в бюджеті Лука-Мелешківської територіальної громади на виконання заходів « Програми для забезпечення виконання рішень суду на 2026-2028 роки».
2. Мета Порядку полягає в забезпеченні цільового та ефективного використання бюджетних коштів.
3. Обсяг видатків на виконання Програми затверджується рішенням сесії.
4. Для реалізації заходів Програми бюджетні кошти використовуються на наступні цілі:

- погашення заборгованості за судовими рішеннями та/або виконавчими документами про стягнення коштів з бюджету Лука-Мелешківської сільської територіальної громади, боржниками по яких є виконавчі органи сільської ради, бюджетні установи, заклади, організації та одержувачі бюджетних коштів, шляхом спрямування бюджетних коштів на рахунки боржників та подальшим їх списанням з рахунків у встановленому порядку органом державної казначейської служби України на користь стягувачів.

- оплата судового збору, виконавчого збору за примусове виконання рішення суду, штрафів, додаткових витрат, які виникли внаслідок несвоєчасного виконання чи невиконання рішення суду та/або виконавчого документу, тощо

5. Операції, пов’язані з використанням бюджетних коштів, проводяться відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого Міністерством фінансів України.
6. Контроль за цільовим використанням бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

Секретар сільської ради **Оксана ШЕВАНЮК**

Додаток 1
до Програми для забезпечення виконання
рішень суду в Лука-Мелешківській сільській
територіальній громаді на 2026-2028 роки

РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ

тис.грн.

Обсяг коштів, що пропонується залучити на виконання програми	**Етапи виконання Програми**			**Всього витрат на виконання програми**
	2026 рік	**2027 рік**	**2028 рік**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Обсяг ресурсів, всього, у тому числі:	**1,0**	**1,0**	**1,0**	**3,0**
державний бюджет				
обласний бюджет				
бюджет територіальної громади	1,0	1,0	1,0	3,0
кошти інших джерел				

Секретар сільської ради **Оксана ШЕВАНЮК**

Додаток 2
до «Програми для забезпечення виконання
рішень суду в Лука-Мелешківській сільській
територіальній громаді на 2026-2028 роки

Результативні показники Програми

№ з/п	Назва показника	Одиниця виміру	Вихідні дані на початок дії програми	Роки			Всього витрат на виконання програм
				2026	2027	2028	
I	Показники продукту програми						
1	Кількість рішень суду та/або виконавчих документів щодо безспірного списання коштів боржником	Од.		1	1	1	3
2	Сума заборгованості, що підлягає безспірному списанню відповідно до рішень суду та/або виконавчих документів та сума судового збору, виконавчого збору, штрафів та додаткових витрат, які виникли внаслідок несвоєчасного виконання чи невиконання рішення суду та/або виконавчого документу та підлягають відшкодуванню	Тис.грн.	20,0	1,0	1,0	1,0	3,0
II	Показники ефективності Програми						
1	Співвідношення суми заборгованості, що підлягає безспірному списанню відповідно до рішень суду та/або виконавчих документів до суми заборгованості, і що стягнута за безспірним списанням відповідно до рішень суду та/або виконавчих документів_та суми судового збору, виконавчого збору, штрафів та додаткових витрат, які виникли внаслідок несвоєчасного виконання чи невиконання рішення суду та/або виконавчого документу та підлягають відш кодуванню до суми судового збору, виконавчого збору, штрафів та додаткових витрат, які виникли внаслідок несвоєчасного виконання чи невиконання	Од.	1	1	1	1	1

	рішення суду та/або виконавчого документу, та відшкодовані за результатом виконання						
III	Показники якості Програми						
1	Кількість фактичних виконаних судових рішень та/або виконавчих документів щодо безспірного списання коштів боржником	Од.	0	1	1	1	1

Секретар сільської ради **Оксана ШЕВАНЮК**

Додаток 3
до Програми для забезпечення виконання рішень суду в
Лука-Мелешківській сільській територіальній громаді на 2026-2028 роки

Напрями діяльності та заходи
Програми для забезпечення виконання рішень суду в Лука-Мелешківській сільській територіальній громаді на 2026-2028 роки

№ з/п	Завдання Програми	Зміст заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Обсяги фінансування всього, тис. грн.	у тому числі по роках			Очікувані результати
							2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Виконання грошових зобов'язань, які виникли на підставі судових рішень та/або виконавчих документів про стягнення коштів, боржником	Погашення заборгованості за судовими рішеннями та/або виконавчими документами про стягнення коштів, боржником	2026-2028 роки	Сільська рада, її виконавчі органи, комунальні установи, заклади та підприємства	Бюджет сільської територіальної громади, інші джерела					Забезпечення дотримання вимог законодавства щодо обов'язковості виконання рішень суду
		Оплата судового збору, виконавчого збору за примусове виконання рішення суду, штрафів, додаткових витрат, які виникли внаслідок несвоєчасного виконання чи невиконання рішення суду та/або виконавчого документу, тощо.	2026-2028 роки	Сільська рада, її виконавчі органи, комунальні установи, заклади та підприємства	Бюджет сільської територіальної громади, інші джерела	3,0	1,0	1,0	1,0	Забезпечення дотримання вимог законодавства щодо обов'язковості виконання рішень суду
		Разом:				**3,0**	**1,0**	**1,0**	**1,0**	

Секретар сільської ради **Оксана ШЕВАНЮК**