УКРАЇНА
ВІННИЦЬКА ОБЛАСТЬ ВІННИЦЬКИЙ РАЙОН
ЛУКА-МЕЛЕШКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

РІШЕННЯ №

25 квітня 2025 року __ сесія 8 скликання

Про передачу комунального майна

Відповідно до статей 25, 26, 59, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Рішення 15 позачергової сесії 8 скликання від 01.10.2021 року «Про внесення змін до рішення 3 сесії сільської ради 8 скликання від 24.12.2020 року «Про бюджет Лука-Мелешківської сільської територіальної громади на 2021 рік (02530000000)», передавального акту від 31.03.2023 року, затвердженого начальником відділу освіти та культури Лука-Мелешківської сільської ради,

В И Р І Ш И Л А:

1. Передати комунальне майно з балансу КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ЛУКА-МЕЛЕШКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ЛУКА-МЕЛЕШКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ» на баланс КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХИЖИНЕЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ» ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ відповідно до вимог чинного законодавства, згідно Додатку 1.
2. Директору КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ЛУКА-МЕЛЕШКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ЛУКА-МЕЛЕШКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ» Жанні ДОБРОВОЛЬСЬКІЙ та директору КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХИЖИНЕЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ» ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ Тетяні ЦЬОМИК здійснити приймання вказаного майна (Додаток 1), оформивши відповідним актом приймання-передачі в установленому законодавством порядку та забезпечити постановку майна на баланс, належне його зберігання та ефективне використання.
3. Відповідальній особі за бухгалтерський облік КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ «ЦЕНТР ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ КОМУНАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ ТА УСТАНОВ» ЛУКА – МЕЛЕШКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ Валентині МИХАЙЛЮК здійснити передачу вказаного майна, оформивши відповідним актом приймання-передачі в установленому законодавством порядку та забезпечити відображення господарської операції в регістрах бухгалтерського обліку.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин, охорони природи, житлово-комунального господарства та комунальної власності (В.С.Ткаченко).

Сільський голова **Богдан АВГУСТОВИЧ**

ПІДГОТУВАВ **Відділ освіти та культури**

Начальник відділу освіти
та культури _____ _____ Людмила ЛЕПЕТУН
(посада) (підпис) (прізвище, ім'я)

_____
(дата)

ПОГОДЖЕНО:

1. Заступник голови сільської ради _____ Майя КОМІСАРЧУК

_____

2. Відділ управління майном та будівництва

Керівник відділу _____ Дмитро ПРОЦЕНКО

_____

3. Юридичний відділ

Керівник відділу _____ Вадим БОНДАР

_____

4. Секретар сільської ради _____ Оксана ШЕВАНЮК

_____

5. Голова постійної комісії _____ Володимир ТКАЧЕНКО

_____