УКРАЇНА
ЛУКА-МЕЛЕШКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІННИЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

проєкт РІШЕННЯ №

2024 року 60 сесія 8 скликання

Про надання згоди на безоплатне прийняття майна з державної власності до комунальної власності Лука-Мелешківської сільської територіальної громади

Відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та звітність в Україні» № 996-XIV від 16.07.1999, враховуючи Положення про бухгалтерський облік та облікову політику Відділу соціального захисту населення та охорони здоров'я Лука-Мелешківської сільської ради, керуючись п.31 ч.1 ст. 26, ст.59, ч.2,5 ст.60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду на безоплатне прийняття з державної власності із сфери управління Міністерства соціальної політики України до комунальної власності Лука-Мелешківської сільської територіальної громади окреме індивідуальне визначене майно - Планшети Alpin S50 10.4, первісною вартістю 11514,16 грн., в кількості 2 шт., інвентарний номер – 111300119, 111300120, із зобов'язанням використовувати зазначене майно Лука-Мелешківською сільською радою для забезпечення фахівців із соціальної роботи з метою розширення доступу жителів до передбачених законодавством електронних послуг і не відчужувати його у приватну власність згідно додатку (долається).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань містобудування, будівництва, земельних відносин, охорони природи, житлово-комунального господарства та комунальної власності (Ткаченко В.С.).

Сільський голова **Богдан АВГУСТОВИЧ**

Додаток 1
до рішення сесії 8 скликання
№від.2024 року

№ з/п	Найменування	Кількість шт.	Кількість шт.	Первісна вартість, грн.ума зносу, грн.
1	Планшет Alpin S50 10.4	111300119	1	5757,08
2	Планшет Alpin S50 10.4	111300120	1	5757,08
Разом				11514,16

А В Т О Р Відділ соціального захисту населення та охорони здоров'я

_____ _____ _____
(посада) (підпис) (прізвище, ім'я)

1. Заступник сільського голови _____ КОМІСАРЧУК Майя

2. Начальник бухгалтерського обліку
та звітності головний бухгалтер _____ КАЛІНЧУК Наталія

3. Начальник юридичного відділу _____ БОНДАР Вадим

4. Секретар сільського ради _____ ШЕВАНЮК Оксана

5. Голова постійної комісії _____ ТКАЧЕНКО Володимир