УКРАЇНА
ЛУКА-МЕЛЕШКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІННИЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Проект РІШЕННЯ № _____

_____ 2024року 49 сесія 8 скликання

Про безоплатне прийняття до комунальної власності гуманітарної допомоги (матеріальних цінностей)

У зв'язку зі збройною агресією РФ , необхідністю підтримки населення та держави в умовах воєнного стану в Україні, відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та звітність в Україні» №996-XIV від 16.07.1999, в рамках підтримки наданої Вінницькою Обласною Військовою адміністрацією через КУ «Обласний комплексний центр надання соціальних послуг», враховуючи Положення про бухгалтерський облік та облікову політику Відділу освіти та культури Лука-Мелешківської сільської ради, керуючись п.31 ч.1 ст. 26, ст.59, ч.2,5 ст.60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Прийняти безоплатно у комунальну власність Лука-Мелешківської сільської територіальної громади матеріальні цінності відповідно до Додатку надані Вінницькою Обласною Військовою адміністрацією через КУ «Обласний комплексний центр надання соціальних послуг» для забезпечення роботи Пунктів незламності, одержані згідно Акту приймання передачі матеріальних цінностей на використання без номеру від 28 грудня 2023 року.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань містобудування, будівництва, земельних відносин, охорони природи, житлово-комунального господарства та комунальної власності (Ткаченко В.С.).

Сільський голова **Богдан АВГУСТОВИЧ**

Додаток
до рішення 49 сесії 8 скликання
від _____ 2024 року №_____

	Найменування товарів	Одиниця виміру	кількість	Кількість шт
1	Спальний мішок	палети	0,2	20 шт
2	Сонячна лампа (ліхтарик)	палети	0,05	5 шт
3	Матрац	штуки		8
Разом:		палети	**0,25**	33

Секретар сільської ради **Оксана ШЕВАНЮК**

А В Т О Р Фінансовий відділ

Начальник _____ Віталіна ШИЛО
(посада) (підпис) (прізвище,ім'я)

08.02.24р
(дата)

П О Г О Д Ж Е Н О:

1. Заступник
сільського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради _____ ТКАЧЕНКО Дмитро

_____
(дата)

2. Юридичний відділ

Начальник відділу _____ БОНДАР Вадим
(посада) (підпис) (прізвище,ім'я)

_____
(дата)

3. Секретар сільського ради _____ ШЕВАНЮК Оксана

_____
(дата)

4. Голова постійної комісії _____ Володимир ТКАЧЕНКО

_____
(дата)