УКРАЇНА
ЛУКА-МЕЛЕШКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІННИЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
Проект РІШЕННЯ № ____

_____ 2026року ___ сесія 8 скликання

Про передачу міжбюджетних трансфертів у 2026році

Відповідно до статей 85, 91, 93, 101, пунктів 22^5, 22^8 розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України Бюджетного кодексу України, керуючись статтями 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати із загального фонду бюджету Лука-Мелешківської сільської територіальної громади у вигляді міжбюджетних трансфертів субвенцію, а саме :

1.1. За КПКВКМБ 9800 «Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів» по загальному фонду у сумі **400 000** грн. на виконання заходів Комплексної програми оборонно-правоохоронного напрямку, пожежної , техногенної безпеки та цивільного захисту у Лука-Мелешківської сільської територіальної громади на 2026-2028 роки по КЕКВ 3220 , а саме:

- 400 000 грн – Головному Управлінню Національної Поліції у Вінницькій області на оплату послуг з обстеження приміщень, виготовлення(корегування) ПКД,здійснення експертиз для проведення капітального ремонту будівель, приміщень Головного Управління Національної Поліції у Вінницькій області м. Вінниця, вул..Театральна,10 ; адреса об'єкта : м.Вінниця, вул. Сабарівське шосе,5 ;

2. Доручити сільському голові підписати договір про передачу міжбюджетних трансфертів.

3. На підставі укладених договорів фінансовому відділу Лука-Мелешківської сільської ради (Шило В.М.) перерахувати кошти субвенцій згідно помісячного розпису.

4. Контроль за виконанням покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку (Бондар В.М.)

Сільський голова **Богдан АВГУСТОВИЧ**

А В Т О Р Фінансовий відділ

Начальник відділу _____ ШИЛО Віталіна
(посада) (підпис) (прізвище,ім'я)

___06.02.26р.____
(дата)

П О Г О Д Ж Е Н О:

1. Юридичний відділ

Начальник відділу _____ БОНДАР Вадим
(посада) (підпис) (прізвище,ім'я)

_____

(дата)

2. Секретар сільської ради _____ ШЕВАНЮК Оксана

_____
(дата)

3. Голова постійної комісії _____ БОНДАР Вадим
(посада) (підпис) (прізвище, ім’я)

_____
(дата)