****

**БРАЦЛАВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ШІСТДЕСЯТ П’ЯТА СЕСІЯ**

**ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ**

**РІШЕННЯ**

«­­­­­15» серпня 2025 року селище Брацлав № 188

**Про створення ветеранського простору**

**Брацлавської селищної територіальної громади**

 Відповідно до статті 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи Методичні рекомендації щодо створення та функціонування ветеранських просторів, затверджених Наказом Міністерства у справах ветеранів України від 05 червня 2024  № 168, з метою підвищення рівня соціального захисту, відновлення і повернення до активного та повноцінного життя ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалих учасників Революції Гідності, членів сімей таких осіб і членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, військовослужбовців та членів їх сімей, селищна рада **ВИРІШИЛА:**

 1. Створити ветеранський простір Брацлавської селищної територіальної громади при комунальному закладі "Центр культури та дозвілля Брацлавської селищної ради" (далі - ветеранський простір).

2. Затвердити Положення про ветеранський простір Брацлавської селищної територіальної громади, що додається.

3. Секретарю Брацлавської селищної ради Тетяні Непийводі, з метою включення ветеранського простору до Переліку ветеранських просторів, надіслати Мінветеранів повідомлення на електронну адресу, зазначену на офіційному вебсайті Мінветеранів.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань соціального захисту, прав людини, ветеранів та учасників бойових дій, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту, охорони пам'яток, історичного середовища (голова комісії Сергій ДОНЧИК).

Селищний голова Микола КОБРИНЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням 65 сесії 8 скликання

Брацлавської селищної ради

від 15.08. 2025 року № 188

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про ветеранський простір**

**Брацлавської селищної територіальної громади**

1. **Загальні положення**

Ветеранський простір Брацлавської селищної територіальної громади (далі – ветеранський простір) діє при комунальному закладі «Центр культури та дозвілля Брацлавської селищної ради».

Адреса ветеранського простору: 22870, Вінницька область, Тульчинський район, селище Брацлав, вул. Захисників України,22.

Фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб є уповноваженою особою, яка здійснює документування роботи ветеранського простору.

У Положенні терміни вживаються у такому значенні:

- *ветеранський простір* – багатофункціональний заклад, метою діяльності якого є реінтеграція ветеранів, членів їх сімей, членів сімей військовослужбовців шляхом надання їм та членам сімей таких осіб, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни і членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України інформаційно-консультаційної підтримки та шляхом організації їх реабілітації та адаптації;

- *відвідувачі ветеранського простору* – ветерани війни, особи, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалі учасники Революції Гідності, члени сімей таких осіб і члени сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, члени сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, які отримують інформаційно-консультаційну підтримку або проходять реабілітацію, адаптацію у Ветеранському просторі.

Діяльність ветеранського простору будується на загальних принципах поваги до прав людини та верховенства права, законності, конфіденційності, уникнення конфлікту інтересів, пріоритету інтересів осіб, які звертаються до простору, заборони дискримінації за віком, статтю, віросповіданням, політичними поглядами тощо, компетентності та добросовісності під час надання допомоги.

Спеціальними принципами діяльності ветеранського простору є:

- безоплатність – допомога на базі ветеранського простору є безоплатною для всіх осіб;

- доступність – допомога має бути фізично доступною для осіб, які звертаються до ветеранського простору;

- професіоналізм – допомога має надаватися відповідно до найвищих стандартів професіоналізму й професійної етики, бути націлена на досягнення найкращих результатів та на задоволення потреб осіб, які звертаються до ветеранського простору;

- самостійність, незалежність та відповідальність осіб, які звертаються до ветеранського простору – лише особа, яка звертається до простору може вирішувати, який вид допомоги їй потрібен та має право в будь-який момент відмовитись від допомоги;

- впровадження принципу «рівний рівному», «ветеран для ветерана» - за можливістю, долучати до надання допомоги ветеранів та інших осіб.

- комплексність у вирішенні проблем - максимально поєднувати надання різних видів допомоги, відповідно до потреб осіб, які звернулись до ветеранського простору;

- функціонування в якості комунікаційного майданчика між органами місцевого самоврядування, організаціями громадянського суспільства та іншими особами, які готові надавати допомогу особам, що звертаються до ветеранського простору;

- належне перенаправлення – у разі перенаправлення особи до іншої організації, установи необхідно пересвідчитись, що йому буде надано очікувану допомогу та відповідним чином обліковувати такі перенаправлення з відслідковуванням результатів наданої допомоги;

- реєстрація та облік надання допомоги – при наданні допомоги має бути забезпечена належна реєстрація та облік осіб, які звертаються до ветеранського простору, для відображення кількісних і якісних показників роботи.

Ветеранський простір має забезпечувати надання допомоги, щонайменше, наступним категоріям осіб:

- військовослужбовці Збройних Сил України, інших утворених для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України збройних формувань;

- ветерани війни (учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни);

-  постраждалі учасники Революції Гідності;

- особи, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною;

- члени сімей вказаних вище осіб;

- члени сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України;

- члени сімей полонених та зниклих безвісти військових.

**ІІ. Функціонування ветеранського простору**

Соціальні послуги надаються впродовж робочого дня працівниками відділів, служб Брацлавської селищної ради, її виконавчих органів, комунальних закладів, підприємств Брацлавської територіальної громади, за відповідними напрямками діяльності в межах заходів, які визначені державними стандартами соціальних послуг.

 Основними напрямки діяльності ветеранського простору є:

- інформаційно-консультаційна підтримка;

- надання психологічної допомоги;

- надання правничої допомоги;

- здійснення професійної адаптації відвідувачів ветеранського простору, включаючи розвиток навичок цифрової грамотності;

- організація дозвілля та активного відпочинку відвідувачів простору.

Завданнями ветеранського простору відповідно до напрямів діяльності є:

- створення умов для надання інформаційно-консультаційної підтримки, психологічної допомоги та професійної адаптації;

- організація у просторі колективних зустрічей та заходів у сфері фізичного та ментального здоров’я;

- забезпечення обміну досвідом та впровадження нових технік, інструментів підтримки та допомоги;

- організація дозвілля;

- проведення інформаційно-просвітницької роботи, включаючи, конференції, форуми, семінари, тренінги, майстер-класи тощо;

- сприяння утвердженню української національної та громадянської ідентичності, загальнолюдських і національних цінностей;

- організація заходів з відзначення святкових, пам’ятних та історичних дат, пов’язаних із вшануванням ветеранів війни;

- сприяння стійкості громад за результатами ефективної діяльності простору;

- взаємодія за напрямами діяльності простору з органами місцевого самоврядування, місцевими органами виконавчої влади, територіальними органами центральних органів виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, громадськими об’єднаннями ветеранів війни, волонтерськими та іншими громадськими об’єднаннями.

Ветеранський простір відповідно до напряму своєї діяльності може передбачати такі функціональні зони:

- індивідуальної роботи;

- неформального спілкування;

- проведення тренінгів;

- масових заходів;

- дозвілля;

- ігрову зону для дітей;

- адміністративні.

Особи, які надають послуги у ветеранському просторі, повинні мати достатній фаховий рівень для надання послуг за визначеними напрямками діяльності, що підтверджується документами про освіту державного зразка.

Апарат Брацлавської селищної ради, її виконавчі органи, комунальні заклади, установи та підприємства Брацлавської селищної ради повинні створити умови для підвищення кваліфікації працівників, сприяння їх формальному та неформальному професійному навчанню.

Ветеранський простір, за потреби, може долучати інших фахівців підприємств, установ, організацій усіх форм власності для надання послуг, напрям діяльності яких відповідає видам послуг, які надаються, за умови, що вони мають відповідний фаховий рівень, що підтверджується документом про освіту державного зразка.

До роботи простору можуть бути долучені у визначеному законодавством порядку фахівці, які надають вторинну правничу допомогу, соціальні, адміністративні, реабілітаційні та інші послуги.

**IIІ. Види діяльності ветеранського простору**

Надання інформаційних та консультаційних послуг.

Може здійснюватися у вигляді консультацій, в тому числі групових, роз'яснень як у визначених приміщеннях, а також дистанційно, на виїзних прийомах, із долученням мобільних груп.

Психологічна допомога.

Надання психологічної допомоги передбачає залучення фахівців з відповідним рівнем кваліфікації, у випадках, передбачених чинним законодавством, а також проведення заходів психологічної допомоги особами, які пройшли необхідне навчання. Фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб, що веде прийом, у межах своєї компетенції вивчає проблему отримувача послуг та вживає відповідних заходів. Якщо проблема не належить до компетенції працівника, він долучає фахівця, що веде відповідний напрямок роботи. Якщо проблема не належить до компетенції ветеранського простору, фахівець перенаправляє особу до відповідального компетентного органу або підприємства, установи, організації, з якими співпрацює ветеранський простір.

У ветеранському просторі може надаватися психологічна допомога у вигляді психологічної реабілітації, включаючи: психологічну діагностику, психологічну просвіту та інформування, психологічне консультування, психологічну підтримку і супроводження, групову роботу тощо.

*Психологічна діагностика* – оцінка актуального психологічного стану та індивідуально-психологічних особливостей особи, контроль за її психічним станом, визначення потреби та оптимальних методів психологічної реабілітації.

*Психологічна просвіта та інформування* – інформування особи для формування розуміння закономірностей функціонування людської психіки, поведінки людей в екстремальних умовах, формування навичок і способів управління можливостями власної психіки, надання самодопомоги та першої психологічної допомоги іншим особам, а також готовності та бажання отримувати професійну психологічну допомогу в разі потреби.

*Психологічне консультування* – комплекс заходів, які здійснюються. психологом і спрямовані на надання отримувачу послуг інформації з психологічних питань, емоційної підтримки, допомоги у прийнятті усвідомлених рішень та оцінці власних психологічних ресурсів для зміни поведінки, на розвиток відповідальності за власну поведінку, самосвідомості та зміну ставлення до проблеми, підвищення стресостійкості та психологічної культури.

*Психологічна підтримка і супроводження* – система соціальнопсихологічних способів і методів, застосування яких сприяє соціальнопрофесійному самовизначенню особистості в ході відновлення її здібностей, ціннісних орієнтирів і самосвідомості, підвищенню її конкурентоспроможності та адаптованості, подоланню стресових та інших життєвих ситуацій і запобіганню виникненню психологічних кризових станів.

*Групова робота* – проведення психологічних тренінгів, інтерв'ю, занять із психологічної просвіти (та інформування, груп підтримки із застосуванням стандартизованих процедур, спрямованих на саморозкриття учасників таких) груп, актуалізацію наявного досвіду і пошук шляхів розв'язання власних психологічних проблем, формування навичок самопізнання та саморозвитку, опанування нових комунікативних і поведінкових стратегій.

Види послуг із психологічної реабілітації визначаються за результатами психологічної діагностики, з урахуванням індивідуальних потреб осіб.

Психологічна допомога може здебільшого надаватися на базі ветеранського простору, а також на громадських засадах можуть долучатися фахівці інших установ та закладів громади, які мають відповідну освіту та пройшли навчання для роботи з категоріями осіб, які можуть звертатися до ветеранського простору. Також на платній основі можуть долучатися спеціалісти інших установ та організацій, фізичні особи, які мають відповідний досвід.

У разі необхідності застосування методів психологічного і психотерапевтичного впливу з метою діагностики, лікування, профілактики, реабілітації розладів психіки і поведінки, кризових станів, соматичних розладів, у походженні яких провідним чинником є психологічний, корекції психічного стану людини, її особистості, особи мають бути направлені до закладів охорони здоров'я, що мають відповідні психотерапевтичні кабінети, відділення, центри.

Психологічна допомога може надаватися в індивідуальній та груповій формі. Форму, вид та обсяг такої психологічної допомоги обирає отримувач послуг або його законний представник.

Ветеранський простір має забезпечити умови для ведення, оформлення та зберігання документації із психологічної реабілітації (індивідуальних планів психологічної реабілітації, карток психологічного супроводу) з дотриманням вимог законодавства щодо захисту персональних даних отримувачів послуг відповідно до вимог чинного законодавства України.

У ветеранському просторі можуть бути організовані групи підтримки, самодопомоги та взаємодопомоги.

*Групи підтримки* – добровільні об'єднання осіб, котрі мають схожі проблеми та кризові життєві обставини, зустрічаються протягом тривалого часу з метою надання взаємної допомоги та підтримки, обміну інформацією й ресурсами, що можуть бути корисними для вирішення їх проблем. Специфіка таких груп полягає в тому, що відповідальність за організацію й проведення зустрічей покладена на фахівця, а не на учасника групи. Групи підтримки можуть трансформуватися у групи само-, взаємодопомоги, якщо з'являться активні учасники, які здатні організувати й самостійно вести групу само-, взаємодопомоги.

*Групи само-, взаємодопомоги* - це добровільні об'єднання, учасники яких, маючи подібний досвід, загальну життєву проблему або ситуацію (хронічне захворювання, залежність, особистісна драма, ситуація дискримінації в суспільстві, потреба відстоювати свої права тощо), об'єднуються для співпраці з метою зміни особистих життєвих обставин, реалізації власних потреб або потреб групи.

Діяльність груп підтримки, само-, взаємодопомоги базується на:

- добровільності участі та забезпеченні однакових прав для всіх учасників;

- розумінні необхідності допомогти в першу чергу собі;

- активній та безперервний співпраці учасників групи;

- регулярності зустрічей;

- анонімності та нерозголошенні отриманої інформації третім особам;

- відповідальності за себе та за те, що відбувається в групі.

На базі ветеранського простору може впроваджуватися допомога за принципом «рівний рівному».

Надання допомоги за принципом «рівний рівному» полягає в тому, що особа з числа ветеранів та членів їх сімей, інших осіб, в індивідуальній чи груповій формі надає психологічну підтримку, сприяє формуванню настанов, відповідних навичок серед осіб, рівних за певною ознакою, з подібними проблемами.

Правнича допомога.

У ветеранському просторі може надаватися правнича допомога, що передбачає надання правової інформації, консультацій і роз'яснень з правових питань, складення заяв, скарг, процесуальних та інших документів правового характеру, надання особі допомоги в забезпеченні доступу особи до вторинної правової допомоги та медіації, що спрямоване на забезпечення реалізації прав і свобод осіб, які звертаються до ветеранського простору, захисту цих прав і свобод, їх відновлення у разі порушення.

Правова допомога має бути своєчасною, всебічною, актуальною, наданою в доступній (зрозумілій) формі.

Організація надання правової допомоги:

- правова допомога учасникам ветеранського простору надається фахівцями з відповідним рівнем кваліфікації. Особи, які надають правову допомогу мають дотримуватися професійних та етичних стандартів, затверджених у ветеранському просторі;

- на платній або безоплатній основі можуть долучатися спеціалісти інших юридичних осіб або фізичні особи (юристи та/або адвокати), які мають відповідний досвід;

- жителі громади мають бути поінформованими про діяльність ветеранського простору та можливість отримати правову допомогу. Для цього ветеранський простір має використовувати всі доступні та прийнятні інструменти, включаючи: веб-ресурси та/або сторінку в соціальних мережах тощо.

У ветеранському просторі може надаватися первинна та вторинна правова допомога. Первинна та вторинна правова допомога включає послуги, визначені Законом України «Про безоплатну правову допомогу».

Первинна правова допомога у вигляді консультацій, роз'яснень може надаватися у визначених приміщеннях, а також дистанційно, публічно, на виїзних прийомах. У ветеранському просторі можуть бути організовані групові консультації для надання первинної правової допомоги у вигляді консультацій, роз'яснень, тренінгів тощо.

Безоплатна вторинна правова допомога може надаватися суб'єктами надання безоплатної вторинної правової допомоги в Україні, в порядку встановленому чинним законодавством. Ветеранський простір проводить роботу та, за можливості, долучає до надання безоплатної вторинної правової допомоги адвокатів на базі ветеранського простору або організовує передачу справ до відповідного центру надання безоплатної правової допомоги та контролює проходження цієї справи.

Проведення заходів для підвищення професійного рівня та профорієнтації, інформування про пріоритетні умови у громаді для створення і розвитку бізнесу ветеранами та їх сім’ями.

Діяльність проводиться у тісній співпраці з структурними підрозділами Державного центру зайнятості з метою працевлаштування ветеранів за запитами роботодавців, а також отримання освіти, перекваліфікації тощо за рахунок відповідних державних, регіональних або місцевих програм.

До тренінгових профорієнтаційних занять з особами, визначеними цим Положенням, можуть долучатися на безоплатній основі відповідні працівники усіх установ та організацій громади.

Особи, долучені до діяльності ветеранського простору, повинні в індивідуальному порядку за зверненням, а також публічно надавати інформацію щодо актуальності проєктів для підтримки підприємницької діяльності ветеранів та їх сімей: державних і регіональних програм, надання вітчизняних і міжнародних грантів, а також пріоритетних умов створення і розвитку бізнесу ветеранами та їх сім’ями на території громади; за необхідності, надавати методичну підтримку в оформленні документів (проєктних заявок, бізнес-планів) для участі осіб у вище згаданих проєктах.

Організація дозвілля та активного відпочинку для учасників ветеранського простору.

Для організації дозвілля комунальний заклад «Центр культури та дозвілля Брацлавської селищної ради» розробляє плани заходів із безпосереднім долученням культурних та освітніх закладів громади.

До участі в організованих патріотичних, військово-патріотичних, інформаційно-просвітницьких, мистецьких, культурно-масових, фізкультурних і спортивних заходів обов’язково запрошуються учасники бойових дій, ветерани війни, волонтери; участь у таких заходах заздалегідь обговорюється із запрошеними: враховуються їх ініціатива, бажання та умови.

Організація роботи мобільних груп допомоги.

Ветеранський простір може організовувати роботу мобільних груп за межами простору із долученням фахівців комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Брацлавської селищної ради за напрямами діяльності простору особам, які не мають можливості особисто звернутися до простору, зокрема, які живуть у віддалених населених пунктах громади. Можливе виїзне проведення як індивідуальних, так і групових консультацій. До складу мобільних груп допомоги можуть входити особи, які надають психологічну та правову допомогу, із урахуванням діяльності груп взаємодопомоги та впровадження допомоги за принципом «рівний рівному». Мобільні групи забезпечуються автомобільним транспортом та пальним за рахунок місцевого бюджету.

Для ефективної організації роботи мобільних груп забезпечується координація зі старостинськими округами селищної ради. Мобільні виїзди мають здійснюватися відповідно до затвердженого графіка, попередньо погодженого із селищним головою. Зазначені графіки виїздів мають бути оприлюднені в усіх можливих засобах масової інформації, сторінках в соціальних мережах, офіційному веб-сайті громаді.

Під час роботи мобільної групи може надаватися психологічна допомога, правнича допомога, консультування та інформаційно-просвітницька діяльність.

**ІV. Забезпечення діяльності ветеранського простору**

З метою формування єдиного підходу до організації документування роботи з отримувачами послуг ветеранського простору та регулювання організаційно-процедурних питань щодо формування його звітності ведеться журнал обліку відвідувачів простору, журнал обліку заходів простору та журнал обліку роботи мобільної групи.

Документування роботи простору може здійснюватися в паперовій або електронній формі.

Облік загальної чисельності отримувачів послуг проводиться на основі кількості відвідувачів ветеранського простору.

Одиницею обліку рахується одне звернення (відвідування), зареєстроване у облікових документах або єдиній базі даних. Одиницею обліку учасників групового і масового заходу рахується особа, яка присутня на заході.

Одиницею обліку заходу рахується один захід – тренінг, семінар, конференція тощо. Захід комплексного характеру, що включає в себе проведення різних форм (наприклад, семінар і майстер-клас) рахується як один захід. При проведенні циклів заходів (групи самодопомоги, тижневики, декадники, місячники) враховується кожен захід, що входить до циклу. Відвідування масових заходів враховується в загальне число відвідування.

У разі звернення до ветеранського простору за консультацією за допомогою засобів телефонного зв'язку, відповідна консультація фіксується фахівцем, який надавав консультацію, у журналах щоденного обліку роботи із зазначенням «телефонна консультація». До журналу вноситься інформація лише про надані консультації. Якщо звернення за допомогою засобів телефонного зв'язку є не суттєвим або порушені питання не належать до компетенції ветеранського простору, інформація про таке звернення до журналу не вноситься.

Звітність ветеранського простору про роботу з отримувачами послуг формується на підставі даних, які містяться у документах з обліку роботи з отримувачами послуг.

Ветеранський простір в обов'язковому порядку зберігає відповідні облікові документи про роботу з отримувачами послуг для надання інформації і використання в інших цілях, які не суперечать чинному законодавству.

Відповідальність за облік, організацію роботи з отримувачами послуг, а також збереження документів з обліку отримувачів послуг та збереження відомостей, зокрема персональних даних, що містяться у документах з обліку роботи з отримувачами послуг, згідно з чинним законодавством несе уповноважена особа, яка здійснює документування роботи ветеранського простору.

**V. Прикінцеві положення**

 Припинення діяльності ветеранського простору при комунальному закладі "Центр культури та дозвілля Брацлавської селищної ради" здійснюється на підставі рішення Брацлавської селищної ради.

 Секретар селищної ради Тетяна НЕПИЙВОДА