**ЗАТВЕРДЖЕНО**

 рішенням Виконавчого комітету
 Брацлавської селищної ради

 від « 19 » квітня 2022 р.№ 58

 **ПРОГРАМА**

**«Проведення культурно-освітніх, спортивних заходів Брацлавською селищною радою»**

**на 2022-2024 роки**

**ПАСПОРТ**

**Програма «Проведення культурно-освітніх, спортивних заходів Брацлавською селищною радою» на 2022-2024 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Підстава для розроблення Програми | Відновлення історичної пам’яті, утвердження громадянського суспільства, національної самосвідомості і патріотизму, зміцнення цілісності та суверенітету України |
| 2. | Ініціатор розроблення Програми  | Брацлавська селищна рада  |
| 3. | Розробник Програми | Брацлавська селищна рада  |
| 4. | Головний розпорядниккоштів | Брацлавська селищна рада  |
| 5. | Відповідальний виконавець Програми | Брацлавська селищна рада, заклади культури, бібліотеки, виконавчі органи  |
| 6. | Учасники Програми | Брацлавська селищна рада, заклади культури, бібліотеки, виконавчі органи  |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2022 – 2024 роки |
| 8. | Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми | Селищний бюджет, інші джерела фінансування не заборонені законодавством  |
| 9. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідний для реалізації програми, всього,(тис.грн.) |  **5553,0** |
| 10. | Кошти місцевого бюджету  (грн.) |  **5553,0** |
| 11. | Кошти інших джерел (тис.грн.) |  **0** |

**ПРОГРАМА**

**«Проведення культурно-освітніх, спортивних заходів Брацлавською селищною радою» на 2022-2024 роки**

 **1. Підстави для прийняття рішення про розробку Програми**

 Однією з основних функцій селищної ради є створення умов для інтелектуального, духовного і фізичного розвитку громадян.

 Основним напрямком у сфері культури є створення умов для естетичного виховання, відпочинку, дозвілля населення.

 Програма визначає основні напрями культурного розвитку Брацлавської селищної територіальної громади, завдання,основні перспективи розвитку, завдання і шляхи їх реалізації та очікувані результати, спрямовані на формування естетичних смаків населення,збереження національних традицій та патріотичне виховання дітей і молоді, підвищення іміджу територіальної громади та утвердження її як європейської громади з розвиненим культурним потенціалом і багатою культурною спадщиною.

 Керуючись Конституцією України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні»,«Про культуру», «Про охорону культурної спадщини», «Про державний бюджет України на 2018 рік», Бюджетного кодексу України, Указами Президента України від 02.12.1995р. №1116 «Про впорядкування відзначення пам’ятних дат і ювілеїв» та від 17.12.1999р. №1583 «Про додаткові заходи щодо впорядкування відзначення пам’ятних дат і ювілеїв», з метою пропаганди та широкого впровадження української національної ідеї, консолідації суспільства, виховання у громадян почуття патріотизму, глибокого і всебічного аналізу успіхів, проблем і перспектив економічного розвитку розроблена Програма проведення культурно-масових заходів на території Брацлавської селищної територіальної громади на 2022-2024 роках.

 **2. Мета Програми**

Метою Програми є:

- здійснення виховання громадян в дусі патріотизму, відданості Батьківщині, збереження національних традицій;

- створення сприятливих політичних, соціальних, економічних, законодавчих, фінансових та організаційних передумов для життєвого самовизначення і самореалізації населення Брацлавської селищної територіальної громади, розв’язання його нагальних проблем;

- збереження національної та культурної спадщини українського народу на території громади, а також розвиток духовності та самобутності жителів Брацлавської селищної територіальної громади;

- організація змістовного дозвілля для підвищення культурного рівня та естетичних смаків населення міста, підтримка обдарованої молоді та урізноманітнення проведення культурно-масових заходів, підтримка дітей-сиріт, інвалідів, одиноких людей похилого віку, учасників бойових дій та їх родин.

1. **Виконавці Програми**

- Виконком Брацлавської селищної ради;

- Комунальний заклад «Центр культури та дозвілля Брацлавської селищної ради»;

- Комунальний заклад «Брацлавська публічна бібліотека».

- виконавчі органи селищної ради

 **4. Завдання Програми:**

 Основними завданням програми є:

* відзначення та організований відпочинок жителів територіальної громади на державні, релігійні, традиційні місцеві свята та пам’ятні дати, а також здійснення їх фінансування;
* проведення заходів та виконання інших програм, затверджених Брацлавською селищною радою;
* зміцнення матеріально-технічного та фінансового забезпечення бюджетних установ та комунальних підприємств Брацлавської селищної ради.
* підтримка молодіжних, громадських, ветеранських організацій та релігійних громад у реалізації програм, спрямованих на вирішення їх проблем;
* створення умов для всебічного розвитку особистості, сприяння вихованню патріотизму, розвитку духовності дітей та молоді громади;
* підтримка обдарованої молоді громади;
* сприяння утвердження у свідомості громадян притаманних українському народу моральних цінностей, засвоєнню кращих зразків вітчизняної та світової культурної спадщини, виховання любові до рідного краю.
* підтримка професійної та самодіяльної художньої творчості, діяльності творчих спілок та об’єднань, військово-патріотичних об’єднань, просвітницьких, спортивних закладів, фізкультурно-оздоровчих клубів, центрів та інших позашкільних навчальних закладів, молодіжних та дитячих клубів.
* проведення роботи по організації дозвілля громади: по проведенню Дня селища та Днів сіл; по врученню вітальних листівок вихованцям дитячих навчальних закладів, школярам, педагогічним працівникам до святкування Дня знань та випускних свят у закладах освіти; по нагородженню дипломами, подяками та цінними подарунками, врученню грамот учасникам творчих заходів, виставок, акцій, спортивних змагань.
* надання матеріальної допомоги до Дня знань дітям з багатодітних сімей, дітям-сиротам, дітям, які залишилися без батьківської опіки, дітям з прийомних сімей.
* забезпечення закладів культури апаратурою для проведення культурно-масових заходів на території громади.
* Забезпечення участі аматорів художньої самодіяльності у всіх запланованих обласних, районних та місцевих культурно-масових заходах.
* Забезпечення проведення культурно-масовихзаходів на території Брацлавської селищної їтериторіальноїгромади.

 **5. Основні Програмні заходи та фінансування**

З метою реалізації даної програми передбачити фінансування з бюджету селищної ради на заходи:

- придбання квітів для привітання та вшанування;

- придбання вінків, корзин, квітів для покладаннядо пам’ятників та меморіалів,обелісків, пам’ятних дошок, місць поховання жертв нацизму;

-публікація привітань в ЗМІ, організація цифрового каналу, оплата фото та відеозйомок;

-придбання грамот, дипломів, вітальних листівок та подяк для нагородження;

-придбання фото рамок, фотопаперу;

-придбання господарських товарів;

-придбання канцтоварів, дироколів фігурних, ножиць фігурних, клеючого пістолета, клею, паперу візиточного, фарб, крейди;

- придбання магнітно-маркерних дощок;

- придбання проектора, екрана для проектора, придбання принтерів;

-придбання медалей;

-придбання запрошень, конвертів, плакатів, банерів, святкових ілюмінацій та декоративної освітлювальної продукції;

-придбання та виготовлення поліграфічної продукції (сувенірів з символікою, сувенірних магнітів, афіш, календарів, прапорів, канцтоварів з логотипами, табличок на двері всередині приміщення);

- виготовлення та вручення відзнак Брацлавської селищної ради лауреатам, визначеним селищною радою та виконкомом;

-придбання кульок, сувенірів, призів, канцтоварів, іграшок;

- придбання товарів з українською символікою та українським орнаментом;

-придбання солодощів, продуктових наборів (продукти харчування різні);

- придбання подарунків;

-придбання столових наборів, організація святкового обіду;

-організація розважальних заходів;

-оплата інформаційно-рекламних, поштово-телеграфних послуг, послуг зв'язку, радіомовлення, телебачення, інтернет-послуг;

-організація концертних програм (оплата послуг зі встановлення сцен, озвучення, освітлення, відеозйомок урочистих та концертно-видовищних заходів; оплата послуг з проведення виставок, екскурсій та спортивних змагань; оплата феєричного шоу; оплата послуг по виготовленню та встановленню фотозони, гарантована оплата запрошених колективів та артистичного персоналу);

- здійснення оплати членам жюрі, художникам, кінооператорам, акомпаніаторам, керівникам гуртків за оформлення і організацію заходів;

- оренда приміщень, транспорту та технічного обладнання, необхідних для проведення заходів або участі у них;

-придбання матеріалів (ілюмінаціі, кульки, банери, квіти,штучні експозиції та інші матеріали) для оформлення населених пунктів громади;

- художнє оформлення місць проведення заходів, оплата дизайнерських послуг;

- організація театралізованого дійства з нагоди святкування Нового року біля селищної ялинки;

-придбання канцелярських товарів для учасників пленарних засідань, конференцій та для оформлення плакатів, об’яв, запрошень;

- придбання культінвентаря (музичні інструменти, радіотелевізійна апаратура, фотоапарати, відеокамери, костюми для учасників художньої самодіяльності, конкурсів краси та інші, а також книги для бібліотек);

- оплата лекцій, доповідей, консультацій на різні теми;

- придбання матеріалів наглядної агітації, календарів, слайдів, електронних носіїв інформації;

- оплата заміських екскурсій, маршрутів вихідного дня та транспортних послуг, необхідних для здійснення даних заходів;

- придбання квитків для колективного відвідування музеїв, виставок, концертних залів, театрів, кінотеатрів, цирку, планетаріїв, стадіонів;

- відшкодування витрат на оренду спортивних залів, майданчиків та спортивного інвентаря, оплата проїзду учасників і спортивних суддів до місця проведення спортивних заходів і назад;

- витрати, пов'язані із придбанням подарунків з нагоди професійних свят, з нагоди випускних свят у навчальних закладах та свята Знань;

- витрати, пов'язані із відкриттям пам’ятників, меморіальних комплексів,

меморіальних дощок, презентацій;

- послуги інших організацій;

- замовлення окремих видів поліграфічної продукції;

- оплата послуг по підвезенню жителів населених пунктів громади до місця проведення свята;

-оплата послуг по підвезенню працівників апарату ради для участі в заходах обласного, регіонального, всеукраїнського та міжнародного рівня;

- придбання сувенірів, української символіки, квітів, святкової атрибутики, банерів для участі в заходах обласного, регіонального, всеукраїнського та міжнародного рівня;

- оплата послуг по проживанню та харчуванню гостей міста;

- організація святкового фуршету для інвалідів, ветеранів війни, ветеранів праці, чорнобильців, афганців, учасників бойових дій, учасників АТО, учасників військових дій на території України разового характеру, вручення їм подарункових наборів;

- підвезення ветеранів до місця проведення заходів та додому, вручення

особам, нездатним до самообслуговування, інвалідам, грамот, подяк, подарунків та продуктових наборів по місцю їх проживання;

- організація поїздок до європейських держав;

- витрати, пов'язані з перебуванням гостей та учасників заходів на території громади;

- кошти для підтримки учасників, які представляють Брацлавську селищну територіальну громаду на культурно-мистецьких конкурсах, фестивалях, інших заходах та місцевих авторів;

- проведення заходів євроінтеграції (оплата послуг проживання, харчування, перекладача, заходів культурної програми), необхідні для організації прийому і обслуговування іноземних представників і делегацій та представників інших установ, організацій, які прибувають на запрошення для проведення переговорів з метою здійснення міжнародних зв'язків, встановлення та підтримки взаємовигідної співпраці і вирішення питань, пов'язаних з розвитком взаємовідносин;

- представницькі витрати (організація кави-паузи, фуршетів та обідів, зустрічей в трудових колективах громади, екскурсій, ознайомлення гостей міста з історичними та культурними пам’ятками Брацлавської громади).

 З метою вирішення завдань, визначених Програмою, передбачається здійснити заходи, що додаються (додаток 1)

 **6. Фінансове забезпечення**

    Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів, передбачених на її виконання органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, а також за рахунок інших джерел не заборонених законодавством.

 Видатки на виконання заходів Програми щороку передбачатимуться при формуванні показників селищного бюджету, виходячи з реальних можливостей. З метою системного аналізу реалізації Програм ипроводитиметься щорічний моніторинг виконання передбачених заходів. Виконавчий комітет Брацлавської селищної ради може делегувати іншим підприємствам та організаціям повноваження щодо реалізації заходів, спрямованих на виконання Програми. У цьому випадку Брацлавської селищна рада надає фінансову та організаційну допомогу, здійснює контроль за реалізацією наданих повноважень.

 Прогнозований обсяг коштів фінансового забезпечення Програми відображено в додатку 2.

 Фінансування можливо буде збільшено за рахунок додаткових надходжень до бюджету селищної ради

 **7. Очікувані результати**

       Виконання Програми сприятиме значному розвитку культурної сфери в громаді, підвищенню якості культурно-мистецьких послуг, відродженню традиційної народної культури, національно-патріотичному вихованню, пропаганда здорового способу життя та охорони навколишнього середовища, залучення різних верств населення до участі в суспільному житті громади за рахунок забезпечення рівного доступу до культурних цінностей, збереженню культурної спадщини, організація дозвілля населення громади, проведення культурно-масових заходів у місті та селах, вплив на мораль підростаючого покоління.

 Секретар Виконавчого комітету Людмила КОСТІК

|  |
| --- |
|  **Додаток      1****до Програми «Проведення культурно-освітніх, спортивних заходів Брацлавською селищною радою»** **на 2022-2024 роки»** |

  **Обсяг фінансування**

**Програми «Проведення культурно-освітніх, спортивних заходів**

**Брацлавською селищною радою»**

**на 2022-2024 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **ПЕРЕЛІК ЗАХОДІВ** | Час проведеннязаходів | **Прогнозний обсяг фінансування, тис. грн.** |
| Всього | 2022 р. | 2023 р. | 2024 р. |
| **День Соборності України** | січень | 3,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Міжнародний день пам’яті жертв Голокосту** | січень | 3,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **День єднання в Україні** | лютий | 3,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **День Героїв «Небесної сотні»** | лютий | 3,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Вшанування учасників бойових дій на території інших держав** | лютий | 75,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| **Святкування Міжнародного жіночого дня** | березень | 9,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| **Оплата заходів по проведенню спортивних свят та заходів на території громади, оплата заходів для участі в спортивних змаганнях, конкурсах та спартакіадах учасників від Брацлавської територіальної громади за межами громади**  | протягом року | 90,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Проведення дитячо-юнацьких Таборових Зборів «Звичаєва Січ»** | протягом року | 15,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Проведення Фестивалю національних меншин**  | протягом року | 90,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Замовлення поліграфічної продукції під замовлення для проведення культурно-масових заходів** | протягом року | 15,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Привітання до Великодня** | квітень | 9,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| **Вшанування Дня памяті Чорнобильської трагедії та відзначення учасників ліквідації на ЧАЕС та вдів учасників ліквідації аварії на ЧАЕС** | квітень | 60,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| **Вшанування Дня пам’яті та примирення** | травень | 9,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| **Святкування Дня Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні та відзначення учасників ВВв та вдів учасників ВВв** | травень | 225,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| **Проведення заходів з нагоди Дня вишиванки** | травень | 3,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Святкування Всеукраїнського дня працівників культури** | травень, листопад | 15,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Святкування заходів по проведенню випускних свят в школах, дитячих садках громади (закупівля подарунків на випуск та інше)** | травень, червень | 100,0 | 30,0 | 35,0 | 35,0 |
| **Святкування Міжнародного Дня захисту дітей (закупівля подарунків, послуги аніматорів, проведення майстер-класів та інше)** | червень | 85,0 | 25,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Відзначення Дня медичного працівника** | червень | 42,0 | 12,0 | 14,0 | 16,0 |
| **Відзначення Дня Конституції України** | червень | 6,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Проведення заходів із святкування Дня Брацлава, Дня села Бугаків, Дня села Вишківці, Дня села Вовчок, Дня села Грабовець, Дня села Гриненки, Дня села Зяньківці, Дня села Монастирське, Дня села Новоселівка, Дня села Скрицьке**  | протягом року | 1150,0 | 350,0 | 400,0 | 400,0 |
| **Проведення свята Івана Купала** | серпень | 50,0 | 15,0 | 15,0 | 20,0 |
| **Проведення урочистостей з нагоди Дня Прапора України** | серпень | 6,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Проведення урочистостей з нагоди Дня Незалежності України** | серпень | 10,0 | 3,0 | 3,5 | 3,5 |
| **Відзначення Дня знань** | вересень | 180,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| **Відзначення Дня фізичної культури і спорту** | вересень | 6,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Відзначення Дня вихователя і всіх дошкільних працівників** | вересень | 60,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| **Відзначення Всеукраїнського Дня бібліотек** | вересень | 35,0 | 10,0 | 12,0 | 13,0 |
| **Вшанування ветеранів до Дня партизанської слави** | вересень | 3,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Відзначення Дня усиновлення** | вересень | 10,0 | 3,0 | 3,0 | 4,0 |
| **Відзначення Дня людей похилого віку** | жовтень | 95,0 | 30,0 | 32,0 | 33,0 |
| **Відзначення Дня працівника освіти** | жовтень | 135,0 | 40,0 | 45,0 | 50,0 |
| **Відзначення Дня захисника Вітчизни та відзначення учасників бойових дій**  | жовтень | 1200,0 | 400,0 | 400,0 | 400,0 |
| **Відзначення Дня визволення України від фашистських загарбників** | жовтень | 3,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Заходи до Дня Конвенції ООН про права дитини** | жовтень | 15,00 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Відзначення Дня працівників соціальної сфери** | листопад | 15,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Відзначення Дня працівників сільського господарства** | листопад | 15,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Вшанування жертв Голодомору** | листопад | 3,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Відзначення Дня Гідності та Свободи** | листопад | 6,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Відзначення Міжнародного Дня інваліда** | грудень | 225,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| **Відзначення Міжнародного Дня волонтера**  |  грудень  | 15,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Відзначення Дня місцевого самоврядування** | грудень | 10,0 | 3,0 | 3,0 | 4,0 |
| **Проведення заходівдо дня Святого Миколая** | грудень | 530,0 | 150,0 | 180,0 | 200,0 |
| **Проведення заходів щодо святкування Нового року** | грудень | 550,0 | 170,0 | 180,0 | 200,0 |
| **Привітання довгожителів громади (90 років і більше)** | протягом року | 45,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| **Відзначення ювілейних дат місцевого значення** | протягом року | 36,0 | 12,0 | 12,0 | 12,0 |
| **Привітання жителів громади з нагоди ювілейних дат** | протягом року | 90,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Привітання керівників підприємств, установ, організацій з нагоди професійних та ювілейних дат** | протягом року | 60,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| **Представницькі витрати** | протягом року | 90,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| **Витрати по проведенню заходів щодо євроінтеграції** | протягом року | 45,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| **ВСЬОГО** |  | **5553,0** | **1758,0** | **1869,5** | **1925,5** |

 Секретар Виконавчого комітету Людмила КОСТІК

|  |
| --- |
|  **Додаток 2****до Програми «Проведення культурно-освітніх, спортивних заходів Брацлавською селищною радою»** **на 2022-2024 роки»** |

  **Обсяг фінансування**

**Програми «Проведення культурно-освітніх, спортивних заходів**

**Брацлавською селищною радою»**

**на 2022-2024 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Назва програми | Прогнозний обсяг фінансування, тис.грн. |
| 2022 р | 2023 р | 2024 р | Всього |
| 1. | Програма «Проведення культурно-освітніх, спортивних заходів Брацлавською селищною радою» на 2022-2024 роки» | 5553,0 | 1758,0 | 1869,5 | 1925,5 |

 Секретар Виконавчого комітету Людмила КОСТІК