|  |
| --- |
|  |
| БРАЦЛАВСЬКА СЕЛИЩНА РАДАВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**РІШЕННЯ** |
| 21 квітня 2023 р. смт Брацлав № 29 |

**Про затвердження Порядку призначення та реєстрації**

**помічника дієздатної фізичної особи, яка за станом здоров’я**

**не може самостійно здійснювати свої права**

**та виконувати свої обов’язки**

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» частини 1 статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до статті 78 Цивільного кодексу України, підпунктів 1.4, 1.6. пункту 1 Правил опіки та піклування, затверджених Наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999

№ 34/166/131/88, з метою соціального захисту дієздатних фізичних осіб, які за станом здоров’я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати свої обов’язки, виконавчий комітет

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Порядок призначення та реєстрації помічника дієздатної фізичної особи, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати свої обов’язки, що додається (Додаток 1).
2. Затвердити зразок посвідчення помічника дієздатної фізичної особи, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати свої обов’язки (Додаток 2).
3. Затвердити зразок журналу реєстрації посвідчень помічника дієздатної фізичної особи, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати свої обов’язки (Додаток 3).

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря селищної

 ради згідно розподілу функціональних обов’язків.

Селищний голова Микола КОБРИНЧУК

 Додаток 1

 до рішення виконавчого комітету

 від 21 квітня 2023 р. № 29

ПОРЯДОК

призначення та реєстрації помічника дієздатної фізичної особи,

яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та

виконувати свої обов’язки

**1. Загальні положення**

 1.1. Порядок призначення та реєстрацію помічника дієздатної фізичної

особи, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та

виконувати свої обов’язки (далі – Порядок) визначає порядок призначення та

реєстрації помічника дієздатної фізичної особи, яка за станом здоров’я не може

самостійно здійснювати свої права та виконувати свої обов’язки.

1.2. Порядок розроблений відповідно до пп. 4 пункту «б» ч. 1 статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 78 Цивільного кодексу України, Правил опіки та піклування, затверджених спільним наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 25.05.1999 року №34/161388, Закону України «Про захист персональних даних».

**2. Порядок призначення та реєстрації помічника дієздатної фізичної особи**

2.1. Дієздатна фізична особа, яка за станом здоров’я не може самостійно

здійснювати свої права та виконувати свої обов’язки, має право обрати собі помічника.

2.2. Для призначення помічника за заявою дієздатної фізичної особи, яка потребує допомоги до Брацлавської селищної ради, як органу опіки та піклування подаються копії документів передбачені Цивільним кодексом України, Правилами опіки та піклування, затвердженими спільним наказом державного комітету у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88 (зареєстровано в Міністерстві юстиції України 17.06.1999 за № 387/3680), іншими нормативно-правовими актами з відповідних питань,-

 2.2.1. Від дієздатної фізичної особи, яка потребує допомоги:

1) заява на ім’я селищного голови;

2) копія паспорта;

3) відомості про місце реєстрації (проживання) фізичної особи;

4) довідка лікувальної установи про стан здоров’я дієздатної фізичної особи, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати свої обов’язки (висновок лікувально-консультативної комісії);

2.2.2. Від фізичної особи, яка бажає бути помічником над дієздатною фізичною особою, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати свої обов’язки:

1) заява на ім’я селищного голови;

2) копія паспорта;

3) довідка лікувальної установи про стан здоров’я фізичної особи, яка бажає бути помічником над дієздатною фізичною особою, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки;

4) відомості про місце реєстрації (проживання) фізичної особи;

5) характеристика (з місця роботи або місця проживання) на фізичну особу, яка бажає бути помічником над дієздатною фізичною особою, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати свої обов’язки.

6) фотокартка 3\*4 – 1 шт.

 2.3. Питання призначення та реєстрації помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати свої обов’язки, розглядається Опікунською радою та затверджується рішенням виконавчого комітету Брацлавської селищної ради.

2.4. Помічником може бути дієздатна фізична особа.

2.5. Підставами для відмови в призначенні помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати свої обов’язки можуть бути:

- невідповідність поданих документів;

- виявлення в поданих документах недостовірної інформації;

- неправильно оформлені документи (незаповнені або заповнені частково);

- протипоказання за станом здоров’я.

2.6. Посадова особа селищної ради:

- приймає пакет документів для призначення та реєстрації помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки;

- виносить матеріали на розгляд Опікунської ради;

- готує проект рішення виконавчого комітету селищної ради про призначення помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки;

- видає заявнику рішення виконавчого комітету Брацлавської селищної ради про реєстрацію помічника;

- видає помічникові дієздатної фізичної особи посвідчення з зазначенням прав помічника за зразком згідно з Додатком 2 до рішення виконавчого комітету Брацлавської селищної ради;

- реєструє посвідчення помічника в «Журналі реєстрації посвідчень помічника дієздатної фізичної особи», який має бути прошнурований, пронумерований та скріплений печаткою за зразком згідно з Додатком 3 до рішення виконавчого комітету Брацлавської селищної ради;

При негативному вирішенні питання заявнику направляється лист про відмову у призначенні та реєстрації помічника фізичній дієздатній особі.

**3. Права помічника дієздатної фізичної особи**

3.1. Помічник має право на одержання пенсії, аліментів, заробітної плати, поштової кореспонденції, що належать дієздатній фізичній особі, яка потребує допомоги.

3.2. Помічник має право вчиняти дрібні побутові правочини в інтересах особи, яка потребує допомоги, відповідно до наданих йому повноважень.

3.3. Помічник представляє особу в органах державної влади, органах місцевого самоврядування та організаціях, діяльність яких пов’язана з обслуговуванням населення.

3.4. Помічник може представляти особу в суді лише на підставі окремої довіреності.

**4. Припинення повноважень помічника**

4.1. Помічник може бути у будь-який час відкликаний особою, яка потребувала допомоги. У цьому разі повноваження помічника припиняються.

4.2.Звільнення помічника від виконання обов’язків здійснюється на підставі рішення виконавчого комітету селищної ради у наступних випадках:

- у разі подачі письмової заяви дієздатної фізичної особи, яка перестала потребувати допомоги помічника;

- у разі подачі письмової заяви помічника, у зв’язку з неможливістю виконання ним обов’язків помічника дієздатної фізичної особи;

- у разі смерті дієздатної фізичної особи або помічника.

4.3. При припиненні повноважень помічника посвідчення здається до органу опіки та піклування і знищується.

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Додаток 2*

 до рішенням виконавчого комітету

 Брацлавської селищної ради

 від 21 квітня 2023 р. № 29

|  |
| --- |
| https://lh6.googleusercontent.com/admRk5dSg9dTD2mAXGU_oVoecFUPx8OZKp_KOMwQBJOXpOoJ84TGAkHWeaO1QCNwvrZF1IHnfL-tzhRLafrwZbHBqTNwk6X76jCeijSaZ6-eo9Uhja5SuM8aIafQng0CyKH2fRuAbN4xkBT01ewRbQ |
| **БРАЦЛАВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**вул. Незалежності,28, смт Брацлав, Тульчинський район, Вінницька область, 22870,тел. (04331) 51-6-42, e-mail: brarada@ukr.net, web: bratslav-rada.gov.ua  код ЄДРПОУ 04325928  |

 ПОСВІДЧЕННЯ

 ПОМІЧНИКА ФІЗИЧНОЇ ДІЄЗДАТНОЇ ОСОБИ № \_\_\_\_\_

ФОТО Прізвище \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ім’я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 По-батькові \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Серія та номер документа, що підтверджує особу помічника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ виданий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата видачі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р.

 є помічником дієздатної фізичної особи, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати свої обов’язки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я, по-батькові, дата народження)

Серія та номер документа, що підтверджує особу фізичної дієздатної особи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ виданий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата видачі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р.

Голова опікунської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (підпис) (прізвище та ініціали)

Помічник дієздатної фізичної особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (прізвище та ініціали)

Зворотна сторона

Пред’явник цього посвідчення відповідно до статті 78 Цивільного кодексу України має право:

- одержання пенсії, аліментів, заробітної плати, поштової кореспонденції, що належать фізичній особі, яка потребує допомоги;

- вчиняти дрібні побутові правочини в інтересах особи, яка потребує допомоги, відповідно до наданих йому повноважень;

- представляти особу в органах державної влади, органах місцевого самоврядування та організаціях, діяльність яких пов’язана з обслуговуванням населення;

- помічник може представляти особу в суді лише на підставі окремої довіреності.

*Додаток 3*

 до рішення виконавчого комітету

 від 21 квітня 2023 р. № 29

**Журнал**

**реєстрації посвідчень помічника дієздатної фізичної особи,**

**яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати свої обов’язки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Прізвище, ім’я, по-батькові помічника | Адреса проживання помічника | Прізвище, ім’я, по-батькові дієздатної фізичної особи | Адреса проживання фізичної дієздатної особи | Рішення виконкому про призначення помічника (дата, номер) | Номер та дата видачі посвідчення | Рішення виконкому про припинення повноважень помічника (дата, номер) | Підпис в отриманні або поверненні посвідчення |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |