

Іллінецька міська рада Вінницької області

ПРОТОКОЛ № 30

**засідання постійної комісії
Іллінецької міської ради 8 скликання
з питань управління комунальною власністю
територіальної громади, торгівельного і побутового
обслуговування населення та підприємницької
діяльності**

від 04 жовтня 2024 року.

м. Іллінці

П Р О Т О К О Л № 30

Постійна комісія з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торговельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності

м. Іллінці

04.10.2024 року

З метою розгляду проектів рішень, запропонованих до розгляду 54 сесією 8 скликання Іллінецької міської ради, голови постійної комісії Мартинюк О.О. прийняв рішення провести засідання постійної комісії відповідно до ст. 23 Регламенту Іллінецької міської ради восьмого скликання, затвердженого рішенням 2 сесії Іллінецької міської ради восьмого скликання від 04.12.2020 року №3 «Про затвердження Регламенту Іллінецької міської ради восьмого скликання».

Присутніх на постійній комісії – 3 чол.

в т.ч.

Голова постійної комісії – Мартинюк О.О.

Членів комісії (депутатів)

Пастух Ю.А.

Івашківська Т.М.

Запрошені (доповідачі):

Секретар Іллінецької міської ради – Колтунова І.М.

Директора Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради- Живега Л.М.

Начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради- Масненко І.В.

Заступник директора з економічних питань КНП «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради- Гошля Мирослава Вікторівна.

Депутат міської ради - Змієвець Л.М.

Директор КП «Іллінці водоканал» - Томашук Ю.М.

Виконуючий обов'язків директора КЗ «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради»- Гудима М.А.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про внесення змін та затвердження Статуту Комунального некомерційного підприємства «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради в новій редакції

Інформує Гошля Мирослава Вікторівна – Заступник директора з економічних питань КНП «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради

2. Про утворення наглядової ради Комунального некомерційного підприємства «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради

Інформує Гошля Мирослава Вікторівна – Заступник директора з економічних питань КНП «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради

3. Про внесення змін та затвердження Статуту Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради в новій редакції
Інформує Живега Людмила Максимівна – директор Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради.
4. Про утворення наглядової ради Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради
Інформує Живега Людмила Максимівна – директор Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради.
5. Про ліквідацію Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради»
Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради.
6. Про припинення права оперативного управління Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради» щодо автомобіля RENAULT CLIO
Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради.
7. Про передачу автомобіля RENAULT CLIO, реєстраційний номер АВ0315ІА, Іллінецькому міжшкільному ресурсному центру Іллінецької міської ради.
Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради.
8. Про внесення змін до рішення 48 сесії 8 скликання № 1363 від 08.05.2024 року «Про розроблення детального плану території»
Інформує Роїк Юрій Петрович - начальник Управління житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури – головний архітектор Іллінецької міської ради
9. Про розроблення детальних планів території
Інформує Роїк Юрій Петрович - начальник Управління житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури – головний архітектор Іллінецької міської ради

10. Різне

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. повідомив, що на засіданні присутній директор КП «Іллінціводоканал» Томащук Ю.М. так як є ряд питань у комісії та депутатів до керівника установи.

Голова постійної комісії Мартинюк О.О.: Хто за порядок денний за основу ? Прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- відсутній, Щерба В.В.- відсутній.

Голосували : «ЗА» - 3

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ГОЛОВА ПОСТІЙНОЇ КОМІСІЇ МАРТИНЮК О.О: в кого будуть, які доповнення до порядку денного? Немає

ГОЛОВА ПОСТІЙНОЇ КОМІСІЇ МАРТИНЮК О.О.: Хто за порядок денний в цілому? Прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- відсутній, Щерба В.В.- відсутній.

Голосували : «ЗА» - 3

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

1.СЛУХАЛИ : *«Про внесення змін та затвердження Статуту Комунального некомерційного підприємства «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради в новій редакції».*

Інформує Гошля Мирослава Вікторівна – Заступник директора з економічних питань КНП «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію заступника директора з економічних питань КНП «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- відсутній, Щерба В.В.- відсутній.

Голосували : «ЗА» - 3

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про внесення змін та затвердження Статуту Комунального некомерційного підприємства «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради в новій редакції», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Статуту Комунального некомерційного підприємства «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради, а саме викласти пункт 8.6 розділу 8 в наступній редакції: «8.6. За рішенням Засновника у Підприємстві утворюється наглядова рада. Наглядова рада є колегіальним органом управління Підприємства, який у межах компетенції, визначеної законом і положенням про наглядову раду, здійснює управління Підприємством, а також контролює діяльність директора Підприємства.

Положення про наглядову раду Підприємства затверджується Іллінецькою міською радою.»

2. Затвердити Статут Комунального некомерційного підприємства «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради в новій редакції (додається).
3. Директору Комунального некомерційного підприємства «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради Бабушку О.М. звернутися до державного реєстратора для проведення необхідних реєстраційних дій.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань охорони здоров'я, освіти, культури, та соціального захисту населення (голова комісії Денис ГЕТЬМАН).

2.СЛУХАЛИ : *«Про утворення наглядової ради Комунального некомерційного підприємства «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради»*

Інформує Гошля Мирослава Вікторівна – Заступник директора з економічних питань КНП «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію заступника директора з економічних питань КНП «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- відсутній, Щерба В.В.- відсутній.

Голосували : «ЗА» - 3

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про утворення наглядової ради Комунального некомерційного підприємства «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Утворити наглядову раду Комунального некомерційного підприємства «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради.
2. Затвердити Положення про наглядову раду Комунального некомерційного підприємства «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради (додається).
3. Уповноважити виконавчий комітет Іллінецької міської ради сформував склад наглядової ради Комунального некомерційного підприємства «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань охорони здоров'я, освіти, культури, та соціального захисту населення (голова комісії Денис ГЕТЬМАН).

3.СЛУХАЛИ : *«Про внесення змін та затвердження Статуту Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради в новій редакції»*

Інформує Живега Людмила Максимівна – директор Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради.

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію директора Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О. - за; Івашківська Т.М.- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- відсутній, Щерба В.В.- відсутній.

Голосували : «ЗА» - 3

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про внесення змін та затвердження Статуту Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради в новій редакції», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Статуту Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради, а саме викласти пункт 7.8. розділу 7 в наступній редакції:

«7.8. За рішенням Засновника у Підприємстві утворюється наглядова рада. Наглядова рада є колегіальним органом управління Підприємства, який у межах компетенції, визначеної законом і положенням про наглядову раду, здійснює управління Підприємством, а також контролює діяльність директора Підприємства. Положення про наглядову раду Підприємства затверджується Іллінецькою міською радою.»

2. Затвердити Статут Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради в новій редакції (додається).

3. Директору Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради Живезі Л.М. звернутися до державного реєстратора для проведення необхідних реєстраційних дій.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань охорони здоров'я, освіти, культури, та соціального захисту населення (голова комісії Денис Гетьман).

4.СЛУХАЛИ : *«Про утворення наглядової ради Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради»*

Інформує Живега Людмила Максимівна – директор Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради.

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію директора Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- відсутній, Щерба В.В.- відсутній.

Голосували : «ЗА» - 3

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про утворення наглядової ради Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради», а саме:

ВИРІШИЛА:

3. Утворити наглядову раду Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради.

4. Затвердити Положення про наглядову раду Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради (додається).

3. Уповноважити виконавчий комітет Іллінецької міської ради сформувати склад наглядової ради Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань охорони здоров'я, освіти, культури, та соціального захисту населення (голова комісії Денис Гетьман).

5.СЛУХАЛИ : «Про ліквідацію Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради»»

Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради.

Депутат міської ради Змієвець Л.М. чи не збільшиться штат в освіті і скільки даний комунальний заклад пропрацював?

Начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради Масненька І.В. пояснила, що штати не збільшаться, пропрацював заклад 2022-2024 рік і це був проміжний етап.

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. зауважив, що керівник даної установи знаходиться у ЗСУ, і є зауваження до діяльності КУ «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради», а виконуючого обов'язків керівника відсутній. Приймати рішення потрібно однозначно, але потрібно здійснити фінансову перевірку діяльності самого комунального закладу.

Начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради Масненька І.В. пояснила, що перевірка фінансової діяльності є обов'язковою при ліквідації комунального закладу тому вона буде.

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. підняв питання по штрафу який заплатила освіта та хто за це має відповідати?

Начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради Масненька І.В. якщо говорити загалом хто за що має відповідати визначається в документах кожної юридичної установи. Якщо говорити про заклад освіти то це Статут в якому зазначено, хто за що відповідає. В Статуті чітко прописано, що за всю діяльність закладу відповідальність несе директор. Також пояснила, що саме перехід бухгалтерської служби і

служби які пов'язанні з бухгалтерськими документами мають бути під керівництвом директора, саме це сприяє більшому відсотку відповідальності. Коли ми створювали комунальний заклад тоді, як таких рекомендацій не було. На сьогодні вже є багато рекомендацій, яким чином забезпечується автономія закладів освіти. На той момент яка була практика таку і ми застосували.

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. тобто директор школи вирішує всі питання закладу. Тобто будівництво укриття ліцею № 1 теж вирішував директор школи?

Начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради Масненька І.В. так. Я інформую лише з даного питання, але ліквідація даного комунального закладу призведе до оптимізації роботи та безпосереднього контролю директора за фінансовою роботою. Тому виникла така пропозиція, забезпечити повну автономію закладів освіти так як це передбачено відповідно Закону України про освіту.

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. виконуючий обов'язки КЗ «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради» буде ліквідатором?

Начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради Масненька І.В. пояснила, що ліквідатором завжди призначають особу, яка здійснювала повноваження керівника.

Депутат міської ради Змієвець Л.М. звільняють 29 чоловік, 8 переходить у освіту, а куди діваються інші?

Начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради Масненька І.В. пояснила, що переходять бухгалтерами в школи та дитячі садочки.

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. шановні депутати моя пропозиція така: комунальний заклад потрібно ліквідовувати та дійсно нам потрібно вкластися в певні терміни для того, щоб формувати бюджет на 2025 рік. Але попередьте виконуючого обов'язків керівника закладу Гудиму М.А., щоб на сесію міської ради він підготувався надати відповідь на будь які питань. Також я пропоную дане питання винести на розгляд самої сесії, але після доповіді виконуючого обов'язків комунального закладу Гудими М.А.

Депутат міської ради Змієвець Л.М. запропонував зібрати ще одну комісію.

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. запропонував зібрати постійну комісію з питань управління комунальною власністю територіальної громади 07.10.2024 на 16 годину. Хто за дану пропозицію прошу голосувати. Хто за? Проти? Утримався?

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О. - за; Івашківська Т.М.- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- відсутній, Щерба В.В.- відсутній.

Голосували : «ЗА» - 3

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

6.СЛУХАЛИ : *«Про припинення права оперативного управління Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради» щодо автомобіля RENAULT CLIO»*

Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради.

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію – начальника відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- відсутній, Щерба В.В.- відсутній.

Голосували : «ЗА» - 3

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про припинення права оперативного управління Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради» щодо автомобіля RENAULT CLIO», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Припинити право оперативного управління Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради» щодо автомобіля RENAULT CLIO, , реєстраційний номер АВ03151А, рік випуску 2007, колір сірий, ідентифікаційний номер транспортного засобу VF1LB17C537600174, первісна вартість 48 374 грн (сорок вісім тисяч триста сімдесят чотири гривні 00 коп), знос 40187 грн.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торговельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності (голова комісії Олександр Мартинюк).

7.СЛУХАЛИ : *«Про передачу автомобіля автомобіля RENAULT CLIO, реєстраційний номер АВ03151А, Іллінецькому міжшкільному ресурсному центру Іллінецької міської ради»*

Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради.

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- відсутній, Щерба В.В.- відсутній.

Голосували : «ЗА» - 3

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про передачу автомобіля RENAULT CLIO, реєстраційний номер АВ0315ІА, Іллінецькому міжшкільному ресурсному центру Іллінецької міської ради», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Передати автомобіль RENAULT CLIO, реєстраційний номер АВ0315ІА, рік випуску 2007, колір сірий, ідентифікаційний номер транспортного засобу VF1LB17C537600174, первісна вартість 48 374 грн (сорок вісім тисяч триста сімдесят чотири гривні 00 коп), знос 40 187 грн., в оперативне управління (на баланс), Іллінецькому міжшкільному ресурсному центру Іллінецької міської ради, код ЄДРПОУ 23109337.
2. Доручити міському голові Володимирі Ящуку створити комісію з метою передачі-прийняття автомобіля RENAULT CLIO, реєстраційний номер АВ0315ІА та оформлення Акта приймання-передачі.
3. Директору Іллінецького міжшкільного ресурсного центру Іллінецької міської ради Олександрі Краєвській забезпечити взяття на баланс автомобіля RENAULT CLIO, реєстрацію та цільове використання вказаного майна.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення

8. СЛУХАЛИ : *«Про внесення змін до рішення 48 сесії 8 скликання № 1363 від 08.05.2024 року «Про розроблення детального плану території»»*

Інформує Роїк Юрій Петрович - начальник Управління житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури – головний архітектор Іллінецької міської ради

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника Управління житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури – головний архітектор Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- відсутній, Щерба В.В.- відсутній.

Голосували : «ЗА» - 3

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про внесення змін до рішення 48 сесії 8 скликання № 1363 від 08.05.2024 року «Про розроблення детального плану території»», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни в п.1 рішення 48 сесії 8 скликання Іллінецької міської ради № 1363 від 08.05.2024 року «Про розроблення детального плану території», а саме: виключити слова «автомобільна мийка та» і викласти даний пункт в новій редакції:
 - Розробити детальний план території земельної ділянки під розміщення будівель громадського призначення по вулиці Незалежності в місті Іллінці Вінницької області (надалі - містобудівна документація).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торговельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності (голова комісії Олександр МАРТИНЮК).

9.СЛУХАЛИ: «Про розроблення детальних планів територій»

Інформує Роїк Юрій Петрович - начальник Управління житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури – головний архітектор Іллінецької міської ради

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника Управління житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури – головний архітектор Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- відсутній, Щерба В.В.- відсутній.

Голосували : «ЗА» - 3

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про розроблення детальних планів територій», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Розробити детальні плани території:

1.1. Детальний план території для будівництва багатоквартирної житлової забудови з вбудовано-прибудованими приміщеннями громадського призначення на земельній ділянці орієнтовною площею 0,5 га по вулиці Соборна, 32 в місті Іллінці Вінницької області (надалі - містобудівна документація)

1.2. Детальний план території для будівництва підприємства харчової промисловості (виробництво та розлив безалкогольних напоїв) за межами населеного пункту міста Іллінці Вінницької області (надалі - містобудівна документація).

1.3. Детальний план території земельної ділянки для розширення виробничих територій Фірми «Люстдорф» у формі товариства з обмеженою відповідальністю ТОВ «Люстдорф» за межами населеного пункту міста Іллінці Вінницької області (надалі - містобудівна документація).

1.4. Детальний план території для будівництва комплексу будівель побутового обслуговування Фірми «Люстдорф» у формі товариства з обмеженою відповідальністю ТОВ «Люстдорф» за межами населеного пункту міста Іллінці Вінницької області (надалі - містобудівна документація).

2. Управлінню житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури Іллінецької міської ради:

- визначити розробника містобудівної документації, зазначеної в пункті 1 даного рішення, встановити строки її розроблення та джерела фінансування.

- укласти договір з розробником містобудівної документації.

- сповістити через засоби масової інформації про початок розроблення детального плану території та строки подання пропозицій фізичними та юридичними особами (або – опублікувати дане рішення у засобах масової інформації чи розмістити на офіційному сайті Іллінецької міської ради)

- забезпечити розгляд проекту містобудівної документації відповідно до вимог чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності (голова комісії Олександр МАРТИНЮК).

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. повідомив, що питання порядку денного вичерпані переходимо до різного.

В різному я пропоную заслухати питання господарської діяльності нашого комунального закладу КП «Іллінціводоканал» директора Томащука Ю.М. Є питання того, що в нас в громаді комунальне підприємство «Іллінціводоканал» є збиткове і постійно йдуть дотації з бюджету нашої громади. Ви як директор комунального закладу надайте будь ласка відповідь, чому виконуються роботи не комунальним підприємством, а приватним підприємством? Та просимо надати відповідь на питання по мийці. Хто там проводив певні роботи?

Директор КП «Іллінціводоканал» Томащук Ю.М. роботи по даному питанню проводили екскаватором нашого підприємства КП «Іллінціводоканал» за це було внесено кошти в касу. Труби, які ми дістали забрали на підприємство.

Депутат міської ради Змієвець Л.М. скільки було задіяно Ваших працівників?

Директор КП «Іллінціводоканал» Томащук Ю.М. в мене всього їх три чоловіки.

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. труби, які були дістані при роботі потрібно оприбуткувати.

Директор КП «Іллінціводоканал» Томащук Ю.М. вони лежать на території водоканалу, оприбуткуємо.

Депутат міської ради Змієвець Л.М. тарифи потрібно врегулювати. Але що Ви робите для підприємства? коли перевірялися лічильники на воду? коли перевірялися лічильники водовідведення?

Директор КП «Іллінціводоканал» Томащук Ю.М. в законодавстві пишеться, що облік має стояти на межі балансової належності водопровід, що йде на вулиці до будинку має стояти колодязь та лічильник, так як зараз на по вулиці Морозівській. Але заставити людей поставити на в ході колодязі та лічильники ми не можемо, лише коли буде будуватися новий, тому що вартість такого колодязя не мала. Якщо порив є в мережі біля будинку то я вже тоді прошу людей ставити колодязь та лічильник.

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. запропонував подумати разом, що потрібно зробити для того, щоб підприємство працювало для пониження тарифу.

Директор КП «Іллінціводоканал» Томащук Ю.М. сесією міської ради було прийняте рішення про затвердження програми відшкодування різниці тарифу. Тому нас фінансують відповідно прийнятої програми.

Начальник Фінансового Управління Івашківська Т.М. пояснила, що зросла ціна на електроенергію, а ми відшкодовуємо різницю по фактичних витратах.

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. запропонував зустрітися всім і подумати як зробити так, щоб підприємство працювало та заробляло само на себе кошти. Щоб не просити кошти у міській раді.

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. звернувся до депутата бюджетної комісії Змієвця Л.М. з проханням підтримати і виділити кошти на КП «Іллінціводоканал» .

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. просить членів комісії повернутися до питання «Про ліквідацію Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради»» так як підійшов виконуючий обов'язки КЗ «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради»» Гудима М.А. та не переносити засідання на 07.10.2024 року на 16 годину. Повертаємось до розгляду нашого питання порядку денного:

СЛУХАЛИ : «Про ліквідацію Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради»»

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. звернувся до виконуючого обов'язків КЗ «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради»» Гудими М.А. з поясненням щодо ліквідації.

Виконуючий обов'язків КЗ «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради»» Гудима М.А. пояснив, що потрібно до 2027 року провести повну автономію закладів освіти так як це передбачено відповідно Закону України про освіту, тобто всі бухгалтери мають перейти на школи. Тому ми зараз розпочали ліквідацію даного закладу і крім того, ще є ряд інших питань директорів з бухгалтерами.

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. у нас є запитання по Вашій фінансово-господарській діяльності, ліквідація це друге питання. У нас сплачений штраф по будівництву укриття школи ліцею №1. Чому дане питання не озвучувалося? Де акт перевірки? І хто в цьому винен?

Виконуючий обов'язків КЗ «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради»» Гудима М.А. пояснив, що коли прийшла перевірка вони дали перелік який повинні бути документи і там є графа дозвіл на будівництво. Всі кинулись за цей дозвіл.

Депутат міської ради Змієвець Л.М. вони ж не приїхали самі будувати хтось дав вказівку?

Виконуючий обов'язків КЗ «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради»» Гудима

М.А вказівки ніхто не давав, вони приїхали заключили договір з директором школи, так розпочалося будівництво.

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. ви що не знали, що коли починається будівництво має бути дозвіл? Хтось має за це відповісти.

Виконуючий обов'язків КЗ «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради» Гудима М.А я не будівельник. В нас є експертиза, є проектно-кошторисна та підрядники. Коли ми загрузили дозвіл, то проект не відповідав нормам по ДБН. Я Вам пояснюю, що ми навіть фізично не могли б зробити даного дозволу. Кошти уже надійшли потрібно було переробити проект, а це знову місяць проект і місяць експертиза.

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. в нас є багато компетентних людей, які на це пішли і в результаті отримали штраф.

Начальник Фінансового Управління Івашківська Т.М. пояснила, що ці кошти пішли у державний бюджет.

Депутат міської ради Змієвець Л.М. куди перейдуть працівники при ліквідації?

Виконуючий обов'язків КЗ «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради» Гудима М.А деякі мають перейти в освіту, а деякі перейти у школи.

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. підготуйте нам на сесію акт перевірки по чому виник штраф, коли був сплачений штраф і ким були підписані документи. Так як нам на комісії не повідомили про ці кошти.

Начальник Фінансового Управління пояснила, що на комісію і сесію були роздані проекти рішення де вказана сума на «Інші видатки». Просто Ви не чули бо були зайняті іншим питанням. Дане питання виділення коштів на штраф розглядалося на комісії, в мене був лист від Управління освіти, питань мені ніхто не задавав.

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради, обговоривши більш детально даний проект рішення, вислухавши пояснення виконуючого обов'язків директора КЗ «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради» оскільки зауважень та пропозицій до самого рішення не надійшло, пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проект рішення.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- відсутній, Щерба В.В.- відсутній.

Голосували : «ЗА» - 3

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проект рішення

«Про ліквідацію Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради»», а саме: ВИРШИЛА:

1. Ліквідувати юридичну особу - Комунальну установу «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради», 22700, Вінницька обл., Вінницький район, місто Іллінці, вул. Соборна, 25, ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 44472595.
2. Для здійснення дій з ліквідації юридичної особи - Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради» призначити ліквідатора Гудиму Миколу Афонасієвича, [REDACTED]
3. Визначити місцезнаходження ліквідатора: вул. Соборна, 25, м. Іллінці, Вінницький р-н, Вінницька обл., 22700.
4. Ліквідатору подати рішення про припинення Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради» шляхом ліквідації для державної реєстрації та здійснити всі заходи, що встановлені чинним законодавством щодо ліквідації юридичної особи.
5. Встановити строк заявлення кредитором своїх вимог - два місяці з моменту публікації повідомлення про прийняття рішення щодо припинення шляхом ліквідації юридичної особи Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради».
6. Доручити виконавчому комітету Іллінецької міської ради затвердження проміжного ліквідаційного балансу, акта ліквідаційної комісії з ліквідаційним балансом Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради».
7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності (голова комісії Олександр МАРТИНЮК).

Голова постійної комісії

Мартинюк О.О.

Секретар

Івашківська Т.М.