

Іллінецька міська рада Вінницької області

ПРОТОКОЛ № 31

**засідання постійної комісії
Іллінецької міської ради 8 скликання
з питань управління комунальною власністю
територіальної громади, торгівельного і побутового
обслуговування населення та підприємницької
діяльності**

від 08 листопада 2024 року.

м. Іллінці

П Р О Т О К О Л № 31

Постійна комісія з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності

м. Іллінці

08.11.2024 року

З метою розгляду проектів рішень, запропонованих до розгляду 56 сесією 8 скликання Іллінецької міської ради, голови постійної комісії Мартинюк О.О. прийняв рішення провести засідання постійної комісії відповідно до ст. 23 Регламенту Іллінецької міської ради восьмого скликання, затвердженого рішенням 2 сесії Іллінецької міської ради восьмого скликання від 04.12.2020 року №3 «Про затвердження Регламенту Іллінецької міської ради восьмого скликання».

Присутніх на постійній комісії – 5 чол.

в т.ч.

Голова постійної комісії – Мартинюк О.О.

Членів комісії (депутатів)

Пастух Ю.А.

Івашківська Т.М.

Щерба В.В.

Масленчук М. М.

Запрошені (доповідачі):

Секретар Іллінецької міської ради – Колтунова І.М.

Начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради-
Масненька І.В.

Начальник Управління житлово-комунального господарства, містобудування
та архітектури – головний архітектор Іллінецької міської ради – Роїк Ю.П.

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради –
Сігнаєвський О.В.

Начальник Управління освіти- Крот С.В.

Директор Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної
допомоги» Іллінецької міської ради- Живега Л.М.

Керуючий справами виконавчого комітету- Чигрин Н.А.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про внесення змін та затвердження Статуту Дитячо - юнацької спортивної
школа Іллінецької міської ради в новій редакції

Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та
юридичної роботи Іллінецької міської ради

2. Про внесення змін та затвердження Статуту Комунального закладу «Центр
професійного розвитку педагогічних працівників» Іллінецької міської ради в
новій редакції

Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та
юридичної роботи Іллінецької міської ради

3. Про надання згоди на безоплатне прийняття планшетів Alpin S50 10.4 з державної власності із сфери управління Міністерства соціальної політики України в комунальну власність Іллінецької міської територіальної громади
Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради

4. Про передачу протирадіаційного укриття (ПРУ №00730А) в оперативне управління Управлінню культури Іллінецької міської ради
Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради

5. Про внесення змін до рішення 20 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 26.10.2021 року № 523 «Про розроблення комплексного плану просторового розвитку території Іллінецької міської територіальної громади»
Інформує Роїк Юрій Петрович - начальник Управління житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури – головний архітектор Іллінецької міської ради

6. Про внесення змін до рішення 55 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 31.10.2024 року № 1597 «Про створення тимчасової контрольної комісії ради з питань перевірки діяльності КП «Іллінціводоканал»
Інформує Мартинюк Олександр Олександрович - депутат Іллінецької міської ради

7. Про внесення змін до рішення 55 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 31.10.2024 року № 1596 «Про створення тимчасової контрольної комісії ради, що до перевірки будівництва укриття»
Інформує Мартинюк Олександр Олександрович - депутат Іллінецької міської ради

8. Про затвердження Акта приймання-передачі підвалу нежитлової будівлі, що є протирадіаційним укриттям
Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради

9. Різне

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. попросив вшанувати пам'ять загиблим воїнам

Голова постійної комісії Мартинюк О.О.: Хто за порядок денний за основу? Прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О. - за; Івашківська Т.М.- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- відсутній.

Голосували : «ЗА» - 4

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ГОЛОВА ПОСТІЙНОЇ КОМІСІЇ МАРТИНЮК О.О: в кого будуть, які доповнення до порядку денного?

Голова постійної комісії Мартинюк О.О.: прошу внести додатково до порядку денного проєкт рішення «Про затвердження Акта приймання-передачі підвалу нежитлової будівлі, що є протирадіаційним укриттям»

Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- відсутній.

Голосували : «ЗА» - 4

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ГОЛОВА ПОСТІЙНОЇ КОМІСІЇ МАРТИНЮК О.О: в кого будуть, які доповнення до порядку денного? Немає

Підійшов депутат міської ради та член комісії Щерба В.В.

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – Сігнаєвський О.В. повідомив, що в різному буде обговорено питання невиконання рішення міської ради.

ГОЛОВА ПОСТІЙНОЇ КОМІСІЇ МАРТИНЮК О.О.: Хто за порядок денний в цілому? Прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

1.СЛУХАЛИ : «Про внесення змін та затвердження Статуту Дитячо - юнацької спортивної школа Іллінецької міської ради в новій редакції».

Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення. Хто За? Проти? Утримався? прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про внесення змін та затвердження Статуту Дитячо - юнацької спортивної школа Іллінецької міської ради в новій редакції», а саме:

ВИРІШИЛА:

- 1.Внести зміни до скороченого найменування Дитячо-юнацької спортивної школи Іллінецької міської ради, а саме: ДЮСШ Іллінецької міської ради.
2. Внести зміни в ЄДР до органів управління Дитячо-юнацької спортивної школи Іллінецької міської ради, зазначивши:
 - Вищий – Засновник;
 - Виконавчий – Директор;
 - Інший - Управління освіти Іллінецької міської ради.
3. Внести зміни та затвердити Статут Дитячо-юнацької спортивної школи Іллінецької міської ради в новій редакції (додається).
4. Вважати таким, що втратив чинність Статут Дитячо-юнацької спортивної школи Іллінецької міської ради, затверджений рішенням 22 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 16 листопада 2017 року № 431 «Про зміну засновника, назви та затвердження Статуту Дитячо-юнацької спортивної школи Іллінецької міської ради в новій редакції».
5. Уповноважити в.о. директора Дитячо-юнацької спортивної школи Іллінецької міської ради звернутися до державного реєстратора для проведення усіх необхідних реєстраційних дій.
6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань охорони здоров'я, освіти, культури, та соціального захисту населення (голова комісії Денис ГЕТЬМАН)

2.СЛУХАЛИ: *«Про внесення змін та затвердження Статуту Комунального закладу «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Іллінецької міської ради в новій редакції»*

Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію заступника начальника відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення. Хто За? Проти? Утримався? прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про внесення змін та затвердження Статуту Комунального закладу «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Іллінецької міської ради в новій редакції», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до скороченого найменування Комунального закладу «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Іллінецької міської, а саме: КЗ «ЦПРПП» Іллінецької міської ради.

2. Внести зміни та затвердити Статут Комунального закладу «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Іллінецької міської ради в новій редакції (додається).
3. Вважати таким, що втратив чинність Статут Комунального закладу «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Іллінецької міської ради, затверджений рішенням 31 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 22.12.2022 року №869 «Про внесення змін та затвердження Статуту Комунального закладу «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Іллінецької міської ради в новій редакції».
4. Уповноважити директора Комунального закладу «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Іллінецької міської ради звернутися до державного реєстратора для проведення усіх необхідних реєстраційних дій.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань охорони здоров'я, освіти, культури, та соціального захисту населення (голова комісії Денис ГЕТЬМАН)

3.СЛУХАЛИ : «Про надання згоди на безоплатне прийняття планшетів Alpin S50 10.4 з державної власності із сфери управління Міністерства соціальної політики України в комунальну власність Іллінецької міської територіальної громади»

Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення. Хто За? Проти? Утримався? прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про надання згоди на безоплатне прийняття планшетів Alpin S50 10.4 з державної власності із сфери управління Міністерства соціальної політики України в комунальну власність Іллінецької міської територіальної громади», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду на безоплатне прийняття з державної власності із сфери управління Міністерства соціальної політики України в комунальну власність Іллінецької міської територіальної громади в особі Іллінецької міської ради окремого індивідуально визначеного майна - планшетів Alpin S50 10.4, первісною вартістю 5757,08 гривень за одиницю, в кількості 2 штук, інвентарний номер 111300116, інвентарний номер 111300117.
2. Затвердити Техніко-економічне обґрунтування доцільності передачі іншого окремого індивідуально визначеного майна - планшетів Alpin S50 10.4 в комунальну власність Іллінецької міської територіальної громади в особі Іллінецької міської ради (додається)
3. Визначити, що після прийняття у комунальну власність Іллінецької міської територіальної громади, майно, зазначене у пункті 1 цього рішення, має використовуватись для

забезпечення фахівців із соціальної роботи з метою розширення доступу жителів до передбачених законодавством електронних послуг і не підлягає відчуженню в приватну власність.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торговельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності (голова комісії Олександр МАРТИНЮК).

4.СЛУХАЛИ : «Про передачу протирадіаційного укриття (ПРУ №00730А) в оперативне управління Управлінню культури Іллінецької міської ради»

Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропонує винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення. Хто За? Проти? Утримався? прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про передачу протирадіаційного укриття (ПРУ №00730А) в оперативне управління Управлінню культури Іллінецької міської ради», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Передати протирадіаційне укриття (ПРУ №00730А) - захисну споруду цивільного захисту, що розташована за адресою: Іллінецький район, село Сорока, орієнтовною площею 150 кв.м., в оперативне управління Управлінню культури Іллінецької міської ради.
2. Доручити міському голові Володимиру Яшуку
- створити комісію з метою визначення справедливої вартості протирадіаційного укриття для постановки на баланс
- створити комісію з метою передачі-прийняття протирадіаційного укриття (ПРУ №00730А) та оформлення Акта приймання-передачі.
3. Начальнику Управління культури Іллінецької міської ради забезпечити взяття на баланс вказаного майна.
4. Комісії з визначення справедливої вартості та Управлінню культури Іллінецької міської ради врахувати, що відповідно до Акта оцінки стану готовності захисної споруди цивільного захисту протирадіаційного укриття №00730а (с. Сорока) від 11.09.2024 року технічний стан даної споруди є непридатний, для господарських, культурних та побутових потреб не використовується, стеля в аварійному стані.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торговельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності (голова комісії Олександр МАРТИНЮК).

5.СЛУХАЛИ : «Про внесення змін до рішення 20 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 26.10.2021 року № 523 «Про розроблення комплексного плану

просторового розвитку території Іллінецької міської територіальної громади»

Інформує Роїк Юрій Петрович - начальник Управління житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури – головний архітектор Іллінецької міської ради

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника Управління житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури – головний архітектор Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення. Хто За? Проти? Утримався? прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О. - за; Івашківська Т.М.- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про внесення змін до рішення 20 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 26.10.2021 року № 523 «Про розроблення комплексного плану просторового розвитку території Іллінецької міської територіальної громади», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення 20 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 26.10.2021 року № 523 «Про розроблення комплексного плану просторового розвитку території Іллінецької міської територіальної громади», а саме: в пункті 2 даного рішення виключити слова та цифри «до 31.05.2022 року».

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності (голова комісії Олександр МАРТИНЮК).

6.СЛУХАЛИ : *«Про внесення змін до рішення 55 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 31.10.2024 року № 1597 «Про створення тимчасової контрольної комісії ради з питань перевірки діяльності КП «Іллінціводоканал»»*

Інформує Мартинюк Олександр Олександрович - депутат Іллінецької міської ради

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії зауважив, щоб п. 6, 7 Для виконання окремих завдань Тимчасова комісія може делегувати окремих членів комісії згідно протокольних завдань, за які проголосують більшістю голосів членів комісії виставити у такій редакції

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію депутата Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення. Хто За? Проти? Утримався? прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про внесення змін до рішення 55 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 31.10.2024 року № 1597 «Про створення тимчасової контрольної комісії ради з питань перевірки діяльності КП «Іллінціводоканал»», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення 55 сесії 8 скликання від 31.10.2024 року № 1597 «Про створення тимчасової контрольної комісії ради, з питань перевірки діяльності КП «Іллінціводоканал», а саме:

1.1. доповнити рішення пунктом 6 наступного змісту:

«Затвердити Положення про тимчасову контрольну комісію ради з питань перевірки діяльності КП «Іллінціводоканал» (додається)»

та затвердити текст Положення про тимчасову контрольну комісію ради з питань перевірки діяльності КП «Іллінціводоканал» (додається).

1.2. пункти 6-8 рішення вважати пунктами 7-9

1.3. змінити покладення контролю за виконанням даного рішення з постійної комісії з питань регламенту, забезпечення законності, протидії корупції, депутатської діяльності і етики на постійну комісію міської ради з питань сільськогосподарського виробництва, регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища та викласти пункт 9 в наступній редакції:

«9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань сільськогосподарського виробництва, регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища (голова комісії Василь СЕНЧУК).»

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності (голова комісії Олександр МАРТИНЮК).

ПОЛОЖЕННЯ

про тимчасову контрольну комісію Іллінецької міської ради з питань перевірки діяльності КП «Іллінціводоканал»

1. Тимчасова контрольна комісія Іллінецької міської ради з питань перевірки діяльності КП «Іллінціводоканал» утворена рішенням 55 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 31.10.2024 року №1597 «Про створення тимчасової контрольної комісії ради з питань перевірки діяльності КП «Іллінціводоканал»» відповідно до вимог Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад», Регламенту Іллінецької міської ради 8 скликання (далі – тимчасова комісія).

2. В своїй роботі Тимчасова комісія керується Конституцією України і Законами України, Постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради та цим Положенням.

3. Тимчасова комісія створена з метою здійснення перевірки діяльності (в тому числі і фінансово-господарської) КП «Іллінціводоканал», а також обґрунтування тарифів на водопостачання та водовідведення.

3. Завданнями Тимчасової комісії є перевірка діяльності (в тому числі і фінансово-господарської) КП «Іллінціводоканал», а також обґрунтування тарифів на водопостачання та водовідведення.

4. Тимчасова комісія працює в складі 7 депутатів. Голова комісії затверджується сесією ради. На першому засіданні тимчасової комісії обирається заступник голови тимчасової комісії та секретар комісії.

5. Голова комісії:

- скликає засідання Тимчасової комісії
- підписує протоколи Тимчасової комісії та протокольні завдання
- підписує письмові запити
- виконує інші функції згідно чинного законодавства.

6. Комісія є правомочною за умови участі більшості членів Тимчасової комісії. Засідання Тимчасової комісії проводяться закритими. Депутати, які входять до складу Тимчасової комісії та залученні комісією для участі в її роботі спеціалісти, інші особи не повинні розголошувати інформацію, яка стала їм відома у зв'язку з її діяльністю до завершення роботи та представлення відповідного висновку про результати її роботи.

7. Для виконання окремих завдань Тимчасова комісія може делегувати окремих членів комісії згідно протокольних завдань, за які проголосують більшістю голосів членів комісії.

8. Тимчасова комісія має право :

- Одержувати від управлінь, виконавчих органів Іллінецької міської ради, комунальних підприємств, установ та організацій всю необхідну інформацію та документацію, необхідну для виконання завдань Тимчасової комісії.
- Здійснювати перевірку отриманої від управлінь, виконавчих органів Іллінецької міської ради, комунальних підприємств, установ та організацій інформації та документації відповідно до завдань Тимчасової комісії та отримувати письмові пояснення.

9. Тимчасова комісія діє протягом часу проведення перевірки. По завершенню перевірки Тимчасова комісія складає звіт про результати роботи та готує проєкт рішення міської ради щодо результатів роботи тимчасової комісії.

10. Повноваження тимчасової комісії припиняються з моменту прийняття радою остаточного рішення щодо результатів роботи тимчасової комісії.

7.СЛУХАЛИ : *«Про внесення змін до рішення 55 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 31.10.2024 року № 1596 «Про створення тимчасової контрольної комісії ради, що до перевірки будівництва укриття»»*

Інформує Мартинюк Олександр Олександрович - депутат Іллінецької міської ради

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії зауважив, щоб у проєкті рішення п. 6, 7. Для виконання окремих завдань Тимчасова комісія може делегувати окремих членів комісії згідно протокольних завдань, за які проголосують більшістю голосів членів комісії виставити у такій редакції

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію депутата Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення. Хто За? Проти? Утримався? прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення

«Про внесення змін до рішення 55 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 31.10.2024 року № 1596 «Про створення тимчасової контрольної комісії ради, що до перевірки будівництва укриття»», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення 55 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 31.10.2024 року №1596 «Про створення тимчасової контрольної комісії ради, що до перевірки будівництва укриття», а саме:

1.1. доповнити рішення пунктом 6 наступного змісту:

«Затвердити Положення про тимчасову контрольну комісію ради щодо перевірки будівництва укриття в Іллінецькому ліцеї №1 Іллінецької міської ради (додається)»

та затвердити текст Положення про тимчасову контрольну комісію ради щодо перевірки будівництва укриття в Іллінецькому ліцеї №1 Іллінецької міської ради (додається).

1.2. пункти 6-8 рішення вважати пунктами 7-9

1.3. змінити покладення контролю за виконанням даного рішення з постійної комісії з питань регламенту, забезпечення законності, протидії корупції, депутатської діяльності і етики на постійну комісію міської ради з питань сільськогосподарського виробництва, регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища та викласти пункт 9 в наступній редакції:

«9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань сільськогосподарського виробництва, регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища (голова комісії Василь СЕНЧУК).»

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності (голова комісії Олександр МАРТИНЮК).

ПОЛОЖЕННЯ

про тимчасову контрольну комісію Іллінецької міської ради щодо перевірки будівництва укриття в Іллінецькому ліцеї №1 Іллінецької міської ради

1. Тимчасова контрольна комісія Іллінецької міської ради щодо перевірки будівництва укриття в Іллінецькому ліцеї №1 Іллінецької міської ради утворена рішенням 55 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 31.10.2024 року №1596 «Про створення тимчасової контрольної комісії ради, що до перевірки будівництва укриття» відповідно до вимог Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад», Регламенту Іллінецької міської ради 8 скликання (далі – тимчасова комісія).

2. В своїй роботі Тимчасова комісія керується Конституцією України і Законами України, Постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради та цим Положенням.

3. Тимчасова комісія створена з метою здійснення перевірки обставин, які призвели до сплати адміністративного штрафу в сумі 1 120 360,00 грн згідно постанови Державної інспекції архітектури та містобудування в Україні від 12.06.2024 року № 11-2024/02-1-10 під час будівництва укриття в Іллінецькому ліцеї №1 Іллінецької міської ради та встановлення осіб, дії яких чи бездіяльність призвели до заподіяння шкоди бюджету громади.

3. Завданнями Тимчасової комісії є перевірка обставин, які призвели до сплати адміністративного штрафу в сумі 1 120 360,00 грн згідно постанови Державної інспекції архітектури та містобудування в Україні від 12.06.2024 року № 11-2024/02-1-10 під час будівництва укриття в Іллінецькому ліцеї №1 Іллінецької міської ради та встановлення осіб, дії яких чи бездіяльність призвели до заподіяння шкоди бюджету громади.

4. Тимчасова комісія працює в складі 7 депутатів. Голова комісії затверджується сесією ради. На першому засіданні тимчасової комісії обирається заступник голови тимчасової комісії та секретар комісії.

5. Голова комісії:

- скликає засідання Тимчасової комісії
- підписує протоколи Тимчасової комісії та протокольні завдання
- підписує письмові запити

- виконує інші функції згідно чинного законодавства.

6. Комісія є правомочною за умови участі більшості членів Тимчасової комісії. Засідання Тимчасової комісії проводяться закритими. Депутати, які входять до складу Тимчасової комісії та залученні комісією для участі в її роботі спеціалісти, інші особи не повинні розголошувати інформацію, яка стала їм відома у зв'язку з її діяльністю до завершення роботи та представлення відповідного висновку про результати її роботи.

7. Для виконання окремих завдань Тимчасова комісія може делегувати окремих членів комісії згідно протокольних завдань, за які проголосують більшістю голосів членів комісії.

8. Тимчасова комісія має право :

- Одержувати від управлінь, виконавчих органів Іллінецької міської ради, комунальних підприємств, установ та організацій всю необхідну інформацію та документацію, необхідну для виконання завдань Тимчасової комісії.

- Здійснювати перевірку отриманої від управлінь, виконавчих органів Іллінецької міської ради, комунальних підприємств, установ та організацій інформації та документації відповідно до завдань Тимчасової комісії та отримувати письмові пояснення.

9. Тимчасова комісія діє протягом часу проведення перевірки. По завершенню перевірки Тимчасова комісія складає звіт про результати роботи та готує проєкт рішення міської ради щодо результатів роботи тимчасової комісії.

10. Повноваження тимчасової комісії припиняються з моменту прийняття радою остаточного рішення щодо результатів роботи тимчасової комісії.

8.СЛУХАЛИ : «Про затвердження Акта приймання-передачі підвалу нежитлової будівлі, що є протирадіаційним укриттям»

Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення. Хто За? Проти? Утримався? прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про затвердження Акта приймання-передачі підвалу нежитлової будівлі, що є протирадіаційним укриттям», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Акт приймання-передачі підвалу нежитлової будівлі, що є протирадіаційним укриттям (обліковий номер фонду захисних споруд цивільного захисту 00725), а саме: 19/100 частки нежитлової будівлі - підвалу загальною площею 231,2 кв. м. (літ. А, приміщення №№1-5) за адресою: вул. Європейська, 15а, м. Іллінці, Вінницького району, Вінницької області, від Вінницької районної ради до Іллінецької міської ради.

2. Міському голові Володимирі ЯЩУКУ забезпечити реєстрацію майна, зазначеного в пункті 1 даного рішення, в Державному реєстрі речових прав.

3. Фінансово-господарському відділу апарату виконавчого комітету Іллінецької міської ради забезпечити взяття на баланс вказаного майна.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності (голова комісії Олександр МАРТИНЮК).

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – переходимо до різного.

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – Сігнаєвський О.В. зауважив, що є рішення 51 сесії 8 скликання Іллінецької міської ради від 08.08.2024 № 1465 «Про передачу об'єктів нерухомого майна в селі Даньківка Бабинському ліцею Іллінецької міської ради», яке не виконується. Згідно даного рішення була створена комісія в складі працівників міської ради, депутатів, щодо нерухомого майна. Але так як комісія вирішила його не списувати, а об'єднати як цілісний майновий комплекс, так як частина цієї школи знаходиться у Бабинському ліцеї. Ми хочемо почути думку та запросили директора дитячого Бабинського ліцею, директора Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради для пояснення.

Директор Бабинському ліцеї пояснила, що не стоїть підпис її та завгоспу і не готова цей об'єкт нерухомого майна брати. Я зібрала свою комісію так як порадив юрист і там немає взагалі нічого, що брати. Так як там не має ні вікон, дверей. Використовувати даний об'єкт нерухомого майна не буду, сторожа немає люди розібрали і дорозбирають далі. Заявила категорично, що проблем мати не хоче та ставити підпис не буде.

Начальник Управління освіти Крот С.В. запитала чому його не можна було відразу списати те чого немає в наявності?

Депутат міської ради Масленчук М.М. запропонував списати.

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. пояснив, що ми так не можемо списати так як потрібний висновок спеціалістів і маємо якщо списувати то списувати по єдиному майновому комплексу, а не частинами. Тому і було прийняте рішення, щоб його об'єднати та лише тоді приймати по ньому рішення.

Директор Комунального підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Іллінецької міської ради Живега Л.М. пояснила що це майно було передано Вінницькою районною радою і інформації який там знос нерухомого майна є, не надали.

Начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради Масненька І.В. пояснила, що ЦПМСД приймали нерухоме майно від Іллінецької районної ради як ЦПМС Іллінецької міської ради у 2018 році, тоді воно було передано. Це приймали депутати районної ради. Для того щоб продати об'єкт нерухомого майна в майбутньому, потрібно зробити технічку та оформити землю оголосити аукціон. Але для того щоб це зробити потрібно певну суму вкласти.

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. можливо зробити там реабілітаційний центр?

Начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради Масненко І.В. пояснила що зробити всі комунікації (світло, газ і т. далі) чи це буде доцільно. Краще робити на території яка близька до міста.

Рекомендації та пропозиції постійної комісії з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торговельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності до рішення 51 сесії 8 скликання Іллінецької міської ради від 08.08.2024 № 1465 «Про передачу об'єктів нерухомого майна в селі Даньківка Бабинському ліцею Іллінецької міської ради»:

1. Створити робочу групу з вивчення питання щодо списання об'єкта нерухомого майна – колишніх корпусів школи в селі Даньківка Бабинського старостинського округу з працівників міської ради та депутатів, вивчити юридичний та фінансовий аспект.
2. Підготувати до наступного засідання постійної комісії проєкт рішення про надання дозволу на списання об'єкта нерухомого майна – колишніх корпусів школи в селі Даньківка Бабинського старостинського округу Бабинському ліцею Іллінецької міської ради та Комунальному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Іллінецької міської ради

Голова постійної комісії

Мартинюк О.О.

Секретар

Івашківська Т.М.