

Іллінецька міська рада Вінницької області

ПРОТОКОЛ № 34

**засідання постійної комісії
Іллінецької міської ради 8 скликання
з питань управління комунальною власністю
територіальної громади, торгівельного і побутового
обслуговування населення та підприємницької
діяльності**

від 17 березня 2025 року.

м. Іллінці

П Р О Т О К О Л № 34

Постійна комісія з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності

м. Іллінці

17.03.2025 року

З метою розгляду проектів рішень, запропонованих до розгляду 62 сесією 8 скликання Іллінецької міської ради, голови постійної комісії Мартинюк О.О. прийняв рішення провести засідання постійної комісії відповідно до ст. 23 Регламенту Іллінецької міської ради восьмого скликання, затвердженого рішенням 2 сесії Іллінецької міської ради восьмого скликання від 04.12.2020 року №3 «Про затвердження Регламенту Іллінецької міської ради восьмого скликання».

Присутніх на постійній комісії – 5 чол.

в т.ч.

Голова постійної комісії – Мартинюк О.О.

Членів комісій (депутатів)

Івашківська Т.М.

Пастух Ю.А.

Щерба В.В.

Масленчук М.М.

Запрошені (доповідачі):

Секретар міської ради – Колтунова І.М.

Начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради-
Масенька І.В.

Начальник Управління освіти Іллінецької міської ради- Крот С.В.

Начальник Управління культури Іллінецької міської ради- Весна Ю.І.

Начальник Управління житлово-комунального господарства, містобудування
та архітектури – головний архітектор Іллінецької міської ради- Роїк Ю.П.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про передачу майна Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради»

Інформує Крот Світлана Василівна - начальник Управління освіти Іллінецької міської ради.

2. Про надання дозволу Комунальному закладу «Іллінецький заклад дошкільної освіти №2 «Пролісок» Іллінецької міської ради на списання основних засобів та матеріальних активів

Інформує Крот Світлана Василівна - начальник Управління освіти Іллінецької міської ради.

3. Про внесення змін до плану заходів щодо приведення типів закладів загальної середньої освіти у відповідність до вимог чинного законодавства України на 2023-2027 роки.

Інформує Крот Світлана Василівна - начальник Управління освіти Іллінецької міської ради

4. Про найменування урочища «Іллінецьке лісництво»

Інформує Роїк Юрій Петрович - начальник Управління житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури – головний архітектор Іллінецької міської ради

5. Про кладовища Іллінецької міської територіальної громади

Інформує Масненко Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради

6. Про передачу стоматологічного обладнання

Інформує Масненко Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради

7. Про фінансову автономію закладів культури Іллінецької міської територіальної громади

Інформує Весна Юлія Іванівна - начальник Управління культури Іллінецької міської ради.

8. Різне

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. попросив вшанувати пам'ять загиблим воїнам

Голова постійної комісії Мартинюк О.О.: Хто за порядок денний за основу?
Прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ГОЛОВА ПОСТІЙНОЇ КОМІСІЇ МАРТИНЮК О.О: в кого будуть, які доповнення до порядку денного? Немає

ГОЛОВА ПОСТІЙНОЇ КОМІСІЇ МАРТИНЮК О.О.: Хто за порядок денний в цілому? Прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

1.СЛУХАЛИ : *«Про передачу майна Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради»».*

Інформує Крот Світлана Василівна - начальник Управління освіти Іллінецької міської ради.

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника Управління освіти Іллінецької міської ради, обговоривши детально проєкт рішення оскільки зауважень та пропозицій не надійшло, прошу винести на розгляд сесії та прийняти проєкт рішення. Хто За? Проти? Утримався? прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про передачу майна Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради»», а саме: **ВИРІШИЛА**

1. Припинити право оперативного управління Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради» щодо майна, визначеного в Додатку 1.

2. Передати в оперативне управління (на баланс) майно (основні засоби, малоцінні необоротні матеріальні активи, матеріали, які рахувалися за Комунальною установою «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради»):

2.1. Управлінню освіти Іллінецької міської ради (код ЄДРПОУ 41023548) на загальну суму 631 327,04 грн. (шістсот тридцять одна тисяча триста двадцять сім гривень 04 коп) згідно Додатку 2;

2.2. Іллінецькому ліцею №1 Іллінецької міської ради Вінницької області (код ЄДРПОУ 13307208) на загальну суму 37 169,00 грн. (тридцять сім тисяч сто шістдесят дев'ять гривень 00 коп) згідно Додатку 3;

2.3. Іллінецькому ліцею №2 Іллінецької міської ради Вінницької області (код ЄДРПОУ 26235054) на загальну суму 85 853,62 грн., згідно Додатку 4;

2.4. Іллінецькому ліцею №3 Іллінецької міської ради Вінницької області (код ЄДРПОУ 35041344) на загальну суму 16 619,00 грн. (шістнадцять тисяч шістсот дев'ятнадцять гривень 00 коп) згідно Додатку 5;

2.5. Бабинському ліцею Іллінецької міської ради Вінницької області (код ЄДРПОУ 26241913) на загальну суму 36 578,04 грн. (тридцять шість тисяч п'ятсот сімдесят вісім гривень 04 коп) згідно Додатку 6;

2.6. Іллінецькому ліцею Іллінецької міської ради Вінницької області (код ЄДРПОУ 26241735) на загальну суму 835,00 грн. (вісімсот тридцять п'ять гривень 00 коп) згідно Додатку 7;

2.7. Жаданівському ліцею Іллінецької міської ради Вінницької області (код ЄДРПОУ 26241793) на загальну суму 11 338,39 грн. (одинадцять тисяч триста тридцять вісім гривень 39 коп.) згідно Додатку 8;

2.8. Жорнищенському ліцею Іллінецької міської ради Вінницької області (код ЄДРПОУ 26241764) на загальну суму 27 088,00 грн. (двадцять сім тисяч вісімдесят вісім гривень 00 коп) згідно Додатку 9;

2.9. Красненківському ліцею Іллінецької міської ради Вінницької області (код ЄДРПОУ 26241729) на загальну суму 1 635 грн. (одна тисяча шістсот тридцять п'ять гривень 00 коп) згідно Додатку 10;

2.10. Комунальному закладу «Іллінецький заклад дошкільної освіти №1 «Сонечко» Іллінецької міської ради Вінницької області» (код ЄДРПОУ 26241994) на загальну суму 28 064,39 грн. (двадцять вісім тисяч шістдесят чотири гривні 39 коп) згідно Додатку 11;

2.11. Комунальному закладу «Іллінецький заклад дошкільної освіти №2 «Пролісок» Іллінецької міської ради Вінницької області» (код ЄДРПОУ 26241899) на загальну суму 21 094,00 грн. (двадцять одна тисяча дев'яносто чотири гривні 00 коп) згідно Додатку 12;

2.12. Комунальному закладу «Іллінецький заклад дошкільної освіти №3 «Струмочок» Іллінецької міської ради Вінницької області» (код ЄДРПОУ 26241824) на загальну суму 6 417,00 грн. (шість тисяч чотириста сімнадцять гривень 00 коп) згідно Додатку 13;

2.13. Комунальному закладу «Іллінецький заклад дошкільної освіти №4 «Малютко» Іллінецької міської ради Вінницької області» (код ЄДРПОУ 26241847) на загальну суму 15 663,00 грн. (п'ятнадцять тисяч шістсот шістьдесят три гривні 00 коп) згідно Додатку 14;

2.14. Центру дитячої та юнацької творчості Іллінецької міської ради Вінницької області (код ЄДРПОУ 26241882) на загальну суму 18 358,14 грн. (вісімнадцять тисяч триста п'ятдесят вісім гривень 14 коп) згідно Додатку 15;

3. Доручити міському голові Володимиру Ящуку створити комісії з метою передачі-прийняття вищезазначеного майна та оформлення Актів приймання-передачі.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торговельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності (голова комісії Олександр Мартинюк).

2.СЛУХАЛИ : «Про надання дозволу Комунальному закладу «Іллінецький заклад дошкільної освіти №2 «Пролісок» Іллінецької міської ради на списання основних засобів та матеріальних активів».

Інформує Крот Світлана Василівна - начальник Управління освіти Іллінецької міської ради.

Депутатами постійної комісії з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торговельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності детально обговорено даний проєкт рішення. При обговоренні виникли зауваження щодо актів на списання основних засобів та матеріальних активів.

Пропозиції комісії з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торговельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності після детального обговорення:

- даний проєкт рішення доопрацювати та довести до відповідності акти на списання основних засобів та матеріальних активів.

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника Управління освіти Іллінецької міської ради, обговоривши детально дане питання виникли зауваження та пропозиції до даного проєкту рішення, тому прошу виключити з порядку денного дане питання. Хто За? Проти? Утримався? прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання розглянути та прийняти проєкт рішення на наступній сесії після доопрацювання.

3. СЛУХАЛИ : «Про внесення змін до плану заходів щодо приведення типів закладів загальної середньої освіти у відповідність до вимог чинного законодавства України на 2023-2027 роки».

Інформує Крот Світлана Василівна - начальник Управління освіти Іллінецької міської ради

Депутатами постійної комісії з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності детально обговорено даний проєкт рішення. При обговоренні виникли зауваження щодо приведення типів закладів загальної середньої освіти у відповідність до вимог чинного законодавства України на 2023-2027 роки, а саме в припинення набору учнів до 10-х класів 2025-2026 років.

Пропозиції комісії з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності після детального обговорення:

- внести зміни до рішення, а саме виключити з плану заходів щодо приведення типів закладів загальної середньої освіти у відповідність до вимог чинного законодавства України на 2023-2027 роки Жаданівський Іллінецький, Бабинський ліцеї та Іллінецький ліцей № 3.

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника Управління освіти Іллінецької міської ради прошу голосувати за проєкт рішення за основу. Хто За? Проти? Утримався? прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії –оскільки є зауваження та пропозиції, прошу винести на розгляд сесії та прийняти проєкт рішення з вказаними пропозиціями. Хто За? Проти? Утримався? прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – голосуємо за даний проєкт рішення в цілому. Хто За? Проти? Утримався? прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про внесення змін до плану заходів щодо приведення типів закладів загальної середньої освіти у відповідність до вимог чинного законодавства України на 2023-2027 роки»

4.СЛУХАЛИ : «Про найменування урочища «Іллінецьке лісництво»».

Інформує Роїк Юрій Петрович - начальник Управління житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури – головний архітектор Іллінецької міської ради

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника Управління житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури – головний архітектор Іллінецької міської ради, обговоривши детально проєкт рішення оскільки зауважень та пропозицій не надійшло, прошу винести на розгляд сесії та прийняти проєкт рішення. Хто За? Проти? Утримався? прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про найменування урочища «Іллінецьке лісництво»», а саме:

ВИРІШИЛА

1. Присвоїти найменування урочищу «Іллінецьке лісництво» за межами населених пунктів Іллінецької міської територіальної громади Вінницької області поблизу міста Іллінці.
2. Управлінню житлово — комунального господарства, містобудування та архітектури Іллінецької міської ради:
 - 2.1. Внести відповідні зміни до переліку вулиць та провулків населених пунктів Іллінецької міської територіальної громади.
 - 2.2. Надіслати рішення Вінницькій регіональній філії ДП «Національні інформаційні системи».
3. Відділу організаційної та інформаційної роботи апарату виконавчого комітету міської ради оприлюднити рішення на офіційному сайті Іллінецької міської ради
4. Контроль за вказаним рішенням покласти на голову постійної комісії з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності (Мартинюка О.О.)

Також начальник Управління житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури – головний архітектор Іллінецької міської ради

Роїк Ю.П. проінформував комісію з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності, щодо винесення питання затвердження Програми розроблення містобудівної документації Іллінецької міської територіальної громади Вінницького району Вінницької області на 2025-2027 роки.

5.СЛУХАЛИ: *«Про кладовища Іллінецької міської територіальної громади»*.
Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради

ВИСТУПИЛИ: **Мартинюк О.О.** –голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради, обговоривши детально проєкт рішення оскільки зауважень та пропозицій не надійшло, прошу винести на розгляд сесії та прийняти проєкт рішення. Хто За? Проти? Утримався? прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення *«Про кладовища Іллінецької міської територіальної громади»*, а саме:
ВИРІШИЛА

1. Прийняти в комунальну власність Іллінецької міської територіальної громади в особі Іллінецької міської ради кладовища згідно Переліку кладовищ Іллінецької міської територіальної громади (далі - Перелік)(додається).
2. Виконавчим органам Іллінецької міської ради забезпечити виготовлення документації на кладовища Іллінецької міської територіальної громади згідно Переліку:
 - 2.1. Управлінню економічного розвитку та інвестицій Іллінецької міської ради укласти договір з ліцензованою організацією на проведення землепорядних робіт.
 - 2.2. Управлінню житлово – комунального господарства, містобудування та архітектури Іллінецької міської ради визначити місце розташування кладовищ
 - 2.3. Фінансовому управлінню Іллінецької міської ради передбачити кошти в бюджеті Іллінецької міської територіальної громади на проведення робіт з виготовлення документації на кладовища.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності (голова комісії Олександр Мартинюк).

ПЕРЕЛІК

кладовищ Іллінецької міської територіальної громади

№	Населений пункт Іллінецької міської територіальної громади	Місцезрешташування кладовища	Орієнтовна площа	Статус

1	місто Іллінці	місто Іллінці Центральне		Відкрите (здійснюються поховання)
2	місто Іллінці	місто Іллінці Варварівка		Відкрите (здійснюються поховання)
3	місто Іллінці	місто Іллінці Голики		Відкрите (здійснюються поховання)
4	місто Іллінці	місто Іллінці Джупинівка		Відкрите (здійснюються поховання)
5	місто Іллінці	місто Іллінці Морозівка		Відкрите (здійснюються поховання)
6	село Неменка	село Неменка		Відкрите (здійснюються поховання)
7	село Борисівка	село Борисівка		Відкрите (здійснюються поховання)
8	село Василівка	село Василівка		Відкрите (здійснюються поховання)
9	село Василівка	Талалаївка		Відкрите (здійснюються поховання)
10	село Кабатня	село Кабатня		Відкрите (здійснюються поховання)
11	село Жорнище	село Жорнище вул. Соборна		Відкрите (здійснюються поховання)
12	село Жорнище	село Жорнище вул. Миру		Відкрите (здійснюються поховання)
13	село Шевченкове	село Шевченкове		Відкрите (здійснюються поховання)
14	село Романово Хутір	село Романово Хутір старе		Відкрите (здійснюються поховання)
15	село Романово Хутір	село Романово Хутір нове		Відкрите (здійснюються поховання)
16	село Пархомівка	село Пархомівка		Відкрите (здійснюються поховання)
17	село Хрінівка	село Хрінівка вул. Польова		Відкрите (здійснюються поховання)
18	село Павлівка	село Павлівка вул. Дружби		Відкрите (здійснюються поховання)

19	село Слобідка	село Слобідка вул. Захисників України		Відкрите (здійснюються поховання)
20	село Красненьке	село Красненьке вул. Соборна		Відкрите (здійснюються поховання)
21	село Лиса Гора	село Лиса Гора вул. Вишнева		Відкрите (здійснюються поховання)
22	село Бабин	село Бабин		Відкрите (здійснюються поховання)
23	село Даньківка	село Даньківка		Відкрите (здійснюються поховання)
24	село Паріївка	село Паріївка		Відкрите (здійснюються поховання)
25	село Райки	село Райки		Відкрите (здійснюються поховання)
26	село Тягун	село Тягун вул. Миру		Відкрите (здійснюються поховання)
27	село Володимирівка	село Володимирівка вул. Космонавтів		Відкрите (здійснюються поховання)
28	село Сорока	село Сорока вул. Березинська		Відкрите (здійснюються поховання)
29	село Жадани	село Жадани вул. Братів Кислюків		Відкрите (здійснюються поховання)
30	село Якубівка	село Якубівка		Відкрите (здійснюються поховання)
31	село Лугова	село Лугова		Відкрите (здійснюються поховання)
32	село Уланівка	село Уланівка		Відкрите (здійснюються поховання)

6. СЛУХАЛИ : *«Про передачу стоматологічного обладнання».*

Інформує Масненька Ірина Володимирівна - начальник відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради, обговоривши детально проєкт рішення оскільки зауважень та пропозицій не надійшло, прошу винести на розгляд сесії та прийняти проєкт рішення. Хто За? Проти? Утримався? прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Мартинюк О.О - за; Івашківська Т.М- за; Пастух Ю.А. – за; Масленчук М.М.- за, Щерба В.В.- за.

Голосували : «ЗА» - 5

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про передачу стоматологічного обладнання», а саме:

ВИРІШИЛА

1. Припинити право оперативного управління Комунального підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Іллінецької міської ради щодо нижчевказаного майна:

Назва	Інвентарний номер	Балансова вартість	Знос	Залишкова вартість
Стоматологічна установка з кріслом «Сатва-Комбі»	101440038	29 250,00	29 250,00	0,00
Стоматологічна установка з кріслом	101440316	29 250,00	29 250,00	0,00
Компресор GRANUM 180	101440039	6 708,33	6 708,33	0,00
Компресор GRANUM	101440315	6 708,33	6 708,33	0,00

2. Передати Комунальному некомерційному підприємству «Іллінецька міська лікарня» Іллінецької міської ради (код ЄДРПОУ 01982531) право оперативного управління на майно:

Назва	Інвентарний номер	Балансова вартість	Знос	Залишкова вартість
Стоматологічна установка з кріслом «Сатва-Комбі»	101440038	29 250,00	29 250,00	0,00
Стоматологічна установка з кріслом	101440316	29 250,00	29 250,00	0,00
Компресор GRANUM 180	101440039	6 708,33	6 708,33	0,00
Компресор GRANUM	101440315	6 708,33	6 708,33	0,00

3. Доручити міському голові Володимирі Ящуку створити комісію з метою передачі-прийняття вищезазначеного майна та оформлення Акта приймання-передачі.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності (голова комісії Олександр Мартинюк).

7. СЛУХАЛИ : *«Про фінансову автономію закладів культури Іллінецької міської територіальної громади».*

Інформує Весна Юлія Іванівна - начальник Управління культури Іллінецької міської ради.

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника Управління культури Іллінецької міської ради обговоривши детально даний проєкт рішення, оскільки зауважень та

пропозицій не надійшло, прошу винести на розгляд сесії та прийняти проєкт рішення. Хто за? Проти? Утримався? Прошу голосувати.

Поіменне голосування:

Ящук В.О. - за; Бондарчук М.О. – за; Вітковська Ж.Г. – за; Волощук Є.В. – за, Змієвець Л.М. – за, Тарасова В.П.- відсутня.

ЗА- 5

ПРОТИ-0

УТРИМАВСЯ- 0

Рішення прийнято

ВИРШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про фінансову автономію закладів культури Іллінецької міської територіальної громади» а саме:

ВИРШИЛА:

1. Надати фінансову самостійність закладам культури Іллінецької міської територіальної громади та запровадити фінансову автономію закладів культури з 1 січня 2026 року, а саме:
 - Комунальному закладу «Центр культури, мистецтва та естетичного виховання Іллінецької міської ради»;
 - Іллінецькій міській мультимедійній бібліотеці Іллінецької міської ради;
 - Іллінецькій дитячій музичній школі Іллінецької міської ради;
 - Комунальному закладу «Іллінецький краєзнавчий музей».
2. Визначити перехідний період для переходу на фінансову автономію закладам культури Іллінецької міської територіальної громади з 1 квітня 2025 року по 31 грудня 2025 року.
3. Затвердити план заходів переходу на фінансову автономію з правом ведення самостійного бухгалтерського обліку закладами культури Іллінецької міської територіальної громади (додається).
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань охорони здоров'я, освіти, культури та соціального захисту населення (голова комісії Денис Гетьман).

ПЛАН

заходів переходу на фінансову автономію
з правом ведення самостійного бухгалтерського обліку
зкладами культури Іллінецької міської територіальної громади

№	Захід	Виконавець	Термін виконання
	Виготовити технічну документацію на приміщення та землю закладів культури	Керівники закладів культури	до 01.10.2025 року
	Придбати комп'ютерну техніку та програмне забезпечення для ведення самостійного бухгалтерського обліку закладами культури	Управління культури Іллінецької міської ради	до 01.10.2025 року
	Звернутись до органів казначейства та податкової служби з метою отримання консультації щодо процедури отримання фінансової автономії закладами культури	Управління культури Іллінецької міської ради	до 01.10.2025 року
	Використати заборгованість по відпустках працівниками бухгалтерії Управління культури Іллінецької міської ради	Керівники закладів культури	до 01.10.2025 року

	Підготувати на сесію Іллінецької міської ради проекти рішень про передачу закладам культури майнових комплексів та основних засобів, що використовується для забезпечення діяльності закладів культури	Управління культури Іллінецької міської ради	до 01.11.2025 року
	Внесення змін до структури Управління культури Іллінецької міської ради та збільшення штатної чисельності на 1 штатну одиницю для введення посади посадової особи місцевого самоврядування - головного спеціаліста- бухгалтера	Управління культури Іллінецької міської ради	до 01.11.2025 року
	Внесення змін до Статутів закладів культури при переході на фінансову автономію	Управління культури Іллінецької міської ради, Керівники закладів культури	до 01.11.2025 року

Голова постійної комісії Мартинюк О.О. – переходимо до різного

ВИСТУПИЛИ: Мартинюк О.О. –голова постійної комісії щодо виконання рішення 51 сесії 8 скликання Іллінецької міської ради від 08.08.2024 № 1465 «Про передачу об’єктів нерухомого майна в селі Даньківка Бабинському ліцею Іллінецької міської ради

Директор Бабинському ліцеї повідомила, що даний об’єкт не прийнятий на баланс Бабинського ліцею Іллінецької міської ради, пояснюючи це тим, що дев’ять років приміщення стояло без догляду та має ряд недоліків (відсутність вікон, підлоги, дверей, тощо).

Мартинюк О.О. –голова постійної комісії звернувся до начальника Управління економічного розвитку та інвестицій Іллінецької міської ради Сліпчика В.Б. з проханням вивчити питання щодо площі земельної ділянки, яка знаходиться під будівлею та кому вона належить.

Мартинюк О.О. –голова постійної комісії звернувся до начальника Управління житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури – головний архітектор Іллінецької міської ради Роїка Ю.П з проханням допомогти із списанням у подальшому після прийняття на баланс Бабинського ліцею Іллінецької міської ради об’єктів нерухомого майна в селі Даньківка.

Також постійною комісією з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності було розглянуто скаргу Понурої М.І. (скарга до протоколу додається)

Начальник КП «Іллінціводоканал» Томащук Ю.М та головний архітектор Іллінецької міської ради Роїк Ю.П надали роз'яснення щодо вказаної скарги.

Постійною комісією з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності рекомендовано комісії з питань планування фінансів і бюджету, соціально-економічного розвитку територіальної громади в подальшому винайти кошти для закупівлі автомобіля для вивезення рідких побутових відходів з надання послуг для жителів громади.

Управлінню житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури Іллінецької міської ради вивчити питання щодо надання послуг по вивезенню рідких побутових відходів для громадян Іллінецької територіальної громади, які не мають централізованого водовідведення.

Голова постійної комісії

Мартинюк О.О.

Секретар

Івашківська Т.М.