



У К Р А Ї Н А
ІЛЛІНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я № 1924

10.06.2025 року

Іллінці

64 сесія 8 скликання

Про зміну найменування
Красненьківського ліцею
Іллінецької міської ради Вінницької
області та затвердження Статуту
Красненьківської гімназії
Іллінецької міської ради Вінницької
області в новій редакції

Розглянувши подання Управління освіти Іллінецької міської ради від 14.04.2025 № 192, відповідно до Закону України «Про освіту» від 28.09.2017 року №2145-VIII, Закону України «Про повну загальну середню освіту» від 18.03.2020 року №463-IX, Цивільного кодексу України, Закону України від 15.05.2003 року №755-VI «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», враховуючи рекомендації постійних комісій міської ради з питань охорони здоров'я, освіти, культури та соціального захисту населення, з питань управління комунальною власністю територіальної громади, торгівельного і побутового обслуговування населення та підприємницької діяльності, керуючись ч.5 ст. 16, п. 30 ч. 1 ст. 26, ч.1 ст. 59, ч. 1, 2 ст. 60 Закону України від 21 травня 1997 року №280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами), міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Змінити найменування закладу освіти Красненьківського ліцею Іллінецької міської ради Вінницької області (далі - заклад) на:
 - повне - Красненьківська гімназія Іллінецької міської ради Вінницької області;
 - скорочене - Красненьківська гімназія.
2. Внести відповідні зміни та затвердити Статут Красненьківської гімназії Іллінецької міської ради Вінницької області в новій редакції (додається).
3. Вважати таким, що втратив чинність Статут Красненьківського ліцею Іллінецької міської ради Вінницької області, затверджений рішенням 54 сесії 8 скликання Іллінецької міської ради від 10.10.2024 року №1550 «Про

внесення змін та затвердження Статуту Красненьківського ліцею Іллінецької міської ради Вінницької області в новій редакції».

4. Уповноважити Лопухову Н. В., директора Красненьківської гімназії Іллінецької міської ради Вінницької області, звернутися до державного реєстратора для проведення усіх необхідних реєстраційних дій.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань охорони здоров'я, освіти, культури, та соціального захисту населення (голова комісії – Денис ГЕТЬМАН).

Міський голова

Володимир ЯЩУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням 64 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 10.06. 2025 року № 1924 «Про зміну найменування Красненьківського ліцею Іллінецької міської ради Вінницької області та затвердження Статуту Красненьківської гімназії Іллінецької міської ради Вінницької області в новій редакції»

Міський голова

_____Володимир ЯЩУК

ПОГОДЖЕНО

Начальник Управління освіти
Іллінецької міської ради

_____Світлана КРОТ

Статут

Красненьківської гімназії

Іллінецької міської ради

Вінницької області

Нова редакція

Іллінці, 2025

I. Загальні положення

- 1.1. Красненківська гімназія Іллінецької міської ради Вінницької області (далі – гімназія) є правонаступником усіх майнових та особистих немайнових прав і обов’язків Красненківського ліцею Іллінецької міської ради Вінницької області.
- 1.2. Тип закладу: гімназія.
- 1.3. Організаційно-правова форма: комунальна організація (установа, заклад).
- 1.4. Повне найменування ліцею: Красненківська гімназія Іллінецької міської ради Вінницької області.
- 1.5. Скорочене найменування ліцею: Красненківська гімназія.
- 1.6. Юридична адреса ліцею: вул. Соборна, 26, с. Красненке, Вінницький район, Вінницька область, 22722.
- 1.7. Гімназія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими нормативно-правовими актами.
- 1.8. Гімназія є комунальною власністю Іллінецької територіальної громади в особі Іллінецької міської ради.
- 1.9. Гімназія має статус юридичної особи, є неприбутковою організацією, має самостійний баланс, рахунок в установі банку, печатку, штамп, ідентифікаційний номер.
- 1.10. Засновником гімназії та вищим органом управління є Іллінецька міська рада, іншим органом управління – Управління освіти Іллінецької міської ради.
- 1.11. Засновник здійснює фінансування гімназії, її матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, організовує будівництво, ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, харчування учнів.
- 1.12. Гімназія є закладом загальної середньої освіти, забезпечує здобуття початкової та базової середньої освіти. Заклад проводить освітню діяльність на підставі ліцензії, що видається відповідно до законодавства.
- 1.13. Гімназія може створювати у своєму складі класи (групи) з дистанційною, мережевою формою навчання, класи (групи) з поглибленим вивченням окремих предметів та інклюзивні класи для навчання дітей з особливими освітніми потребами.
- 1.14. Гімназія для здійснення статутної діяльності може на договірних засадах об’єднуватися з іншими юридичними особами, створюючи освітні, освітньо-наукові, наукові, освітньо-виробничі та інші об’єднання, кожен із учасників якого зберігає статус юридичної особи.
- 1.15. Головною метою діяльності гімназії є забезпечення реалізації права громадян на доступність і безоплатність здобуття базової середньої освіти.
- 1.16. Головними завданнями гімназії є:
 - виховання громадянина України;
 - формування особистості здобувача освіти, розвиток його здібностей та світогляду;
 - виховання в здобувачів освіти поваги до Конституції та державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення;

- ефективного використання кадрових, інформаційних, матеріальних, фінансових ресурсів, спрямованих на задоволення освітніх потреб здобувачів освіти;
- впровадження інноваційних технологій у освітній процес;
- формування ціннісного ставлення і судження особистості, які слугують базою для щасливого власного життя та успішної взаємодії з суспільством;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування гігієнічних навичок і засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти;
- формування і розвиток соціально зрілої і творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
- забезпечення реалізації прав здобувачів освіти на вільне формування світоглядних переконань;
- реалізація права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття базової середньої освіти;
- створення умов для всебічної підготовки здобувачів освіти до самостійного життя, праці, соціального й професійного самовизначення на основі посилення взаємозв'язків ліцею з виробничими, іншими структурами громади.

1.17. Гімназія самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї автономії, обсяг якої визначається Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», спеціальними законами України та цим Статутом.

1.18. Гімназія несе відповідальність перед здобувачами освіти, засновником, суспільством і державою:

- за безпечні умови освітньої діяльності;
- за дотримання Державних стандартів освіти;
- за дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- за дотримання фінансової дисципліни;
- за прозорість, інформаційну відкритість закладу освіти.

1.19. У гімназії визначена державна мова навчання і виховання –українська мова.

1.20. Автономія гімназії визначається її правом:

- бути самостійним, незалежним та відповідальним у прийнятті рішень щодо академічних (освітніх), організаційних, кадрових, фінансових та інших питань діяльності, що провадиться в порядку та межах, визначених законом;
- брати участь в установленому порядку в моніторингу якості освіти;
- самостійно визначати форми, методи і засоби організації освітнього процесу відповідно до чинного законодавства;

- на основі самостійно розробленої освітньої програми розробляти навчальний план, в тому числі в установленому порядку, розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні навчальні плани;
- планувати власну діяльність та формувати стратегію розвитку гімназії;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників освітнього процесу;
- бути власником і розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з законодавством України та цим Статутом;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку визначеному законодавством України;
- розвивати власну матеріально-технічну і соціальну базу (мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів);
- самостійно здійснювати добір та розстановку педагогічних кадрів і обслуговуючого персоналу;
- організовувати роботу класів із інклюзивною формою навчання, керуючись чинним законодавством України;
- здійснювати освітню діяльність згідно з ліцензією, перерозподіляти години навчального навантаження між освітніми компонентами;
- надавати платні освітні послуги відповідно до законодавства;
- в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
- здійснювати інші дії, що не суперечать чинному законодавству.

1.22. Гімназія зобов'язана реалізовувати положення Конституції України, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», інших нормативно-правових актів у галузі освіти.

II. Організація освітнього процесу

2.1. Гімназія проводить свою діяльність на рівнях освіти:

- початкова освіта;
- базова середня освіта;

2.2. Гімназія може проводити роботу на рівнях початкової, базової середньої освіти, забезпечуючи освітній процес за циклами, визначеними спеціальним законом, поділ на які здійснюється на групи з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей.

2.3. Освітня програма схвалюється педагогічною радою та затверджується керівником гімназії.

Заклад освіти розробляє навчальний план як частину освітньої програми на основі типових навчальних планів, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України. Перелік навчальних предметів та/або інтегрованих курсів для реалізації кожної освітньої галузі, а також навчальні предмети/інтегровані курси вибіркового освітнього компонента визначаються з урахуванням освітніх потреб учнівства.

2.5. Відповідно до навчального плану педагогічні працівники самостійно добирають модельні програми, розробляють навчальні на основі МНП,

підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.

2.6. У гімназії здійснюється освітній процес за денною формою навчання. Заклад може здійснювати освітній процес за груповою, індивідуальною (сімейна, екстернатна, педагогічний патронаж), дистанційною формами навчання.

2.7. Зарахування дітей, переведення, відрахування учнів здійснюється шляхом видання в електронній формі засобами АІКОМ відповідного наказу керівника закладу освіти.

2.8. Для зарахування дитини до гімназії одним із її батьків чи повнолітньою особою, яка має намір здобувати освіту, до закладу освіти подається заява, у якій зазначаються відомості про серію, номер (за наявності) та дату видачі:

свідоцтва про народження дитини або документа, що посвідчує особу повнолітнього вступника, який має намір здобувати загальну середню освіту;

медичної довідки встановленого зразка;

відповідного документа про наявний рівень освіти (за наявності).

2.9. Гімназія може здійснювати інклюзивне навчання, створюючи інклюзивні класи або групи для здійснення освітнього процесу для осіб з особливими освітніми потребами. Такі класи або групи створюються в обов'язковому порядку при поданні заяви та висновку інклюзивно-ресурсного центру батьками (опікунами) таких здобувачів освіти.

2.10. Класи у гімназії формуються за погодженням із засновником згідно з нормативами їх наповнюваності, встановленими законодавством та враховуючи наявність приміщень, що відповідають санітарно-гігієнічним вимогам для здійснення освітнього процесу.

2.11. Поділ класів на групи для вивчення окремих предметів здійснюється згідно з нормативами, встановленими МОН України, в окремих випадках – за рішенням засновника.

2.12. Освітній процес у закладах загальної середньої освіти організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань - 1 вересня, триває не менше 175 навчальних днів і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. Якщо 1 вересня припадає на вихідний день, навчальний рік розпочинається у перший за ним робочий день.

2.13. Структура і тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою закладу освіти у межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, особливостей регіону тощо.

Безперервна навчальна діяльність учнів закладів загальної середньої освіти не може перевищувати 35 хвилин (для 1 року навчання), 40 хвилин (для 2-4 років

навчання), 45 хвилин (5-12 років навчання), крім випадків, визначених законодавством.

Тривалість канікул у закладах освіти протягом навчального року не може становити менше 30 календарних днів.

2.14. Оцінювання результатів навчання учнів та їх атестація

2.14.1. Кожен учень має право на справедливе, неупереджене, об'єктивне, незалежне, недискримінаційне та добросовісне оцінювання результатів його навчання незалежно від виду та форми здобуття ним освіти.

2.14.2. Основними видами оцінювання результатів навчання учнів є формувальне, поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання, державна підсумкова атестація.

2.14.3. Оцінювання відповідності результатів навчання учнів, які завершили здобуття початкової, базової середньої освіти, вимогам державних стандартів здійснюється шляхом державної підсумкової атестації.

2.14.4. Оцінювання результатів навчання учня з особливими освітніми потребами в закладах освіти здійснюється згідно із загальними критеріями оцінювання та з урахуванням індивідуального навчального плану (за наявності).

2.15. Документи про освіту

2.15.1. Після завершення навчання за освітньою програмою відповідного рівня базової середньої освіти незалежно від форми її здобуття та на підставі результатів річного оцінювання і державної підсумкової атестації учні отримують такі документи про освіту:

свідоцтво про початкову освіту;

свідоцтво про базову середню освіту;

2.15.2. У документах про освіту результати підсумкового оцінювання визначаються за системою оцінювання, визначеною законодавством.

2.16. Виховання здобувачів освіти у гімназії здійснюється під час проведення уроків та в процесі позаурочної й позашкільної роботи.

2.17. Цілі виховного процесу в гімназії визначаються на основі принципів, закладених у Конституції України та законах України, інших нормативно правових актах.

2.18. Гімназія відокремлена від церкви (релігійних організацій), має світський характер. Політичні партії (об'єднання) не мають права втручатися в освітню діяльність ліцею. У закладі освіти забороняється створювати осередки політичних партій та функціонування будь-яких об'єднань.

Адміністрації гімназії, педагогічним працівникам, органам державної влади та місцевого самоврядування, їх посадовим особам забороняється залучати здобувачів освіти до участі в заходах, організованих релігійними організаціями чи політичними партіями (об'єднаннями), крім заходів, передбачених освітньою програмою.

Адміністрації закладу, органам державної влади та місцевого самоврядування, їх посадовим особам забороняється залучати працівників до участі в заходах, організованих релігійними організаціями чи політичними партіями (об'єднаннями).

Здобувачі освіти не можуть бути обмежені у праві на здобуття освіти за їх належність або неналежність до релігійних організацій чи політичних партій (об'єднань).

2.19. Дисципліна в гімназії дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та цього Статуту. Застосування методів фізичного та психічного насильства на здобувачів освіти забороняється.

III. Учасники освітнього процесу

3.1. Учасниками освітнього процесу в гімназії є:

- учні;
- педагогічні працівники;
- інші працівники закладу освіти;
- батьки учнів;
- асистенти дітей.

3.2. Права і обов'язки здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством та цим Статутом.

3.3. Здобувачі освіти мають право:

- на доступність і безоплатність базової середньої освіти у комунальному закладі;
- на навчання впродовж життя та академічну мобільність;
- на індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, темпу здобуття освіти, запропонованих гімназією освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів та засобів навчання;
- на якісні освітні послуги;
- на справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- брати участь у роботі органів громадського самоврядування освітнього закладу;
- брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації освітнього процесу, дозвілля учнів;
- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- на захист від будь-яких форм булінгу, експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, психічного і фізичного насилля, що порушують права або принижують їх честь, гідність;
- на безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці;
- інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими потребами та інших соціально незахищених верств населення.

3.4. Здобувачі освіти зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану) та досягти результатів навчання в обсязі не меншому, ніж визначено Державним стандартом освіти;
- підвищувати загальнокультурний рівень;

- дотримуватись вимог академічної доброчесності, Статуту та Правил внутрішнього розпорядку ліцею;
- бережливо ставитись до державного, громадського і особистого майна;
- дотримуватися законодавства, моральних, етичних норм;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
- дотримуватися правил особистої гігієни.

Здобувачі освіти мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством та установчими документами гімназії.

3.5. Педагогічними працівниками гімназії можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.

3.6. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників закладу та інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України "Про повну загальну середню освіту" та іншими законодавчими актами України.

Обсяг педагогічного навантаження визначається згідно із законодавством директором гімназії.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства про працю.

3.7. Педагогічні працівники мають право:

- на академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вибір форм, засобів і методів навчання, що відповідають освітній програмі і не є шкідливими для здоров'я здобувачів освіти, забезпечують розвиток всіх учасників освітнього процесу;
- на захист професійної честі, гідності;
- на участь в обговоренні та вирішенні питань організації освітнього процесу;
- на проведення в установленому порядку науково-дослідної, експериментальної, пошукової роботи;
- на виявлення педагогічної ініціативи;
- на проходження атестації, позачергової атестації або сертифікацію (за згодою) з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
- на участь у роботі органів громадського самоврядування гімназії;
- на підвищення кваліфікації;
- на індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами гімназії;
- на творчу відпустку строком до одного року не більше одного разу на 10 років із зарахуванням до трудового стажу роботи;
- на матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення відповідно до чинного законодавства;
- об'єднуватися в професійні спілки та бути членом інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;
- порушувати питання захисту прав, професійної та людської честі й гідності;

- брати участь у громадському самоврядуванні гімназії.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених законодавством України.

3.8. Педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог;
- дотримуватись академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти;
- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівень;
- удосконалювати методику проведення сучасного уроку, вивчати та впроваджувати особистісно-орієнтований та компетентнісний підходи до управління освітнім процесом;
- сприяти зростанню іміджу гімназії;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі, суспільних цінностей, до державної символіки;
- виконувати освітню програму, створювати умови для її виконання здобувачами освіти та передбачуваних нею результатів навчання;
- формувати у здобувачів освіти усвідомлення необхідності дотримуватись Конституції та законів України, готовність захищати суверенітет і територіальну цілісність України, виховувати повагу до батьків, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
- готувати здобувачів освіти до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватись педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів;
- захищати здобувачів освіти від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим шкідливим звичкам, навчати учнів справлятися з стресом і напругою;
- виконувати Статут гімназії, Правила внутрішнього розпорядку, умови контракту чи трудового договору;
- виконувати накази і розпорядження керівника закладу, органу управління освітою;
- брати участь у роботі педагогічної ради, інших колегіальних органах роботи, засіданнях методичних комісій, нарадах, тощо.

3.9. У навчальному закладі обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників незалежно від підпорядкування, типів і форм власності.

Атестація здійснюється, як правило, один раз на п'ять років відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників.

3.10. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, Правила внутрішнього розпорядку гімназії, не виконують посадових обов'язків, умов колективного договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

3.11. Батьки та особи, які їх замінюють, мають право:

- на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування ліцею та у відповідних державних, судових органах;
- обирати заклад освіти, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;
- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування ліцею;
- звертатись до органу управління освітою, керівника гімназії і органів самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази гімназії;
- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини або індивідуального навчального плану;
- отримувати інформацію про діяльність гімназії, завчасно отримувати інформацію про проведення планових і позапланових педагогічних, психологічних, медичних, соціологічних заходів у гімназії, проведення дослідження, обстеження, експертизи та педагогічних експериментів, давати згоду для їх проведення.

3.12. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми базової середньої освіти і зобов'язані:

- забезпечувати умови для здобуття дитиною базової середньої освіти за будь-якою формою навчання;
- сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягнення нею передбачених результатів навчання;
- дотримуватись принципів академічної доброчесності, поважати гідність дитини та всіх учасників освітнього процесу;
- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
- настановленням та особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі й суспільних цінностей, до прав, основних свобод людини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя;
- формувати у дітей усвідомлення дотримуватись Конституції і законів України, державної та рідної мов, шанобливого ставлення сім'ї, поваги до національної історії, культури, дбайливого ставлення до історико-культурних надбань України, цінностей інших народів;
- дотримуватись Статуту та Правил внутрішнього розпорядку гімназії.

У разі невиконання батьками або особами, що їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, гімназія може порушувати клопотання в установленому порядку про притягнення їх до відповідальності.

3.13. Представники громадськості мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування в гімназії;
- керувати об'єднаннями за інтересами, гуртками, секціями;
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню гімназії;
- оскаржувати дії учасників освітнього процесу в разі виявлення порушень учасником освітнього процесу, принципів академічної доброчесності, норм моралі, або прав дитини;
- брати участь в організації освітнього процесу.

3.14. Представники громадськості зобов'язані дотримуватися Статуту гімназії, виконувати накази та доручення керівника закладу, рішення органів громадського самоврядування, захищати здобувачів освіти від різних форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя.

IV. Управління та контроль у закладі освіти

4.1. Управління закладом освіти здійснюється управлінням освіти Іллінецької міської ради.

4.2. Безпосереднє керівництво гімназією здійснюють директор та його заступники. Директор гімназії здійснює повноваження, визначені законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими актами законодавства, цим Статутом.

4.3. Директор гімназії призначається на посаду наказом начальника управління освіти Іллінецької міської ради за результатами конкурсного відбору.

Керівником гімназії може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків, пройшла конкурсний відбір та визнана переможцем конкурсу відповідно до чинного законодавства.

Заступники директора гімназії призначаються і звільняються з посади директором гімназії з дотриманням чинного законодавства.

4.4. Директор гімназії є представником закладу освіти у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними і фізичними особами і діє без довіреності в межах своїх повноважень.

4.5. Директор гімназії має власний електронний підпис.

4.6. Директор гімназії в межах наданих йому повноважень зобов'язаний:

виконувати Закони «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інші акти законодавства, а також забезпечувати та контролювати їх виконання працівниками закладу, зокрема в частині організації освітнього процесу державною мовою;

планувати та організовувати діяльність гімназії;

розробляти проект кошторису та подавати його до управління освіти на затвердження;

надавати щороку управлінню освіти пропозиції щодо обсягу коштів, необхідних для підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

організовувати фінансово-господарську діяльність закладу освіти в межах затвердженого кошторису;

забезпечувати розроблення та виконання стратегії розвитку гімназії;

затверджувати правила внутрішнього розпорядку закладу;

затверджувати посадові інструкції працівників;

організовувати освітній процес та видачу документів про освіту;

затверджувати освітню (освітні) програму (програми) закладу;

створювати умови для реалізації прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу, в тому числі реалізації академічних свобод педагогічних працівників, індивідуальної освітньої траєкторії та/або індивідуальної програми розвитку учнів, формування у разі потреби індивідуального навчального плану;

затверджувати положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в гімназії, забезпечити її створення та функціонування;

забезпечувати розроблення, затвердження, виконання та моніторинг виконання індивідуальної програми розвитку учня;

контролювати виконання педагогічними працівниками та учнями (учнем) освітньої програми, індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану;

забезпечувати здійснення контролю за досягненням учнями результатів навчання, індивідуальною програмою розвитку, індивідуальним навчальним планом;

створювати необхідні умови для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами;

сприяти проходженню атестації та сертифікації педагогічними працівниками;

створювати умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю закладу;

сприяти та створювати умови для діяльності органів громадського самоврядування в закладі;

формувати засади, створювати умови, сприяти формуванню культури здорового способу життя учнів та працівників гімназії;

створювати безпечне освітнє середовище, забезпечувати дотримання вимог щодо охорони дитинства, охорони праці, вимог техніки безпеки;

організовувати харчування та сприяти медичному обслуговуванню учнів відповідно до законодавства;

забезпечувати відкритість і прозорість діяльності закладу, зокрема шляхом оприлюднення публічної інформації відповідно до вимог;

здійснювати зарахування, переведення, відрахування учнів, а також їх заохочення (відзначення) та притягнення до відповідальності відповідно до вимог законодавства;

організовувати документообіг, бухгалтерський облік та звітність відповідно до законодавства;

звітувати щороку на загальних зборах (конференції) колективу про свою роботу та виконання стратегії розвитку закладу освіти;

виконувати інші обов'язки, покладені на нього законодавством, засновником, установчими документами закладу освіти, колективним договором, строковим трудовим договором.

Керівник закладу зобов'язаний протягом першого року після призначення на посаду пройти курс підвищення кваліфікації з управлінської діяльності обсягом не менше 90 навчальних годин.

4.7. У гімназії створюється постійно діючий колегіальний орган – педагогічна рада, членами якої є педагогічні працівники. Головою педагогічної ради є директор гімназії.

4.7.1. Педагогічна рада:

- схвалює стратегію розвитку закладу освіти та річний план роботи;

- схвалює освітню (освітні) програму (програми), зміни до неї (них) та оцінює результати її (їх) виконання;

- схвалює правила внутрішнього розпорядку, положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти;

- приймає рішення щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;

- приймає рішення щодо переведення учнів на наступний рік навчання, їх відрахування, притягнення до відповідальності за невиконання обов'язків, а також щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів та інших учасників освітнього процесу;

- розглядає питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, професійної майстерності, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, формує та затверджує річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

- приймає рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічного працівника, отриманих ним поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою;

- приймає рішення щодо впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

- може ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту, громадської акредитації, зовнішнього моніторингу якості освіти та освітньої діяльності закладу освіти.

4.7.2. Рішення педагогічної ради вводяться в дію наказами керівника закладу освіти та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

4.8. В освітньому закладі можуть створюватись та діяти відповідно до чинного законодавства України органи самоврядування:

- працівників закладу освіти;
- здобувачів освіти;
- батьків учасників освітнього процесу.

4.9. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування гімназії є загальна конференція, що скликається не менше одного разу на рік.

4.9.1. Делегати конференції з правом вирішального голосу обираються пропорційно від таких трьох категорій:

- працівників гімназії – зборами трудового колективу;
- здобувачів освіти – класними зборами;
- батьків – класними батьківськими зборами.

Термін їх повноважень складає один навчальний рік.

4.9.2. Загальна конференція правочинна, якщо в її роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх.

4.9.3. Право скликати конференцію мають голова ради гімназії, учасники конференції, якщо за це висловилося не менше третини їх загальної кількості, директор закладу, засновник.

4.9.4. Загальна конференція:

- обирає раду гімназії, її голову, встановлює термін їх повноважень;
- заслуховує звіт директора і голови ради гімназії;
- розглядає питання освітньої, методичної і фінансово-господарської діяльності гімназії;
- затверджує основні напрями вдосконалення освітнього процесу, розглядає інші найважливіші напрями діяльності закладу;
- приймає рішення про стимулювання праці керівника та інших працівників.

4.10. У гімназії може бути утворена наглядова рада за рішенням засновника на визначений засновником строк.

4.10.1. Наглядова рада сприяє виконанню перспективних завдань розвитку закладу, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії закладу з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, громадськістю, громадськими об'єднаннями, юридичними та фізичними особами.

4.10.2. Наглядова рада:

аналізує та оцінює діяльність гімназії і її керівника;

розробляє пропозиції до стратегії та перспективного плану розвитку гімназії та аналізує стан їх виконання;

сприяє залученню додаткових джерел фінансування, що не заборонені законом;

проводить моніторинг виконання кошторису закладу освіти і вносить відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов'язковими для розгляду керівником гімназії;

має право звернутися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти щодо проведення позапланового інституційного аудиту закладу освіти;

може вносити засновнику закладу освіти подання про заохочення керівника закладу освіти або притягнення його до дисциплінарної відповідальності з підстав, визначених законом;

здійснює інші повноваження, визначені установчими документами закладу освіти.

4.10.3. Склад наглядової ради формується засновником з урахуванням пропозицій управління освіти, органів громадського самоврядування закладу освіти, депутатів відповідної місцевої ради.

До складу наглядової ради не можуть входити учні та працівники закладу освіти, для якого вона утворюється.

4.10.4. Наглядова рада є колегіальним органом. Засідання наглядової ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її затвердженого складу. Рішення з усіх питань приймаються більшістю голосів від її затвердженого складу. У разі рівного розподілу голосів голос голови наглядової ради є визначальним. Рішення наглядової ради оформлюються протоколом її засідання, який підписують головуючий на засіданні та секретар.

4.10.5. Члени наглядової ради мають право брати участь у роботі колегіальних органів управління закладом з правом дорадчого голосу.

4.10.6. Наглядова рада діє на підставі положення, затвердженого засновником гімназії.

4.11. Гімназія формує власний сайт та оприлюднює інформацію про свою діяльність та такі документи:

- статут гімназії;
- ліцензію на провадження освітньої діяльності;
- сертифікати про акредитацію освітніх програм;
- структуру та органи управління гімназії;
- кадровий склад гімназії згідно з ліцензійними умовами;
- освітні програми, що реалізуються в гімназії, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;
- територію обслуговування, закріплена за гімназією її засновником;
- ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у гімназії;
- мову освітнього процесу;
- наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення);
- матеріально-технічне забезпечення гімназії (згідно з ліцензійними умовами);
- результати моніторингу якості освіти;

- річний звіт про діяльність гімназії;
- правила прийому до гімназії;
- іншу інформацію, що оприлюднюється за рішенням гімназії або на вимогу законодавства.

4.12. Гімназія зобов'язана оприлюднювати на своєму вебсайті кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством.

V. Матеріально-технічна база та фінансово-господарська діяльність гімназії

5.1. Матеріально-технічна база гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі гімназії.

5.2. Майно закладу перебуває в комунальній власності, належить йому на правах оперативного управління відповідно до чинного законодавства і цього Статуту та укладених ним угод.

5.3. Гімназія відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

5.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна гімназії проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані закладу внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

5.5. Об'єкти та майно гімназії не підлягають приватизації чи використанню не за освітнім призначенням.

5.6. Фінансування гімназії здійснюється відповідно до чинного законодавства.

5.7. Фінансово-господарська діяльність гімназії здійснюється на основі кошторису відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших нормативно-правових актів.

5.8. Гімназія є неприбутковою установою.

5.9. Джерелами формування кошторису гімназії є:

- кошти засновника;
- субвенції та дотації державного та/або місцевого бюджетів в розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення вивчення предметів в обсязі Державних стандартів освіти;
- інші джерела, не заборонені законодавством.

5.10. Гімназія має штатний розпис, що розробляється і затверджується керівником на підставі Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, що затверджені центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику в сфері освіти.

5.11. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в гімназії визначається керівником закладу відповідно до законодавства України. Бухгалтерський облік в закладі здійснюється бухгалтерською службою закладу.

5.12. Гімназія має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.

5.13. Фінансування у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових послуг, а також придбання спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку, визначених індивідуальною програмою розвитку особи з особливими освітніми потребами, здійснюється за рахунок коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, коштів місцевих бюджетів, інших джерел, не заборонених законодавством.

5.14. Звітність про діяльність гімназії встановлюється відповідно до законодавства.

VI. Харчування

6.1. У гімназії здійснюється чи може здійснюватися харчування учнів пільгових категорій за рахунок коштів місцевого бюджету. Харчування здійснюється відповідно до Норм харчування у навчальних та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, затверджених відповідно до чинного законодавства України.

6.2. На початку нового навчального року директор гімназії видає наказ про організацію харчування здобувачів освіти закладу освіти і призначає особу, відповідальну за проведення цієї роботи.

6.3. Режим харчування здобувачів освіти гімназії затверджує директор та медичний працівник, відповідно до заяви учнів чи їхніх батьків з урахуванням функціональних можливостей їдальні.

6.4. Джерелом фінансування харчування здобувачів освіти середньої та старшої школи, які не належать до пільгових категорій, є кошти батьків.

VII. Міжнародне співробітництво

7.1. Гімназія за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями, освітніми асоціаціями, освітніми установами.

7.2. Гімназія має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з закладами освіти, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

VIII. Контроль за діяльністю гімназії

8.1. Державний нагляд (контроль) за діяльністю гімназії здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері загальної середньої освіти.

8.2. Державний нагляд (контроль) за діяльністю гімназії здійснюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та її територіальними органами відповідно до Закону України «Про освіту».

8.3. Єдиним плановим заходом державного нагляду (контролю) за освітньою діяльністю гімназії є інституційний аудит, що проводиться один раз на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

Інституційний аудит включає планову перевірку дотримання ліцензійних мов. Позаплановий інституційний аудит може бути проведений за ініціативою засновника гімназії, педагогічної ради, вищого колегіального органу громадського управління (загальної конференції), піклувальної (наглядової) ради гімназії у випадках, передбачених чинним законодавством.

8.4. Громадський нагляд (контроль) за освітньою діяльністю гімназії здійснюється суб'єктом громадського нагляду (контролю) відповідно до Закону України «Про освіту».

8.5. Результати інституційного аудиту та громадського нагляду (контролю) оприлюднюються на вебсайті гімназії, засновника гімназії, органу, що проводив інституційний аудит чи нагляд.

8.6. Гімназія, що має чинний сертифікат про громадську акредитацію закладу освіти, вважається такою, що успішно пройшла інституційний аудит у плановому порядку.

8.7. Засновник гімназії або уповноважена ним особа (Управління освіти Іллінецької міської ради):

- здійснює контроль за дотриманням установчих документів гімназії;
- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю гімназії;
- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за різними ознаками.

IX. Реорганізація або ліквідація гімназії

9.1. Рішення про реорганізацію (припинення юридичної особи) або ліквідацію гімназії приймає засновник. Реорганізація гімназії відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення.

Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду — ліквідаційною комісією, призначеною цим органом. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління гімназією.

9.2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно гімназії, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

9.3. У випадку реорганізації права та зобов'язання гімназії переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених закладів освіти.

Х. Внесення змін та доповнень до Статуту

10.1. Внесення змін та доповнень до Статуту здійснюється за рішенням засновника відповідно до чинного законодавства.

XI. Різне

11.1. Даний Статут укладено в чотирьох оригінальних примірниках українською мовою, кожний з яких має однакову юридичну силу.

Один примірник зберігається в Іллінецькій міській раді, другий в управлінні освіти Іллінецької міської ради, третій в гімназії, четвертий використовується для надання комплекту документів при державній реєстрації.

11.2. Питання, не врегульовані цим Статутом, регулюються чинним законодавством України.

Міський голова

Володимир ЯЦУК