



У К Р А Ї Н А
ІЛЛІНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

28.03.2024 року

Іллінці

№ 61

Про затвердження змін до
фінансового плану
комунального підприємства
«Трудовий Архів» Іллінецької
міської ради за 2023 рік

Відповідно статей 24,75,77,78 Господарського кодексу України, з метою подальшого здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю, підвищення ефективності роботи комунальних підприємств міста Іллінці, забезпечення раціонального використання бюджетних коштів, керуючись ст. 27, п. 3 ч. 4 ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Іллінецької міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити зміни до фінансового плану комунального підприємства «Трудовий Архів» Іллінецької міської ради за 2023 рік та викласти в новій редакції, згідно з додатком (додаток додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на директора комунального підприємства «Трудовий Архів» Іллінецької міської ради Безпалько Л.М.

Міський голова

Володимир ЯЩУК

УКРАЇНА

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО “ ТРУДОВИЙ АРХІВ”

Іллінецької міської ради

вул. Соборна, 22, м. Іллінці, 22700, тел.(04345) 2-19-05, код ЄДРПОУ 33079456

№ _____ від _____ Начальнику відділу ЖКХ та містобудування
головному архітектору району
Юрію РОЇКУ

Комунальне підприємство «Трудовий архів» Іллінецької міської ради просить внести зміни до фінансового плану на 2023 рік.

Відповідно до пункту 7 Порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансових планів комунальних підприємств Іллінецької міської ради, та відповідно статті 27, статтей 24,75,77,78 Господарського кодексу України.

Зміни, що пропонуються внести до фінансового плану Комунального підприємства «Трудовий архів» Іллінецької міської ради на 2023 рік:

ДОХОДИ

Показник фінансового плану	Код рядка фінансового плану	Затверджено	Пропонується	Відхилення
Асигнування з місцевого бюджету Іллінецької міської ради	051	552110,00	532307,00	+19803,00
Власні надходження	040	22545,00	17200,00	+5345,00
Елементи операційних витрат (разом)				
Витрати на оплату праці	140	450474,50	449039,00	+1435,50
Відрахування на соціальні заходи	260/1	101635,50	83268,00	+18367,50
Власні надходження	280	22545,00	17200,00	+5345,00

Директор КП «Трудовий архів»

Людмила БЕЗПАЛЬКО

Бухгалтер

Людмила КЛИМЕНКО