

Додаток до пункту 2 рішення
ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення сесії
Кубейської сільської ради
від 28.09.2002 № _____

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

№ 00038 Видача витягу про реєстрацію місця проживання або місця перебування особи

(назва адміністративної послуги)

Кубейська сільська рада Болградського району Одеської області

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи	Строк виконання етапів (днів)
1	Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання	адміністратор ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг	У день подання заявником необхідних документів
2	Перевірка правильності заповнення запиту та повноти поданих заявником документів	адміністратор ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг	У день подання заявником необхідних документів
3	Реєстрація запиту в журналі обліку запитів, щодо надання витягу про реєстрацію місця проживання/перебування особи	адміністратор ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг	У день подання заявником документів
4	Оформлення витягу про реєстрацію місця проживання/перебування особи, або вмотивованої відмови у наданні адміністративної послуги	адміністратор ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг	У день подання заявником документів
5	Видача результату адміністративної послуги заявнику, або уповноваженій заявником особі	адміністратор ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг	У день подання заявником документів
Загальна кількість днів надавання адміністративної послуги				1 день

Начальник відділу ЦНАП

_____ Альбіна УЗУН