

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення сесії

Кубейської сільської ради

від 28.09.2022 № ____ -VIII

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

№00040 РЕЄСТРАЦІЯ МІСЦЯ ПЕРЕБУВАННЯ

(назва адміністративної послуги)

Кубейська сільська рада Болградського району Одеської області

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
Інформація про ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги)		Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Кубейської сільської ради Адреса: вул. Успенська, буд.16 А, с. Кубей, Болградського району, Одеської області, 68720 Тел./факс: (06272) 6-21 -69 Веб-сайт: https://kubeyaska.gromada.org.ua/ Електронна пошта: cubei1809@ukr.net Режим роботи: понеділок-четвер - 8.30-17.15, п'ятниця - 8.30-16.15 обідня перерва - 12.30-13.00
Віддалені робочі місця Центру надання адміністративних послуг Кубейської сільської ради		Адреса: вул. Шкільна, буд.74, с. Оріхівка, Болградського району, Одеської області, 68721 Електронна пошта: orehovka-ssovet@ukr.net Адреса: вул. Шкільна, буд.1, с. Виноградне, Болградського району, Одеської області, 68722 Електронна пошта: vinogradnoe_rada@ukr.net Веб-сайт : https://kubeyaska.gromada.org.ua/ Режим роботи: понеділок-четвер - 8.30-17.15, п'ятниця - 8.30-16.15; обідня перерва - 12.30-13.00
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
1.	Закони України	Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг що до декларування та реєстрації місця проживання в Україні» від 05.11.2021 № 1871-IX Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» Закон України «Про місцеве самоврядування» Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг» Закон України «Про адміністративні послуги» Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України»
2.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 10.07.2019 № 691 «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини» Постанова Кабінету Міністрів України від 24.12.2019 № 1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення проекту перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту "check"»
3.	Акти центральних органів виконавчої влади	
4.	Акти місцевих органів	

	виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
5.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява особи або її законного представника.
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для реєстрації місця проживання особа або її представник подає: 1) заяву за формами, наведеними відповідно у додатках 6, 7 або 8 постанови КМУ від. 02.03.2016 № 207; 2) документ, до якого вносяться відомості про місце перебування. Якщо дитина не досягла 16 років, подається свідоцтво про народження. 3) документи, що підтверджують: - <u>право на проживання в житлі</u>, — ордер, свідоцтво про право власності, договір найму (піднайму, оренди), рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання або інші документи. У разі відсутності зазначених документів реєстрація місця проживання особи здійснюється за згодою власника/співвласників житла, наймача та членів його сім'ї (зазначені документи або згода не вимагаються при реєстрації місця проживання неповнолітніх дітей за адресою реєстрації місця проживання батьків/одного з батьків або законного представника/представників); - <u>право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі</u>, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи, — довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи за формою згідно з додатком 9 постанови КМУ від. 02.03.2016 № 207, копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи, форма якого затверджується Мінсоцполітики (для осіб, які перебувають на обліку у цих установах або закладах); 4) заяву про зняття з реєстрації місця проживання особи за формою згідно з додатком 11 постанови КМУ від. 02.03.2016 № 207 (у разі здійснення реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з реєстрації попереднього місця проживання). <u>У разі подання заяви представником особи, крім зазначених документів, додатково подаються:</u> - документ, що посвідчує особу представника; - документ, що підтверджує повноваження особи як представника, крім випадків, коли заява подається законними представниками малолітньої дитини — батьками (усиновлювачами). Реєстрація місця проживання особи за заявою законного представника здійснюється за згодою інших законних представників. <u>У разі реєстрації місця проживання батьків за різними адресами місце проживання дитини, яка не досягла 14 років, реєструється разом з одним із батьків за письмовою згодою другого з батьків у присутності особи, яка приймає заяву, або на підставі засвідченої в установленому порядку письмової згоди другого з батьків (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).</u> Реєстрація місця перебування осіб, що звернулися за захистом в Україні із заявою за формою згідно з додатком 8 постанови КМУ від. 02.03.2016 № 207, здійснюється на підставі вищезазначених документів (крім квитанції про сплату

		адміністративного збору). Відомості про реєстрацію місця перебування вносяться до довідки про звернення за захистом в Україні, зразок якої затверджується наказом МВС У разі перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань для реєстрації місця проживання особи додатково подається письмова згода відповідного іпотекодержателя або довірчого власника.
7.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник для одержання адміністративної послуги з оформлення реєстрації місця проживання/перебування звертається до центру надання адміністративних послуг відповідно до місця проживання. Реєстрація місця проживання за заявою особи може бути здійснена органом реєстрації з одночасним зняттям з попереднього місця проживання
8.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга безоплатна.
<i>У разі платності:</i>		
8.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	
8.2.	Розмір та порядок внесення плати за платну адміністративну послугу	
8.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
9.	Строк надання адміністративної послуги	Реєстрація місця проживання/перебування здійснюється в день подання особою документів (в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг).
10.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<u>Орган реєстрації відмовляє в реєстрації/знятті з реєстрації місця проживання, якщо:</u> -особа не подала необхідних документів або інформації; -у поданих документах містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними; -звернулася особа, яка не досягла 14 років. Рішення про відмову в реєстрації/знятті з реєстрації місця проживання приймається в день звернення особи або її представника шляхом зазначення у заяві про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання підстав відмови. Зазначена заява повертається особі або її представнику.
11.	Результат надання адміністративної послуги	Внесення відомостей про реєстрацію місця проживання/перебування до паспортного документу/ довідки про звернення за захистом в Україні
12.	Способи отримання відповіді (результату)	Звернення до центру надання адміністративних послуг особисто або через уповноважену особу.
13.	Примітка	У разі звернення особи для реєстрації місця проживання більше, чим через 30 календарних днів після зняття з реєстрації місця проживання та прибуття до нового місця проживання, до неї застосовуються заходи адміністративного впливу відповідно до статті 197 КУпАП (санкція – попередження або накладення штрафу від 1 до 3 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян). Батьки або інші законні представники зобов'язані зареєструвати місце проживання новонародженої дитини протягом трьох місяців з дня державної реєстрації її народження. За бажанням батьків чи одного з них документи, передбачені для реєстрації місця проживання дитини, можуть бути подані органам державної реєстрації актів цивільного стану під час проведення державної реєстрації народження дитини. Органи державної реєстрації актів цивільного стану в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, направляють

		зазначені документи органам реєстрації для реєстрації місця проживання новонародженої дитини. Реєстрація місця проживання новонародженої дитини здійснюється також на підставі направлених органами соціального захисту населення даних, що зазначив законний представник, з яким постійно проживає дитина, у заяві про призначення допомоги при народженні дитини.
--	--	--

Начальник відділу «ЦНАП»

_____ Альбіна УЗУН