

ЗАТВЕРДЖЕНО

Додаток № 1 до рішення сесії

Кубейської сільської ради

Від 28.09.2022 року № 23

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

№00198 НАДАННЯ ЗГОДИ НА ПЕРЕДАЧУ ОРЕНДОВАНОЇ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ В СУБОРЕНДУ (назва адміністративної послуги)

Кубейська сільська рада Болградського району Одеської області

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Інформація про ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги)	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Кубейської сільської ради Адреса: вул. Успенська, буд.16 А, с. Кубей, Болградського району, Одеської області, 68720 Тел.: (04846) 35-7 -35 Веб-сайт: https://kubeyaska.gromada.org.ua/ Електронна пошта: cubei1809@ukr.net Режим роботи: понеділок-четвер - 8.30-17.15, п'ятниця - 8.30-16.15 обідня перерва - 12.30-13.00
3 Віддалені робочі місця Центру надання адміністративних послуг Кубейської сільської ради	Адреса: вул. Шкільна, буд.74, с. Оріхівка, Болградського району, Одеської області, 68721 Електронна пошта: orehovka-ssovet@ukr.net Адреса: вул. Шкільна, буд.1, с. Виноградне, Болградського району, Одеської області, 68722 Електронна пошта: vinogradnoe_rada@ukr.net Веб-сайт : https://kubeyaska.gromada.org.ua/ Режим роботи: понеділок-четвер - 8.30-17.15, п'ятниця - 8.30-16.15; обідня перерва - 12.30-13.00
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги	
Орган, що надає послугу	Відділ земельних ресурсів, охорони навколишнього середовища та агропромислового розвитку Кубейської сільської ради Адреса: вул. Успенська, буд.16 А, с. Кубей, Болградського району, Одеської області, 68720 Тел.: (04846) 35-7-35 Веб-сайт: https://kubeyaska.gromada.org.ua/ Електронна пошта: kubey-zemly@ukr.net Режим роботи: понеділок-четвер - 8.30-17.15, п'ятниця - 8.30-16.15, обідня перерва - 12.30-13.00
1. Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них	- клопотання (заява) відповідно до зразка; - копія паспорта громадянина України; - копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податку громадянина України; - копія довіреності (у разі якщо заявником є уповноважена особа) та копія документів, що посвідчує її особу; - копія установчих документів (для юридичної особи); - копія договору оренди земельної ділянки; - копія витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про державну реєстрацію договору оренди земельної ділянки;

		-копія рішення про надання в оренду земельної ділянки, на підставі якого укладений договір оренди землі -документи, що посвідчують право користування даними будівлями та спорудами суборендарем -копія витягу із нормативної грошової оцінки земельної ділянки за поточний рік. -схема розташування земельної ділянки погоджена орендарем та суборендарем; -довідка з особистого кабінету про відсутність заборгованості.
2.	Суб'єкт звернення	Фізичні особи Фізичні особи-підприємці Юридичні особи
3.	Порядок та спосіб подання документів	Особисто/ уповноваженою особою, засобами поштового зв'язку.
4.	Платність надання послуги	Безоплатно
5.	Строк надання послуги	30 календарних днів з дня подання суб'єктом звернення заяви та документів, необхідних для отримання послуги
6.	Результат послуги	Рішення сільської ради
7.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Подано не повний пакет документів, Надані документи не відповідають чинному законодавству
8.	Спосіб отримання відповіді (результату)	Особисто/ уповноваженою особою, засобами поштового зв'язку.
9	Законодавчі та нормативно-правові акти, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Кодекс "Земельний кодекс України" статті 12,93,186, Закон України "Про Державний земельний кадастр" стаття 29, Закон України "Про оренду землі", Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункт 34 частина 1 стаття 26.

Начальник відділу «ЦНАП»

_____ Альбіна УЗУН