

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**№00208 Продаж не на конкурентних засадах земельної ділянки
несільськогосподарського призначення, на якій розташовані об'єкти
нерухомого майна, які перебувають у власності громадян та юридичних
осіб**

(назва адміністративної послуги)

Кубейська сільська рада Болградського району Одеської області

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Інформація про ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги)	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Кубейської сільської ради Адреса: вул. Успенська, буд.16 А, с. Кубей, Болградського району, Одеської області, 68720 Тел.: (04846) 35-7 -35 Веб-сайт: https://kubeyaska.gromada.org.ua/ Електронна пошта: cubei1809@ukr.net Режим роботи: понеділок-четвер - 8.30-17.15, п'ятниця - 8.30-16.15 обідня перерва - 12.30-13.00
3 Віддалені робочі місця Центру надання адміністративних послуг Кубейської сільської ради	Адреса: вул. Шкільна, буд.74, с. Оріхівка, Болградського району, Одеської області, 68721 Електронна пошта: orehovka-ssovet@ukr.net Адреса: вул. Шкільна, буд.1, с. Виноградне, Болградського району, Одеської області, 68722 Електронна пошта: vinogradnoe_rada@ukr.net Веб-сайт : https://kubeyaska.gromada.org.ua/ Режим роботи: понеділок-четвер - 8.30-17.15, п'ятниця - 8.30-16.15; обідня перерва - 12.30-13.00
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги	
Орган, що надає послугу	Відділ земельних ресурсів, охорони навколишнього середовища та агропромислового розвитку Кубейської сільської ради Адреса: вул. Успенська, буд.16 А, с. Кубей, Болградського району, Одеської області, 68720 Тел.: (04846) 35-7-35 Веб-сайт: https://kubeyaska.gromada.org.ua/ Електронна пошта: kubey-zemly@ukr.net Режим роботи: понеділок-четвер - 8.30-17.15, п'ятниця - 8.30-16.15, обідня перерва - 12.30-13.00
1. Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них	1. Заява (клопотання); 2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки (з проставленою Державним кадастровим реєстратором позначкою про проведення перевірки електронного документа та внесення відомостей до Державного земельного кадастру (подається, якщо відповідний проект землеустрою на земельну ділянку раніше не розроблявся та не затверджувався, а земельна ділянка не була сформована)

		(оригінал); 3. Технічні паспорти на об'єкт(и) нерухомого майна, які знаходяться на земельній ділянці, договір оренди якої поновлюється (у разі наявності) (оригінали та копії засвідчені суб'єктом звернення); 4. Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку; 5. Звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки (оригінал); 6. Висновок державної експертизи звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки (оригінал); 7. Паспорт громадянина України. Для юридичних осіб і ФОП додатково: 8. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань. Якщо документи подаються уповноваженою особою, додатково: 1. Довіреність; Паспорт громадянина України (уповноваженої особи).
2.	Порядок та спосіб подання документів	Особисто/ уповноваженою особою, засобами поштового зв'язку.
3.	Платність надання послуги	Безоплатно
4.	Строк надання послуги	1 місяць з дня подання суб'єктом звернення заяви та документів, необхідних для отримання послуги
5.	Результат послуги	Рішення сільської ради про продаж не на конкурентних засадах земельної ділянки несільськогосподарського призначення, на якій розташовані об'єкти нерухомого майна, які перебувають у власності громадян та юридичних осіб
6.	Спосіб отримання відповіді (результату)	Особисто/ уповноваженою особою, засобами поштового зв'язку.
7	Законодавчі та нормативно-правові акти, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	1. Земельний кодекс України (ст.12, 134-139)

Начальник відділу «ЦНАП»

_____ Альбіна УЗУН