

**Договір № 4**  
**про організацію перевезення пасажирів на приміських автобусних**  
**маршрутах загального користування що не виходять за межі Радехівської міської**  
**територіальної громади**

м. Радехів

«12» травня 2024 р.

Радехівська міська рада Львівської області в особі міського голови Коханчука Степана Петровича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», надалі Організатор, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Авто-транс-сервіс» в особі директора Йонки Олега Михайловича, який діє на підставі Статуту надалі Перевізник, діючи відповідно до Закону України «Про автомобільний транспорт», Цивільного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 року №1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування», та ліцензії по наданню послуг з внутрішніх перевезень пасажирів автомобільним транспортом, враховуючи Розпорядження міського голови від 23.04.2024 № 288/1 «Про затвердження протоколу засідання конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на приміських автобусних маршрутах загального користування що не виходять за межі Радехівської міської територіальної громади», уклали Договір про організацію перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування що не виходять за межі Радехівської міської територіальної громади, надалі Договір, про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Організатор доручає Перевізникові перевозити пасажирів і багаж на об'єкті конкурсу № 3, маршрут № 4 Радехів АС - Немилів автобусами, що працюють в звичайному режимі.

1.2. Перевізник зобов'язується надавати безпечні і якісні транспортні послуги населенню на умовах, передбачених Договором автобусами:

| Відомості про автобуси які будуть використовуватися на автобусному маршруті, графік та інтервал руху |               |                               |                            |                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| № з/п                                                                                                | Марка, модель | Державний реєстраційний номер | Загальна пасажиромісткість | Графік та інтервал руху                                                          |
| 1                                                                                                    | ПАЗ 32054     | BC4634EC                      | 24/38                      | Відправлення з Радехова 08.05; 15.45.<br>Відправлення з с. Немилів 08.35; 16.30. |

**2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**2.1. Обов'язки Організатора:**

2.1.1. Забезпечує Перевізника інформацією нормативно-організаційного характеру стосовно роботи пасажирського транспорту.

2.1.2. Своєчасно повідомляє Перевізника про зміни в нормативно-правових актах, які регулюють роботу пасажирського автомобільного транспорту.

2.1.3. Відшкодовує втрати Перевізника від безкоштовних перевезень пасажирів пільгових категорій, в межах коштів, передбачених у бюджеті.

2.1.4. Здійснює контроль за виконанням Перевізником вимог законодавства про автомобільний транспорт, правил перевезень пасажирів, виконанням вимог законодавства щодо безпеки руху, інших вимог нормативних актів, що визначають порядок функціонування автомобільного транспорту.



2.1.5. У разі закриття руху на окремих ділянках маршруту затверджувати зміни в схемі маршруту та розкладі руху пасажирського автотранспорту, за попереднім погодженням з відповідними державними службами.

2.1.6. Погоджує зміни рухомого складу Перевізника згідно умов конкурсу.

2.1.6. Здійснювати контроль за виконанням Перевізником умов цього Договору.

## **2.2. Організатор має право:**

2.2.1. Вимагати неухильного дотримання Перевізником умов цього Договору, чинного законодавства України щодо перевезення пасажирів, рішень Радехівської міської ради Львівської області та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови Радехівської міської ради Львівської області.

2.2.2. Вимагати від Перевізника забезпечення регулярної роботи транспортних засобів на визначеному Договором маршруті.

2.2.3. Отримувати від Перевізника інформацію визначену умовами цього Договору.

2.2.4. Вносити зміни до існуючих маршрутів згідно з чинним законодавством.

2.2.5. Ініціювати внесення змін до Договору.

## **2.3. Обов'язки Перевізника:**

2.3.1. Забезпечувати неухильне дотримання вимог Закону України «Про автомобільний транспорт», Закону України «Про дорожній рух», Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, інших нормативно – правових актів, ліцензійних умов в повному обсязі, рішень Радехівської міської ради, рішень виконавчого комітету Радехівської міської ради, розпоряджень міського голови Радехівської міської ради Львівської області, умов конкурсу, взятих на себе додаткових зобов'язань під час його проведення та умов цього Договору.

2.3.2. Виконувати затверджений розклад руху автобусів на маршрутах з регулярністю не нижче 95% та вести облік виконання рейсів. Зупинки здійснювати тільки в місцях, передбачених розкладами руху.

2.3.3. У пунктах де функціонують автостанції, здійснює відправлення автобусів тільки з автостанцій з обілежуванням пасажирів через каси автостанцій.

2.3.4. Виконувати вказівки диспетчера автостанції і посадових осіб, які здійснюють контроль за роботою автобусів на вказаному маршруті.

2.3.5. Не допускати самовільних змін водіями маршрутного руху транспорту.

2.3.6. Використовувати на маршруті марки автобусів вказані в договорі.

2.3.7. Надавати послуги за встановленими тарифами з дотриманням чинних нормативно-правових актів щодо видачі квитків, їх обліку та обліку виторгу.

2.3.8. У випадку відсутності в нього автобусів, що відповідають умовам конкурсу оновити парк автобусів на цьому маршруті протягом одного року.

2.3.9. Забезпечувати дотримання водіями визначеного режиму праці та відпочинку.

2.3.10. Використовувати на маршрутах технічно-справні, в належному санітарному стані транспортні засоби, які відповідають вимогам щодо перевезень пасажирів.

2.3.11. Забезпечувати водіїв під час роботи на маршрутах неорною документацією згідно з вимогами: схемою маршруту, ліцензійною карткою, дорожнім листом, квитками, книгою обліку розрахункових операцій, розкладом руху, таблицею вартості проїзду, реєстраційними документами на транспортний засіб.

2.3.12. Зобов'язувати водіїв бути охайно одягненими, ввічливо поводитися з пасажирями, не допускати грубощів, некоректного відношення до пасажирів.

2.3.13. Забезпечувати проведення медичного контролю стану здоров'я водіїв.

2.3.14. Забезпечувати контроль технічного і санітарного стану автобусів перед виїздом на маршрут, технічне обслуговування і ремонт, зберігання транспортних засобів згідно з існуючими вимогами.

2.3.15. Забезпечувати транспортні засоби трафаретами і візуальною інформацією для пасажирів згідно з вимогами.

2.3.16. Не допускати звучання музики в салонах транспортних засобів під час роботи на маршрутах.

2.3.17. Не допускати розміщення іншомовної реклами на транспортних засобах, які працюють на маршруті.



2.3.18. Забезпечувати транспортні засоби інформацією про перевізника та страховика (найменування, адреса, телефон).

2.3.19. Забезпечувати пільгові перевезення пасажирів згідно з чинним законодавством, а також згідно з рішеннями органів місцевого самоврядування.

2.3.20. За наявності заборгованостей із виплат заробітної плати, перед бюджетом та Пенсійним фондом ліквідовувати її згідно з погодженим графіком.

2.3.21. Забезпечувати проведення стажування та інструктажу водіїв, проходження навчання водіїв і фахівців за спеціальною програмою.

2.3.22. Використовувати транспорт для перевезення пасажирів на законних підставах, забезпечуючи при цьому сплату податків і надаючи статистичну звітність згідно чинного законодавства. Не допускає випадків передачі своїх обов'язків, передбачених договором іншій особі.

2.3.23. Забезпечувати дотримання інших вимог, передбачених нормативно-правовими актами, що регламентують порядок перевезень пасажирів автомобільним транспортом.

2.3.24. Зобов'язаний надавати відповіді на запити організатора в термін до 10 днів.

2.3.25. Письмово надавати Організатору:

- у разі зміни місцезнаходження (юридичної адреси) повідомити протягом 3 (трьох) робочих днів з дати державної реєстрації змін;

- протягом доби (не пізніше наступного робочого дня), з моменту настання ДТП, повідомляти про дорожньо-транспортну пригоду, в наслідок якої постраждали люди, незалежно від ступеня вини водія Перевізника (в повідомленні вказати наступні дані: дату, час та місце події, номер маршруту, номер автобусу, прізвище водія, короткий виклад обставин ДТП);

2.3.26. Застрахувати пасажирів, відповідно до чинного законодавства.

2.3.27. Забезпечувати проїзд пасажирів до зупинки чи місця призначення за маршрутом без додаткових витрат у разі припинення поїздки через технічну несправність транспортного засобу.

2.3.28. Покращувати якість пасажирських перевезень шляхом впровадження передових технологій в галузі автомобільного транспорту.

2.3.29. На час проведення ремонту автомобіля прийняти необхідні заходи по недопущенню зриву перевезень пасажирів шляхом постановки на маршрут резервної машини.

2.3.30. Не допускати наявності в пасажирських салонах сторонніх предметів, які можуть травмувати пасажирів або забруднити їх одяг.

2.3.31. Здійснювати перевезення пасажирів на вимогу Організатора у випадках надзвичайних ситуацій, стихійного лиха, ліквідації наслідків аварій, проведення масових заходів, тощо.

2.3.32. Припинити обслуговування маршруту, з дати закінчення терміну дії даного Договору або з дати, вказаної у повідомленні про розірвання Договору, направленою Організатором (Уповноваженим органом) відповідно до умов даного Договору, або з іншої дати, визначеної згідно умов даного Договору.

#### **2.4. Перевізник має право:**

2.4.1. Перевозити пасажирів тільки на визначеному у цьому Договорі об'єкті.

2.4.2. Повідомляти Організатора про неналежний стан проїжджої частини вулиць, шляхів, автодоріг.

2.4.3. Надавати Організатору пропозиції щодо зміни схем руху та режиму роботи транспорту на діючих маршрутах.

2.4.4. Відмінити рейси своїх транспортних засобів за обставин, які він не міг передбачити і яким не міг запобігти, повернувши пасажирам кошти, сплачені ними за перевезення.

2.4.5. Відмінити рух транспортних засобів у разі виникнення загрози життю пасажирів і водіїв.

2.4.6. Вимагати належного дотримання Організатором умов цього Договору та чинного законодавства України про транспорт.

2.4.7. Розміщувати рекламу на транспортних засобах за умови її погодження у встановленому законодавством порядку.

2.4.8. Здійснювати збір плати за проїзд відповідно встановлених (затверджених) тарифів.

2.4.9. Персонал перевізника (водій) може висловити обґрунтовану вимогу до пасажирів (-ів), яка пов'язана з безпекою руху або з дотриманням громадського порядку. Якщо така вимога не виконана, водій має право зупинити роботу на маршруті та негайно довести інформацію до відома



свого безпосереднього керівника, Організатора (Уповноваженого органу) та викликати, у разі необхідності, представників відповідних органів або служб.

2.4.10. Бути присутнім під час здійснення контролю Уповноваженим органом за виконанням умов договору.

### **3. ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОНАННЯМ УМОВ ДОГОВОРУ**

3.1. Від імені Організатора контроль за дотриманням Перевізником умов Договору здійснює виконавчий орган Радехівської міської ради, до повноважень якого належить реалізація державної та міської політики у сфері автомобільного транспорту (далі – Уповноважений орган).

3.2. Контроль за дотриманням Перевізником умов Договору здійснюється шляхом проведення перевірок дотримання умов Договору (далі – Перевірки).

3.3. Контроль полягає в організації проведення перевірок щодо:

1) роботи автобусів на маршруті;  
2) випуску транспортних засобів на лінію з місць їх зберігання відповідно до договору оренди або власного автогосподарства;

3) регулярності руху;

4) обладнання транспортних засобів, що використовуються на маршруті засобами GPS/GPRS;

5) інших перевірок, відповідно до повноважень Уповноваженого органу.

3.4. Перевірки можуть здійснюватися із залученням представників відповідних контролюючих органів, міських служб та уповноважених Організатором представників.

3.5. Результати перевірки оформляються Актом про дотримання умов договору про організацію перевезення пасажирів на при міських автобусних маршрутах загального користування.

Акт складається та підписується посадовими особами Уповноваженого органу та копія Акта надається для ознайомлення Перевізнику.

У разі виявлення 3 (третього) порушення (невиконання або неналежного виконання) зобов'язань Перевізника за цим Договором, зафіксованого Актом, допущеного протягом 365 (трихсот шестидесяти п'яти) днів з дати складання першого Акту, Організатор має право розірвати Договір в односторонньому порядку, шляхом направлення листа.

### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

**(забезпечення виконання зобов'язань, штрафні санкції)**

4.1. У випадку невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків визначених цим Договором, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та умовами Договору.

### **5. ЗМІНА УМОВ ДОГОВОРУ,**

#### **УМОВИ І ПОРЯДОК ДОСТРОКОВОГО РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

5.1 Зміна умов цього Договору допускається за взаємною згодою Сторін. Про зміну умов Договору Сторони підписують відповідну додаткову угоду до Договору. Усі додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами. У випадку зміни законодавства, яке регулює правовідносини між Організатором та Перевізником, Сторони вносять відповідні зміни до Договору. Зміни в даному випадку вносяться шляхом складання та направлення Організатором Перевізнику відповідної додаткової угоди до Договору.

5.2. Договір може бути розірваний достроково за взаємною згодою сторін шляхом оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди.

5.3. Дія Договору припиняється у разі:

5.3.1. Закінчення строку, на який його було укладено;

5.3.2. Банкрутства Перевізника, його ліквідації, як суб'єкта підприємницької діяльності;

5.3.3. Анулювання відповідної ліцензії, з дати отримання Організатором документів, які підтверджують настання відповідних юридичних фактів;

5.3.4. Якщо Перевізник після підписання Договору не розпочав перевезення пасажирів на маршруті;

5.3.5. А також в інших випадках та в порядку, передбачених законодавством України та цим Договором.



5.4. Сторони домовились, що Організатор та Перевізник мають право достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку, у випадках і в порядку, передбачених цим Договором і законодавством України.

5.5. Підставою для розірвання Договору Організатором в односторонньому порядку є 3 (третє) порушення (невиконання або неналежне виконання) Перевізником зобов'язань за цим Договором, зафіксоване Актом, допущене протягом 365 (трихсот шестидесяти п'яти) днів з дати складання першого Акту.

В такому випадку, Договір вважається розірваним з дати вказаної у відповідно прийнятому рішенні виконавчого комітету Радехівської міської ради.

5.6. У разі розірвання Договору за Організатор (Уповноважений орган) не менше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати його розірвання надсилає Перевізнику повідомлення про розірвання Договору. До повідомлення додаються копії 2 (двох) попередніх Актів та копія Акту в якому зафіксовано 3 (третє) порушення (невиконання або неналежне виконання) Перевізником умов цього Договору допущене протягом 365 (трихсот шестидесяти п'яти) днів з дати складання першого Акту.

5.7. Організатор має право достроково в односторонньому порядку розірвати Договір також у наступних випадках:

5.7.1. Відхилення від затвердженого маршруту руху.

5.7.2. Відсутність у водія транспортного засобу при роботі на маршруті документів, визначених Законом України «Про автомобільний транспорт», що дають право на здійснення перевезень.

5.7.3. Невиконання Перевізником своїх зобов'язань щодо забезпечення належного контролю за технічним станом транспортних засобів, дотриманням водіями Правил дорожнього руху, що привели до скоєння дорожньо-транспортної пригоди, наслідком якої стала загибель пасажирів та інших учасників дорожнього руху з вини водія, дотримання режиму праці і відпочинку водіїв, тощо.

5.7.6. У разі виявлення систематичних (три і більше підтверджених випадки) порушень вимог Закону України «Про автомобільний транспорт», рішень Радехівської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень Радехівського міського голови, умов цього Договору та інших нормативно-правових актів України, допущені протягом 365 (трихсот шестидесяти п'яти) днів.

5.8. Після отримання Перевізником, в порядку передбаченому цим Договором, повідомлення про його розірвання, Перевізник зобов'язаний виконувати умови Договору до дати, вказаної в такому повідомленні та/або дати вказаної у відповідно прийнятому рішенні виконавчого комітету Сумської міської ради.

5.9. Перевізник має право на дострокове розірвання Договору. З метою забезпечення можливості організації Організатором перевезень на безперервній основі, для реалізації даного права Перевізник зобов'язаний направити Організатору попередження про розірвання Договору не пізніше ніж за 60 (шістдесят) календарних днів до передбачуваної дати припинення дії Договору. За таких умов, Сторони підписують додаткову угоду про розірвання Договору із зазначенням дати його припинення. Припинення Договору з цієї підстави буде вважатися припиненням Перевізником перевезення пасажирів.

## **6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)**

6.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин.

6.2. Настання непереборної сили має бути засвідчено компетентним органом, що визначений чинним в Україні законодавством.

## **7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ**

8.1. Цей Договір діє з «17» травня 2024 року по «16» травня 2029 року.

## **8. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

7.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами або в судовому порядку.



7.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів, в тому числі найменування і місцезнаходження, та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

7.3. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання Сторонами своїх зобов'язань.

7.4. У випадку реорганізації Перевізника права і обов'язки за цим договором переходять до його правонаступника згідно з чинним законодавством.

7.4. Договір у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

7.5. Будь-які виправлення в тексті цього Договору не допускаються і є не дійсними.

## ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, ПІДПИСИ СТОРІН

### Організатор

Радехівська міська рада Львівської області  
80200, Львівська область, м. Радехів, пр.  
Відродження, 3, ЄДРПОУ 38008294  
р/р UA858999980334129850000013847  
МФО 899998 в ГУК Львів/Радехівська тг/  
22080402

radekhiv-miskrada@ukr.net

Міський голова

С. П. Коханчук

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 року

### Перевізник

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Авто-транс-сервіс»

80200, м. Сокаль, Львівська область, вул.  
Тартаківська, 99, ЄДРПОУ 32188287, МФО  
325796, р/р UA 113257960000026007301608342,  
Філія Львівське ОУ АТ «Ощадбанк»  
Тел.. 380676722195,

Директор

О.М. Йонка

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 року