



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року № 65

*Про затвердження порядку денного
проведення засідання виконкому*

Керуючись статтею 42 та статтею 53 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконком Радехівської міської ради

ВИРІШИВ:

Затвердити порядок денний засідання виконкому (в додатку).

Міський голова

Степан КОХАНЧУК

ПОРЯДОК ДЕННИЙ
засідання виконавчого комітету Радехівської міської ради
22 травня 2019 року

- 1/65.** Про затвердження порядку денного виконкому 22 травня 2019 року.
доповідає: С.Коханчук-міський голова
- 2/66.** Про затвердження Плану підготовки об'єктів КП «Радехівське ВКГ» до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020р.р.
доповідає: І.Крет –директор КП «Радехівське ВКГ»
- 3/67.** Про внесення змін до показників місцевого бюджету Радехівської міської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік.
доповідає : Л.Прус-начальник відділу фінансів, обліку, звітності та контролю міської ради
- 4/68.** Про зарахування на квартирний облік Андріївського Ю.С.
- 5/69.** Про зарахування на квартирний облік Іванюка В.С.
- 6/70.** Про зняття з квартирного обліку.
- 7/71.** Про затвердження списків громадян, які перебувають на квартирному обліку у Радехівській міській раді станом на 01.05.2019 року.
доповідає: І.Лах –керуючий справами виконкому
- 8/72.** Про затвердження Положення про опікунську раду при виконавчому комітеті Радехівської міської ради та її персонального складу.
доповідає: Р.Стрілецька-головний спеціаліст -юрисконсульт
- 9/73.** Про затвердження Регламенту виконавчого комітету Радехівської міської ради.
- 10/74.** Про погодження режиму роботи об'єкту торгівлі кафе «Кавалерка».
- 11/75.** Про внесення змін до рішення виконкому №51 від 12.04.2019р. «Про призначення уповноважених осіб на складання адмінпротоколів».
доповідає: І.Лах –керуючий справами виконкому
- 12/76.** Про взяття на обслуговування Радехівською міською радою приладів обліку електроенергії будинків та споруд на території об'єднаної територіальної громади.
доповідає:В.Шевчук – заступник міського голови
- 13/77.** Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами на вул.Тарнавського.
- 14/78.** Про видачу Бюро приватизації КП «Червонограджитлокомунсервіс» дубліката свідоцтва про право власності на житловий будинок №49 на вулиці Миру в с.Синьків.
- 15/79.** Про видачу Бюро приватизації КП «Червонограджитлокомунсервіс» дубліката свідоцтва про право власності на житловий будинок №52 на вулиці Сонячна в с.Пиратин.
- 16/80.** Про надання дозволу на проведення земляних робіт на вул.Поповича,22 в м.Радехів.
- 17/81.** Про надання дозволу на проведення земляних робіт на вул.Комарова,19 в м.Радехів.
- 18/82.** Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 13.12.2016р. №142 «Про надання дозволу на реконструкцію квартир №3 та №4 на вулиці Л.Українки, 44 в місті Радехові».
- 19/83.** Про присвоєння адресного номера житловому будинку на вулиці Сонячна в селі Оглядів.
- 20/84.** Про присвоєння адресного номера новозбудованому житловому будинку на вулиці Шашкевича в місті Радехові.
- 21/85.** Про виплату одноразової грошової допомоги на поховання (3 заяви).
- 22/86.** Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами на вул.Львівська в місті Радехові.
- 23/87.** Про надання дозволу на проведення земляних робіт на вул.Коновальця,33
доповідає: С.Коханчук-міський голова

РІЗНЕ

Керуючий справами виконкому

Ірина ЛАХ



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року №66

***Про затвердження плану підготовки
об'єктів КП «Радехівське ВКГ»
до роботи в осінньо-зимовий період
2019-2020рр.***

Керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію директора КП «Радехівське міське ВКГ» Ігоря Крета про план підготовки об'єктів КП «Радехівське міське ВКГ» до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020рр., виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Затвердити план підготовки об'єктів КП «Радехівське міське ВКГ» до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020рр. (додаток №1)
2. Звіт про виконання плану підготовки об'єктів КП «Радехівське міське ВКГ» заслухати на засіданні виконкому у жовтні місяці.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Макара М.Г.
4. Рішення набирає чинності з дня оприлюднення на офіційному веб-сайті Радехівської міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року №67

*Про внесення змін до показників
місцевого бюджету Радехівської міської
об'єднаної територіальної громади на 2019 рік*

Відповідно до пункту 7 статті 77 Бюджетного кодексу України, Закону України «Про Державний бюджет України на 2019 рік», керуючись ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Схвалити проект рішення «Про внесення змін до показників місцевого бюджету Радехівської міської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік» та передати на сесію міської ради до затвердження (додаток).
2. Рішення набирає чинності з дня оприлюднення на офіційному веб-сайті Радехівської міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року №68

***Про зарахування на квартирний облік
дитини –сироти Особа 1***

Розглянувши лист (реєстр. № 508 від 08.05.2019р.) Радехівської РДА від 07.05.2019р. № 03-26/980-14 про зарахування дитини, позбавленої батьківського піклування, а саме: Особа 1 (місце реєстрації проживання –Адреса 1), на квартирний облік, керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.3 ст.46, «Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм жилих приміщень в Українській РСР», п.5 ст.46 Житлового Кодексу України, Постановою Кабінету Міністрів України від 06 квітня 2011 р. №365 „Про внесення змін до деяких рішень Уряду з питань обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов”, відповідно до п. 64 Постанови Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №866 „Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини”, виконком Радехівської міської ради

ВИРІШИВ :

- 1. Особа 1, 28.04.2003 року народження,** внести до переліку осіб, які потребують поліпшення житлових умов, для позачергового забезпечення житлом з 22 травня 2019 року.
- 2.** Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Макара М.Г.
- 3.** Рішення набирає чинності з дня оприлюднення на офіційному веб-сайті Радехівської міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року №69

***Про зарахування
на квартирний облік
Особа 1***

Розглянувши заяву та подані документи гр.**Особа 1** (Адреса 1), про зарахування на квартирний облік для покращення житлових умов, враховуючи акт обстеження житлових умов від 20.05.2019р., керуючись Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Законом України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, ст.46 п.5-1 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, п.1 ст.46 Житлового Кодексу України, виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Зарахувати на позачергову чергу квартирною обліку потребуючих поліпшення житлових умов у Радехівській міській раді

- **Особа 1** 1963р.н., (інвалід Першої - А групи) який зареєстрований Адреса 1,

(1-кімн.квартира, житловою площею 18,6кв.м, 4 осіб), приватна власність дружини.
Підстава: інвалід Першої –А групи, забезпечений житлою площею, нижче за законодавчо встановлений рівень.

2. Рішення набирає чинності з дня оприлюднення на офіційному веб-сайті Радехівської міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року № 70

Про зняття з квартирному обліку

Відповідно до ст. 40 Житлового кодексу та пунктів 25, 26 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов та надання їм житлових приміщень, у зв'язку зі смертю черговика, а також таких, які покращили свої житлові умови керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Зняти з квартирному обліку та виключити зі списків черговості таких громадян:
 - 1.1. Гр. Особа 1. На квартирному обліку перебував у загальних списках з 02.12.1987 р. (актовий запис про смерть № 48 від 24.04.2019 р.).
 - 1.2. Гр. Особа 2. На квартирному обліку перебував у загальних списках з 12.08.2008 р. (покращив свої житлові умови, відповідно поданої заяви № 601 від 20.05.2019р.).
2. Рішення набирає чинності з дня оприлюднення на офіційному веб-сайті Радехівської міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року №71

*Про затвердження списків громадян,
які перебувають на квартирному обліку
у Радехівській міській раді
станом на 22.05.2019 року*

Відповідно п.2 ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 40 Житлового Кодексу та п.п.1,2 «Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов», беручи до уваги інвентаризацію квартирної черги, виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Затвердити списки громадян, які перебувають на квартирному обліку при виконавчому комітеті Радехівської міської ради станом на **22.05.2019 року**:
 - 1.1. Список громадян міста Радехова, які перебувають на квартирному обліку в Радехівській міській раді (додаток 1).
 - 1.2. Список першочерговиків, які перебувають на квартирному обліку у Радехівській міській раді (додаток 2).
 - 1.3. Список позачерговиків, які перебувають на квартирному обліку у Радехівській міській раді (додаток 3).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконкому Ірину Лах.
3. Рішення набирає чинності з дня оприлюднення на офіційному веб-сайті Радехівської міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року №72

Про затвердження Положення про опікунську раду при виконавчому комітеті Радехівської міської ради та її персонального складу

Керуючись ст.34, ст.52, ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», главою 6 «Опіка та піклування» Цивільного кодексу України, законами України «Про психіатричну допомогу» від 22.02.2000 року №1489-III та «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо надання психіатричної допомоги» від 14.11.2017 року №2205-VIII, Правилами опіки та піклування, затвердженими спільним наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 р. № 34/166/131/88 з метою створення належних умов для реалізації прав, свобод та законних інтересів повнолітніх осіб, які визнані судом недієздатними та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена, а також для забезпечення прав та інтересів повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати обов'язки, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ :

1. Утворити опікунську раду з питань забезпечення прав повнолітніх осіб, які потребують опіки (піклування) при виконавчому комітеті Радехівської міської ради (далі опікунська рада).
2. Затвердити Положення про опікунську раду при виконавчому комітеті Радехівської міської ради (додаток № 1) .
3. Затвердити персональний склад опікунської ради при виконавчому комітеті Радехівської міської ради (додаток № 2).
4. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Радехівської міської ради від 21 січня 2016 року № 6 «Про затвердження Положення про опікунську раду виконавчого комітету Радехівської міської ради та її персонального складу».
5. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Міський голова

Степан Коханчук

Положення
про опікунську раду з питань забезпечення прав повнолітніх осіб, які
потребують опіки (піклування) при виконавчому комітеті
Радехівської міської ради
1. Загальні положення

1.1. Опікунська рада з питань забезпечення прав повнолітніх осіб, які потребують опіки (піклування) (далі опікунська рада) створюється при органі опіки та піклування, яким є виконавчий комітет Радехівської міської ради та виконує консультативно-дорадчі функції.

1.2. Опікунська рада в своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Цивільним процесуальним кодексом України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про психіатричну допомогу», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей», Правилами опіки та піклування, затвердженими спільним наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 р. № 34/166/131/88 (zareєстровано в Міністерстві юстиції України 17.06.1999 р. за №387/3680), іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

1.3. Опікунську раду очолює голова, який за посадою є заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

2. Основні завдання опікунської ради

Завданнями опікунської ради є:

2.1. Розгляд та прийняття відповідних рішень і рекомендацій з питань встановлення опіки та піклування над повнолітніми особами в разі визнання їх судом недієздатними або особами, цивільна дієздатність яких обмежена з метою соціально-правового захисту.

2.2. Захист особистих і майнових прав та інтересів повнолітніх осіб, які за станом свого здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати свої обов'язки.

3. Функції опікунської ради

3.1. Опікунська рада, відповідно до покладених на неї завдань розглядає наступні питання:

3.1.1. Про надання висновку (подання) до суду щодо доцільності призначення опікуна (піклувальника), встановлення та припинення опіки і піклування.

3.1.2. Про реєстрацію помічника за заявою дієздатної фізичної особи, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки.

3.1.3. Надання згоди про влаштування до психоневрологічного інтернату особи, визнаної недієздатною.

3.1.4. Інформацію про використання опікунами (піклувальниками) пенсій, допомог, що отримують підопічні, прибутків від їхнього майна та грошових вкладів, звітів

опікунів (піклувальників) про виконання покладених на них обов'язків, звітів про збереження та охорону майна, що належить підопічним.

3.1.5. Звернення громадян, державних органів, громадських організацій щодо неналежного виконання обов'язків опікунів (піклувальників).

3.1.6. У відповідності до законодавства України щодо можливості подання до суду заяви:

- про визнання одинокої повнолітньої особи недієздатною, яка потребує подальшого влаштування в інтернатні установи психоневрологічного профілю;
- щодо звільнення від повноважень опікуна (піклувальника) у випадку встановлення опікунською радою невиконання своїх обов'язків, порушення ним прав підопічного;
- про поновлення цивільної дієздатності особи, яка була визнана судом недієздатною (скасування рішення суду про обмеження цивільної дієздатності особи), в разі її видужання або значного поліпшення її психічного стану на підставі даних закладу з надання психіатричної (наркологічної) допомоги.

3.1.7. Надання висновку (згоди) щодо госпіталізації до закладу з надання психіатричної допомоги не пізніше 24 годин з моменту звернення законного представника особи, визнаної у встановленому законом порядку недієздатною, яка за станом свого здоров'я не здатна висловити прохання або надати усвідомлену письмову згоду.

3.1.8. Надання висновку (згоди) про влаштування до психоневрологічного інтернату законному представнику особи, визнаної у встановленому законом порядку недієздатною.

3.1.9. Інші питання, які відповідно до законодавства відносяться до повноважень органу опіки та піклування.

3.2. Подає пропозиції для розгляду на засіданні виконавчого комітету Радехівської міської ради питань щодо:

3.2.1. Надання дозволу опікуну (піклувальнику) недієздатної особи (особи, цивільна дієздатність якої обмежена) на укладання договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та державній реєстрації, в тому числі щодо відчуження, поділу, обміну майна (житлових, нежитлових приміщень, земельних ділянок, автомобілів тощо), власником якого вона є.

3.2.2. Погодження зняття з реєстрації місця проживання осіб, стосовно яких встановлено опіку чи піклування.

3.2.3. Встановлення опіки над майном особи, над якою встановлено опіку чи піклування.

4. Права опікунської ради

4.1. Опікунська рада має право:

4.2. З метою підготовки та розгляду пропозицій з питань соціально-правового захисту інтересів недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена, їх опікунів (піклувальників) залучати до участі в роботі представників органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, наукових установ, громадських організацій, закладів охорони здоров'я, правоохоронних органів, юстиції, нотаріату та інших установ, організацій.

4.3. Отримувати в установленому порядку інформаційні та аналітичні матеріали, необхідні для реалізації покладених на неї завдань.

4.4. Заслуховувати на своїх засіданнях інформацію представників органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності, звіти опікунів (піклувальників) з питань захисту інтересів недієздатних

осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена, а також інформацію інших осіб, які мають відношення до питання, що розглядається.

4.5. Вносити в установленому порядку виконавчому комітету міської ради пропозиції щодо вирішення проблем недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена, їх опікунів (піклувальників).

4.6. Для проведення комплексного обстеження умов проживання осіб та сімей, члени яких страждають на психічні розлади здоров'я або які потрапили в складні життєві обставини, утворювати робочу групу. До складу робочої групи залучати представників відповідних органів місцевого самоврядування, закладу з надання психіатричної допомоги (за згодою), поліції (за згодою) та громадських організацій (за згодою).

4.7. Скликати наради, проводити конференції з питань, що належать до її компетенції.

4.8. Затверджувати регламент своєї роботи, в межах своєї компетенції приймати рішення, організувати та контролювати їх виконання.

4.9. Одержувати від громадян оригінали та копії необхідних документів та згоду на обробку персональних даних.

5. Діяльність опікунської ради

5.1. Формою роботи опікунської ради є засідання, які проводяться за потребою, згідно звернень громадян, організацій, установ різних форм власності.

5.2. Засідання опікунської ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше ніж половина її членів.

Для участі в засіданнях ради можуть запрошуватися посадові особи органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності, які беруть безпосередню участь у розгляді питань з правом дорадчого голосу.

5.3. Дата проведення засідання, ознайомлення з порядком денним та матеріалами, які виносяться на розгляд, повідомляються членам ради не пізніше ніж за два дні до засідання.

5.4. У разі, коли член опікунської ради з об'єктивних причин не може бути присутнім на засіданні, його обов'язки за письмовим дорученням органу який він представляє, може виконувати інший представник того ж органу.

5.5. Засідання опікунської ради веде її голова в особі заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

Голова опікунської ради:

- призначає скликання засідання опікунської ради;
- головує на засіданнях опікунської ради, підписує протоколи, рішення, інші документи опікунської ради;
- дає доручення членам опікунської ради та контролює їх виконання;
- представляє опікунську раду в органах державної влади, інших органах з питань, що належать до її повноважень.

5.6. Секретар опікунської ради:

- реєструє матеріали, які надходять до опікунської ради;
- готує матеріали, необхідні для проведення засідання опікунської ради;
- веде протокол засідання опікунської ради;
- веде документацію опікунської ради;
- виконує інші доручення голови опікунської ради та повідомляє заінтересованих осіб про проведення засідання опікунської ради;

- інформує голову опікунської ради щодо питань, що стосуються роботи опікунської ради;
- здійснює у межах своїх повноважень зв'язок між посадовими особами виконавчих органів Радехівської міської ради, фізичними та юридичними особами з питань, що стосуються діяльності виконавчого комітету міської ради, як органу опіки та піклування.

До складу опікунської ради входять: депутати міської ради (за згодою), керівники структурних підрозділів виконавчого комітету міської ради, посадові особи Радехівської міської ради, представники Управління соціального захисту населення Радехівської РДА, керівник служби у справах дітей Радехівської РДА та представника поліції (за згодою).

5.7. Голова, його заступник, секретар та члени опікунської ради беруть участь у її роботі на громадських засадах.

5.8. Засідання опікунської ради протоколюється. Протокол підписується головою і секретарем опікунської ради.

За потребою опікунська рада надсилає свої рекомендації в письмовій формі відповідним установам, підприємствам, службовим особам та громадянам для вжиття заходів щодо покращення умов проживання підопічних, дотримання чинного законодавства про охорону їх прав та особистих інтересів.

5.9. Рішення опікунської ради приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів ради, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів ухвальним є голос головуючого на засіданні.

5.10. Окрема думка члена опікунської ради, який голосував проти прийняття рішення, викладається в письмовій формі і додається до рішення опікунської ради.

5.11. Опікунська рада інформує про свою діяльність громадськість у засобах масової інформації, з врахуванням вимог законів України «Про захист персональних даних» та «Про доступ до публічної інформації».

5.12. Опікунська рада взаємодіє з органами юстиції, поліції, прокуратури, охорони здоров'я, засобами масової інформації з питань опіки та піклування над повнолітніми особами.

5.13. Всі питання, що не врегульовані даним Положенням, вирішуються відповідно до вимог законодавства.

Міський голова

Степан Коханчук

СКЛАД ОПІКУНСЬКОЇ РАДИ

| | |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Голова опікунської ради | - Юлія КУЛИЧ -заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів |
| Секретар опікунської ради | - Ірина ЛАХ -керуючий справами виконкому |
| Члени опікунської ради | - Ольга ГАСЮК –начальник загального відділу - Галина КРАСЦЬКА -завідувач сектору освіти - Оксана ПРИГАРА -керівник служби у справах дітей Радехівської РДА (за згодою) - Орислава РОЖІЙ -начальник відділу грошових виплат і компенсацій Управління соціального захисту населення Радехівської РДА (за згодою) - Оксана СЕНЬЧУК -депутат міської ради - Роман СОЛОГУБ –представник поліції - Руслана СТРИЛЕЦЬКА -головний спеціаліст-юрисконсульт міської ради |

Керуючий справами виконкому

Ірина ЛАХ



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року №73

***Про затвердження
Регламенту виконавчого комітету
Радехівської міської ради***

З метою подальшого правового врегулювання діяльності виконавчого комітету Радехівської міської ради, його виконавчих органів, конкретизації функцій і повноважень посадових осіб виконавчого комітету Радехівської міської ради та підвищення відповідальності за їх виконання, у зв'язку зі змінами законодавства України, керуючись ст.40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком Радехівської міської ради

ВИРІШИВ:

- 1.** Затвердити Регламент виконавчого комітету Радехівської міської ради в новій редакції (додається).
- 2.** Заступникам міського голови за напрямками роботи, керуючому справами виконкому, керівникам та спеціалістам відділів, інших служб виконавчого комітету забезпечувати безумовне дотримання вимог Регламенту.
- 3.** Керуючому справами (Лях І.Є.) довести Регламент до відома заступників міського голови, керівників структурних підрозділів виконавчого комітету.
- 4.** Регламент виконавчого комітету Радехівської міської ради, затверджений рішенням виконавчого комітету від 08.06.2016 року №71 вважати таким, що втратив чинність.
- 5.** Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.
- 6.** Рішення набирає чинності з дня оприлюднення на офіційному веб-сайті Радехівської міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року № 74

*Про погодження
режиму роботи кафе «Кавалерка»*

Розглянувши заяву (*реєстр. №454 від 15.04.2019р.*) фізичної особи - підприємця Особа 1 про погодження режиму роботи кафе «Кавалерка» на проспекті Відродження будинок №12 приміщення№1 в місті Радехові, відповідно до прийнятого Порядку погодження режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг на території м.Радехів, затвердженого рішенням виконкому №129 від 25.09.2012р. та керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Погодити фізичній особі-підприємцю Особа 1 режим роботи об'єкту торгівлі кафе «Кавалерка» на проспекті Відродження будинок №12 приміщення№1 в місті Радехові, а саме:

щоденно з 11.00 год. до 24.00 год. без перерви

2. ФОП Особа 1. дотримуватись вимог чинного законодавства в частині розміщення зовнішньої реклами, вивісок, цінників на державній мові.
3. При надходженні скарг на роботу об'єкта від правоохоронних та контролюючих органів, погодження буде скасовано.
4. Термін дії даного рішення до 22 травня 2020 року.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань роботи виконавчих органів міської ради М.Макара.
6. Рішення набирає чинності з дня оприлюднення на офіційному веб-сайті Радехівської міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року № 75

*Про внесення змін до
рішення виконкому №51 від 12.04.2019р.
«Про призначення
уповноважених на складання адмінпротоколів»*

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»,
виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Внести зміни до рішення виконкому №51 від 12.04.2019р. «Про призначення уповноважених на складання адмінпротоколів» та викласти п.2 у такій редакції:
Надати право складати протокол про адміністративне правопорушення за порушення норм Кодексу України про адміністративне правопорушення наступним особам:
 - **Павло Бартошик** – слідчий слідчого відділення Радехівського ВП Червоноградського ВП ГУ (Оглядівський старостинський округ);
 - **Олеся Заремба**- юрист КП «Радехівське ВКГ» ;
 - **Тетяна Прокулевич** – майстер благоустрою КП «Радехівське ВКГ»;
 - **Оксана Сеньчук** – К.Н.П. «Радехівська ЦРЛ» сестра медична поліклінічного відділення (Пиратинський старостинський округ);
 - **Роман Сологуб** – дільничний Радехівського ВП Червоноградського ВП ГУ(за згодою) ;
 - **Олеся Волянчук**- діловод Бишівського старостинського округу;
 - **Петро Макулевич** – головний спеціаліст відділу містобудування, архітектури та будівництва Радехівської РДА (Синьківський старостинський округ);
 - **Микола Малащук** – майстер ТзОВ «Мебель – Сервіс» (Середпільцівський старостинський округ);
 - **Василина Ваксман** –діловод Сушнівського старостинського округу;
 - **Ірина Венгрин** –діловод Тетевчицького старостинського округу.
2. Рішення набирає чинності з дня оприлюднення на офіційному веб-сайті Радехівської міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року №76

*Про взяття на обслуговування
Радехівською міською радою
приладів обліку електроенергії
будинків та споруд на території
об'єднаної територіальної громади*

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Законом України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Взяти на обслуговування Радехівською міською радою прилади обліку електроенергії будинків та споруд на території об'єднаної територіальної громади відповідно до додатку №1.
2. Рішення набирає чинності з дня оприлюднення на офіційному веб-сайті Радехівської міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року №77

***Про надання дозволу на розміщення
зовнішньої реклами на вул.Тарнавського
в місті Радехові***

Розглянувши звернення(реєстр. № 572 від 14.05.2019р.) та подані документи фізичної особи –підприємця Особа 1 щодо надання дозволу на встановлення зовнішньої реклами, відповідно до ч.1 ст.16 Закону України «Про рекламу», Постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2003року №2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», рішення виконкому Радехівської міської ради від 10.11.2016 року № 122 «Про затвердження Порядку розміщення зовнішньої реклами в місті Радехові», беручи до уваги Договір оренди нерухомого майна від 01.03.2019р. та керуючись пп.13 п.«а» ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Надати дозвіл фізичній особі – підприємцю Особа 1 на встановлення зовнішньої реклами розміром 20,0 м х 3,16 м на існуючій зовнішній стіні на вулиці Тарнавського в місті Радехові, яка межує з об'єктом комерції на вул.Б.Хмельницького, 2/11, яке є власністю ФОП Особа 2.
2. ФОП Особа 1 укласти з Радехівською міською радою договір на право тимчасового користування місцем для розміщення зовнішньої реклами.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Макара М.Г.
4. Рішення набирає чинності з моменту оприлюднення на офіційному Веб-сайті міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року № 78

***Провидачу Бюро приватизації
КП «Червонограджитлокомунсервіс»
дубліката свідоцтва про право власності
на житловий будинок №49
на вул.Миру в с.Синьків***

Розглянувши заяву (реєстр.№586 від 15.05.2019р.) та подані документи Особа 1, про видачу Бюро приватизації КП «Червонограджитлокомунсервіс» дубліката свідоцтва про право власності на житловий будинок №49 на вул.Миру в с.Синьків Радехівського району, керуючись ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та беручи до уваги лист Державної реєстраційної служби України від 15.01.2013 року №12-06-15-13, виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Бюро приватизації КП «Червонограджитлокомунсервіс» оформити та видати дублікат свідоцтва про право власності на житловий будинок №49 в с.Синьків по вул.Миру Радехівського району Львівської області на ім'я померлого Особа 2.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Макара М.Г.
3. Рішення набирає чинності з моменту оприлюднення на офіційному Веб-сайті міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року № 79

*Провидачу Бюро приватизації
КП «Червонограджитлокомунсервіс»
дубліката свідоцтва про право власності
на житловий будинок №52
на вул.Сонячна в с.Пиратин*

Розглянувши заяву (реєстр.№548 від 10.05.2019р.) та подані документи Особа 1, про видачу Бюро приватизації КП «Червонограджитлокомунсервіс» дубліката свідоцтва про право власності на житловий будинок №52 на вул.Сонячна в с.Пиратин Радехівського району, керуючись ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та беручи до уваги лист Державної реєстраційної служби України від 15.01.2013року №12-06-15-13, виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Бюро приватизації КП «Червонограджитлокомунсервіс» оформити та видати дублікат свідоцтва про право власності на житловий будинок №52 в с.Пиратин по вул.Сонячна Радехівського району Львівської області на ім'я померлої Особа 2.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Макара М.Г.
3. Рішення набирає чинності з моменту оприлюднення на офіційному Веб-сайті міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року № 80

*Про надання дозволу
на проведення земляних робіт
на вул.Поповича,22*

Розглянувши заяву **Особа 1** про надання дозволу на проведення земляних робіт на вул.Поповича,22, беручи до уваги погодження відповідних служб на виконання земляних робіт, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Дозволити **Особа 1** провести земляні роботи.
2. Зобов'язати виконавця робіт відновити пошкоджене дорожнє покриття в термін, вказаний в ордері.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Макара М.Г.
4. Рішення набирає чинності з моменту оприлюднення на офіційному Веб-сайті міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року № 81

*Про надання дозволу
на проведення земляних робіт
на вул.Комарова,19*

Розглянувши заяву **Особа 1** про надання дозволу на проведення земляних робіт на вул.Комарова,19, беручи до уваги погодження відповідних служб на виконання земляних робіт, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Дозволити **Особа 1** провести земляні роботи.
2. Зобов'язати виконавця робіт відновити пошкоджене дорожнє покриття в термін, вказаний в ордері.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Макара М.Г.
4. Рішення набирає чинності з моменту оприлюднення на офіційному Веб-сайті міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року № 82

*Про внесення змін
до рішення виконавчого комітету
від 13.12.2016р. №142
«Про надання дозволу на реконструкцію
квартир №3 та №4
на вулиці Л.Українки, 44 в місті Радехові»*

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Внести зміни до рішення виконкому №142 від 13.12.2016р. «Про надання дозволу на реконструкцію квартир №3 та №4 на вулиці Л.Українки, 44 в місті Радехові» та викласти п.4 у такій редакції:

Термін дії дозволу (п.1 цього рішення) – 22 травня 2021 року.

2. Рішення набирає чинності з дня оприлюднення на офіційному веб-сайті Радехівської міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року № 83

*Про присвоєння адресного номера
житловому будинку
на вулиці Сонячна в селі Оглядів*

Розглянувши заяву (реєстр. № 589 від 15.05.2019р.) та подані документи гр. **Особа 1** про присвоєння адресного номера житловому будинку на вулиці Сонячна в селі Оглядів, керуючись підпунктом 10 пункту „б” статті 30, частиною шостою статті 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні», виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Присвоїти:

- *житловому будинку* загальною площею 86,5 кв.м. на вулиці Сонячна в селі Оглядів адресний номер, а саме:

*вулиця Сонячна
будинок №17
село Оглядів
район Радехівський
область Львівська
Україна
80256*

2. Рішення набирає чинності з дня оприлюднення на офіційному веб-сайті Радехівської міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року № 84

*Про присвоєння адресного номера
житловому будинку
на вулиці Шашкевича в місті Радехові*

Розглянувши заяву (реєстр. № 600 від 17.05.2019р.) та подані документи гр. **Особа 1** про присвоєння адресного номера житловому будинку на вулиці Шашкевича в місті Радехові, керуючись підпунктом 10 пункту „б” статті 30, частиною шостою статті 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні», виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Присвоїти:

- *житловому будинку* загальною площею 217,5 кв.м. на вулиці Шашкевича в місті Радехові адресний номер, а саме:

*вулиця Шашкевича
будинок №18
місто Радехів
район Радехівський
область Львівська
Україна
80200*

2. Рішення набирає чинності з дня оприлюднення на офіційному веб-сайті Радехівської міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року № 85

Про виплату одноразової грошової допомоги на поховання

Розглянувши заяви та подані документи Особа 1, Особа 2, Особа 3 про виплату одноразової грошової допомоги на поховання померлого, який з будь-яких причин на день смерті не перебував у трудових відносинах з підприємством, організацією, установою, не перебував на обліку в центрі зайнятості населення, керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2007р. №99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого», та п. п. 4 п. а ч.1 ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Виплатити одноразову допомогу:
 - 1.1. **Особа 1** (місце реєстрації проживання с.Пиратин, вулиця Сонячна,39) **в розмірі 2000 грн. (дві тисячі грн.)** на поховання її сина – Особа 4;
 - 1.2. **Особа 2** (місце реєстрації проживання с.Тетевчиці, вулиця Зелена,33) **в розмірі 2000 грн. (дві тисячі грн.)** на поховання її родича –Особа 5;
 - 1.3. **Особа 3** (місце реєстрації проживання м.Радехів, вулиця Тарнавського,20/9) **в розмірі 2000 грн. (дві тисячі грн.)** на поховання її сина – Особа 6.
2. Рішення набирає чинності з моменту оприлюднення на офіційному Веб-сайті міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року № 86

***Про надання дозволу на розміщення
зовнішньої реклами на вул.Львівська
в місті Радехові***

Розглянувши звернення (реєстр. № 604 від 21.05.2019р.) та подані документи фізичної особи – підприємця Особа 1 щодо надання дозволу на встановлення зовнішньої реклами, відповідно до ч.1 ст.16 Закону України «Про рекламу», Постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2003року №2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», рішення виконкому Радехівської міської ради від 10.11.2016 року № 122 «Про затвердження Порядку розміщення зовнішньої реклами в місті Радехові», беручи до уваги Договір оренди нерухомого майна від 01.03.2019р. та керуючись пп.13 п.«а» ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Надати дозвіл фізичній особі – підприємцю Особа 1 на встановлення зовнішньої реклами (банера) розміром 2,0 м x 3,00 м на вулиці Львівська біля музичної школи в місті Радехові.
2. ФОП Особа 1 укласти з Радехівською міською радою договір на право тимчасового користування місцем для розміщення зовнішньої реклами.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Макара М.Г.
4. Рішення набирає чинності з моменту оприлюднення на офіційному Веб-сайті міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК



РАДЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РАДЕХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 22 травня 2019 року № 87

*Про надання дозволу
на проведення земляних робіт
на вул.Коновальця,33*

Розглянувши заяву **Особа 1** про надання дозволу на проведення земляних робіт на вул.Коновальця,33, беручи до уваги погодження відповідних служб на виконання земляних робіт, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком Радехівської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Дозволити **Особа 1** провести земляні роботи.
2. Зобов'язати виконавця робіт відновити пошкоджене дорожнє покриття в термін, вказаний в ордері.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Макара М.Г.
4. Рішення набирає чинності з моменту оприлюднення на офіційному Веб-сайті міської ради.

Міський голова

Степан КОХАНЧУК