ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням сорокової сесії Дубівської селищної ради восьмого скликання

від 07 липня 2025 року №

НОМЕНКЛАТУРА ТА ОБСЯГИ

матеріальних резервів для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків

 Дубівської ТГ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування матеріальних цінностей | Одиниця виміру | Кількість |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Засоби забезпечення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт** |
| 1.1 | Причіп для перевезення УД-100 | шт. | 1 |
| 1.2. | Бензиновий генератор (електростанція) | шт. | 2 |
| 1.3. | Причіп для перевезення рятувального човна  | шт. | 1 |
| 1.4. | Дезінфекційна установка УД-100  | шт. | 1 |
| **2. Засоби індивідуального захисту** |
| 2.1. | Компресор для ізолюючих дихальних апаратів «ПОСТАУЕР-SL» | шт. | 1 |
| 2.2. | Комплект захисних масок ППМ-88 на АЧС | комплект | 3 |
| 2.3. | Протигаз  | комплект | 50 |
| 2.4. | Ранцевий оприскувач  | шт. | 2 |
| 3**. Засоби енергопостачання** |
| 3.1. | Бензиновий генератор (електростанція) | шт. | 2 |
| 3.2. | Зарядний пристрій | шт. | 7 |
| **4. Засоби обігріву** |
| 4.1. | Переносна чавунна пічка |  шт. |  2 |
| **5. Пально-мастильні матеріали** |
| 5.1. | Бензин А-95 | л. | 3000 |
| 5.2. | Дизельне пальне  | л. | 3000 |
| **6. Будівельні матеріали** |
| 6.1. | Шифер | лист | 300 |
| 6.2. | Скло віконне | кв. м. | 200 |
| 6.3. | Цвяхи | кг | 50 |
| 6.4. | Пиломатеріал (брус 5/10) | м. | 200 |
| 6.5. | Металопрокат | пог. м | 50 |
| 6.6. | Рубероїд  | кв. м. | 200 |
| **7. Речове майно** |
| 7.1. | Мішки джутові  | шт. | 400 |
| 7.2. | Лопата штикова  | шт. | 10 |
| 7.3. | Лопата совкова | шт. | 10 |
| **8. Інше майно** |
| 8.1. | Розбірні туалети  | шт. | 2 |

**ПРОЄКТ**



**У К Р А Ї Н А**

**ДУБІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

ТЯЧІВСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Сорокова чергова сесія восьмого скликання

**Р І Ш Е Н Н Я**

від «07» липня 2025 року селище Дубове №

**Про Порядок створення та використання матеріального резерву Дубівської селищної ради для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій**

Відповідно до наказу №137 від 05.03.2024 року Міністерства Внутрішніх Справ України «Про затвердження Методики визначення номенклатури та обсягів матеріальних резервів для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків» сорокова чергова сесія Дубівської селищної ради

**в и р і ш и л а:**

1. Затвердити Порядок створення та використання матеріального резерву Дубіської селищної ради для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, що додається.

2. Затвердити номенклатуру та обсяги матеріального резерву Дубіської селищної ради для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, що додається.

3. Затвердити річний графік накопичення матеріального резерву, Дубіської селищної ради що додається.

4. Визначити, що місцями розміщення матеріальних цінностей матеріального резерву є склади, склади-магазини розташовані на території Дубівської селищної ради.

5. З метою створення, утримання, поповнення та використання матеріального резерву покласти:

5.1. Виконання функцій головного розпорядника коштів та проведення необхідних процедур закупівлі, в тому числі відповідно до вимог Закону України «Про здійснення державних закупівель», цінностей матеріального резерву на відділ бухгалтерського обліку та фінансової звітності Дубіської селищної ради ;

5.2. Охорону матеріального резерву:

яке знаходиться на складі, складах магазинах селищної ради – місцеву комісію ТЕБ та НС, та власників торгових закладів

5.3. Розгортання та доставку до зон надзвичайних ситуацій матеріальних цінностей матеріального резерву за окремими розпорядженнями селищного голови – на виконавчі органи селищної ради та об’єкти, на території яких сталася надзвичайна ситуація, або інші юридичні особи.

6. Начальнику фінансового управлінню селищної ради під час формування проєктів бюджету на наступні роки, на підставі пропозицій головного розпорядника, передбачати кошти для поповнення матеріального резерву Дубіської селищної ради відповідно до чинного законодавства.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника селищного голови Поліщука Р.О.

Селищний голова Денис КАГАНЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням сорокової сесії Дубівської селищної ради восьмого скликання

від 07 липня 2025 року №

ПОРЯДОК

створення та використання матеріального резерву Дубівської селищної ради для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій

1. Порядок створення та використання матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій (далі  – Порядок) визначає механізм створення та використання матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

матеріальний резерв – запас будівельних і пально-мастильних матеріалів, лікарських засобів та виробів медичного призначення, продовольства, техніки, технічних засобів та інших матеріальних цінностей (далі – матеріальні цінності), призначених для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, надання допомоги постраждалому населенню, проведення невідкладних відновлювальних робіт і заходів;

номенклатура матеріального резерву (далі – номенклатура) – обґрунтований і затверджений у встановленому порядку перелік матеріальних цінностей.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Кодексі цивільного захисту України.

3. Матеріальний резерв ТГ створюється виконавчим комітетом Дубівської селищної ради (далі — виконком СР) для здійснення заходів, спрямованих на запобігання і ліквідацію наслідків надзвичайних ситуацій та надання термінової допомоги постраждалому населенню.

4. Номенклатура та обсяги матеріального резерву ТГ визначаються та затверджуються виконкомом СР. Номенклатура та обсяги матеріального резерву визначаються з урахуванням прогнозованих для конкретної території, галузі, об’єкта підприємства видів та рівня надзвичайних ситуацій, обсягів робіт з ліквідації їх наслідків, розмірів заподіяних збитків, обсягів забезпечення життєдіяльності постраждалого населення.

5. Створення, утримання та поповнення матеріального резерву ТГ здійснюється — за рахунок коштів місцевого бюджету.

Створення, утримання та поповнення матеріального резерву ТГ може здійснюватися також за рахунок добровільних пожертвувань фізичних і юридичних осіб, благодійних організацій та об’єднань громадян, інших не заборонених законодавством джерел.

6. Місце розміщення матеріального резерву ТГ визначається і затверджуються рішенням виконкому СР.

Матеріальний резерв ТГ розміщуються на об’єктах, призначених або пристосованих для їх зберігання, за рішенням виконкому СР з урахуванням оперативної доставки таких резервів до можливих зон надзвичайних ситуацій.

7. Матеріальні цінності, що поставляються до матеріального резерву ТГ, повинні мати сертифікати відповідності на весь нормативний строк їх зберігання.

8. Керівники установ, на балансі яких перебувають матеріальні резерви, повинні щороку проводити перевірку наявності, якості, умов зберігання, готовності до використання матеріальних цінностей.

9. Придбання матеріальних цінностей, що поставляються до матеріального резерву ТГ, здійснюється відповідно до вимог Закону України “Про здійснення державних закупівель”.

10. Зберігання та облік матеріального резерву ТГ здійснюється в установленому законодавством порядку.

11. Накопичення матеріального резерву ТГ здійснюється відповідно до річних графіків, затверджених виконкомом СР.

12. Матеріальний резерв ТГ використовується виключно для:

здійснення запобіжних заходів у разі загрози виникнення надзвичайних ситуацій;

ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

проведення невідкладних відновлювальних робіт і заходів;

надання постраждалому населенню необхідної допомоги для забезпечення його життєдіяльності;

розгортання та утримання тимчасових пунктів проживання і харчування постраждалого населення;

забезпечення пально-мастильними та іншими витратними матеріалами транспортних засобів підприємств та громадян, залучених для евакуації постраждалого населення із зони надзвичайної ситуації та можливого ураження.

13. Матеріальний резерв ТГ використовується відповідно до рівня надзвичайної ситуації для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на відповідних територіях та об’єктах ТГ.

У разі недостатності матеріального резерву ТГ чи його використання у повному обсязі залучається матеріальний резерв вищого рівня.

Залучення матеріальних резервів вищого рівня здійснюється за рішенням відповідних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та керівників підприємств.

14. Відпуск матеріальних цінностей з матеріального резерву ТГ для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій здійснюється за рішенням виконкому СР.

Відпуск матеріальних цінностей з матеріального резерву ТГ, що підлягають освіженню (поновленню), здійснюється за рішенням виконкому СР на конкурсних засадах. Кошти, отримані внаслідок реалізації матеріальних цінностей, спрямовуються на придбання і закладення до матеріальних резервів аналогічних матеріальних цінностей.

15. Відповідальність за створення та використання матеріального резерву ТГ, здійснення контролю за його наявністю несуть посадові особи виконкому СР відповідно до закону.