



У К Р А Ї Н А
ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

Сімдесят другої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання
с.Фонтанка

№ 3089 - VIII

17 квітня 2025 року

Про впорядкування умов оплати праці директора та працівників
Фонтанської школи мистецтв

Відповідно до Законів України «Про позашкільну освіту», «Про освіту», Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку типів позашкільних навчальних закладів і Положення про позашкільний навчальний заклад» від 06 травня 2001 року №433, Положення про мистецьку школу, затвердженого наказом Міністерства культури від 09 серпня 2018 року №686 , Наказу Міністерства культури України від 13.03.2019 року №192 « Про затвердження Примірних штатних нормативів мистецьких шкіл» , Постанови КМУ «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» від 30.08.2002 №1298, Наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 31.10.2012р. №1230 «Про затвердження Типових штатних нормативів позашкільних навчальних закладів», Наказу Міністерства освіти і науки України «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» від 26.09.2005 р. №557 (зі змінами), Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 15.04.1993 року №102, Постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2011 року №373 «Про встановлення надбавки педагогічним працівникам закладів дошкільної, позашкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної), вищої освіти, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування», Постанови Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 року №963 «Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників», Постанови Кабінету Міністрів України від 11.01.2018 року №22 «Про підвищення оплати праці

педагогічних працівників», з метою визначення умов оплати праці працівників Фонтанської школи мистецтв, керуючись ст.26, ч.1 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування України», Фонтанська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про оплату праці, встановлення надбавок та надання матеріальної допомоги директору та працівникам Фонтанської школи мистецтв, згідно Додатку №1 до рішення.

2. Затвердити Положення про преміювання директору та працівникам Фонтанської школи мистецтв, згідно Додатку №2 до рішення.

3. Затвердити Положення про надання щорічної грошової винагороди директору та педагогічним працівникам Фонтанської школи мистецтв, згідно Додатку №3 до рішення.

4. Встановити директору Фонтанської школи мистецтв :

- посадовий оклад у розмірі, згідно штатного розпису (13 тарифний розряд);
- надбавку за високі досягнення у праці, складність, напруженість у роботі в розмірі до 50 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки). У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни зазначена надбавка встановлюється, скасовується або зменшується за погодженням з начальником управління освіти;
- надбавку з метою підвищення престижності праці педагогічним працівникам в розмірі 30 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки);
- надбавку за вислугу років у розмірі 30 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки).

5. Преміювання директора Фонтанської школи мистецтв здійснюється у відповідності до Положення про преміювання, встановлення надбавок та надання матеріальної допомоги працівникам Фонтанської школи мистецтв, затвердженого п.2 цього рішення.

6. Надати директору Фонтанської школи мистецтв, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.06.2000 року №898 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених статтею 68 Закону України «Про Державний бюджет України на 2000 рік», за сумлінну працю, зразкове виконання посадових обов'язків, щорічну грошову винагороду в порядку та розмірі, передбаченому Положенням про надання щорічної грошової винагороди директору та педагогічним працівникам Фонтанської школи мистецтв, затвердженого п. 3 цього рішення.

7. Надати право директору Фонтанської школи мистецтв, в межах затвердженого фонду заробітної плати та відповідно до тарифікації, надавати працівникам надбавки, доплати, матеріальну допомогу, щорічну грошову винагороду педагогічним працівникам, встановлювати розмір преміювання

відповідно до вимог діючого законодавства та Положення про преміювання, встановлення надбавок та надання матеріальної допомоги працівникам Фонтанської школи мистецтв, затвердженого п.1, п.2 та п.3 цього рішення.

8. Рішення Фонтанської сільської ради від 24.12.2024р. №2666-VIII «Про впорядкування умов оплати праці директора та працівників Фонтанської школи мистецтв, визнати як таке, що втратило чинність.

9. Контроль за виконання даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з гуманітарних питань та постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

В.о. сільського голови

Андрій СЕРЕБРІЙ

ВІЗИ:

Начальник відділу
загальної та організаційної роботи

Олександр ЩЕРБИЧ

Заступник сільського голови

Володимир КРИВОШЕЄНКО

Начальник
управління Фінансів

Алла ДІХТЯР

Начальник управління освіти

Оксана МАРІНЄСКУ

Виконавець:
Бухгалтер

Тетяна МОКРЕНКО

**Положення про умови оплати праці, встановлення надбавок та надання
матеріальної допомоги директору та працівникам Фонтанської школи
мистецтв**

1. Загальні положення.

1.1. Положення розроблено у відповідності до наступних нормативних документів:

- Конституції України;
- Кодексу законів про працю України;
- Закону України «Про оплату праці»;
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 року № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ»;
- Наказу Міністерства культури і туризму України від 18.10.2005 року № 745 «Про впорядкування умов оплати праці працівникам культури на основі єдиної тарифної сітки»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 р. N 373 "Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I - II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування".
- Постанови КМУ №1013 від 09.12.2015р. «Про упорядкування структури заробітної плати, особливості проведення індексації та внесення змін до деяких нормативно-правових актів».
- Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 15.04.1993 року №102
- Постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 року №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ
- Постанови Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 року №963 «Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 31.01.2001 року № 78 «Про реалізацію окремих положень частини першої статті 57 Закону України «Про освіту», частини першої статті 25 Закону України «Про загальну середню освіту», частини другої статті 18 і частини першої статті 22 Закону України «Про позашкільну освіту».
- Закону України від 15.11.1996 року №504/96-ВР «Про відпустки»
- Постанова Кабінету Міністрів України від 24.12.2021 р. №1391«Деякі питання встановлення підвищень посадових окладів (ставок заробітної плати) та

доплат за окремі види педагогічної діяльності у державних і комунальних закладах та установах освіти».

1.2. Це Положення визначає економічні, правові і організаційні засади оплати праці працівників, які перебувають у трудових відносинах, на підставі трудового договору з установою.

1.3. Заробітна плата - це винагорода, обчислена у грошовому виразі, яку за трудовим договором власник виплачує працівникові за виконану ним роботу. Розмір заробітної плати залежить від складності та умов виконуваної роботи, професійно ділових якостей працівника, результатів його праці.

1.4. Норми оплати праці (за роботу в надурочний час, у святкові, неробочі та вихідні дні, за час простою, який мав місце не з вини працівника тощо) і гарантії для працівників (оплата щорічних відпусток, за час на курсах підвищення кваліфікації, при різних формах виробничого навчання, для донорів тощо) встановлюються Кодексом законів про працю України та іншими актами законодавства України.

1.5. В Фонтанській школі мистецтв встановлена оплата праці згідно штатного розкладу та тарифікації за фактично відпрацьований час.

1.6. Працівникам виплачується основна та додаткова заробітна плата та премія. Основна заробітна плата - це винагорода за виконану роботу відповідно до встановлених норм праці (норми часу, обслуговування, посадові обов'язки). Додаткова заробітна плата - це винагорода за працю понад установлені норми, за трудові успіхи та винахідливість і за особливі умови праці. Вона включає доплати за вислугу років, за сумісництво посад, гарантійні і компенсаційні виплати, передбачені чинним законодавством.

2. Оплата праці директору та працівникам.

2.1. Встановити директору Фонтанської школи мистецтв:

- посадовий оклад у розмірі, згідно штатного розпису (13 тарифний розряд);
- надбавку з метою підвищення престижності праці педагогічним працівникам, в розмірі 30 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки) педагогічним працівникам згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 р. N 373 "Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I - II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування" із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації;
- надбавку за вислугу років щомісячно у розмірі 30 відсотків посадового окладу у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України від 31.01.2001 року №78 «Про реалізацію окремих положень частини першої статті 57 Закону України «Про освіту», частини першої статті 25 Закону України «Про загальну середню освіту», частини другої статті 18 і частини першої статті 22 Закону України «Про позашкільну освіту»

- надбавку за високі досягнення у праці, складність, напруженість у роботі в розмірі до 50 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки), відповідно до Постанови КМУ «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» від 30.08.2002 №1298 У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни зазначена надбавка скасовується або зменшується за наказом начальника Управління освіти Фонтанської сільської ради.

2.2. Умови оплати праці конкретного працівника встановлюються наказом про прийом на роботу з урахуванням виплат, що встановлюються даним Положенням та штатним розкладом.

2.3. При прийомі на роботу адміністрація доводить до відома працівника умови оплати праці, розміри, порядок і строки виплати заробітної плати, підстави, згідно з якими можуть провадитися відрахування у випадках, передбачених законодавством.

2.4. Про нові або зміну діючих умов оплати праці адміністрація повинна повідомити працівника не пізніше як за два місяця до їх запровадження або зміни.

2.5. Надбавки та доплати працівникам здійснюються згідно Наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005. №557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівникам навчальних закладів, установ освіти та наукових установ», Постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 року №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ та із змінами і доповненнями відповідно до тарифікації.

2.6. Виплата педагогічним працівникам школи мистецтв надбавок за вислугу років здійснюється щомісячно у відсотках до посадового окладу (ставки заробітної плати) залежно від стажу педагогічної роботи у таких розмірах: понад 3 роки – 10 відсотків, понад 10 років – 20 відсотків, понад 20 років – 30 відсотків, згідно статті 57 частини I Закону України «Про освіту» та «Порядку виплати надбавок за вислугу років педагогічним та науково-педагогічним працівникам навчальних закладів і установ освіти», затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2001р. №78.

2.7. Виплата педагогічним працівникам школи мистецтв надбавок за престижність педагогічної праці здійснюється у відсотках до посадового окладу (ставки заробітної плати) у межах фонду заробітної плати: граничний розмір – 30%, мінімальний – величиною не менше 5%, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I-II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування» від 23.03.2011. №373 та постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України» від 11.01.2018.№23.

2.8. Виплата надбавки за високі досягнення у праці, складність, напруженість у роботі в розмірі до 50 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки), відповідно до Постанови КМУ «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» від 30.08.2002 №1298

2.9. Оплата праці педагогічним працівникам школи мистецтв відповідно до обсягу педагогічного навантаження здійснюється, враховуючи те, що норма годин на одну тарифну ставку педагогічних працівників становить 18 навчальних годин на тиждень, згідно статті 22 частини I Закону України «Про позашкільну освіту», статті 25 частини I Закону України «Про загальну середню освіту».

2.10. Виплата педагогічним працівникам та адміністративно-технічним працівникам мистецької школи допомоги на оздоровлення здійснюється в розмірі місячного посадового окладу (ставки заробітної плати) при наданні щорічної відпустки згідно статті 57 частини I Закону України “Про освіту”.

2.11. Виплата заробітної плати здійснюється за місцем роботи у грошових знаках, що мають законний обіг на території України.

2.12. Заробітна плата виплачується працівникам регулярно в робочі дні в строки, встановлені у колективному договорі, але не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцять календарних днів

2.13. У разі, коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем, заробітна плата виплачується напередодні.

2.14. За особистою письмовою згодою працівника виплата заробітної плати може здійснюватися через установи банків, поштовими переказами на вказаний рахунок (адресу) з обов'язковою оплатою цих послуг за рахунок власника.

2.15. Своєчасність та обсяги виплати заробітної плати працівникам не можуть бути поставлені в залежність від здійснення інших платежів та їх черговості.

2.16. При кожній виплаті заробітної плати адміністрація повинна повідомити працівника про такі дані, що належать до періоду, за який провадиться оплата праці: а) загальна сума заробітної плати з розшифровкою за видами виплат; б) розміри і підстави відрахувань із заробітної плати; в) сума заробітної плати, що належить до виплати.

2.17. Працівники, які працюють за сумісництвом, одержують заробітну плату за фактично виконану роботу.

2.18. Відомості про оплату праці працівника надаються будь-яким органам чи особам лише у випадках, передбачених законодавством, або за згодою чи на вимогу працівника.

2.19. Трудові спори з питань оплати праці розглядаються і вирішуються згідно з законодавством про трудові спори.

2.20. За порушення законодавства України про оплату праці винні особи притягаються до дисциплінарної, матеріальної, адміністративної та кримінальної відповідальності згідно з законодавством

В.о. сільського голови

Андрій СЕРЕБРІЙ

Положення про преміювання директору та працівникам Фонтанської школи мистецтв

1. Мета і галузь застосування

1.1. Цей документ створено з метою встановлення єдиних вимог і порядку преміювання, надання надбавок та матеріальної допомоги директору та працівникам Фонтанської школи мистецтв.

1.2. Положення про преміювання, встановлення надбавок та надання матеріальної допомоги працівникам Фонтанської школи мистецтв (далі — Положення) передбачає порядок матеріального стимулювання працівників за творчу активність, сумлінне, якісне та своєчасне виконання завдань, плідну працю, високу результативність, показників діяльності та розповсюджується на всіх працівників школи мистецтв (далі - працівники).

2. Підстави, за якими здійснюється преміювання

2.1. Основною підставою для преміювання директора та працівників Фонтанської школи мистецтв є забезпечення своєчасного, якісного виконання планів роботи, доручень керівництва, сумлінне виконання службових обов'язків, творче ставлення до праці, відсутність претензій до працівника з боку дітей та батьків, активна участь у громадському житті, особистий внесок працівників в загальні результати роботи.

2.2. При визначенні розміру премії враховується завантаженість, ініціативність працівників, професіоналізм, компетентність та новаторство, вміння аналізувати ситуацію з тих чи інших показників та вносити пропозиції щодо їх покращення, ефективність виконання покладених функцій, ділові та моральні якості.

2.3. Преміювання визначається за такими показниками:

- особистий внесок працівника в загальні результати роботи;
- стабільна та багаторічна праця;
- обсяг та інтенсивність виконаної працівником роботи;
- оперативність виконання роботи;
- термін, якість і важливість виконуваних робіт;
- ініціативність у діяльності та результативність
- преміювання за місяць за індивідуальні результати роботи працівників з урахуванням їх особистих якостей, ставлення до праці.

2.4. Працівникам Фонтанської школи мистецтв, які звільнились з роботи протягом місяця, за який проводиться преміювання, премія не виплачується, за винятком тих працівників, які:

- звільнені в останній робочий день місяця;

- призначені на інші посади у закладі в порядку переведення чи просування;
- звільнились у зв'язку із виходом на пенсію.

2.5. Нарахована премія за місяць та інші премії виплачуються одночасно з виплатою заробітної плати або в наступному місяці одночасно з виплатою авансу.

2.6. Максимальна межа премії для працівників Фонтанської школи мистецтв не встановлюється.

3. Джерела формування фонду преміювання та матеріального заохочення

3.1. Фонд преміювання утворюється в межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисах доходів і видатків та коштів, передбачених на преміювання у штатному розписі та економії коштів по фонду оплати праці.

4. Порядок преміювання

4.1. Преміювання директора Фонтанської школи мистецтв здійснюється щомісяця, за погодженням з начальником управління освіти за підсумками роботи за поточний місяць, у відсотковому відношенні до посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки), або в абсолютній формі, в межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисах доходів і видатків.

4.2. Преміювання працівників Фонтанської школи мистецтв здійснюється щомісяця, відповідно до наказу директора Фонтанської школи мистецтв за підсумками роботи за поточний місяць, у відсотковому відношенні до посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки), або в абсолютній формі, в межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисах доходів і видатків.

4.3. Преміювання працівників Фонтанської школи мистецтв здійснюється до Дня працівників освіти в розмірі посадового окладу (ставки заробітної плати), в межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисах доходів і видатків.

4.4. За рахунок економії по фонду оплати праці нараховується та виплачується премія директору та працівникам Фонтанської школи мистецтв до державних, релігійних та професійних свят у розмірі до двох посадових окладів або в абсолютній сумі.

4.5. Премія (крім премій, передбачених п.4.3. та п.4.4. Положення) не нараховується працівникам Фонтанської школи мистецтв за час відпусток, тимчасової непрацездатності, відрядженням на навчання з метою підвищення кваліфікації, відпусток без збереження заробітної плати, учбових відпусток.

4.6. Додаткова премія може надаватися за рахунок економії фонду оплати праці (місяць, квартал, рік) за якісну і сумлінну працю, бездоганне виконання обов'язків, ініціативність та результативність праці, виконання особливо важливої роботи, у розмірі до двох посадових окладів, або в абсолютній формі.

В.о. сільського голови

Андрій СЕРЕБРІЙ

ПОЛОЖЕННЯ
про надання щорічної грошової винагороди директору та педагогічним
працівникам Фонтанської школи мистецтв

I. Загальні положення

- 1.1. Положення про надання щорічної грошової винагороди директору та педагогічним працівникам Фонтанської школи мистецтв (далі – Положення) розроблено відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.06.2000 року №898 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених статтею 68 Закону України «Про Державний бюджет України на 2000 рік».
- 1.2. Перелік посад працівників, які мають право на вказану щорічну грошову винагороду, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 року №963 «Про затвердження переліку посад педагогічних і науково-педагогічних працівників».
- 1.3. Щорічна грошова винагорода педагогічним працівникам Фонтанської школи мистецтв надається за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків за умови досягнення ними успіхів у вихованні, навчанні дітей, професійній підготовці учнівської та студентської молоді, методичному забезпеченні, відсутності порушень виконавчої і трудової дисципліни та здійснюється в межах загальних коштів, передбачених кошторисом закладу на оплату праці.
- 1.4. Положення передбачає порядок матеріального стимулювання працівників Фонтанської школи мистецтв за зразкове виконання посадових обов'язків, творчу активність і ініціативу в реалізації покладених на них обов'язків, сумлінне, якісне та своєчасне виконання завдань та доручень, високу результативність у роботі, плідну працю, вагомий внесок у справу навчання та виховання учнів та дітей шкільного віку, небайдуже ставлення до рейтингу закладу, показників його діяльності.
- 1.5. Це Положення поширюється на всіх педагогічних працівників закладу, крім тих, які працюють за сумісництвом.

II. Основні показники для визначення розміру щорічної грошової
винагороди

- 2.1. Сумлінне, зразкове виконання посадових обов'язків, передбачених посадовою інструкцією, дотримання у роботі вимог чинного трудового законодавства.
- 2.2. Безумовне виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, висока виконавча дисципліна, відсутність обґрунтованих зауважень з боку керівництва.
- 2.3. Досконале володіння методикою організації навчально-виховного процесу, високі досягнення у вихованні, навчанні дітей.

- 2.4. Результативне впровадження в навчально-виховний процес сучасних інноваційних технологій.
- 2.5. Досягнення в роботі, які призвели до зростання рейтингу закладу в цілому.
- 2.6. Ініціативність у діяльності та результативність роботи.
- 2.7. Дотримання норм професійної етики, прояв поваги до колег, чуйності, толерантності, позитивний вплив на психологічний клімат в колективі.
- 2.8. Активна участь в навчальній, науково-методичній та культурно-виховній роботі, постійне і якісне покращення діяльності закладу.
- 2.9. Дотримання державних санітарних норм, нормативних актів з охорони праці та техніки безпеки, якісна підготовка навчального кабінету до нового навчального року.
- 2.10. Відсутність порушень виконавчої і трудової дисципліни.

III. Порядок надання щорічної грошової винагороди

- 3.1. Виплата щорічної грошової винагороди здійснюється в межах бюджетних асигнувань на оплату праці і не може перевищувати одного посадового окладу (ставки заробітної плати), на підставі наказу директора Фонтанської школи мистецтв. Виплата щорічної грошової винагороди директору здійснюється за погодженням начальника Управління освіти.
- 3.2. Виплата щорічної грошової винагороди проводиться за результатами роботи за навчальний рік з урахуванням особистого вкладу кожного педагогічного працівника в загальні результати роботи.
- 3.3. Розмір щорічної грошової винагороди може змінюватись при:
 - неналежному виконанні посадових обов'язків;
 - порушенні строків виконання наказів, завдань;
 - порушенні норм чинного законодавства, трудової дисципліни, правил техніки безпеки, педагогічної етики;
 - наявності випадків неналежного контролю за зберіганням матеріальних цінностей.
- 3.4. Педагогічні працівники Фонтанської школи мистецтв, які мають дисциплінарні стягнення, здійснили прогул без поважних причин, або скоїли інший вчинок, який порушує етику педагогічного працівника, позбавляються щорічної грошової винагороди повністю.
- 3.5. Щорічна грошова винагорода не може бути виплачена, якщо працівник звільнився за власним бажанням.

IV. Інші умови

- 4.1. Визначення розміру щорічної грошової винагороди директору, педагогічним працівникам Фонтанської школи мистецтв, яким надано декретну відпустку чи які вийшли на пенсію за віком впродовж навчального року, проводиться на загальних підставах згідно діючого Положення.

4.2. Щорічна грошова винагорода виплачується відповідно до цього Положення, затвердженого рішенням сесії Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

В.о. сільського голови

Андрій СЕРЕБРІЙ

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення сесії Фонтанської сільської ради
Про впорядкування умов оплати праці директора та працівників
Фонтанської школи мистецтв

1. Обґрунтування необхідності прийняття проекту рішення.

З метою стимулювання працівників Фонтанської школи мистецтв

2. Мета прийняття проекту рішення

Метою прийняття рішення є визначення умов оплати праці директора та працівників Фонтанської школи мистецтв відповідно до діючого законодавства.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення

Проектом рішення пропонується затвердження Положення про преміювання, встановлення надбавок та надання матеріальної допомоги директору та працівникам Фонтанської школи мистецтв у новій редакції, затвердження

4. Нормативно-правова база в даній сфері правового регулювання.

- Закони України «Про позашкільну освіту», «Про освіту»,
- Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку типів позашкільних навчальних закладів і Положення про позашкільний навчальний заклад» від 06 травня 2001 року №433,
- Положення про мистецьку школу, затвердженого наказом Міністерства культури від 09 серпня 2018 року №686 ,
- Наказ Міністерства культури України від 13.03.2019 року №192 « Про затвердження Примірних штатних нормативів мистецьких шкіл» ,
- Постанова КМУ «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» від 30.08.2002 №1298,
- Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 31.10.2012р. №1230 «Про затвердження Типових штатних нормативів позашкільних навчальних закладів», Наказу Міністерства освіти і науки України «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» від 26.09.2005 р. №557 (зі змінами),
- Постанова Кабінету Міністрів України від 23.03.2011 року №373 «Про встановлення надбавки педагогічним працівникам закладів дошкільної, позашкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної), вищої освіти, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування»,
- Постанова Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 року №963 «Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників»,
- Постанова Кабінету Міністрів України від 11.01.2018 року №22 «Про підвищення оплати праці педагогічних працівників», Постанови КМУ про «Деякі питання встановлення підвищень посадових окладів (ставок заробітної плати) та доплат за окремі види педагогічної діяльності у державних і комунальних закладах та установах освіти» №1391 від 28.12.2021 р.

Бухгалтер

Тетяна МОКРЕНКО

