



**ФОНТАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РІШЕННЯ СЕСІЇ

VIII скликання

від 11 липня 2025 року

№ 3233 - VIII

Про затвердження штатного розпису, структури чисельності, розмірів посадових окладів та Положення про преміювання посадових осіб Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2025 рік

Керуючись підпунктом 5 пункту 1 статті 26, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 30 квітня 2024 року № 484 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року № 268» та від 20 грудня 1993 року № 1049 «Про надбавки за вислугу років для працівників органів виконавчої влади та інших державних органів» Фонтанська сільська рада Одеського району Одеської області, -

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити штатний розпис, структуру чисельності та розміри посадових окладів посадових осіб Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (Додаток 1).

2. Затвердити упорядкування умов праці посадових осіб Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (Додаток 2).

3. Затвердити Положення про преміювання посадових осіб Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (Додаток 4).

4. Рішення шістдесят другої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання від 24 грудня 2024 року № 2691-VIII «Про впорядкування питання оплати праці начальника Управління освіти Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області на 2025 рік» з внесеними змінами рішенням сімдесят другої сесії Фонтанської сільської ради VIII скликання від

17 квітня 2025 року № 3074-VIII вважати таким, що втратило чинність з 31 липня 2025 року.

5. Дане рішення вступає в силу з 01 серпня 2025 року та діє до прийняття нового рішення.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва та з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту.

В.о. сільського голови

Андрій СЕРЕБРІЙ

Додаток № 1
до рішення сесії
Фонтанської сільської ради
від 11 липня 2025 року № 3233 - VIII

**Штатний розпис, структура чисельності та розмір посадових окладів
посадових осіб Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту
Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області**

№ п/п	Назва посад	Кількість штатних одиниць	Посадовий оклад (грн.)	Місячний фонд оплати праці (грн.)
	Начальник Управління освіти, культури, молоді, туризму та спорту	1	11 729	11 729
	Відділ освіти	5		34405
1	Начальник відділу освіти	1	10 947	10 947
2	Головний спеціаліст	1	8 132	8 132
3	Провідний спеціаліст	1	7 741	7 741
4	Спеціаліст I категорії	2	7 585	7 585
	Відділ культури, молоді, туризму та спорту	2		18688
1	Начальник відділу	1	10 947	10 947
2	Провідний спеціаліст	1	7 741	7 741
	Разом	8,0	X	64822

В.о. сільського голови

Андрій СЕРЕБРІЙ

**Упорядкування умов оплати праці посадових осіб Управління освіти,
культури, туризму, молоді та спорту Фонтанської сільської ради
Одеського району Одеської області**

1. Визначити умови оплати праці та посадові оклади посадових осіб Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (далі-Управління) виходячи з умов оплати праці, встановлених Постановою Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами та доповненнями) згідно з додатком 51 вищезазначеної Постанови.
2. Начальнику Управління у межах затвердженого фонду оплати праці установлювати на підставі наказу Управління за погодженням із сільським головою, надбавку за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи у розмірі до 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування та надбавки за вислугу років.
3. У межах затвердженого фонду оплати праці на підставі наказу начальника Управління установлювати надбавку за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи у розмірі до 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг посадовим особам місцевого самоврядування Управління та надбавки за вислугу років.
4. У межах затвердженого фонду оплати праці виплачувати посадовим особам Управління надбавку до посадових окладів за ранги посадових осіб місцевого самоврядування у розмірах, визначених додатком 57 до Постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами та доповненнями).
5. У межах затвердженого фонду оплати праці виплачувати посадовим особам Управління надбавку за вислугу років у відсотках до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування і залежно від стажу служби в органах місцевого самоврядування в розмірах, визначених абзацом 1 підпунктом 4 пункту 3 Постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів

виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами та доповненнями).

6. Преміювання посадових осіб Управління здійснювати відповідно до Положення про преміювання посадових осіб Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (додаток № 3).

7. У межах затвердженого фонду оплати праці за погодженням із сільським головою на підставі наказу Управління надавати начальнику управління, матеріальну допомогу для оздоровлення при наданні щорічної відпустки (*будь-якої її частини*) та матеріальну допомогу на вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати відповідно до вимог діючого законодавства.

8. Начальник Управління у межах затвердженого фонду оплати праці на підставі наказу Управління надає посадовим особам Управління матеріальну допомогу для оздоровлення при наданні щорічної відпустки (*будь-якої її частини*) та матеріальну допомогу на вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати відповідно до вимог діючого законодавства.

9. Централізованій бухгалтерії Управління освіти, культури, молоді, туризму та спорту Фонтанської сільської ради дотримуватись кошторису, забезпечити нарахування заробітної плати відповідно до штатного розпису, згідно з Положенням про преміювання та чинним законодавством.

В.о. сільського голови

Андрій СЕРЕБРІЙ

ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання посадових осіб Управління освіти, культури, туризму,
молоді та спорту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської
області

Положення про преміювання посадових осіб Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області (далі - Положення) розроблено відповідно ст. 21, 22 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Постанов Кабінету Міністрів України №268 від 9 березня 2006 року «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» зі змінами та доповненнями, та №1049 від 20.12.1993 року «Про надбавки за вислугу років для працівників органів виконавчої влади та інших державних органів.

Положення розроблено з метою забезпечення стимулюючого впливу преміювання на ефективність праці, зміцнення трудової та виконавчої дисципліни, сприяння забезпеченню своєчасного та якісного виконання завдань, планів роботи посадових осіб Управління освіти, культури, молоді, туризму та спорту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, стимулювання їх праці залежно від ініціативи, особистого вкладу в загальні результати роботи

Це положення визначає порядок формування, використання фонду оплати праці, фонду преміювання, економії фонду оплати праці, умови і порядок визначення розміру премій посадовим особам місцевого самоврядування Управління освіти, культури, молоді, туризму та спорту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області.

1. Загальні положення

1.1. Положення передбачає порядок преміювання посадових осіб місцевого самоврядування Управління освіти, культури, молоді, туризму та спорту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області. Премія є виплатою, пов'язаною з виконанням службових завдань і функцій, особистим внеском у загальні результати роботи.

1.2. Преміювання посадових осіб місцевого самоврядування Управління освіти, культури, молоді, туризму та спорту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області здійснюється відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати роботи, а також до державних, професійних та релігійних свят, в межах затверджених кошторисних призначень.

2. Організація преміювання

2.1. Преміювання начальника Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області здійснюється щомісячно за погодженням із сільським головою на підставі наказу управління за підсумками роботи за поточний місяць та фактично відпрацьований час в межах затверджених кошторисних призначень. Щомісячна премія нараховується у розмірі до 200 % від посадового окладу з урахуванням надбавки до посадових окладів за ранги посадових осіб місцевого самоврядування, надбавки за вислугу років, надбавки за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи.

2.2. Преміювання посадових осіб місцевого самоврядування Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області здійснюється щомісячно на підставі наказу начальника управління за підсумками роботи за поточний місяць та фактично відпрацьований час в межах затверджених кошторисних призначень. Щомісячна премія нараховується у розмірі до 100 % від посадового окладу з урахуванням надбавки до посадових окладів за ранги посадових осіб місцевого самоврядування, надбавки за вислугу років, надбавки за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи.

2.3. Преміювання начальника управління здійснюється в межах фонду оплати праці та затвердженого кошторису за погодженням із сільським головою, на підставі наказу щодо преміювання:

- до професійних, державних та релігійних свят - у розмірі до двох посадових окладів або в абсолютній сумі.
- інші премії за індивідуальні результати роботи працівників з урахуванням виконання важливих, додаткових завдань, за підсумками роботи за квартал за результатами року – у розмірі до двох посадових окладів або в абсолютній сумі.

2.4. Виходячи з фонду оплати праці та затвердженого кошторису здійснюється преміювання посадових осіб місцевого самоврядування Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, на підставі наказу начальника управління щодо преміювання:

- до професійних, державних та релігійних свят - у розмірі до двох посадових окладів або в абсолютній сумі.
- інші премії за індивідуальні результати роботи працівників з урахуванням виконання важливих, додаткових завдань, за підсумками роботи за квартал за результатами року – у розмірі до двох посадових окладів або в абсолютній сумі.

2.5. У разі винесення посадовій особі місцевого самоврядування

дисциплінарного стягнення (догани) або заходу дисциплінарного впливу (попередження про неповну службову відповідність), працівник позбавляється премії за місяць (щомісячної премії), у якому на нього накладено таке дисциплінарне стягнення, або захід дисциплінарного впливу, якщо інше не передбачено відповідним наказом про застосування дисциплінарного стягнення або заходу дисциплінарного впливу у відповідності до розділу 4.

3. Показники, за якими здійснюється преміювання

3.1. За результатами роботи за місяць для визначення розміру премій враховуються такі показники:

- дотримання чинного законодавства;
- належне, якісне і своєчасне виконання обов'язків, визначених для відповідних категорій працівників у посадових інструкціях, розподілі обов'язків і доручень безпосереднього керівника;
- дотримання у роботі вимог трудового законодавства, правил внутрішнього трудового розпорядку, інших нормативних документів, що регламентують різні сторони їх трудової діяльності;
- відсутність порушень нормативно-правових актів з питань служби в органах місцевого самоврядування;
- за виконання разових особливих завдань в межах службового функціоналу, тощо;
- своєчасність та якість підготовки довідкових та аналітичних матеріалів до проектів місцевих нормативно-правових актів для розгляду на засіданнях сесії Фонтанської сільської ради та її виконавчого комітету.
- своєчасне і ефективне виконання розпоряджень, рекомендацій вищих органів;
- сумлінне виконання службових обов'язків, визначених посадовими інструкціями.

3.2. При визначенні розміру премій враховується, також, завантаженість, ініціативність посадових осіб місцевого самоврядування, Управління освіти, культури, молоді, туризму та спорту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області, їх професіоналізм, компетентність та новаторство, вміння аналізувати ситуацію з тих чи інших показників та вносити пропозиції щодо їх покращення, ефективність виконання працівниками покладених на них функцій, їх ділові та моральні якості.

4. Перелік порушень, за наявності яких премія зменшується або не виплачується

4.1. Застосування до посадових осіб місцевого самоврядування Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту Фонтанської сільської ради Одеського району Одеської області заходів дисциплінарного впливу або накладення дисциплінарного стягнення - до 100 % .

4.2. Несвоєчасне або неякісне виконання завдань і своїх посадових обов'язків.

4.3. Порушення трудової, фінансової дисципліни. Відсутність результативності у виконанні окреслених задач, низький рівень виконавчої дисципліни.

4.4. Несвоєчасне подання звітних та інших даних відповідно графіку або вимог начальника Управління.

4.5. Працівники, на яких накладено адміністративне чи дисциплінарне стягнення, позбавляються премії у розмірі, визначеному у п. 4.1 та у місяці застосування дисциплінарного стягнення.

5. Джерела преміювання

5.1. Премія працюючим працівникам виплачується за рахунок асигнувань, передбачених на преміювання посадових осіб Управління та за рахунок економії фонду оплати праці, яка утворилась протягом календарного року.

6. Інші умови

6.1. Нараховані премії виплачуються одночасно з виплатою заробітної плати у місяці їх нарахування.

В.о. сільського голови

Андрій СЕРЕБРІЙ