ЗАТВЕРДЖЕНО

 рішення виконавчого комітету

 Мартинівської сільської ради

 від 24 січня 2022р. № 119/2022

 **ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

 **00042**

 **Державна реєстрація речового права , похідного від права власності**

|  |
| --- |
|  **Інформація про центр надання адміністративної послуги** |
|  1. | Місцезнаходження ЦНАП: | 39520 Полтавська область, Полтавський район, с.Мартинівка, вул.Богдана Хмельницького, 5 |
|  2. | Інформація щодо режиму роботи ЦНАП | Понеділок, вівторок середа, четвер з 8.00 до 17.00 у т.ч. прийом суб’єктів звернень з 9.00 до 16.00.п’ятниця з 8.00 до 16.00,обідня перерва з 13.00 до 14.00вихідні - субота, неділя та святкові дні |
|  3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт:ЦНАП | тел.+380669003212martynovkatsnap@ukr.nethttp://martynivka.gromada.org.ua/ |
|  **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
|  4. | Закони України | Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» |
|  5. | Акти Кабінету Міністрів України | **1.**Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових правна нерухоме майно та їх обтяжень»;**2**.Постанова Кабінету Міністрів від 26 жовтня 2011 року № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно».**3.**Наказ Міністерства юстиції України від 21 листопада 2016 року № 3276/5 «Про затвердження Вимог дооформлення заяв та рішень у сфері державної реєстраціїречових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»,зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 листопада2016 року за № 1504/29634,**4.**Наказ Міністерства юстиції України від 28 березня 2016 року № 898/5 «Про врегулювання відносин, пов’язанихз державною реєстрацією речових прав на нерухоме майно, що розташоване на тимчасово окупованій територіїУкраїни», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 29березня 2016 року за № 468/28598. |
|  **Умови отримання адміністративної послуги** |
|  6. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява заявника до суб’єкта державної реєстрації прав, державного реєстратора прав на нерухоме майно, визначенихЗаконом України «Про державну реєстрацію речових прав нанерухоме майно та їх обтяжень», фронт-офісу. |
|  7. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них. | *Для державної реєстрації іншого (відмінного від права**власності) речового права на нерухоме майно подаються:***заява** про державну реєстрацію іншого (відмінного відправа власності) речового права на нерухоме майно. Під час формування та реєстрації заяви державний реєстратор встановлює особу заявника. Встановлення особи здійснюється за паспортом громадянина України або за іншим **документом, що посвідчує особу та****підтверджує громадянство України,** передбаченим Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус».Особа іноземця та особа без громадянства встановлюються за паспортним документом іноземця.У разі подання заяви уповноваженою на те особою державний реєстратор, уповноважена особа перевіряє обсяг повноважень такої особи на підставі документа, що підтверджує її повноваження діяти від імені іншої особи.Обсяг повноважень особи, уповноваженої діяти від імені юридичної особи, перевіряється на підставі відомостей, якімістяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, задопомогою порталу електронних сервісів);**документ, що підтверджує сплату адміністративного збору** або документ, що підтверджує право на звільнення відсплати адміністративного збору за державну реєстрацію прав (для осіб, визначених статтею 34 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»);**документи,** необхідні для відповідної реєстрації, передбачені статтею 27 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» та Порядком державної реєстрації речових прав на нерухомемайно та їх обтяжень, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Продержавну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами).У випадках, передбачених Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їхобтяжень», Порядком державної реєстрації прав на нерухоме майно та їх обтяжень, затвердженим постановою КабінетуМіністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127, додатково подаються інші документи. |
|  8. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | **1.** У паперовій формі документи подаються заявником особисто або уповноваженою ним особою.**2.** В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів у разі державної реєстрації речових прав, похідних від права власності (крім іпотеки), – за заявою власника, іншого правонабувача, сторони правочину, у яких виникло речове право. |
|  9. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Стягується адміністративний збір у розмірі 0,05 прожиткового мінімуму для працездатних осіб (крім іпотеки), крім випадків, визначених статтею 34 ЗаконуУкраїни «Про державну реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» |
|  10. | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація іншого (відмінного від права власності) речового права на нерухоме майно проводиться у строк, що не перевищує п’яти робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно. |
|  11. 12. | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих длядержавної реєстрації адміністративної послуги. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги.  | **1)** подання документів для державної реєстрації прав не вповному обсязі, передбаченому законодавством;**2)** неподання заявником чи неотримання державним реєстратором у порядку, визначеному у пункті 3 частинитретьої статті 10 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», інформації про зареєстровані до 01 січня 2013 року речові права на відповідне нерухоме майно, якщо наявність такої інформації є необхідною для державної реєстрації прав;**3)** направлення запиту до суду про отримання копії рішення суду.**1)** заявлене речове право не підлягає державній реєстрації відповідно до Закону України «Про державну реєстраціюречових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»;**2)** заява про державну реєстрацію іншого (відмінного від права власності) речового права на нерухоме майно подана неналежною особою;**3)** подані документи не відповідають вимогам, встановленим цим Законом;**4)** подані документи не дають змоги встановити набуття, зміну або припинення речових прав на нерухоме майно;**5)** наявні суперечності між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно;**6)** наявні зареєстровані обтяження речових прав на нерухоме майно;**7)** після завершення строку, встановленого частиною третьою статті 23 Закону України «Про державну реєстраціюречових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», не усунені обставини, що були підставою для прийняття рішення прозупинення розгляду заяви про державну реєстрацію іншого (відмінного від права власності) речового права на нерухомемайно;**8)** заява про державну реєстрацію іншого (відмінного від права власності) речового права на нерухоме майно під часвчинення нотаріальної дії з нерухомим майном, об’єктом незавершеного будівництва подана не до нотаріуса, якийвчинив таку дію;**9)** заява про державну реєстрацію іншого (відмінного відправа власності) речового права на нерухоме майно подана особою, яка згідно із законодавством не має повноваженьподавати заяви в електронній формі;**10)** заявником подано ті самі документи, на підставі яких заявлене речове право вже зареєстровано у Державному реєстрі прав;**11)** надходження відповідно до Порядку державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень,затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року «Про державну реєстрацію речовихправ на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами) відомостей з Державного земельного кадастру про відсутність в останньому відомостей про земельну ділянку.Рішення про відмову в державній реєстрації прав повинно містити вичерпний перелік обставин, що стали підставою для його прийняття. |
|  13. |  Результат надання адміністративної послуги  | Внесення відповідного запису до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та отримання витягу зДержавного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію прав в паперовій (забажанням заявника) чи електронній формі.Рішення про відмову у державній реєстрації іншого(відмінного від права власності) речового права на нерухомемайно. |
|  14. | Способи отримання відповіді (результату) | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації оприлюднюються на веб-порталі Мін’юстудля доступу до неї заявника з метою її перегляду.Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно за бажанням заявника може бути отриманий у паперовій формі.Рішення про відмову у проведенні державної реєстрації іншого (відмінного від права власності) речового права нанерухоме майно за бажанням заявника може бути отримане у паперовій формі. |
|  15. | Примітка |  |