ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету

Мартинівської сільської ради

від 24 січня 2022р. № 2022

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**00048**

**Державна реєстрація обтяжень речових прав на нерухоме майно**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про центр надання адміністративної послуги** | | |
| 1. | Місцезнаходження ЦНАП: | 39520 Полтавська область, Полтавський район, с.Мартинівка, вул.Богдана Хмельницького, 5 |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи ЦНАП | Понеділок, вівторок середа, четвер з 8.00 до 17.00  у т.ч. прийом суб’єктів звернень з 9.00 до 16.00.  п’ятниця з 8.00 до 16.00,  обідня перерва з 13.00 до 14.00  вихідні - субота, неділя та святкові дні |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт:  ЦНАП | тел.+380669003212  [martynovkatsnap@ukr.net](mailto:martynovkatsnap@ukr.net)  http://martynivka.gromada.org.ua/ |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4. | Закони України | Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | **1.**Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав  на нерухоме майно та їх обтяжень»;  **2**.Постанова Кабінету Міністрів від 26 жовтня 2011 року № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно».  **3.**Наказ Міністерства юстиції України від 21 листопада 2016 року № 3276/5 «Про затвердження Вимог дооформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації  речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»,зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 листопада2016 року за № 1504/29634. |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 6. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява заявника до суб’єкта державної реєстрації прав, державного реєстратора прав на нерухоме майно, визначених  Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», фронт-офісу. |
| 7. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них. | *Для державної реєстрації іншого (відмінного від права власності) речового права на нерухоме майно подаються:*  **заява** про державну реєстрацію іншого (відмінного від  права власності) речового права на нерухоме майно.  Під час формування та реєстрації заяви державний реєстратор встановлює особу заявника.  Встановлення особи здійснюється за паспортом громадянина України або за іншим **документом, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України,** передбаченим Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус».  Особа іноземця та особа без громадянства встановлюються за паспортним документом іноземця.  У разі подання заяви уповноваженою на те особою державний реєстратор, уповноважена особа перевіряє обсяг повноважень такої особи на підставі документа, що підтверджує її повноваження діяти від імені іншої особи.  Обсяг повноважень особи, уповноваженої діяти від імені юридичної особи, перевіряється на підставі відомостей, які  містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, за  допомогою порталу електронних сервісів);  **документ, що підтверджує сплату адміністративного збору** або документ, що підтверджує право на звільнення від  сплати адміністративного збору за державну реєстрацію прав (для осіб, визначених статтею 34 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»);  **документи,** необхідні для відповідної реєстрації, передбачені статтею 27 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» та Порядком державної реєстрації речових прав на нерухоме  майно та їх обтяжень, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про  державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами).  У випадках, передбачених Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх  обтяжень», Порядком державної реєстрації прав на нерухоме майно та їх обтяжень, затвердженим постановою Кабінету  Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127, додатково подаються інші документи. |
| 8. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | **1**. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або уповноваженою ним особою.  **2.** *В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів у разі:*  державної реєстрації обтяження — за заявою органу державної влади, його посадової особи, якими встановлено  змінено або припинено обтяження. |
| 9. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Адміністративна послуга надається платно, крім випадків, визначених статтею 34 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень». |
| 10. | Строк надання адміністративної послуги | Реєстраційні дії здійснюються в день реєстрації відповідної заяви в Державному реєстрі прав. |
| 11.    12. | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для  державної реєстрації адміністративної послуги.  Перелік підстав для відмови у державній реєстрації. | **1)** подання документів для державної реєстрації прав не в повному обсязі, передбаченому законодавством;  **2)** неподання заявником чи неотримання державним реєстратором у порядку, визначеному цим Законом,  відомостей реєстрів (кадастрів), автоматизованих інформаційних систем в електронній формі чи документів із  паперових носіїв інформації, що містять відомості про зареєстровані речові права до 1 січня 2013 року;  **3)** направлення запиту до суду про отримання копії рішення суду  **1)** заявлене речове право, обтяження не підлягають  державній реєстрації відповідно до цього Закону;  **2)** заява про державну реєстрацію прав подана неналежною особою;  **3)** подані документи не відповідають вимогам, встановленим цим Законом;  **4)** подані документи не дають змоги встановити набуття,  зміну або припинення речових прав на нерухоме майно та їх обтяження;  **5)** наявні суперечності між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно та їх обтяженнями;  **6)** наявні зареєстровані обтяження речових прав на нерухоме майно;  **7)** заяву про державну реєстрацію обтяжень щодо попереднього правонабувача подано після державної  реєстрації права власності на таке майно за новим правонабувачем;  **8)** після завершення строку, встановленого частиною третьою статті 23 Закону України «Про державну реєстрацію  речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»,, не усуненні обставини, що були підставою для прийняття рішення про  зупинення розгляду заяви про державну реєстрацію прав;  **9)** документи подано до неналежного суб’єкта державної реєстрації прав, нотаріуса;  **10)** заяву про державну реєстрацію прав та їх обтяжень в електронній формі подано особою, яка згідно із законодавством не має повноважень подавати заяви в  електронній формі;  **11)** заявником подано ті самі документи, на підставі яких заявлене речове право, обтяження вже зареєстровано у Державному реєстрі прав;  **12)** заявник звернувся із заявою про державну реєстрацію права власності щодо майна, що відповідно до поданих для  такої реєстрації документів відчужено особою, яка на момент проведення такої реєстрації внесена до Єдиного реєстру  боржників, у тому числі за виконавчими провадженнями про стягнення аліментів за наявності заборгованості з відповідних  платежів понад три місяці;  **13)** надходження відповідно до Порядку державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень,  затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами), відомостей з Державного земельного кадастру про відсутність в  останньому відомостей про земельну ділянку.  Рішення про відмову у державній реєстрації обтяження  повинно містити вичерпний перелік обставин, що стали  підставою для його прийняття. |
| 13. | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та отримання витягу з  Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію обтяження речового права в  паперовій формі (за бажанням заявника);  рішення про відмову у державній реєстрації обтяження речового права на нерухоме майно. |
| 14. | Способи отримання відповіді (результату) | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації оприлюднюються на веб-порталі  Мін’юсту для доступу до неї заявника з метою її перегляду.  Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно за бажанням заявника може бути отриманий у паперовій формі.  Рішення про відмову у проведенні державної реєстрації обтяжень речових прав та їх обтяжень за бажанням заявника  може бути отримане у паперовій формі. |
| 15. | Примітка |  |