ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ відділу містобудування та архітектури Полтавської

районної військової адміністрації

від 17.05.2023 № 6

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**00190**

**Оформлення паспорта прив’язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності**

|  |
| --- |
| **Інформація про Центр надання адміністративної послуги виконавчого комітету Мартинівської сільської ради** |
|  1. | Місцезнаходження ЦНАП: | 39520 Полтавська область, Полтавський район, с.Мартинівка, вул. Богдана Хмельницького, 5 |
|  2. | Інформація щодо режиму роботи ЦНАП | Понеділок, вівторок середа, четвер з 8.00 до 17.00 у т.ч. прийом суб’єктів звернень з 9.00 до 16.00.п’ятниця з 8.00 до 16.00,обідня перерва з 13.00 до 14.00вихідні - субота, неділя та святкові дні |
|  3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт:ЦНАП | тел.+380669003212martynovkatsnap@ukr.net<http://martynivka.gromada.org.ua/> |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг****Відділ містобудування та архітектури Полтавської районної військової адміністрації** |
| 4. | Місцезнаходження | вулиця Шевченка, 5, Полтава, Полтавська область, 36000 |
| 5. | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | (0532 ) 51-92-56 електронна адреса: polt\_rda@adm-pl.gov.ua ach\_prda@ukr.net |
|  **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
|  6. | Закони України | [Закон України "Про регулювання містобудівної діяльності" стаття](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3038-17#Text)  28 |
|  7. | Акти Кабінету Міністрів України | Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» (зі змінами) |
|  8. | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ ЦОВВ від 21.10.2011 №244 "Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності" |
|  9. | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Рішення №6/VIII-234 від 05.11.2021 шостої сесії восьмого скликання Полтавської районної ради «Про делегування повноважень у сфері містобудування і архітектури»;Рішення Мартинівської сільської ради від 21.12.2021 «Про функціонування Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Мартинівської сільської ради» (14 сесія 8 скликання);Рішення виконавчого комітету Мартинівської сільської ради від 17 червня 2022р. № 179/2022 |
|  **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 10. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Замовник, який має намір встановити тимчасову споруду торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, попередньо подає звернення до виконавчого комітету сільської ради із відповідною заявою у довільній формі щодо відповідності намірів розміщення тимчасової споруди містобудівній документації. У разі отримання позитивної відповіді подає заяву на виготовлення Паспорту прив'язки тимчасової споруди.Паспорт прив'язки тимчасової споруди - комплект документів, у яких визначено місце встановлення тимчасової споруди на топографо-геодезичній основі М 1:500, схему благоустрою прилеглої території. Для його отримання потрібно звернутись до суб'єкта надання адміністративної послуги з відповідним пакетом документів.Підставою для розміщення тимчасової споруди є паспорт прив'язки тимчасової споруди. Час, витрачений на підготовку та подачу до органу з питань містобудування та архітектури схеми розміщення тимчасової споруди, ескізів фасадів тимчасової споруди та отримання технічних умов щодо інженерного забезпечення (за наявності), схеми благоустрою прилеглої території, не входить в строк підготовки паспорта прив'язки тимчасової споруди. Для підготовки паспорта прив'язки тимчасової споруди містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки не надаються.Який строк дії паспорта прив'язки?Строк дії паспорта прив'язки визначається органом з питань містобудування та архітектури виконавчого органу відповідної ради або районної державної адміністрації відповідно до генерального плану, плану зонування та детального плану територій та з урахуванням строків реалізації їх положень.Хто має підписати паспорт прив'язки?Паспорт прив'язки підписується керівником (заступником керівника) відповідного органу з питань містобудування та архітектури виконавчого органу сільської, селищної, міської ради, районної державної адміністрації.Що включає в себе паспорт прив'язки?Паспорт прив'язки включає: схему розміщення ТС, виконану на топографо-геодезичній основі у масштабі 1:500, а також схему благоустрою прилеглої території; ескізи фасадів ТС у кольорі М 1: 50 (для стаціонарних ТС); технічні умови щодо інженерного забезпечення ТС, отримані замовником у балансоутримувача відповідних мереж; реквізити замовника (найменування, П.І.Б., адреса, контактна інформація). Цей перелік документів є вичерпним. |
|  7. | Перелік необхідних документів | Хто може звернутися: юридична особа, фізична особа-підприємець* Заява у довільній формі
* Лист виконавчого комітету ОМС про відповідність намірів розміщення тимчасової споруди містобудівній документації
* Схема розміщення тимчасової споруди
* Ескізи фасадів тимчасової споруди у кольорі М 1:50 (для стаціонарних тимчасових споруд)
* Технічні умови щодо інженерного забезпечення (за наявності)
 |
|  8. | Спосіб подання документів  | Подати заяву на отримання послуги заявник може особисто або через законного представника. |
| 9. | Платність (безоплатність) надання  | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 10. | Строк надання  | 10 робочих днів |
| 11. | Перелік підстав для відмови у наданні  | 1. Подання недостовірних відомостей
2. Подання неповного пакета документів
 |
| 12. | Результат надання адміністративної послуги | 1. Паспорт прив'язки тимчасової споруди
2. Відмова у оформленні паспорта прив’язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності
 |
| 13. | Способи отримання відповіді (результату) | Отримати результати надання послуги заявник може особисто або через законного представника.. |