ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Управління молоді та спорту Полтавської обласної державної адміністрації

04.11.2021 № 178

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**01253**

**Присвоєння спортивних розрядів спортсменам: "Кандидат у майстри спорту України" та І спортивний розряд**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про Центр надання адміністративної послуги виконавчого комітету Мартинівської сільської ради** | | |
| 1. | Місцезнаходження ЦНАП: | 39520 Полтавська область, Полтавський район, с.Мартинівка, вул. Богдана Хмельницького, 5 |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи ЦНАП | Понеділок, вівторок середа, четвер з 8.00 до 17.00  у т.ч. прийом суб’єктів звернень з 9.00 до 16.00.  п’ятниця з 8.00 до 16.00,  обідня перерва з 13.00 до 14.00  вихідні - субота, неділя та святкові дні |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт:  ЦНАП | тел.+380669003212  [martynovkatsnap@ukr.net](mailto:martynovkatsnap@ukr.net)  <http://martynivka.gromada.org.ua/>  https://cnap.martynivka-gromada.gov.ua/ |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг**  **Управління молоді та спорту Полтавської обласної державної адміністрації** | | |
| 4. | Місцезнаходження | 36014, м. Полтава, вул. Пушкіна, 115 |
| 5. | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | Тел.: (0532) 60 65 02; тел./факс: (0532) 60 65 02  e-mail: sport@adm-pl.gov.ua, офіційний веб-сайт Полтавської обласної державної адміністрації: www.adm-pl.gov.ua. |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 6. | Закони України | Закон України «Про адміністративні послуги», Закон України від 24.12.1993 № 3808-ХІІ «Про фізичну культури і спорт». |
| 7. | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 02.07.2014 № 220 „Про положення Міністерства молоді та спорту України” (зі змінами)  Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» (зі змінами) |
| 8. | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства молоді та спорту України від 11.10.2013 № 582 „Про затвердження положення про єдину спортивну класифікації України” |
| 9. | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Розпорядження голови обласної державної адміністрації від 04.03.2021 № 152 „Про затвердження Положення про Управління молоді та спорту Полтавської обласної державної адміністрації”  Рішення Мартинівської сільської ради від 21.12.2021 «Про функціонування Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Мартинівської сільської ради» (14 сесія 8 скликання) |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 10. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Спортивний розряд "Кандидат у майстри спорту України" та перший спортивний розряд присвоюютьcя наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту Автономної Республіки Крим, структурного підрозділу з фізичної культури та спорту обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій.  Перелік документів, необхідних для присвоєння спортивних розрядів затверджується організаціями, установами, закладами фізичної культури і спорту, які присвоюють спортивні розряди.  Матеріали щодо присвоєння спортивних розрядів, подаються не пізніше шести місяців з дати виконання спортсменами встановлених кваліфікаційних норм та вимог.  Спортивні розряди в індивідуальних видах спорту мають термін дії - 2 роки, в ігрових видах спорту - 4 роки. |
| 11. | Перелік необхідних документів | * Лист-клопотання суб'єкту фізичної культури і спорту, керівника ДЮСШ, комітету, спортивної федерації * Фотокартка 3х4 см (для Кандидатів у майстри спорту України) * Фотокопія першої та другої сторінок паспорту громадянина України або свідоцтва про народження, завірені печаткою * Фотокопія протоколу або витягу з протоколу відповідних офіційних змагань (для ігрових видів спорту - копії протоколів змагань, що засвідчують участь спортсена не меньше ніж у 50 відсотках ігор за календарем змагань) за підписом підтверджуючих виконаний результат: - головного судді і трьох суддів не нижче першої категорії (для Кандидатів у майстри спорту України); - головного судді і трьох суддів не нижче другої категорії (для І спортивног розряду); - спортивної федерації з відповідного виду спорту |
| 12. | Спосіб подання документів | Особисто або уповноваженим представником за наявності документа, що посвідчує повноваження, та документа, що посвідчує особу. |
| 13. | Платність (безоплатність) надання | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 14. | Строк надання | 30 календарних днів згідно Закону України "Про адміністративні послуги". |
| 15. | Перелік підстав для відмови у наданні | * Довічна спортивна дискваліфікація спортсмена, у тому числі за порушення антидопінгових правил * Виявлення у заяві недостовірних даних * Документи подано з порушенням вимог законодавства * Невиконання кваліфікаційних норм та вимог до видів спорту, які затверджуються наказом Мінмолодьспорту України |
| 16. | Результат надання адміністративної послуги | 1. Відмова у присвоєнні спортивних розрядів спортсменам: "Кандидат у майстри спорту України" та І спортивний розряд 2. Присвоєння спортивних розрядів спортсменам: "Кандидат у майстри спорту України" та І спортивний розряд |
| 17. | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто або уповноваженим представником за наявності документа, що посвідчує повноваження, та документа, що посвідчує особу отримує в Управлінні молоді та спорту Полтавської обласної державної адміністрації копію наказу в паперовому або електронному вигляді. |
| 18. | Примітка | Спортивні розряди в індивідуальних видах спорту мають термін дії - 2 роки, в ігрових видах спорту - 4 роки. |