ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету

Мартинівської сільської ради

від 27 липня 2023р. № 352/2023

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**01735**

**Прийняття рішення про проведення безоплатного капітального ремонту власних житлових будинків і квартир осіб, що мають право на таку пільгу**

|  |
| --- |
| **Інформація про Центр надання адміністративної послуги виконавчого комітету Мартинівської сільської ради** |
|  1. | Місцезнаходження ЦНАП: | 39520 Полтавська область, Полтавський район, с.Мартинівка, вул. Богдана Хмельницького, 5 |
|  2. | Інформація щодо режиму роботи ЦНАП | Понеділок, вівторок середа, четвер з 8.00 до 17.00 у т.ч. прийом суб’єктів звернень з 9.00 до 16.00.п’ятниця з 8.00 до 16.00,обідня перерва з 13.00 до 14.00вихідні - субота, неділя та святкові дні |
|  3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт:ЦНАП | тел.+380669003212martynovkatsnap@ukr.net<http://martynivka.gromada.org.ua/>https://cnap.martynivka-gromada.gov.ua/ |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг****відділ соціального захисту населення управління правового, соціального забезпечення та управління персоналом виконавчого комітету Мартинівської сільської ради** |
| 4. | Місцезнаходження | 39520 Полтавська область, Полтавський район, с.Мартинівка, вул. Богдана Хмельницького, 18 |
| 5. | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | Тел./факс 0667763674 xaltyrinorada@ukr.net (адреса електронної пошти) https://martynivka-gromada.gov.ua/ (вебсайт) |
|  **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
|  6. | Закони України | Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”;Закон України “Про жертви нацистських переслідувань” |
|  7. | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 20.05.2009 № 565 “Про затвердження Порядку проведення безоплатного капітального ремонту власних житлових будинків і квартир осіб, що мають право на таку пільгу, а також першочерговий поточний ремонт житлових будинків і квартир осіб, які мають на це право” Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» (зі змінами) |
|  8. | Акти центральних органів виконавчої влади |  |
|  9. | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Рішення Мартинівської сільської ради від 21.12.2021 «Про функціонування Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Мартинівської сільської ради» (14 сесія 8 скликання) |
|  **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 10. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява особи, що має право на пільгу |
| 11. | Перелік необхідних документів | 1. Заява згідно з Додатком 1 Постанова Кабінету Міністрів України від 20.05.2009 № 565 “Про затвердження Порядку проведення безоплатного капітального ремонту власних житлових будинків і квартир осіб, що мають право на таку пільгу, а також першочерговий поточний ремонт житлових будинків і квартир осіб, які мають на це право”. 2. Особа, що має право на пільгу, яка проживає в будинку, квартирі менш як 10 років, для підтвердження факту її невикористання протягом останніх 10 років подає довідку з попереднього місця проживання, що додається до заяви. 3. У разі коли серед членів сім’ї особи, що має право на пільгу, які проживають і зареєстровані у тому самому будинку, квартирі, є особи, що мають право на таку саму пільгу, вони також подають заяву до органу виконавчої влади або органу місцевого самоврядування (при цьому подані заяви розглядаються разом) |
| 12. | Спосіб подання документів  | Особисто або уповноваженою особою через центр надання адміністративних послуг |
| 13. | Платність (безоплатність) надання  | Безоплатно |
| 14. | Строк надання  | 30 календарних днів |
| 15. | Перелік підстав для відмови у наданні  | Заявник не належить до категорії осіб, які мають право на пільгу |
| 16. | Результат надання адміністративної послуги | Рішення про проведення безоплатного капітального ремонту / відмова у рішенні про проведення безоплатного капітального ремонту |
| 17. | Способи отримання відповіді (результату) | Результат надання адміністративної послуги отримується у центрі надання адміністративних послуг особисто або через уповноважену особу |
| 18 | Примітка |  |