ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету

Мартинівської сільської ради

від 24 листопада 2023р.   
№ 408/2023

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**00200**

**Надання земельної ділянки у власність громадянину (громадянці), який (яка) зацікавлена в одержанні безоплатно у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про Центр надання адміністративної послуги виконавчого комітету Мартинівської сільської ради** | | |
| 1. | Місцезнаходження ЦНАП: | 39520 Полтавська область, Полтавський район, с.Мартинівка, вул. Богдана Хмельницького, 5 |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи ЦНАП | Понеділок, вівторок середа, четвер з 8.00 до 17.00  у т.ч. прийом суб’єктів звернень з 9.00 до 16.00.  п’ятниця з 8.00 до 16.00,  обідня перерва з 13.00 до 14.00  вихідні - субота, неділя та святкові дні |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт:  ЦНАП | тел.+380669003212  [martynovkatsnap@ukr.net](mailto:martynovkatsnap@ukr.net)  <http://martynivka.gromada.org.ua/>  https://cnap.martynivka-gromada.gov.ua/ |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг**  **Земельний відділ виконавчого комітету Мартинівської сільської ради** | | |
| 4. | Місцезнаходження | 39520 Полтавська область, Полтавський район, с.Мартинівка, вул. Богдана Хмельницького, 18 |
| 5. | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | телефон: +38 066 7763674, xaltyrinorada@ukr.net, <http://martynivka.gromada.org.ua/>. |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 6. | Закони України | Кодекс Земельний стаття 118, 120-122  Закон України "Про землеустрій" статті 19, 22 |
| 7. | Акти Кабінету Міністрів України |  |
| 8. | Акти центральних ОВВ |  |
| 9. | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Рішення Мартинівської сільської ради від 21.12.2021 «Про функціонування Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Мартинівської сільської ради» (14 сесія 8 скликання) |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 10. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Громадяни України мають право на безоплатну передачу їм земельних ділянок із земель державної або комунальної власності. Для надання земельної ділянки громадянину (громадянці), який (яка) зацікавлена в її одержанні у власність необхідне прийняття рішення відповідного органу місцевого самоврядування або органу виконавчої влади.  Громадянин, заінтересований у приватизації земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації, що перебуває у його користуванні, у тому числі земельної ділянки, на якій розташовані жилий будинок, господарські будівлі, споруди, що перебувають у його власності, подає клопотання до відповідного органу виконавчої влади або органу місцевого самоврядування, що передає земельні ділянки державної чи комунальної власності у власність.  До клопотання додається розроблена відповідно до Закону України "Про землеустрій" технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), що замовляється громадянином без надання дозволу на її розроблення. |
| 11. | Перелік необхідних документів | 1. Заява 2. Технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) або проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки 3. Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку (02456) або інформаційна довідка з ДРРП (00047) 4. Графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування земельної ділянки, погодження землекористувача (у разі вилучення земельної ділянки, що перебуває у користуванні інших осіб) 5. Документи, що підтверджують досвід роботи у сільському господарстві або наявність освіти, здобутої в аграрному навчальному закладі (у разі надання земельної ділянки для ведення фермерського господарства) |
| 12. | Спосіб подання документів | Подати заяву на отримання послуги заявник може особисто або через законного представника, шляхом відправлення документів поштою (рекомендованим листом).  Хто може звернутися: фізична особа |
| 13. | Платність (безоплатність) надання | Безоплатне надання |
| 14. | Строк надання | 30 днів (календарні) |
| 15. | Перелік підстав для відмови у наданні | Підстави для відмови у наданні послуги  Законом не встановлені |
| 16. | Результат надання адміністративної послуги | * Рішення про надання земельної ділянки безоплатно у власність в межах норм безоплатної приватизації. |
| 17. | Способи отримання відповіді (результату) | Отримати результати надання послуги заявник може особисто або через законного представника. |
| 18. | Примітка |  |