ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління соціального

захисту населення Полтавської

районної державної адміністрації

28.01.2025 № 08-од

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**00243**

**Виплата одноразової матеріальної допомоги особам,**

**які постраждали від торгівлі людьми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про Центр надання адміністративної послуги виконавчого комітету Мартинівської сільської ради** | | |
| 1. | Місцезнаходження ЦНАП: | 39520 Полтавська область, Полтавський район,  с. Мартинівка, вул. Богдана Хмельницького, 5 |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи ЦНАП | Понеділок, вівторок середа, четвер з 8.00 до 17.00  у т.ч. прийом суб’єктів звернень з 9.00 до 16.00.  п’ятниця з 8.00 до 16.00,  обідня перерва з 13.00 до 14.00  вихідні - субота, неділя та святкові дні |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт:  ЦНАП | тел.+380669003212  [martynovkatsnap@ukr.net](mailto:martynovkatsnap@ukr.net)  <http://martynivka.gromada.org.ua/>  https://cnap.martynivka-gromada.gov.ua/ |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг**  **Відділ № 3 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення** | | |
| 4. | Місцезнаходження | вул. Полтавський шлях, 54 а, м. Карлівка, 39500 |
| 5. | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | (05346) 24030  електронна адреса: uppraci@adm-pl.gov.ua |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 6. | Закони України | Закони України „Про протидію торгівлі людьми” від 20.09.2011 № 3739-VI |
| 7. | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 12.04.2017 №256 «Деякі питання використання коштів державного бюджету для виконання заходів із соціального захисту дітей, сімей, жінок та інших найбільш вразливих категорій населення»  Постанова Кабінету Міністрів України від25.07.2012 №660 «Про затвердження Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми» |
| 8. | Акти центральних органів виконавчої влади |  |
| 9. | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування |  |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 10. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Особи, яким встановлено статус постраждалих від торгівлі людьми |
| 11. | Перелік необхідних документів | Заява особи, якій встановлено статус постраждалої від торгівлі людьми.  Копія довідки про встановлення статусу особи, яка постраждала від торгівлі людьми.  Копія документа, що посвідчує особу.  Копія документа, що підтверджує непрацездатність особи(у разі потреби) |
| 12. | Спосіб подання документів | Заява подається та документи подаються особою, або законним представником дитини, яка постраждала від торгівлі людьми і розлучена із сім’єю, або недієздатної особи |
| 13. | Платність (безоплатність) надання | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 14. | Строк надання | Протягом 10 робочих днів після подання документів |
| 15. | Перелік підстав для відмови у наданні | Відсутність всіх необхідних документів |
| 16. | Результат надання адміністративної послуги | Розпорядження про призначення допомоги. |
| 17. | Способи отримання відповіді (результату) | Перерахування коштів через УДППЗ «Укрпошта» або уповноважені банки |