ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління соціального захисту населення Полтавської районної державної адміністрації   
01.07.2025 № 41-од

(на підставі Наказ Міністерства у справах ветеранів України 20 червня 2023 року № 145

(в редакції наказу Міністерства у справах ветеранів України

від 19 червня 2025 року № 499))

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**02499**

**Позбавлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, члена сім’ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України за заявою такої особи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про Центр надання адміністративної послуги виконавчого комітету Мартинівської сільської ради** | | |
| 1. | Місцезнаходження ЦНАП: | 39520 Полтавська область, Полтавський район, с.Мартинівка, вул. Богдана Хмельницького, 5 |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи ЦНАП | Понеділок, вівторок середа, четвер з 8.00 до 17.00  у т.ч. прийом суб’єктів звернень з 9.00 до 16.00.  п’ятниця з 8.00 до 16.00,  обідня перерва з 13.00 до 14.00  вихідні - субота, неділя та святкові дні |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт:  ЦНАП | тел.+380669003212 cnap@martynivka-gromada.gov.ua [martynovkatsnap@ukr.net](mailto:martynovkatsnap@ukr.net)  https://martynivka-gromada.gov.ua/  https://cnap.martynivka-gromada.gov.ua/ |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг**  **Відділ № 3 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення** | | |
| 4. | Місцезнаходження | вул. Полтавський шлях, 54 а, м. Карлівка, 39500 |
| 5. | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | (05346) 24030  електронна адреса: 1611karlszn@ukr.net |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 6. | Закони України | Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (далі – Закон)  Закон України “Про адміністративну процедуру”  Закон України “Про адміністративні послуги |
| 7. | Акти Кабінету Міністрів України | Постанови Кабінету Міністрів України:  від 12.05.1993 № 302 “Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни”;  від 08.09.2015 № 685 “Про затвердження Порядку надання статусу особи з інвалідністю внаслідок війни особам, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх проведення, під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації проти України”;  від 23.09.2015 № 740 “Про затвердження Порядку надання статусу члена сім’ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України”  від 23.09.2015 № 740 “Про затвердження Порядку надання статусу члена сім’ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України”. |
| 8. | Акти центральних органів виконавчої влади |  |
| 9. | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Рішення Мартинівської сільської ради від 21.12.2021 «Про функціонування Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Мартинівської сільської ради» (14 сесія 8 скликання) |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 10. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Звернення особи про позбавлення статусу |
| 11. | Перелік необхідних документів | **До місцевого структурного підрозділу з питань ветеранської політики за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) або за адресою фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб) заявника (далі – місцевий структурний підрозділ з питань ветеранської політики) особи подають:**  1. Заяву довільної форми про позбавлення відповідного статусу із зазначенням причини;  2. Посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни або посвідчення члена сім’ї загиблого Захисника чи Захисниці України;  3. Лист талонів на право одержання проїзних документів (квитків) безоплатно (для осіб з інвалідністю внаслідок війни, за наявності). |
| 12. | Спосіб подання документів | Заява та документи подаються особисто з пред’явленням документа, що посвідчує особу заявника:  до ЦНАП за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) або за адресою фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб заявника;  до місцевого структурного підрозділу з питань ветеранської політики. |
| 13. | Платність (безоплатність) надання | Безоплатно |
| 14. | Строк надання | 30 календарних днів |
| 15. | Перелік підстав для відмови у наданні | Подання неповного пакету документів, необхідних для надання (отримання) адміністративної послуги |
| 16. | Результат надання адміністративної послуги | Рішення про позбавлення статусу та вилучення відповідного посвідчення і листа талонів (у осіб з інвалідністю внаслідок війни за наявності) |
| 17. | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто |