

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішенням тридцятої сесії
Коломацької сільської ради
восьмого скликання від
17 листопада 2023 року

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

„РЕЄСТРАЦІЯ МІСЦЯ ПЕРЕБУВАННЯ”

- (назва адміністративної послуги)
(ідентифікатор послуги – 40)

Відділ соціального захисту населення та надання адміністративних послуг Коломацької
сільської ради

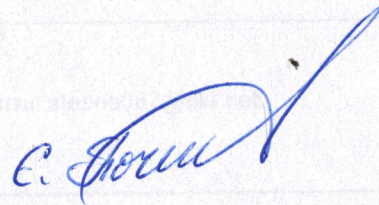
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про центр надання адміністративних послуг		
Найменування центру надання адміністративної послуги		Відділ соціального захисту населення та надання адміністративних послуг Коломацької сільської ради Полтавського району Полтавської області
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	ЦНАП: вул. Центральна 24, сел. Степне Полтавський район, Полтавська область 38744
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Режим роботи ЦНАП Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця з 08.00 до 16.00 (без перерви на обід) Субота, неділя - вихідні дні
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: 0959259557 Веб-сайт: Електронна пошта: stepne087@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" стаття 37(1)Закон України "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту" стаття 20 Закон України "Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні" ст.9
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 07.02.2022 №265 "Порядок декларування та реєстрації місця проживання (перебування)"
6	Акти центральних органів виконавчої влади	
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Заява
8	Перелік необхідних документів	Заява про реєстрацію місця перебування Паспортний документ особи або довідка про звернення за захистом в Україні, або документ, що посвідчує особу без громадянства, з особистими даними Свідоцтво про народження - для дітей віком до 14 років Документи, що підтверджують право на проживання (перебування) в житлі, адреса якого реєструється для проживання (перебування) (відомості про житло (документи), що підтверджують право власності на житло, рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житла,

		визнання за особою права користування житлом, жилим приміщенням, договір найму (піднайму, оренди) або інші документи, визначені Кабінетом Міністрів України) Документи, що посвідчують особу законного представника (представника) Документи, що підтверджують повноваження особи як законного представника (представника), крім випадків, якщо законними представниками дитини є її батьки чи один із батьків Військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку) Документ, що підтверджує сплату адміністративного збору
9	Спосіб подання документів	Подати заяву на отримання послуги заявник може особисто або через законного представника.
10	Платність (безоплатність) надання	Безоплатне надання
11	Строк надання	1 день
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Для реєстрації звернулася особа, яка не досягла 14-річного віку Особа не подала документів або інформації, необхідних для реєстрації місця перебування Подані документи є недійсними або у них містяться недостовірні відомості
13	Результат надання адміністративної послуги	Отримати результати надання послуги заявник може особисто або через законного представника.
14	Способи отримання відповіді (результату)	Отримати результати надання послуги заявник може особисто або через законного представника.

** До утворення територіальних органів Національної соціальної сервісної служби та початку виконання відповідних функцій у повному обсязі заява та документи, необхідні для призначення допомоги для окремих категорій осіб, зазначених у пунктах 4-6 Порядку, можуть подаватись заявником особисто або через представника, який діє на підставі виданої йому довіреності, посвідченої нотаріально, до органу соціального захисту населення районної у м.м. Києві та Севастополі державної адміністрації, виконавчого органу міської ради міста обласного значення, районної у місті (у разі утворення) ради.*

Сільський голова



Євген ПОЧЕЧУН