



ОРЖИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

П'ята сесія восьмого скликання

РІШЕННЯ

19 лютого 2021 року

№ 16

Про утворення Центру надання
адміністративних послуг виконавчого
комітету Оржицької селищної ради

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про адміністративні послуги», Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг», селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Утворити Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Оржицької селищної ради (далі - Центр) як постійно діючий робочий орган в структурі виконавчого комітету Оржицької селищної ради.

2. Затвердити Положення про Центр згідно з додатком 1 до цього рішення.

3. Затвердити Регламент центру згідно з додатком 2 до цього рішення.

4. Затвердити Перелік адміністративних послуг центру згідно додатку 3 до цього рішення.

5. Покласти керівництво та відповідальність за організацію діяльності Центру, в тому числі за здійснення матеріально-технічного та організаційного забезпечення діяльності Центру, на Відділ державної реєстрації виконавчого комітету Оржицької селищної ради.

6. Внести зміни до Положення про Відділ державної реєстрації виконавчого комітету Оржицької селищної ради а саме:

1) Перший пункт викласти в такій редакції: Відділ державної реєстрації виконавчого комітету Оржицької селищної ради (далі — Відділ) є структурним підрозділом виконавчого комітету Оржицької селищної ради та здійснює повноваження суб'єкта державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, суб'єкта державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців, громадських формувань, суб'єкта з реєстрації, зняття з реєстрації місця проживання (перебування) особи, надає адміністративні послуги та здійснює матеріально-технічного та організаційне забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Оржицької селищної ради (далі – ЦНАП). Відділ підпорядковується виконавчому комітету. Відділ очолює начальник відділу державної реєстрації, який призначається на посаду та звільняється з посади селищним головою за результатами конкурсного відбору та є керівником ЦНАП. До складу відділу також входить адміністратор на якого

покладаються обов'язки адміністратора ЦНАП. Відділ має власний бланк. Повноваження і посадові обов'язки працівників відділу визначаються відповідно до посадових інструкцій.

2) В третьому пункті додати абзац: У сфері надання адміністративних послуг: здійснює матеріально-технічне та організаційне забезпечення ЦНАП; здійснює керівництво діяльності ЦНАП; надає адміністративні послуги; організовує надання суб'єктам господарювання документів дозвільного характеру; забезпечує взаємодію з суб'єктами надання адміністративних послуг з метою надання адміністративних послуг; проводить заходи щодо підвищення якості надання адміністративних послуг; забезпечує державну політику у сфері надання адміністративних послуг на території громади.

3) В четвертому пункті додати абзац: Надає адміністративні послуги та здійснює матеріально-технічне та організаційне забезпечення роботи центру надання адміністративних послуг.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту ради та засобів масової інформації (голова комісії – Тараненко В.П.)

Селищний голова



Олена СИДОРЕНКО

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ



СЕКРЕТАР
СЕЛИЩНОЇ РАДИ
САЗОНЮК Л.М.



**ОРЖИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Шістнадцята сесія восьмого скликання

РІШЕННЯ

16 лютого 2022 року

№ 5

Про внесення змін до деяких рішень селищної
ради восьмого скликання

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про адміністративні послуги», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» та з метою приведення у відповідність до норм чинного законодавства, селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Внести зміни до рішення п'ятої сесії Оржицької селищної ради восьмого скликання від 19 лютого 2021 року № 16 «Про утворення Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Оржицької селищної ради», а саме:

1) у пункті 1 слова «в структурі» виключити та викласти пункт 1 в такій редакції:

«1. Утворити Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Оржицької селищної ради (далі - Центр) як постійно діючий робочий орган виконавчого комітету Оржицької селищної ради.»;

2) у пункті 5 слова «в тому числі за здійснення матеріально-технічного та організаційного забезпечення діяльності Центру» виключити та викласти пункт 5 в такій редакції:

«5. Покласти керівництво та відповідальність за організацію діяльності Центру на Відділ державної реєстрації виконавчого комітету Оржицької селищної ради.»;

3) визнати таким, що втратив чинність, пункт 6 рішення.

2. Внести зміни до Положення про відділ державної реєстрації виконавчого комітету Оржицької селищної ради, затвердженого рішенням дванадцятої сесії Оржицької селищної ради восьмого скликання від 17 вересня 2021 року № 1 «Про затвердження положень про окремі структурні підрозділи виконавчого комітету Оржицької селищної ради», а саме:

1) пункт 1.4. розділу 1 «Основні положення» після слів «Відділ не є юридичною особою» доповнити словами «Відділ має власний бланк. Повноваження і посадові обов'язки працівників Відділу визначаються відповідно до посадових інструкцій»;

2) доповнити пункт 2.1. «Основними завданнями відділу є» розділу 2 «Завдання та повноваження Відділу» новим абзацом такого змісту:

«надання адміністративних послуг та здійснення організаційного забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Оржицької селищної ради (далі – ЦНАП);

3) доповнити пункт 4.2 «Начальник Відділу» розділу 4 «Керівництво Відділом» після підпункту 4.2.1. новим підпунктом такого змісту:

«Є керівником ЦНАП. Здійснює керівництво та організаційне забезпечення діяльності ЦНАП, несе відповідальність за організацію діяльності ЦНАП.»

У зв'язку з цим підпункти 4.2.2. -4.2.10. вважати відповідно підпунктами 4.2.3. – 4.2.11.

4) доповнити розділ 2 «Завдання та повноваження Відділу» пунктом 2.5 такого змісту:
«2.5. Відділ відповідно до покладених на нього завдань здійснює організацію надання адміністративних послуг»;

5) абзац шостий розділу 3 «Права Відділу» доповнити словами «та у сфері надання адміністративних послуг».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту ради та засобів масової інформації (голова комісії – Тараненко В.П.).

Селищний голова



Олена СИДОРЕНКО

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ



СЕКРЕТАР
СЕЛИЩНОЇ РАДИ
САЗОНЮК Л.М.