Додаток

до рішення Южненської міської ради

від 23.08.2023 № 1434 - VІІІ

**ПОРЯДОК**

**використання коштів, передбачених у міському бюджеті на реалізацію програми «Громадське здоров’я Южненської міської територіальної громади на 2024-2026 роки»**

1 .Цей Порядок визначає механізм використання коштів міського бюджету, передбачених на реалізацію програми «Громадське здоров’я Южненської міської територіальної громади на 2024-2026 роки» (далі – Програма).

2. Бюджетні кошти на реалізацію Програми виділяються з метою збереження та зміцнення здоров’я мешканців Южненської міської територіальної громади; профілактики захворюваності, інвалідності та смертності населення від інфекційних хвороб та їх ускладнень; ліквідація спалахів інфекційних хвороб, епідемій, запобігання їх виникненню та поширенню; забезпечення профілактики, ранньої діагностики і лікування неінфекційних хвороб; підвищення якості та ефективності надання медичної допомоги; забезпечення епідемічного благополуччя, збільшення тривалості та покращення якості життя населення громади; популяризації здорового способу життя.

3. Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем бюджетної програми є Виконавчий комітет Южненської міської ради Одеського району Одеської області.

Одержувачами бюджетних коштів є: Комунальне некомерційне підприємство «Южненська міська лікарня» Южненської міської ради; Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Южненської міської ради.

4. Критерії визначення одержувача для здійснення заходів бюджетної програми є:

- досвід роботи за відповідним профілем не менше двох років та наявність відповідної кваліфікації з урахуванням напряму чи заходу бюджетної програми;

- наявність бездефіцитного фінансового плану на поточний рік, фінансово-економічного розрахунку (обґрунтування) здійснення заходів бюджетної програми;

- незбиткова діяльність одержувача за останні два роки, відсутність простроченої заборгованості за наданими банками кредитами;

- застосування договірних умов.

У разі отримання бюджетних коштів одержувачем платежі здійснюються з рахунка, відкритого в установленому порядку в органах Казначейства, якщо інше не передбачено законодавством. Одержувачем не може бути суб’єкт господарювання, громадська чи інша організація, яку визнано в законодавчому порядку банкрутом, стосовно якої порушено справу про банкрутство чи яка перебуває у стадії ліквідації.

5.Напрями використання бюджетних коштів: кошти спрямовуються на оплату поточних видатків закладів охорони здоров’я, визначених у статті 89 Бюджетного кодексу України, а саме:

- придбання предметів, матеріалів та інвентарю;

- придбання медикаментів та перев’язувальних матеріалів;

- оплату послуг (крім комунальних);

- придбання обладнання та предметів довгострокового користування;

- інші виплати населенню;

- інші поточні видатки.

6. Розподіл бюджетних коштів за напрямами, здійснюється головним розпорядником бюджетних коштів з урахуванням наданих одержувачем обґрунтувань потреби в коштах і детальних розрахунків витрат, визначених на підставі нормативів, діючих цін і тарифів, штатної чисельності.

7. Бюджетні кошти використовуються в межах відповідних бюджетних призначень, встановлених рішенням сесії міської ради про міський бюджет на відповідний рік.

8. Одержувачі бюджетних коштів використовують бюджетні кошти відповідно до вимог бюджетного законодавства на підставі плану використання бюджетних коштів, що містять розподіл бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисі головного розпорядника коштів на відповідний рік.

9. Відкриття рахунків, реєстрація та облік зобов’язань, проведення операцій пов’язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюється відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого Державним казначейством України.

10. Головний розпорядник бюджетних коштів забезпечує цільове та ефективне використання бюджетних коштів протягом усього строку реалізації бюджетної програми у межах визначених бюджетних призначень; здійснює організацію та координацію роботи одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі.

11. Відповідно до статті 8 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність України» керівник комунального некомерційного підприємства несе персональну відповідальність за організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, регістрів і звітності.

12. Складання та подання фінансової і бюджетної звітності, звітів про виконання бюджетної програми а також контроль за цільовим та ефективним витрачанням бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

Секретар Южненської міської ради Оксана ВОРОТНІКОВА