Додаток

до рішення виконавчого комітету

Южненської міської ради

від 25.10.2023 № 1270

**ПРОГРАМА**

**СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ ТА ПІДТРИМКИ ОКРЕМИХ КАТЕГОРІЙ НАСЕЛЕННЯ**

**ЮЖНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

**НА 2024 – 2026 РОКИ**

**З М І С Т**

|  |
| --- |
|  |
| 1. Паспорт Програми. |
| 2. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована програма |
| 3. Мета Програми. |
| 4. Обгрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми, обсяги та джерела фінансування, строки виконання**.** |
| 5. Напрями діяльності та заходи програми. |
| 6. Організація управління та контролю за ходом виконання.  7. Очікувані кінцеві результати та ефективність програми.  8. Перелік заходів Програми соціального захисту та підтримки окремих категорій населення Южненської міської територіальної громади на 2024-2026 роки. |

**1. ПАСПОРТ**

**Програми соціального захисту та підтримки окремих категорій**

**населення Южненської міської територіальної громади на 2024-2026 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Підстава для розроблення | Закон України від 22.10.1993 № 3551-XII «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Закон України від 16.12.1993р. №3721-XII «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні»,  ст. 91 Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 № 2456-VI,Закон України від 21.03.1991 № 875-XII «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», Закон України від 18.11.2004 № 2195-IV «Про соціальний захист дітей війни», Закон України від 19.06.2003 № 966-IV «Про соціальні послуги», а також законів України: «Про статус і соціальний статус громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні», «Про жертви нацистських переслідувань», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ і деяких інших осіб та їх соціальний захист», «Про державну службу спеціального зв’язку та захисту інформації в Україні», «Про Службу безпеки України», «Про міліцію», «Про статус і соціальний захист дітей війни», «Про соціальні послуги», «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів внутрішніх справ і деяких інших осіб та їх соціальний захист», «Про охорону дитинства», «Про гуманітарну допомогу», «Про благодійну діяльність та благодійні організації», інших нормативно-правових актів |
| 2. | Ініціатор розроблення програми | Управління соціальної політики Южненської міської ради |
| 3. | Розробник програми | Управління соціальної політики Южненської міської ради |
| 4. | Відповідальні виконавці програми | Управління соціальної політики Южненської міської ради,  Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Южненської міської ради Одеського району Одеської області» |
| 5. | Учасники програми | Управління соціальної політики Южненської міської ради;  Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Южненської міської ради Одеського району Одеської області» |
| 6 | Мета: | Метою програми є розв’язання проблем підвищення рівня та якості життя, посилення соціального захисту та підтримки населення громади, стимулювання народжуваності, поліпшення умов уразливих верств населення міста, сприяння з питань розв’язання проблем побутового характеру людей похилого віку, осіб з інвалідністю, учасників бойових дій, багатодітних сімей, сімей, що опинились у складних життєвих обставинах, інших категорій населення громади. |
| 7. | Термін реалізації програми | 2024-2026 роки |
| 7.1. | Етапи виконання програми | І – 2024 рік, ІІ - 2025 рік, ІІІ – 2026 рік |
| 8. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього | 50494,9 тис.грн., в т.ч.:  2024 р. – 16608,9 тис.грн  2025 р. – 16833,5 тис.грн.  2026 р. – 17052,5 тис.грн. |
|  | у тому числі: |  |
| 8.1. | коштів місцевого бюджету | 50494,9 тис.грн. |
| 8.2. | коштів інших джерел | - |
| 9. | Очікувані результати виконання | Посилення соціального захисту та підтримки незахищених верств населення, осіб, що опинились у складних життєвих обставинах, матеріальна підтримака військовослужбовців та сімей, загиблих військовослужбовців. Покращення демографічної ситуації. |
| 10. | Контроль за виконання програми | Контроль за виконанням програми здійснює Управління соціальної політики Южненської міської ради.  Щорічне звітування. |

**2. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ, НА РОЗВ’ЯЗАННЯ ЯКОЇ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА**

Враховуючи наслідки від повномасштабного вторгнення російських військ на територію України, соціально-економічна ситуація в Україні докорінно змінила життя населення, а сааме: різке зниження рівня життя населення, зменшення його платоспроможності, розмежування суспільства за рівнем доходів, зростання цін на енергоносії та зростання рівня безробіття.

Наслідки від військових дій, кризові явища, збільшення онкозахворювань, інфляційні процеси, що призвели до збільшення цін на продукти харчування, ліки, медикаменти, комунальні послуги, при одночасному зменшенні реального доходу сімей, стали причиною скрутного матеріального становища багатьох мешканців міста, наслідки яких вони не можуть подолати самостійно. Навіть заходи держави, які направлені на підвищення рівня пенсійного забезпечення окремих категорій населення, не покривають необхідних додаткових витрат пенсіонерів на найнеобхідніші для життєдіяльності речі. Через різке погіршення матеріального стану і відповідно скорочення можливості забезпечити навіть елементарні життєві потреби, останнім часом посилюється тенденція до збільшення звернень від громадян щодо отримання адресної матеріальної допомоги на соціально-побутові потреби. Крім цього, збільшується кількість звернень громадян, які опиняються у дуже складних життєвих обставинах та не взмозі подолати їх самостійно.

Нормативно-правовою базою для прийняття даної Програми є Закони України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні», «Про статус і соціальний статус громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні», «Про жертви нацистських переслідувань», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ і деяких інших осіб та їх соціальний захист», «Про державну службу спеціального зв’язку та захисту інформації в Україні», «Про Службу безпеки України», «Про міліцію», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про статус і соціальний захист дітей війни», «Про соціальні послуги», «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів внутрішніх справ і деяких інших осіб та їх соціальний захист», «Про охорону дитинства», інші нормативно-правові акти.

**3. МЕТА ПРОГРАМИ**

**Головна мета даної програми** – розв’язання проблем підвищення рівня та якості життя, посилення соціального захисту населення громади, стимулювання народжуваності на території громади через підтримку сім’ї, в якій народилася або була усиновлена дитина, поліпшення умов уразливих верств населення, сприяння з питань розв’язання проблем побутового характеру людей похилого віку, осіб з інвалідністю, сімей, що опинились у складних життєвих обставинах, інших категорій населення (в тому числі осіб з інвалідністю, багатодітних сімей, сімей з дітьми з інвалідністю, з числа внутрішньо переміщених осіб) та збільшення охоплення в наданні різних видів допомоги більш 10% від загальної чисельності населення територіальної громади.

Програма визначає загальні принципи, головні напрями та основний зміст підтримки й захисту.

Заходи Програми розповсюджуються на населення Южненської міської територіальної громади, а саме, на громадян, зареєстрованих в м.Южне, смт.Нові Білярі, с.Білярі, с.Булдинка, с.Григорівка, с.Сичавка, с.Кошари та деякі категорії з числа внутрішньо переміщених осіб, які перебувають на обліку в Управлінні соціальної політики Южненської міської ради (а саме: особи з інвалідністю, багатодітні сім'ї, сім'ї з дітьми з інвалідністю).

**4. ОБГРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ОБСЯГИ ТА ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ, СТРОКИ ВИКОНАННЯ**

Реалізація Програми дозволить здійснити комплекс заходів щодо удосконалення соціального захисту зареєстрованих жителів громади та окремих категорій з числа внутрішньо переміщених осіб, які перебувають на обліку в Управлінні соціальної політики Южненської міської ради, а саме: багатодітних сімей, осіб з інвалідністю, сімей з дітьми з інвалідністю, шляхом надання одноразової матеріальної допомоги.

Комплексний та системний підхід до проведення політики соціальної підтримки населення здійснюватиметься шляхом координації зусиль усіх соціальних служб, комунальних підприємств, організацій та установ у справі захисту конституційного права на належний рівень життя, поліпшення соціально-економічних умов життя.

Фінансування заходів Програми здійснюється відповідно до законодавства України за рахунок коштів місцевого бюджету, в разі наявності фінансового ресурсу.

Прогнозні обсяги фінансування Програми складають **50494,9** **тис.грн.**

**Орієнтовний обсяг ресурсного забезпечення програми**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **Строки виконання програми (тис.грн.)** | | | **Усього витрат на виконання програми (тис.грн.)** |
| **2024рік** | **2025рік** | **2026 рік** |
| Обсяг ресурсів, усього | 16608,9 | 16833,5 | 17052,5 | 50494,9 |
| у тому числі: місцевий бюджет | 16608,9 | 16833,5 | 17052,5 | 50494,9 |

Програма складена на період 2024-2026 роки.

**5. НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАХОДИ ПРОГРАМИ**

**Основними напрямками даної програми є:**

- створення банку даних громадян, які потребують соціального захисту;

- соціальна підтримка найбільш вразливих верств населення;

- набуття власних повноважень та оновлення системи надання різних видів соціальної допомоги та підтримки окремим категоріям громадян у вигляді цільової адресної матеріальної допомоги, їх урізноманітнення, з метою вирішення життєвих проблем уразливих верств населення.

**Виконання програми планується шляхом здійснення заходів**, серед яких необхідно зазначити:

- надання особам з інвалідністю І групи одноразової матеріальної допомоги, на вирішення соціально-побутових потреб (без врахування сукупного доходу сім'ї);

- надання одноразової матеріальної допомоги на поховання деяких категорій громадян (без врахування сукупного доходу сім'ї);

- надання одноразової матеріальної допомоги, за рішенням Координаційної ради, на потреби за заявами громадян;

- надання одноразової матеріальної допомоги громадянам з нагоди відзначення пам’ятних дат (без врахування сукупного доходу сім'ї);

- надання одноразової матеріальної допомоги особам, яким виповнилось 80,90,100 років, до ювілею (без врахування сукупного доходу сім'ї);

- щорічна одноразова матеріальна допомога особам, яким виповнюється 91 та більше років, на привітання з днем народження (без врахування сукупного доходу сім'ї);

- надання одноразової матеріальної допомоги: - пораненим військовослужбовцям Збройних сил України, Служби безпеки України, Міністерства внутрішніх справ України (далі за текстом – ЗСУ, СБУ, МВС) та інших формувань, визначених згідно з мобілізаційними планами; - сім'ям загиблих (померлих) військовослужбовців ЗСУ, СБУ, МВС та інших формувань, визначених згідно з мобілізаційними планами; сім'ям померлих Почесних громадян громади шляхом надання одноразової допомоги на поховання та на виготовлення і встановлення надгробку на могилі) (без врахування сукупного доходу сім'ї);

- надання одноразової матеріальної допомоги при народженні дитини, в т.ч. на дитину, яка була усиновлена, на вирішення соціально-побутових потреб дитини (без врахування сукупного доходу сім'ї);

- оплата поштового збору для отримувачів допомоги через відділення зв’язку;

- організаційні заходи з доставки гуманітарної або благодійної допомоги для окремих категорій населення, зокрема, внутрішньо переміщених осіб, шляхом оплати транспортних послуг;

- формування та видача натуральної гуманітарної допомоги окремим категоріям населення, що опинились в складних життєвих обставинах, в тому числі внутрішньо переміщеним особам.

Основні заходи виконання програми наведені у додатку до Програми.

**6. ОРГАНІЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ**

**ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

Контроль за виконанням цієї Програми здійснює постійна депутатська комісія з соціальних питань, депутатської діяльності, Регламенту, законності, правопорядку, ЗМІ.

Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем Програми є Управління соціальної політики Южненської міської ради, яке щорічно звітує перед Южненською міською радою про результати виконання Програми.

Фінансування заходів Програми здійснюється через розпорядника бюджетних коштів нижчого рівня – комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Южненської міської ради Одеського району Одеської області», відповідно до Порядку, затвердженого окремим рішенням Южненської міської ради.

Рішення про надання допомоги приймається на засіданні міської Координаційної ради з питань соціального захисту малозабезпечених та інших незахищених верств населення, згідно Положення та складу, затверджених розпорядженням міського голови.

Контроль за використанням бюджетних коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснюється в порядку передбаченим чинним законодавством.

Фінансування Програми здійснюється в межах коштів, затверджених у міському бюджеті на зазначені цілі та заходи на відповідний бюджетний рік.

У разі потреби може бути здійснено коригування Програми за рішенням Южненської міської ради шляхом уточнення окремих завдань і показників – у відповідності із зміною законодавчої бази, умов реалізації Програми, зміни пріоритетів та з інших об’єктивних причин.

Відповідальні виконавці здійснюють інформування населення про заходи Програми та виконання Програми в друкованих місцевих засобах масової інформації та на офіційному сайті.

**7. ОЧІКУВАНІ КІНЦЕВІ РЕЗУЛЬТАТИ ТА ЕФЕКТИВНІСТЬ**

**ПРОГРАМИ**

Реалізація заходів Програми забезпечить можливість отримати соціально незахищеним громадянам громади матеріальну допомогу, що дозволить пом’якшити соціальну напругу, у зв’язку з негативним впливом військових дій, інфляційних процесів, підвищенням цін та тарифів, відчути реальну допомогу з боку місцевої влади.

Поліпшення стану пенсіонерів (чоловіків та жінок), одиноких осіб похилого віку (чоловіків та жінок), осіб з інвалідністю (чоловіків та жінок), сімей з дітьми, дітей з інвалідністю (хлопчиків та дівчат), дітей-сиріт (хлопчиків та дівчат) та позбавлених батьківського піклування та інших осіб (чоловіків та жінок), які опинилися в складних життєвих обставинах, шляхом надання адресної матеріальної допомоги, що дасть змогу зменшити соціальну напругу у суспільстві, підвищити рівень забезпеченості та захищеності населення громади, дотримуючись гендерної рівності.

Посилення уваги та підтримки осіб з інвалідністю І групи (біля 150 осіб) шляхом надання матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових потреб. Громадяни, яким виповниться 80, 90 та 100 років, отримують одноразову матеріальну допомогу до ювілею, а особи, яким виповнюється 91 та більше років, щорічно отримують одноразову матеріальну допомогу на привітання з днем народження.

В зв’язку з введенням в Україні воєнного стану, проведенням антитерористичної операції, виникає необхідність підтримки та надання додаткових соціальних гарантій військовослужбовцям та їх сім'ям, у вигляді надання одноразової матеріальної допомоги пораненим військовослужбовцям ЗСУ, СБУ, МВС та інших формувань, визначених згідно з мобілізаційними планами, - на лікування та реабілітацію; сім'ям загиблих (померлих) військовослужбовців ЗСУ, СБУ, МВС та інших формувань, визначених згідно з мобілізаційними планами (допомога на поховання та на виготовлення і встановлення надгробку).

Додаткова соціальна гарантія сім'ям померлих Почесних громадян громади, у вигляді надання одноразової матеріальної допомоги (допомога на поховання та на виготовлення і встановлення надгробку).

Організація доставки гуманітарної або благодійної допомоги, що надається для підтримки окремих категорій населення громади, в тому числі, внутрішньо переміщених осіб, які вимушено покинули свої домівки, шляхом укладання договірних відносин з оплати транспортних послуг між виконавцем послуги та одержувачем гуманітарної допомоги – КЗ «Центр надання соціальних послуг Южненської міської ради Одеського району Одеської області».

Комунальним закладом «Центр надання соціальних послуг Южненської міської ради Одеського району Одеської області» (відділенням натуральної та грошової допомоги) здійснюється формування наборів гуманітарної натуральної допомоги та забезпечується видача гуманітарної допомоги кінцевим набувачам, а саме, окремим категоріям населення, в тому числі внутрішньо переміщеним особам.

В межах видатків на підтримку чоловіків та жінок - ветеранів Другої світової війни, реабілітованих громадян, учасників бойових дій у Республіці Афганістан та на територіях інших держав, АТО/ООС та військової агресії Російської Федерації, членів сімей загиблих (померлих) військовослужбовців, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, осіб з інвалідністю внаслідок війни, осіб з інвалідністю загального захворювання, дітей з інвалідністю, багатодітних сімей, постраждалих учасників масових акцій громадського протесту, а також людей похилого віку, здійснюватимуться заходи, щодо надання одноразової матеріальної допомоги з нагоди відзначення пам’ятних дат, а саме: Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (15 лютого), річниці Чорнобильської катастрофи (26 квітня), Дня пам'яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років (8 травня), Міжнародного дня захисту дітей (1 червня), Міжнародного Дня людей похилого віку (1 жовтня), Дня захисників і захисниць України (1 жовтня), Міжнародного Дня осіб з інвалідністю (3 грудня).

До Міжнародного дня захисту дітей (1 червня) передбачається надання одноразової грошової допомоги на кожну дитину до 18 років з багатодітних сімей, які перебувають на обліку в громаді.

Надання одноразової матеріальної допомоги при народженні дитини, зареєстрованій особі в громаді, при народженні першої дитини - у розмірі 10000 грн., при народженні другої дитини - у розмірі 15000 грн., при народженні третьої та наступної дитини - у розмірі 20000 грн., в т.ч. на дитину, яка була усиновлена. Виплата здійснюватиметься на кожну народжену або усиновлену дитину після 01.07.2020 року, що сприятиме стимулюванню народжуваності та покращенню демографічної ситуації в громаді. Виплата здійснюється за умови: дитина народилась (усиновлена) з 01.07.2020 року; реєстрація місця проживання дитини в межах населених пунктів Южненської міської територіальної громади; реєстрація місця проживання одного з батьків в м.Южне, смт.Нові Білярі, с.Білярі, с.Булдинка, с.Григорівка, с.Сичавка, с.Кошари, не менше 1 року на момент народження (усиновлення) дитини; якщо у одного з батьків (усиновлювачів) виникли обставини, які призвели до зміни місця реєстрації, впродовж 30 календарних днів, в межах населеного пункту Южненської міської територіальної громади, з наданням відповідних підтверджуючих документів.

Надаватиметься одноразова матеріальна допомога за рішенням Координаційної ради відповідно до звернення осіб, які опинились у дуже складних життєвих обставинах та не в змозі подолати їх самостійно.

Таким чином, завдяки реалізації заходів Програми буде досягнута основна мета – підтримка окремих категорій населення громади для розв’язання проблем побутового характеру, соціальної підтримки, покращення демографічної ситуації та збільшення відсотку охоплених уразливих категорій населення (більш 10% від загальної чисельності населення громади).

**Результативні показники, що характеризують виконання Програми соціального захисту та підтримки окремих категорій населення Южненської міської територіальної громади на 2024-2026 роки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Заходи*** | ***Показники*** | ***Одиниця виміру*** | ***2024 рік*** | ***2025 рік*** | ***2026 рік*** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Надання одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю І групи**, **на вирішення соціально-побутових потреб** | *Показники затрат* |  |  |  |  |
| Загальна сума коштів на виконання заходу | тис.грн. | 225,0 | 225,0 | 225,0 |
| *Показники продукту* |  |  |  |  |
| Кількість осіб, які отримують матеріальну допомогу | осіб | 150 | 150 | 150 |
| *Показники ефективності* |  |  |  |  |
| Розмір допомоги на 1 особу | грн. | 1500 | 1500 | 1500 |
| *Показники якості* |  |  |  |  |
| Питома вага кількості призначених допомог до кількості звернень | % | 100 | 100 | 100 |
| **Надання одноразової матеріальної допомоги на поховання деяких категорій громадян** (постанова КМУ від 31.01.2007р. №99) | *Показники затрат* |  |  |  |  |
| Загальна сума коштів на виконання заходу | тис.грн. | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| *Показники продукту* |  |  |  |  |
| Кількість осіб, які отримують матеріальну допомогу | осіб | 10 | 10 | 10 |
| *Показники ефективності* |  |  |  |  |
| Розмір допомоги на 1 особу  (середній) | грн. | 5000 | 5000 | 5000 |
| *Показники якості* |  |  |  |  |
| Питома вага кількості призначених допомог до кількості звернень | % | 100 | 100 | 100 |
| **Надання одноразової матеріальної допомоги за рішенням Координаційної ради** | *Показники затрат* |  |  |  |  |
| Загальна сума коштів на виконання заходу | тис.грн. | 4545,0 | 4545,0 | 4545,0 |
| *Показники продукту* |  |  |  |  |
| Кількість осіб, які отримують матеріальну допомогу, в т.ч.: | осіб | 415 | 415 | 415 |
| *- на вирішення соціально -побутових потреб* | осіб | 250 | 250 | 250 |
| *- особи, які опинились в складних життєвих обставинах* | осіб | 165 | 165 | 165 |
| *Показники ефективності* |  |  |  |  |
| Розмір допомоги на 1 особу на вирішення соціально-побутових потреб | грн. | 3000 | 3000 | 3000 |
| Розмір допомоги на 1 особу, яка опинилась у складних життєвих обставинах (середній) | грн. | 23000 | 23000 | 23000 |
| *Показники якості* |  |  |  |  |
| Питома вага кількості призначених допомог до кількості звернень на вирішення соціально-побутових потреб | % | 100 | 100 | 100 |
| Питома вага кількості призначених допомог до кількості звернень осіб, які опинились в складних життєвих обставинах | % | 100 | 100 | 100 |
| **Надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, яким виповнилося 80,90,100 років до ювілею** | *Показники затрат* |  |  |  |  |
| Загальна сума коштів на виконання заходу | тис.грн. | 265,0 | 267,0 | 271,0 |
| *Показники продукту* |  |  |  |  |
| Кількість осіб, які отримують матеріальну допомогу | осіб | 170 | 169 | 169 |
| *Показники ефективності* |  |  |  |  |
| Розмір допомоги на 1 особу (середній) | грн. | 1559 | 1580 | 1604 |
| *Показники якості* |  |  |  |  |
| Питома вага кількості призначених допомог до кількості звернень | % | 100 | 100 | 100 |
| **Надання щорічної одноразової матеріальної допомоги особам, яким виповнюється 91 та більше років, на привітання з днем народження** | *Показники затрат* |  |  |  |  |
| Загальна сума коштів на виконання заходу | тис.грн. | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| *Показники продукту* |  |  |  |  |
| Кількість осіб, які отримують матеріальну допомогу | осіб | 120 | 120 | 120 |
| *Показники ефективності* |  |  |  |  |
| Розмір допомоги на 1 особу | грн. | 1000 | 1000 | 1000 |
| *Показники якості* |  |  |  |  |
| Питома вага кількості призначених допомог до кількості звернень | % | 100 | 100 | 100 |
| **Надання одноразової матеріальної допомоги громадянам громади з нагоди відзначення пам’ятних дат** | *Показники затрат* |  |  |  |  |
| Загальна сума коштів на виконання заходу | тис.грн. | 3280,5 | 3515,5 | 3730,5 |
| *Показники продукту* |  |  |  |  |
| Кількість осіб, які отримують матеріальну допомогу | осіб | 3382 | 3501 | 3581 |
| *Показники ефективності* |  |  |  |  |
| Розмір допомоги на 1 особу (середній) | грн. | 970 | 1004 | 1041,75 |
| *Показники якості* |  |  |  |  |
| Питома вага кількості призначених допомог до кількості звернень | % | 100 | 100 | 100 |
| **Оплата поштового збору для отримувачів допомоги через відділення зв’язку.** | *Показники затрат* |  |  |  |  |
| Загальна сума коштів на виконання заходу | тис.грн. | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| *Показники продукту* |  |  |  |  |
| Поштовий збір для отримувачів допомоги через відділення зв’язку | тис. грн | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| *Показники ефективності* |  |  |  |  |
| Розмір поштового збору на 1 особу | % | 4 | 4 | 4 |
| *Показники якості* |  |  |  |  |
| Питома вага кількості призначених допомог до кількості звернень | % | 100 | 100 | 100 |
| **Надання одноразової грошової допомоги:**  пораненим військовослужбовцям ЗСУ, СБУ, МВС та інших формувань, визначених згідно з мобілізаційними планами;  сім'ям загиблих (померлих) військовослужбовців ЗСУ, СБУ, МВС та інших формувань, визначених згідно з мобілізаційними планами;  сім'ям померлих Почесних громадян громади. | *Показники затрат* |  |  |  |  |
| Загальна сума коштів на виконання заходу | тис.грн. | 5780,0 | 5860,0 | 5860,0 |
| *Показники продукту* |  |  |  |  |
| кількість поранених військовослужбовців – 40000 грн. на 1 особу.  кількість сімей загиблих (померлих) – 80000 грн. на сім'ю, в т.ч.а допомогу на поховання - 30000,00 грн. та на виготовлення і встановлення надгробку - 50000,00 грн.  кількість сімей померлих Почесних громадян громади – 80000 грн. на сім'ю, в т.ч. допомога на поховання - 30000,00 грн. та допомога на виготовлення і встановлення надгробку - 50000,00 грн. | осіб/  сімей | 148 | 150 | 150 |
| *Показники ефективності* |  |  |  |  |
| Розмір допомоги на 1 особу (середній) | грн. | 39054 | 39067 | 39067 |
| *Показники якості* |  |  |  |  |
| Питома вага кількості призначених допомог до кількості звернень | % | 100 | 100 | 100 |
| **Надання одноразової матеріальної допомоги при народженні дитини, т.ч. на дитину, яка була усиновлена, на вирішення соціально-побутових потреб дитини** | *Показники затрат* |  |  |  |  |
| Загальна сума коштів на виконання заходу | тис.грн. | 2250,0 | 2250,0 | 2250,0 |
| *Показники продукту* |  |  |  |  |
| Кількість осіб, які отримують допомогу | осіб | 150 | 150 | 150 |
| *Показники ефективності* |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги на 1 особу, в т.ч.  (на першу дитину – 10000 грн., на другу – 15000 грн., на третю та наступну – 20000 грн.) | грн. | 15000 | 15000 | 15000 |
| *Показники якості* |  |  |  |  |
| Питома вага кількості призначених допомог до кількості звернень | % | 100 | 100 | 100 |
| **Оплата транспортних послуг з доставки гуманітарної або благодійної допомоги для окремих категорій населення громади, зокрема, внутрішньо переміщених осіб** | *Показники затрат* |  |  |  |  |
| Загальна сума коштів на виконання заходу | тис.грн. | 92,4 | 0 | 0 |
| *Показники продукту* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Кількість здійснених рейсів | раз | 11 | 0 | 0 |
| *Показники ефективності* |  |  |  |  |
| Вартість одного рейсу | грн. | 8400 | 0 | 0 |
| *Показники якості* |  |  |  |  |
| Питома вага кількості здійснених послуг | % | 100 | 0 | 0 |

Додаток до Програми

**Перелік заходів Програми соціального захисту та підтримки**

**окремих категорій населення Южненської міської територіальної громади на 2024-2026 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва напряму використання бюджетних коштів | Перелік заходів програми | Відповідальні виконавці | Строк виконання заходу | Джерела фінансування | Загальні  орієнтовні обсяги фінансування тис.грн. | Фінансування по роках, тис.грн. | | |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1. | Надання одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю 1-ої групи, за умови перебування на обліку в ЄДАРП, на вирішення соціально-побутових потреб. | Управління соціальної політики Южненської міської ради,  Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Южненської міської ради Одеського району Одеської області» | 2024-2026 | Міський бюджет | 675,0 | 225,0 | 225,0 | 225,0 |
| 2. | Надання одноразової матеріальної допомоги на поховання відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 року №99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалась поховати померлого» | Управління соціальної політики Южненської міської ради,  Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Южненської міської ради Одеського району Одеської області» | 2024-2026 | Міський бюджет | 150,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 3. | Надання одноразової матеріальної допомоги за рішенням Координаційної ради, за заявами громадян | Управління соціальної політики Южненської міської ради,  Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Южненської міської ради Одеського району Одеської області» | 2024-2026 | Міський бюджет | 13635,0 | 4545,0 | 4545,0 | 4545,0 |
| 4. | Надання одноразової матеріальної допомоги:  **-** пораненим військовослужбовцям – ЗСУ, СБУ, МВС та інших формувань, визначених згідно з мобілізаційними планами –40000 грн. на 1 особу;  - сім'ям загиблих (померлих) військовослужбовців – ЗСУ, СБУ, МВС та інших формувань, визначених згідно з мобілізаційними планами – 80000 грн. на сім'ю, в т.ч. допомога на поховання - 30000,00 грн. та допомога на виготовлення і встановлення надгробку - 50000,00 грн.  - сім'ям померлих Почесних громадян громади – 80000 грн. на сім'ю, в т.ч. допомога на поховання - 30000,00 грн. та допомога на виготовлення і встановлення надгробку - 50000,00 грн. | Управління соціальної політики Южненської міської ради,  Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Южненської міської ради Одеського району Одеської області» | 2024-2026 | Міський бюджет | 17500,0 | 5780,0 | 5860,0 | 5860,0 |
| 5. | Надання одноразової матеріальної допомоги громадянам громади, яким виповнилося 80,90,100 років до ювілею | Управління соціальної політики Южненської міської ради,  Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Южненської міської ради Одеського району Одеської області» | 2024-2026 | Міський бюджет | 803,0 | 265,0 | 267,0 | 271,0 |
| 6. | Надання щорічної одноразової матеріальної допомоги особам, яким виповнюється 91 та більше років, на привітання з днем народження | Управління соціальної політики Южненської міської ради,  Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Южненської міської ради Одеського району Одеської області» | 2024-2026 | Міський бюджет | 360,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 |
| 7. | Надання одноразової матеріальної допомоги громадянам громади з нагоди відзначення пам’ятних дат:   * Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (15 лютого); * річниці Чорнобильської катастрофи (26 квітня); * Дня пам'яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років (8 травня); * Міжнародного дня захисту дитини (1 червня); * Міжнародного Дня людей похилого віку (1 жовтня); * Дня захисників і захисниць України (1 жовтня); * Міжнародного Дня осіб з інвалідністю (3 грудня). | Управління соціальної політики Южненської міської ради,  Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Южненської міської ради Одеського району Одеської області» | 2024-2026 | Міський бюджет | 10526,5 | 3280,5 | 3515,5 | 3730,5 |
| 8. |  | Надання одноразової матеріальної допомоги при народженні дитини, т.ч. на дитину, яка була усиновлена, на вирішення соціально-побутових потреб дитини | Управління соціальної політики Южненської міської ради,  Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Южненської міської ради Одеського району Одеської області» | 2024-2026 | Міський бюджет | 6750,0 | 2250,0 | 2250,0 | 2250,0 |
| 9. |  | Поштовий збір для отримувачів допомоги через відділення зв’язку. | Управління соціальної політики Южненської міської ради,  Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Южненської міської ради Одеського району Одеської області» | 2024-2026 | Міський бюджет | 3,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 10. |  | Оплата транспортних послуг з доставки гуманітарної або благодійної допомоги для окремих категорій населення громади, зокрема, внутрішньо переміщених осіб | Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Южненської міської ради Одеського району Одеської області» | 2024 | Міський бюджет | 92,4 | 92,4 | 0 | 0 |
| 11. |  | Формування наборів гуманітарної натуральної допомоги та видача гуманітарної допомоги кінцевим набувачам, а саме, окремим категоріям населення, в тому числі внутрішньо переміщеним особам | Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Южненської міської ради Одеського району Одеської області» | 2024 | Джерела фінансування, незаборонені чиним законодавством | Не потребує окремого фінансування | Не потребує окремого фінансування | Не потребує окремого фінансування | Не потребує окремого фінансування |
|  | **Разом за програмою** | | |  |  | **50494,9** | **16608,9** | **16833,5** | **17052,5** |

Керуючий справами виконавчого комітету Владислав ТЕРЕЩЕНКО