Додаток 1

до рішення Южненської міської ради

від 29.03.2024 № 1663 - VІІІ

**Перелік комунальних підприємств Южненської міської територіальної громади на які поширюється дія цього рішення**

1. Комунальне підприємство теплових мереж «Южтеплокомуненерго» (КП тм «ЮТКЕ»)

2. Комунальне підприємство «Водопостачання та каналізація» (КП «Южводоканал»)

3.Комунальне підприємство «Екосервіс» (КП «Екосервіс»)

4. Южненське міське комунальне підприємство «ЮЖТРАНС» (ЮМКП «Южтранс»)

5. Комунальне підприємство «Ритуальні послуги» (КП «Ритуальні послуги»)

6. Южненське комунальне підприємство «Муніципальна варта» (ЮКП «Муніципальна варта»)

7. Комунальне підприємство «Южненський комунальний ринок» (КП «ЮКР»)

8. Комунальне підприємство «Южненське міське бюро технічної інвентаризації» (КП «ЮМБТІ»)

9. Комунальне підприємство «Готельно-житловий комплекс» (КП «ГЖК»)

10. Комунальне некомерційне підприємство «Спортивно-оздоровчий комплекс «ОЛІМП»» (КНП «Спортивно-оздоровчий комплекс «ОЛІМП»»

11. Комунальне підприємство «Южненське узбережжя» (КП «Южненське узбережжя)

Секретар Южненської міської ради Ігор ЧУГУННИКОВ

Додаток 2

до рішення Южненської міської ради

від 29.03.2024 № 1663 - VІІІ

**Порядок оплати праці керівників комунальних підприємств Южненської міської територіальної громади**

Даний порядок розроблено з метою впровадження диференційного підходу до визначення розміру посадових окладів керівників комунальних підприємств Южненської міської територіальної громади та відповідного їх преміювання за якісне виконання обов’язків за контрактом.

За виконання обов’язків, передбачених контрактом, керівнику нараховується заробітна плата за рахунок частки доходу, одержаного підприємством в результаті його господарської діяльності, виходячи з розміру посадового окладу керівника підприємства та за фактично відпрацьований час.

**1. Показники для визначення розміру посадового окладу керівників комунальних**

**підприємств Южненської міської територіальної громади**

Розмір посадового окладу керівника комунального підприємства визначається відповідно до Постанови Кабінету Міністрів від 19.05.1999р. № 859 «Про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності, та об'єднань державних підприємств» (із змінами).

Розміри посадових окладів керівників підприємств встановлюється залежно від середньооблікової чисельності працівників в еквіваленті повної зайнятості за рік, у кратності до мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії.

**ПОКАЗНИКИ**  
**для визначення розміру посадового окладу керівника комунального підприємства**

**Южненської міської територіальної громади**

|  |  |
| --- | --- |
| Розмір посадового окладу керівника підприємства у кратності до мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії | Середньооблікова чисельність працівників в еквіваленті повної зайнятості за звітний рік |
| 6,0 | 196 і більше |
| 5,5 | 136-195 |
| 5,0 | 86-135 |
| 4,5 | 36-85 |
| 4,0 | 31-35 |
| 3,5 | 21-30 |
| 3,0 | до 20 |

Розмір мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії на комунальних підприємствах Южненської міської територіальної громади, розраховується з дотриманням норм праці, на підставі актів чинного законодавства, Галузевих угод, а також колективних договорів діючих на підприємствах.

До розрахунку мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії застосовуються:

- прожитковий мінімум, встановлений відповідно до чинного законодавства України (гр.4 таблиці);

- коефіцієнт співвідношень мінімальної тарифної ставки робітника І розряду у розмірі (%) до прожиткового мінімуму для працездатних осіб, відповідно до Галузевої угоди (гр.5 таблиці);

- коефіцієнти співвідношень мінімальної тарифної ставки робітника І розряду, за видами робіт/окремими професіями, до встановленої Галузевою угодою мінімальної тарифної ставки робітника І розряду (гр.6 таблиці);

-коефіцієнт збільшення тарифних ставок за професією/розрядом, згідно Галузевої угоди (гр.7 таблиці).

**Розрахунок**

**мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії**

**комунальних підприємств Южненської міської територіальної громади**

**( незалежно від фактичної наявності таких професій в їх штатних розкладах)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва**  **підприємства** | **Посада працівника основної професії**  **(визначається колективним**  **договором)** | **Прожит**  **ковий мінімум**  **згідно чинного законодав**  **ства** | **Коеф. співвід.мінім. тариф. ставки робітника І розряду у розмірі до прожитк. Мінімуму** | **Коеф.співвід. мінім. тариф. став. роб. 1 розр. за видами робіт / окрем. проф. до встанов. Г.У. мін.тар. став. роб. 1 розряду** | **Коефіцієнт збільшення тарифної ставки за професією/**  **розрядом**  **(згідно Галузевої угоди)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1 | КПтм «ЮТКЕ» | оператор котельні | х | 1,8 | 1,66 | - |
| 2 | КП «Южводоканал» | машиніст насосних установок | х | 1,8 | 1,58 | - |
| 3 | КП «Екосервіс» | озеленювач | х | 1,8 | 1,47 | - |
| 4 | КП «Ритуальні послуги» | робітник ритуальних послуг ІІ розряду | х | 1,8 | 1,54 | - |
| 5 | ЮКП «Муніципальна варта» | оператор диспетчерської служби | х | 1,8 | 1,41 | - |
| 6 | КП «ЮКР» | двірник | х | 1,8 | 1,32 | - |
| 7 | КП «ЮМБТІ» | технік | х | 1,8 | 1,41 | 1,2 |
| 8 | КП «ГЖК» | робітник з комплексного  прибирання та утримання будинків з прилеглими територіями | х | 1,8 | 1,43 | - |
| 9 | КП «Южненське узбережжя» | прибиральник територій | х | 1,8 | 1,32 | - |
| 10 | КНП «Спортивно-оздоровчий комплекс «ОЛІМП»» | визначається колективним договором | х | 1,8 | визначається Галузевою угодою, колективним договором | - |
|  |  |  | Мін. посадовий оклад (ставка) працівника основної професії - згідно додатку 7 до Галузевої Угоди у сфері автомобільних доріг | | | |
| 11 | ЮМКП «Южтранс» | водій автотранспорту,  МАЗ-ПМ-533701 |

**2. Порядок отримання додаткових виплат керівниками комунальних підприємств**

**Южненської міської територіальної громади**

У випадку сумлінного та якісного виконання договірних зобов’язань, зазначених у контракті, в межах фонду оплати праці та фінансового плану підприємства затвердженого рішенням виконавчого комітету Южненської міської ради Одеського району Одеської області, керівникам може бути додатково нарахована премія за підсумками роботи підприємства, за рахунок вільного залишку прибутку, за умов беззбиткової роботи у звітному періоді, в процентному відношенні до нарахованої заробітної плати за посадовим окладом та фактично відпрацьованого часу за квартал у розмірі до 100% від встановленого посадового окладу.

У разі допущення на підприємстві нещасного випадку із смертельним наслідком з вини підприємства, а також наявності заборгованості із виплати заробітної плати працівникам підприємства, а також невиконання умов контракту та розпоряджень наймача, премія керівнику за відповідний квартал не нараховується.

Розмір преміювання за підсумками роботи може бути зменшено у разі :

- наявність поточної кредиторської заборгованості - 50%.

**Підставою для нарахування премії керівнику комунального підприємства** є резолюція на щоквартальному звіті про підсумки роботи підприємства:

- заступника або заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Южненської міської ради, відповідно до розмежування повноважень, після розгляду щоквартального звіту про підсумки роботи комунального підприємства на засіданні постійної депутатської комісії з питань бюджету, фінансово-економічної, інвестиційної політики та підприємництва та отриманню позитивних висновків та рекомендацій постійної комісії.

Щоквартальний звіт про підсумки роботи підприємства для визначення премії керівнику надається в термін до 25 числа місяця наступного за звітним періодом на розгляд та погодження, разом із квартальним звітом про виконання фінансового плану за відповідний період та копіями звітів:

- «Звіт про фінансові результати» (форма №2);

- «Звіт про фінансовий стан» (Баланс, форма №1);

- «Звіт з праці» (форма № 1- ПВ).

Секретар Южненської міської ради Ігор ЧУГУННИКОВ

Додаток 3

до рішення Южненської міської ради

від 29.03.2024 № 1663 - VІІІ

Резолюція

Премія\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%

Заступник міського голови

з питань діяльності виконавчих органів ради -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Резолюція

Премія\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%

Голова постійної депутатської комісії з питань бюджету,

фінансово-економічної, інвестиційної політики та підприємництва

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Звіт про підсумки роботи**

**комунального підприємства**

**Южненської міської територіальної громади**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.-л**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№з/п** | **Показники** | **Одиниця виміру** | **Факт**  **поперед. аналогіч**  **звітного періоду** | **Звітний період** | | |
| **План** | **Факт** | **Виконання, %** |
| 1 | Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт , послуг) | тис. грн. |  |  |  |  |
| 2 | Інші операційні доходи | тис. грн. |  |  |  |  |
| 3 | Інші доходи | тис. грн. |  |  |  |  |
| 4 | **Разом доходи (ст.1+ ст.2 + ст.3 )** | тис. грн. |  |  |  |  |
| 5 | Собівартість реалізованої продукції ( товарів, робіт, послуг) | тис. грн. |  |  |  |  |
| 6. | інші операційні витрати | тис. грн. |  |  |  |  |
| 7. | інші витрати | тис. грн. |  |  |  |  |
| 8 | **Разом витрати (ст.5 + ст.6 + ст.7)** | тис. грн. |  |  |  |  |
| 9 | ***Прибуток/ збиток (ст.4 - ст.8)*** | тис. грн. |  |  |  |  |
| 10 | Середньооблікова чисельність працівників в еквіваленті  повної зайнятості | осіб |  |  |  |  |
| 11 | Продуктивність праці (ст.1/ст.10) | тис. грн. /особу |  |  |  |  |
| 12 | Рентабельність підприємства  (ст.9/ст.8\*100) | % |  |  |  |  |
| 13 | Вартість активів підприємства, у т.ч  - необоротні  - оборотні | тис. грн |  |  |  |  |
| 14 | Прострочена кредиторська заборгованість | тис. грн |  |  |  |  |
| 15 | Наявність заборгованості із виплати заробітної плати працівникам підприємства | тис. грн |  |  |  |  |
| 16 | Фонд заробітної плати по підприємству, з поясненням(\*) | тис.грн. |  |  |  |  |

\*У разі зміни від планового розміру фонду заробітної плати за звітний період надати пояснення щодо збільшення/зменшення показника

Директор КП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бухгалтер КП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Звіт перевірено:

Начальник управління економіки ЮМР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_

Звіт перевірено:

Голова Фонду комунального майна ЮМР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретар Южненської міської ради Ігор ЧУГУННИКОВ