Додаток

до рішення Южненської міської ради

від 29.03.2024 № 1719 - VІІІ

**Порядок**

**надання фінансової підтримки**

**комунальному підприємству «Готельно-житловий комплекс»**

Цей Порядок визначає механізм перерахування та використання коштів, передбачених у бюджеті Южненської міської територіальної громади для надання фінансової підтримки комунальному підприємству «Готельно-житловий комплекс».

1.Визначення термінів:

1.1. Фінансова підтримка надається комунальному підприємству «Готельно-житловий комплекс» на оплату комунальних послуг та енергоносіїв, за рахунок бюджету міської територіальної громади.

1.2.Надавач фінансової підтримки – Южненська міська рада Одеського району Одеської області, в особі міського голови.

1.3.Головний розпорядник бюджетних коштів з надання фінансової підтримки, надалі (головний розпорядник ) – управління житлово-комунального господарства Южненської міської ради Одеського району Одеської області.

1.4. Отримувач фінансової підтримки - комунальне підприємство «Готельно – житловий комплекс», код ЄДРПОУ 23215909.

2.Умови надання фінансової підтримки:

2.1. Фінансова підтримка виділяється на покриття витрат комунального підприємства, які виникли в процесі господарської діяльності, напрямок якої відповідає меті і заходам Програми реформування і розвитку житлово-комунального господарства Южненської міської територіальної громади на 2020-2024 роки, у випадку якщо такі витрати не покритваються доходами підприємства в умовах воєнного стану.

2.2. Перерахування коштів на надання фінансової підтримки здійснюється на рахунки комунального підприємства «Готельно-житловий комплекс» (одержувач бюджетних коштів), відкриті в органах Державної казначейської служби України в установленому Законом порядку на підставі рішення сесії Южненської міської ради, шляхом перерахування коштів через Головного розпорядника коштів.

3. Відповідальність сторін та контроль:

3.1.Сторони несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов’язань відповідно до чинного законодавства України.

3.2. Відповідальність та контроль за цільовим використанням бюджетних коштів забезпечує головний розпорядник коштів міського бюджету.

3.3.Використання коштів з іншою метою, яка не відповідає цьому Порядку , є нецільовим використанням бюджетних коштів, що тягне за собою відповідальність згідно з чинним законодавством України.

3.4. Комунальне підприємство «Готельно-житловий комплекс» отримувач фінансової підтримки з міського бюджету за результатами своєї діяльності подають до 7 числа місяця, що настає за звітним кварталом головному розпорядникуу коштіві міського бюджету фінансові звіти з пояснювальною запискою.

Секретар Южненської міської ради Ігор ЧУГУННИКОВ