Додаток

рішення виконавчого комітету

Южненської міської ради

від 10.10.2024 № 1895

**«****Програми розвитку міжнародного співробітництва**

**Южненської міської територіальної громади**

**на 2025-2027 роки»**

**ЗМІСТ**

1. Паспорт Програми

2. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма

3. Визначення мета Програми

4.Обґрунтування завдань і засобів розв'язання проблеми, заходів і показників результативності

5. Очікувані результати та виконання Програми

6. **Обсяги та джерела фінансування Програми**

7. Строки та етапи виконання Програми

8. **Координація та контроль за ходом виконанням Програми**

**І. Паспорт**

**Програми** **розвитку міжнародного співробітництва**

**Южненської міської територіальної громади**

**на 2025-2027 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Ініціатор розроблення Програми** | Управління економіки Южненської міської ради |
| **2** | **Законодавчі підстави для виконання Програми** | Закон України від 21.05.1997року №280/97 «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України № 2411-VI від 01.07.2010 року «Про засади внутрішньої і зовнішньої політики», Закон України № 3725 від 29.11.2013 року «Про міжнародну технічну допомогу», Закон України № 3668-IX від 24.04.2024 року «Про міжнародне територіальне співробітництво України», постанова Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 736, 939 |
| **3** | **Розробник Програми** | Управління економіки Южненської міської ради |
| **4** | **Відповідальний виконавець Програми** | Управління економіки Южненської міської ради |
| **5** | **Учасники Програми** | Управління економіки Южненської міської ради |
| **6** | **Термін реалізації Програми** | 2025-2027 роки |
| **7** | **Мета Програми** | Підтримка та розвиток вже існуючих взаємовідносин з містами-побратимами та налагодження нових міжнародних зв’язків.  Подальша активізація та підвищення рівня міжнародного співробітництва в Южненській громаді у галузях економіки, освіти, культури, спорту, туризму, інших сферах суспільного життя, завдяки проведенню виваженої місцевої зовнішньої політики |
| **8** | **Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього:**  **зокрема:**  **- коштів бюджету Южненської громади**  **- інші джерела** | 645,00 тис.грн  - |
| **9** | **Очікувані результати виконання Програми** | 1.Підвищення ефективності співпраці та налагодження партнерських відносин у напрямку залучення інвестицій для реалізації пріоритетних завдань Стратегії сталого розвитку Южненської міської територіальної громади на період до 2030 року.  2. Запозичення та впровадження позитивного досвіду розвинутих країн у соціальній та економічній сферах.  3. Залучення міжнародної технічної допомоги та  іншого грантового фінансування за рахунок долучення іноземних партнерів до участі у конкурсах. |
| **10** | **Контроль за виконанням Програми** | Контроль за виконанням програми здійснює постійна комісія з питань бюджету, фінансово-економічної, інвестиційної політики та підприємництва Южненської міської ради (Сергій НАЗАРЕНКО) та управління економіки Южненської міської ради |

**II. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

В умовах воєнного стану, коли національна економіка України переживає падіння ВВП, значне недовиконання та дефіцит бюджетів усіх рівнів, високі темпи внутрішньої та зовнішньої міграції трудових ресурсів, трансформацію частки промислових і галузевих структур господарських комплексів, стимулювання міжнародного співробітництва територіальних громад України повинно розглядатися як ефективний інструмент зміцнення їх ресурсної і функціональної спроможності та подолання масштабного деструктивного впливу війни на розвиток територіальних громад в Україні.

Це сприятиме як впровадженню передових європейських практик економічної діяльності та розвитку місцевого самоврядування, активізації процесів євроінтеграції та розвитку транскордонного співробітництва, так і диверсифікації джерел надходжень до місцевих бюджетів територіальних громад шляхом реалізації спільних проєктів, залучення коштів міжнародних грантів та стимулювання розвитку суб’єктів господарювання на прикордонних територіях.

В Южненській громаді, як і в решті громад, на території України, зовнішні відносини встановлюються на договірній основі шляхом підписання угод про співпрацю між органами місцевого самоврядування різних країн. Таких угод в Южненській громаді 7. Вони, як правило, мають декларативний характер і стосуються різних сфер співпраці.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Назва  міста-побратима*** | ***Дата укладання угоди про співробітництво*** | ***Напрямки співробітництва*** |
| **Кемер**  (Туреччина) | 20.05.2008 року | Основні напрямки співробітництва сторони визначили у спорті та культурі. |
| Юецин  (Китайська народна республіка) | 19.06.2008 року | У планах розвиток співробітництва у галузях культури, освіти та спорту. Зацікавленість у співробітництві ще й у морській галузі. |
| **Кобулеті**  (Грузія) | 06.07.2008 року | Основними напрямками співробітництва сторони визначили туризм, спорт, культуру та налагодження прямих поставок товарів сільськогосподарського виробництва з Кобулеті та хімічної продукції з Южного. |
| **Димитровґрад**  (Республіка Болгарія) | 16.06.2010 року | Передбачено широкий спектр співробітництва, а саме: економіка, спорт, культура, промисловість. Болгарська сторона зацікавлена у перейнятті виробничого досвіду южненського хімічного підприємства. |
| **Кьорменд**  (Угорщина) | 29.11.2014 року | Планується розвиток співробітництва в галузях культури, спорту та туризму. |
| **Каварна**  (Республіка Болгарія) | 16.05.2016 року | Напрями співробітництва пов`язані з обміном досвідом та розробкою спільних ініціатив у сферах: економічний розвиток, розвиток охорони здоров`я та соціальної діяльності, створення контактів між неурядовими організаціями, розвиток науки, освіти та культури; впровадження проектів у сфері екології. |
| **Панчжоу**  (Китайська народна республіка) | 09.11.2018 року | Співробітництво передбачається в економіці, торгівлі, науці та технологіях, культурі, освіті, туризмі, у сфері альтернативної енергетики, сільському господарстві, виробництві та ін. Підтримка співробітництва у сфері залучення інвестицій. |

Сьогодні в громаді ведеться активна робота у пошуку можливостей співпраці з новими містами-партнерами, розпочатий діалог з обговорення майбутніх побратимських відносин, зокрема країн – дружніх до України, які не лишаються осторонь, а всіляко допомагають нашій країні вистояти проти російської агресії. Отримані попередні погодження (рішення відповідних рад) з міста Аннаполіс (США) та міста Лагуш (Португалія). Прийняті рішення Южненської міської ради №1659 -VIII, 1660 – VIII від 29.03.2024 щодо затвердження встановлення побратимських відносин між містом Южне та містами Аннаполіс (США) та Лагуш (Португальська Республіка), де вирішено уповноважити Южненського міського голову підписати Меморандум про партнерство. Після офіційної зміни назви міста Южного, це рішення планується до виконання.

Партнерські зв’язки між містами є важливим елементом відносин, що відкриває можливість активного спілкування та численних контактів. Завдяки партнерству міст встановлюються та розгортаються контакти між органами місцевого самоврядування, бізнесовими структурами, науковими, культурними та спортивними організаціями і просто мешканцями. Встановлення таких зав’язків, реалізація спільних проектів сприяє соціально-економічному розвитку міста і громади в цілому.

**Міжнародна технічна допомога** (МТД) — ресурси, які надаються донорами на безоплатній основі для здійснення проектів з метою проведення реформ і реалізації програм соціально-економічного розвитку України.

Донор — держава, уряд іноземної держави, організація, установа, фонд, уповноважені урядом іноземної держави, міжнародна організація, що надає міжнародну технічну допомогу Україні.

Міністерство економічного розвитку і торгівлі України є координатором роботи щодо залучення та моніторингу використання МТД та має право офіційного звернення до країн і міжнародних організацій-донорів.

У рамках надання Україні міжнародної технічної допомоги співробітництво здійснюється із понад 15 країнами та 20 міжнародними організаціями. Найбільшими донорами для України є Сполучені Штати Америки та Європейський Союз. Також важливими донорами є Канада, ФРН, Швеція, Швейцарія, Японія, Данія; організації ООН, Світовий банк, ЄБРР та ін.

Основними групами реципієнтів проектів технічної допомоги є: держава, бізнес, громадські організації та безпосередньо громадяни.

Міжнародна технічна допомога може надаватися у вигляді:

* майна, перелік якого визначається у програмах та проектах МТД
* прав інтелектуальної власності
* фінансових ресурсів у іноземній валюті або національній валюті України
* інших ресурсів, не заборонених законодавством України

У сфері міжрегіонального та транскордонного співробітництва, залучення зовнішніх ресурсів та коштів міжнародної технічної допомоги Южненська громада є активним учасником проєктів та програм: з 2022 року є партнером потужного проєкту USAID – «Підвищення ефективності роботи та підзвітності органів місцевого самоврядування» - «ГОВЕРЛА».

В рамках грантової співпраці проєкту USAID «ГОВЕРЛА», протягом 2024 року Южненська громада успішно реалізовує проєкти «Бюджетна партисипація від А до Я», «Громада – влада: діалог, довіра, дія», «Розбудова стійкої системи громадського здоров’я», за напрямками «імунізація».

Загальна сума міжнародної технічної допомоги для Южненської громади за 2022-2024 роки склала – близько 35 000 000грн.

Ця програма допоможе Южненській громаді не лише підвищити свою міжнародну впізнаваність, але й залучити додаткові ресурси для реалізації важливих місцевих проєктів, що сприятиме загальному розвитку громади.

**ІІІ. Визначення мети Програми**

1. Підтримка та розвиток вже існуючих взаємовідносин з містами-побратимами та налагодження нових міжнародних зв’язків.

2. Подальша активізація та підвищення рівня міжнародного співробітництва в Южненській громаді у галузях економіки, освіти, культури, спорту, туризму, інших сферах суспільного життя, завдяки проведенню виваженої місцевої зовнішньої політики, а також участі представників міста у спеціалізованих виставках, в тому числі і міжнародних, проведення в місті свят і фестивалів державного та міжнародного рівнів, міжнародного обміну молодіжними та офіційними делегаціями, завдяки проведенню стажувань працівників виконавчих органів міської ради у міських радах міст-партнерів, випуску інформаційних, промоційних друкованих матеріалів про місто, тощо.

3. Висвітлення перспективних планів громади у вигляді проєктів на платформі DREAM - державній екосистемі управління відновленням, що забезпечує їх прозору та ефективну реалізацію на національному, регіональному та місцевому рівнях.

4. Залучення громадськості, громадських організацій та представників бізнесу до

процесу успішного налагодження міжнародного співробітництва.

5. Промоція міста в Україні та за кордоном, створення іміджу міста і громади в цілому та сприятливого інвестиційного клімату для іноземних інвесторів, підвищення рівня поінформованості громадян про міжнародну діяльність міста, діяльність міжнародних представництв та організацій в Україні, їх співробітництво з Южненською громадою.

**ІV. Обґрунтування завдань і засобів розв’язання основних проблем, заходів і показників результативності**

1. **Пошук міжнародних партнерів**
   * **Засоби розв’язання:** встановлення офіційних побратимських відносин з містами з інших країн, які мають спільні інтереси чи виклики. Налагодження співпраці з міжнародними організаціями, які надають технічну допомогу, гранти або інвестиції, залучення іноземних компаній для інвестування у громаду через створення спільних підприємств, розвитку інфраструктури тощо.
   * **Показники результативності:** наявність нових партнерських угод або меморандумів, збільшення кількості іноземних партнерів та організацій, які співпрацюють із громадою.
2. **Розробка та реалізація проєктів міжнародного співробітництва**
   * **Засоби розв’язання:** співпраця з міжнародними організаціями та інвесторами, заохочення активної співпраці закладів та установ (у сферах освіти, культури та охорони здоров’я), громадських організацій та представників бізнесу у даному напрямку, налагодження і активізація співпраці із закордонними українцями, використання їх потенціалу у просуванні національних та економічних інтересів, залучення представників закордонних українців до розвитку співробітництва у різних сферах життєдіяльності громади.
   * **Показники результативності:** наявність залученої міжнародної технічної допомоги та грантів, спільних проєктів із закордонними партнерами у сфері освіти, культури, охорони здоров’я тощо.
3. **Комунікація та PR**
   * **Засоби розв’язання:** інформаційне наповнення Державної екосистеми управління відновленням DREAM, яка створює єдиний цифровий шлях та «єдине вікно» для всіх проєктів відбудови та модернізації, створення англомовної версії офіційного сайту громади, проведення інформаційних кампаній для популяризації успіхів громади на міжнародному рівні, регулярне інформування громадськості та партнерів про досягнення програми міжнародного співробітництва.
   * **Показники результативності:** наявність проєктів відновлення та модернізації, представлених через платформу DREAM, наявність англомовної версії сайту громади, збільшення публікацій у міжнародних ЗМІ, які висвітлюють успіхи громади, збільшення кількості іноземних інвестицій, залучених через активне міжнародне просування громади.

Детальний перелік заходів реалізації Програми наведений у додатку 1.

Показники результативності Програми в повному обсязі наведені у додатку 2.

**V. Очікувані результати виконання Програми**

Очікувані результати від виконання Програми

1. Пошук міжнародних партнерів:
   * збільшення кількості міжнародних партнерів на 20%.
2. Розробка та реалізація проєктів міжнародного співробітництва:
   * збільшення розмірів міжнародної технічної допомоги на 20%;
   * наявні проєкти міжнародної співпраці у сфері освіти, культури, спорту, охорони здоров’я.
3. Комунікація та PR:
   * наявність англомовної версії сайту громади;
   * збільшення публікацій у міжнародних ЗМІ;
   * наявність проєктів відновлення та модернізації, залучених через платформу DREAM.

Виконання програми буде здійснюватися шляхом реалізації запланованих заходів, моніторингу та оцінки результативності, залучення необхідних ресурсів та координації дій між усіма учасниками процесу.

**VІ. Обсяги та джерела фінансування Програми**

Фінансування Програми здійснюється відповідно чинного законодавства за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел не заборонених законодавством.

Обсяги фінансування Програми з бюджету визначаються щорічно, виходячи з фінансових можливостей.

Головним розпорядником коштів місцевого бюджету на виконання заходів Програми є управління економіки Южненської міської ради.

Управління економіки може делегувати інститутам громадянського суспільства повноваження щодо реалізації заходів, спрямованих на виконання програми. У цьому випадку вони надають їм фінансову, організаційну та інформаційно-методичну допомогу в установленому порядку, здійснюють контроль за реалізацією наданих повноважень.

Прогнозні обсяги фінансування Програми складають **645,00** тис.грн.

**Ресурсне забезпечення**

**Програми розвитку міжнародного співробітництва**

**Южненської міської територіальної громадина 2025-2027 роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Обсяг коштів, що пропонується залучити на виконання Програми | За роками виконання:  тис.грн. | | | Усього витрат на виконання Програми  тис. грн. |
| 2025 рік | 2026 рік | 2027 рік |
| Обсяг коштів з місцевого бюджету | **215,00** | **215,0** | **215,00** | **645,00** |

**VII. Строки та етапи виконання Програми**

Реалізація Програми буде проходити протягом 2025 - 2027 років.

**VIII. Координація та контроль за ходом виконанням Програми**

Координація діяльності з виконання Програми здійснюється управлінням економіки Южненської міської ради, яке щорічно звітує перед Южненською міською радою про результати виконання Програми та оприлюднює звіт на офіційному сайті Южненської міської ради.

Загальну координацію та нагляд за ходом реалізації програми здійснює заступник міського голови, згідно розподілу посадових обов’язків.

Контроль за ходом виконання Програми здійснює виконавчий комітет Южненської міської ради тапостійна комісія з питань бюджету, фінансово-економічної, інвестиційної політики та підприємництва Южненської міської ради.

Додаток 1

до Програми

**Завдання і заходи реалізації**

**Програми розвитку туризму Южненської міської територіальної громади**

**на 2025-2027 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Перелік заходів Програми | Термін виконання заходу | Виконавці | Джерела фінансування | Орієнтований обсяг фінансування, (вартість) тис. грн, у тому числі | | | | Очікуваний результат |
| За роками | | | Всього |  |
| 2025 р. | 2026 р. | 2027 р. |  |  |
| **1. Популяризація туристично-рекреаційного потенціалу** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Розробка брендбуку | 2025 рік | Управління економіки Южненської міської ради | Бюджет громади | 100,00 | - | - | **100,00** | Розроблений план просування громади на туристичному ринку |
| 1.2 | Розробка макету 3D туристичної карти | 2026 рік | Управління економіки Южненської міської ради | Бюджет громади | - | 166,00 | - | **166,00** | Підвищення якості туристичних послуг |
| 1.3 | Виготовлення аудіо-візуальної продукції | 2025-2027 роки | Управління економіки Южненської міської ради | Бюджет громади | 120,00 | 150,00 | 150,00 | **420,00** | Наявність презентаційного матеріалу за туристичним напрямком |
| 1.4 | Поширення інформації про туристичний потенціал Южненської громади через засоби масової інформації, в мережі Інтернет, створення та просування туристичної інформації на офіційному сайті громади | 2025-2027 роки | Управління економіки Южненської міської ради | фінансування не потребує | - | - | - | **-** | Підвищення якості туристичних послуг та кількості туристів |
| 1.5 | Забезпечення участі громади у міжнародних, національних та регіональних спеціалізованих туристичних виставках, форумах тощо. | 2025-2027 роки | Управління економіки Южненської міської ради | Бюджет громади | 50,00 | 50,00 | 50,00 | **150,00** | Впізнаваність громади на ринку туристичних послуг |
| **2. Розвиток та вдосконалення туристично-рекреаційної інфраструктури** | | | | | | | | | |
| 1.8 | Будівництво та реконструкція об'єктів інфраструктури, створення зон відпочинку, розвиток готельної бази | 2025-2027 роки | Управління капітального будівництва, управління архітектури та містобудування, Фонд комунального майна, управління економіки, управління культури, спорту та молодіжної політики Южненської міської ради | МТД  кошти інвестора | - | - | - | **-** | Підвищення рівня туристичної інфраструктури |
| 1.9 | Створення спеціалізованих туристичних об'єктів (сквери міст-побратимів) | 2025-2027 роки | Управління капітального будівництва, управління архітектури та містобудування, Фонд комунального майна, управління економіки, управління культури, спорту та молодіжної політики Южненської міської ради | МТД  кошти інвестора | - | - | - | **-** | Створення унікальних туристичних об’єктів в громаді |
| 1. **Підвищення конкурентоспроможності туристичних продуктів** | | | | | | | | | |
| 3.1 | Розробка туристичних маршрутів | 2025-2027 роки | Управління економіки, відділ зовнішньоекономічної діяльності, інвестицій та туризму, юридичний відділ, постійна комісія міської ради з питань бюджету, фінансово-економічної та інвестиційної політики Южненської міської ради | фінансування не потребує | - | - | - | - | Наявність туристичних маршрутів |
| 3.2 | Організація тематичних турів (еко-, агро-, культурний туризм) | 2025-2027 роки | Управління економіки, відділ зовнішньоекономічної діяльності, інвестицій та туризму, управління архітектури та містобудування, управління капітального будівництва Южненської міської ради | фінансування не потребує | - | - | - | - | Наявність тематичних туристичних турів за напрямками |
| Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання заходів Програми на 2025-2027 роки | | | | Бюджет громади | **270,00** | **366,00** | **200,00** | **836,00** |  |

Додаток 2

до Програми

**Результативні показники, що характеризують виконання**

**Програми розвитку міжнародного співробітництва**

**Южненської міської територіальної громади**

**на 2025-2027 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заходи** | **Показники** | **Од. виміру** | | **2025р.** | | **2026р.** | **2027р.** |
| Забезпечення перебування представників міст-побратимів, партнерських міст та іноземних делегацій в заходах, що проводяться в громаді, в тому числі:  - проживання  - харчування | *Показники затрат* |  | |  | |  |  |
| Обсяг видатків | тис. грн | | 100,00 | | 100,00 | 100,00 |
| *Показники продукту* | |  | |  |  |  |
| Кількість заходів | од. | | 2 | | 2 | 2 |
| *Показники ефективності* |  | |  | |  |  |
| Середня вартість одного заходу | тис. грн | | 50,00 | | 50,00 | 50,00 |
| *Показники якості* |  | |  | |  |  |
| Виконання заходу до запланованої кількості | % | | 100 | | 100 | 100 |
| Забезпечення участі делегацій громади (посадових осіб міської ради та представників депутатського корпусу) у міжнародних заходах, форумах, конференціях, виставках, презентаціях, культурно-спортивних заходах за кордоном та в Україні, стажування спеціалістів виконавчого комітету в муніципалітетах іноземних партнерських громад | *Показники затрат* |  | |  | |  |  |
| Обсяг видатків | тис. грн | | 100,00 | | 100,00 | 100,00 |
| *Показники продукту* |  | |  | |  |  |
| Кількість заходів | од. | | 2 | | 2 | 2 |
| *Показники ефективності* |  | |  | |  |  |
| Середня вартість одного заходу | тис.грн | | 50,00 | | 50,00 | 50,00 |
| *Показники якості* |  | |  | |  |  |
| Виконання заходу до запланованої кількості | % | | 100 | | 100 | 100 |
| Забезпечення мовного супроводу міжнародних зустрічей та заходів (в т.ч. оренда обладнання для синхронного перекладу) | *Показники затрат* |  | |  | |  |  |
| Обсяг видатків | тис. грн | | 15,00 | | 15,00 | 15,00 |
| *Показники продукту* |  | |  | |  |  |
| Кількість | од. | | 2 | | 2 | 2 |
| *Показники ефективності* |  | |  | |  |  |
| Середня вартість одного заходу | тис. грн | | 7,50 | | 7,50 | 7,50 |
| *Показники якості* |  | |  | |  |  |
| Відсоток виконання заходів | % | | 100 | | 100 | 100 |

Керуючий справами

виконавчого комітету Владислав ТЕРЕЩЕНКО